



68Años

INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA
COLEGIO MAYOR DE BOLÍVAR

2015-
2018

PROGRAMA GENERAL DE CUALIFICACION



Usuario de Windows

Consejo Académico

Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar

Introducción

La cualificación, es la preparación del profesor universitario para desempeñar mejor su labor educativa y lograr el desarrollo de la carrera docente.

De acuerdo con el plan de capacitación establecido anualmente en la Institución, el Docente tendrá derecho a participar en programas de actualización de conocimientos y perfeccionamiento académico, humanístico, pedagógico, científico y artístico, según su área de desempeño.

El programa de cualificación de docentes contribuye a la transformación pedagógica de la Institución y es un compromiso incuestionable con la autoformación, con el interés por mejorar permanentemente la educación que se ofrece y garantizar la calidad a nuestros estudiantes.

Misión Institucional

Somos, desde el Caribe colombiano, una institución pública de educación superior que se asume como un proyecto social en la formación de profesionales integrales para el desarrollo humano sostenible, con base en los principios de equidad e inclusión, y atendiendo las necesidades del contexto.

Visión Institucional

Ser en 2019 una institución de educación superior reconocida local, regional, nacional e internacionalmente por su contribución a la transformación de las personas, en función de su desarrollo personal y profesional, lo que les permitirá prosperar y responder con calidad y pertinencia a los desafíos del contexto social.

Principios del PGC

Acorde con la Misión y Visión de la ITCMB, el programa de cualificación general, considera los siguientes principios:

- Promover actividades que lleve a los docentes y administrativos a autocontrolar y autoevaluar su labor, identificando dificultades y buscando alternativas para superarlas.
- Propiciar la generación de propuestas de innovación al proceso académico-administrativo que motive a los docentes a continuar su proceso de formación a través de la investigación y a los administrativos a buscar la excelencia por medio de la formación permanente.
- Diferenciar las necesidades de las distintas unidades que integran la Institución para el logro de las metas institucionales.
- Convertir la calidad en cultura y poder obtener mayor competitividad en el sector educativo.

- Realizar los programas de capacitación o formación desarrollando competencias que permitan a los participantes cualificarlos en su labor y enfocada a los procesos.
- Desarrollar programas de formación en las competencias requeridas para cumplir con la tarea colectiva de la construcción social.
- Mantener la cultura organizacional e institucional y crear una cultura de servicio, mejoramiento y calidad continua, tanto en docentes como en el personal administrativo.
- Enfocar la capacitación de docentes y administrativos al desarrollo de competencias que apunten al proyecto pedagógico de la institución, a los programas académico-administrativos y el servicio al cliente.
- Mantener una coherencia entre el apoyo, las tareas de formación y el perfil definido para los programas de formación.

Objetivos de PGC

- Formar líderes con capacidad de servicios, de adaptación al cambio, de resolución de problemas y de búsqueda del bien común, promoviendo herramientas, habilidades, actitudes y valores en los docentes y personal administrativo.
- Favorecer el desarrollo de los docentes y administrativos de la ITCMB, en la construcción de un ambiente de trabajo cálido y eficiente.
- Fortalecer y reforzar, por medio de los programas de capacitación, los sentidos de Identidad y pertenencia con la ITCMB.
- Generar una reflexión académica-administrativa permanente sobre la existencia social y política, como forma racional de colaborar en la obtención del entendimiento social.

Actividades principales del PGC

- Inducción y Reinducción dirigida a nuevos docentes y personal administrativo para ubicarlos y adaptarlos a la ITCMB (filosofía, misión, organización, el perfil del empleado, nuevo sistema de información, entre otros)
- Curso de capacitación para docentes y administrativos, con base en el diagnóstico de necesidades del personal o de las unidades, se planean los cursos de actualización, se divulgan al personal, se inscriben los participantes, se desarrollan y evalúan para establecer acciones de mejora.
- Cursos de didáctica y pedagogía, que favorecen la reflexión de los profesores sobre las concepciones que están orientando su acción en el aula, así como el logro de un compromiso con su evolución y transformación.
- Formación en idiomas y Tics para los docentes y administrativos, que los hace cada vez más competentes.
- Estímulos, becas y auxilios de estudio que motiva a los docentes en propiedad a cualificarse en niveles avanzados, tales como: especializaciones, maestrías y doctorados; y a los administrativos

“con el fin de propiciar la preparación académica e integral con base en el presupuesto asignado y el plan de acción de la Institución.”

Objetivo, Niveles y Programas

Objetivo:

Proporcionar herramientas para el desarrollo de competencias técnicas, profesionales y humanas, tendientes a obtener una cualificación en el cargo, optimizar la prestación del servicio y mejorar la calidad de vida.

Niveles:

El PGC considera los siguientes niveles en la capacitación:

- Inducción: éste será para los docentes y empleados nuevos de la ITCMB donde se les brinda información general de la Institución: como es su estructura, PEI y todos los documentos legales de la misma.
- Básico: está dirigido a construir, con los profesores, competencias docentes, investigativas y de proyección social. Y, con los empleados, competencias para el desempeño del cargo.
- Intermedio: está orientado a las funciones de docencia, investigación y proyección; y, las propias del puesto de trabajo.
- Avanzado: procura la construcción de competencias para la asesoría, la consultoría y la sistematización de experiencias docentes y administrativas.

Importante...

