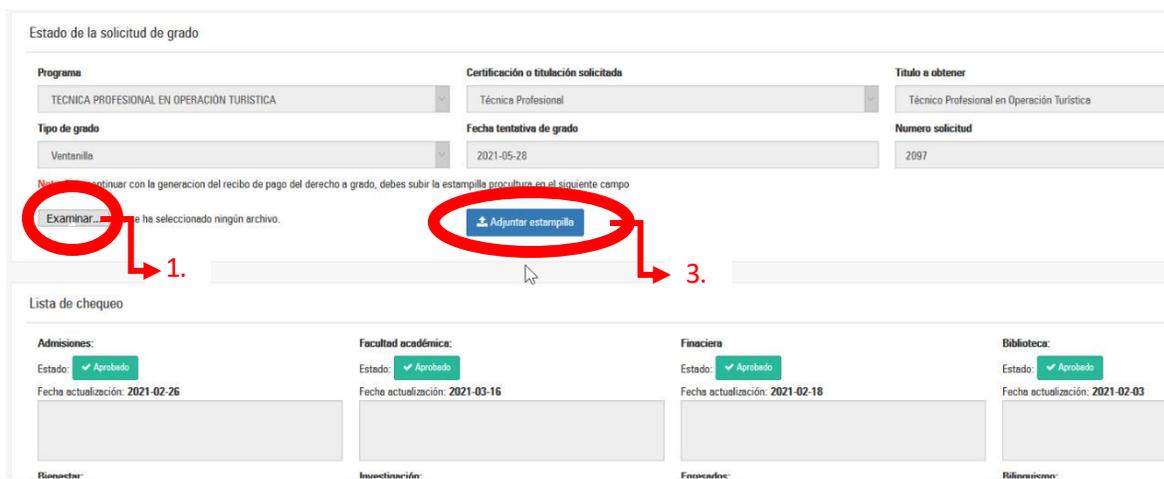


PASO A PASO PARA SUBIR LA ESTAMPILLA Y DESCARGAR EL RECIBO PARA CANCELAR DERECHO A GRADO

Cuando tengan TODOS los aprobados de las diferentes dependencias, deben subir la estampilla ya cancelada donde le solicitan (EXAMINAR-ADJUNTAR ESTAMPILLA)

Al tener de las dependencias los aprobados en su totalidad, realice lo siguiente:

1. Dar click en EXAMINAR
2. Seleccionar el archivo del recibo de estampilla cancelado
3. Dar click en el botón de ADJUNTAR ESTAMPILLA



Estado de la solicitud de grado

Programa	Certificación o titulación solicitada	Título a obtener
TECNICA PROFESIONAL EN OPERACIÓN TURISTICA	Técnica Profesional	Técnico Profesional en Operación Turística
Tipo de grado	Fecha tentativa de grado	Numero solicitud
Ventanillo	2021-05-28	2097

Nota: Para continuar con la generación del recibo de pago del derecho a grado, debes subir la estampilla pro cultura en el siguiente campo

Examinar... he seleccionado ningún archivo.

Adjuntar estampilla

1. 3.

Lista de chequeo

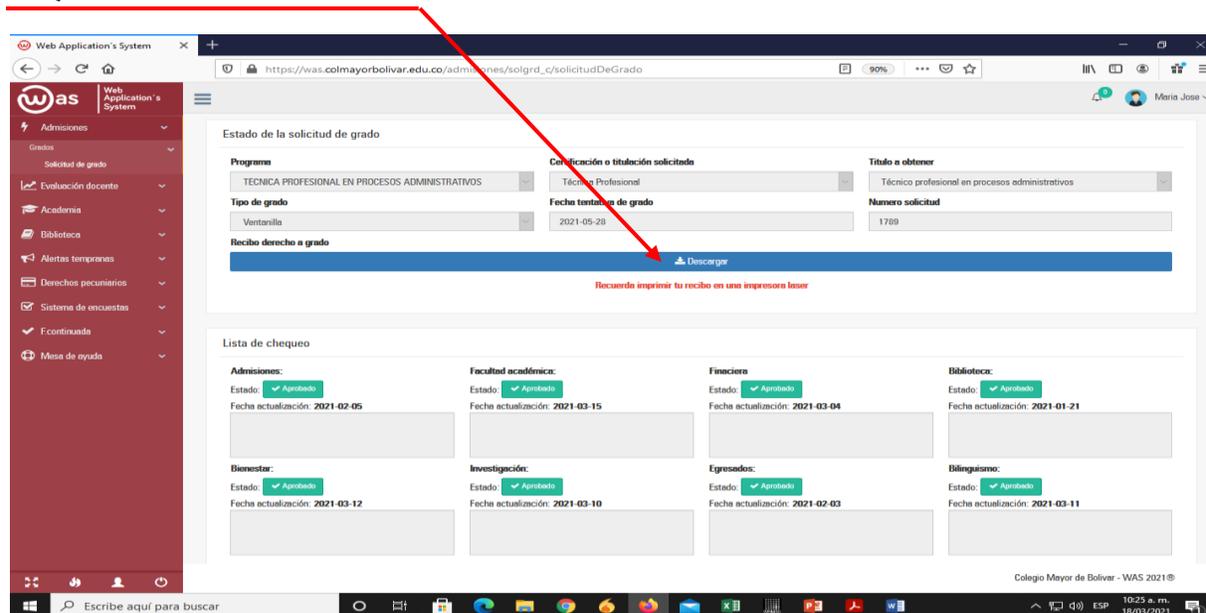
Admisiones:	Facultad académica:	Financiera	Biblioteca:
Estado: Aprobado	Estado: Aprobado	Estado: Aprobado	Estado: Aprobado
Fecha actualización: 2021-02-26	Fecha actualización: 2021-03-16	Fecha actualización: 2021-02-18	Fecha actualización: 2021-02-03

Registrar Inscripción Financiera Biblioteca

Después de subir en la plataforma WAS el recibo de la estampilla Pro cultura de la Gobernación de Bolívar, la institución verificará el cargue del recibo de la estampilla pro cultura debidamente cancelado, si es aprobado se generará el recibo para cancelar el derecho a grado, en caso de no ser aprobado el recibo cargado se le notificará por correo electrónico para corregir la observación

Si cumple con todo se emitirá el recibo para pagar el derecho a grado, el cual deberá descargar, cancelar y guardar. La institución verificará el pago del derecho de grado, el solicitante NO debe enviar el recibo cancelado.

IMAGEN PARA DESCARGAR EL RECIBO DE DERECHO A GRADO, DAR CLICK AQUÍ.



ES IMPORTANTE SEGUIR LAS FECHAS ESTABLECIDAS EN EL CALENDARIO ACADÉMICO