En los programas definidos por el PGC, participan docentes de planta, cátedra y personal administrativo, teniendo en cuenta el beneficio que representa el programa para el cargo, la Unidad Académica, Administrativa o financiera y la actualización profesional que se requiere.

Estructura del PGC

El PGC conforma un proceso sistémico, flexible y participativo. En éste se interrelacionan las diferentes unidades académico-administrativas y financieras que intervienen en el desarrollo del plan anual de formación del personal docente y administrativo).

Programas Docentes de Planta y Cátedra:

CICLO	DESCRIPCION
<p>Institucional:</p>	<p>Promueve las acciones que permiten informar al personal docente y administrativo sobre los aspectos y procedimientos más importantes de orden académico y administrativo, para resolver situaciones particulares y obtener mayor ubicación, adaptación e integración a la Institución.</p>
<p>Docencia:</p>	<p>Promueve las acciones que permiten facilitar al docente un mejor desempeño en su labor educativa a través de la búsqueda de nuevas y mejores vías de los procesos de enseñanza y aprendizaje. Está orientado hacia la atención del profesor en su rol de docente, y en el desarrollo de la habilidad para articular tecnologías de información, comunicación y lenguas extranjeras.</p> <p>En este ciclo se incluye el Seminario Permanente que tiene como propósito reunir a la comunidad académica para exponer, socializar temas específicos que apunten al mejoramiento del que hacer en la ITCMB. Se trabaja con el apoyo de la Escuela de Formación y Educación Continuada.</p> <p>Fomenta las acciones que permiten optimizar la gestión de los docentes responsables de unidades académicas.</p> <p>El Ciclo de docencia se compone de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obligatorios: <ul style="list-style-type: none"> ✓ La educación superior en Colombia ✓ Las prácticas docentes universitarias ✓ El modelo pedagógico y curricular de la ITCMB ✓ Fomento de la formación disciplinar y profesional ✓ Epistemología, educación y pedagogía ✓ Aprendizaje ✓ Lengua extranjera ✓ Competencias ✓ TIC'S

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Formación Posgradual: <ul style="list-style-type: none"> - Administración y turismo: Administración, Comercio Exterior, Turismo y contabilidad. - Arquitectura e Ingeniería: Diseño, arquitectura, patrimonio, mecánica. - Ciencias Sociales y educación: Humanidades y ciencias Sociales. • Electivos: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Sujeto y educación ✓ Currículo ✓ Didáctica ✓ Medios y mediaciones ✓ Redacción de textos ✓ Formación Posgradual para los docentes en carrera.
<p>Investigativo</p>	<p>Este ciclo genera las acciones que permiten brindar asesoría y apoyo al docente interesado en realizar estudios de postgrado.</p> <p>Para ello se apoya en el Acuerdo vigente que aprueba la reglamentación para establecer beneficios y compromisos para los docentes a nivel superior en programas de formación avanzada.</p> <p>Se trabajan las competencias investigativas para la construcción de conocimiento en el área de su saber con el apoyo del Centro de Investigación de la ITCMB.</p> <p>El ciclo investigativo se compone de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Conocimiento e investigación ✓ Paradigmas científicos ✓ Fundamentos de investigación ✓ La investigación en las diversas áreas de conocimiento ✓ El diseño de proyectos de investigación



	<ul style="list-style-type: none">✓ Proyectos de aula✓ Aprendizaje Basado en problemas✓ Producción de textos académicos✓ Lectura Crítica✓ Investigación formativa
Proyección Social	<p>Generar procesos formativos caracterizados por la solidaridad, la convivencia, el bienestar social y el respeto a la vida y a la dignidad, construir la identidad y el sentido social de las profesiones mediante proyectos de investigación y servicio social.</p> <p>Este se compone de:</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Trabajo con comunidades académicas✓ Diseño y/o participación en proyectos de proyección social.
Desarrollo Humano	<p>Generar procesos encaminados al desarrollo integral del ser</p> <ul style="list-style-type: none">✓ Toma de decisiones✓ Comunicación Asertiva✓ Desarrollo de habilidades en Liderazgo✓ Autoestima✓ Pensamiento autónomo✓ Manejo y Resolución de Conflictos✓ Educación Para la Inclusión✓ Coaching y PNL



Personal Administrativo:


CICLO	DESCRIPCION
Institucional:	Promueve las acciones que permiten informar al personal administrativo sobre los aspectos y procedimientos más importantes de orden académico y administrativo, para resolver situaciones particulares y obtener mayor ubicación, adaptación e integración a la Institución
Técnico/profesional	Realiza diagnóstico de necesidades y de áreas de oportunidad. Diseñar programas de actualización y capacitación específicas acordes con el cargo desempeñado; incrementa conocimientos y habilidades que aseguran las actitudes y aptitudes para la realización de un trabajo más eficiente y efectivo. Formación Posgradual: Dentro de las líneas de <ul style="list-style-type: none">- Gestión Documental- Gestión de Proyectos- Gestión Financiera
Crecimiento personal	Ofrece capacitación oportuna que favorece el crecimiento, el desarrollo del empleado y la toma de decisiones propiciando elementos y herramientas para asumir el concepto de unidad de la institución con los servicios que presta. Así mismo, buscar formas de priorizar el trabajo, asumiendo éste con compromiso y disciplina para establecer permanentemente acciones de mejoramiento.

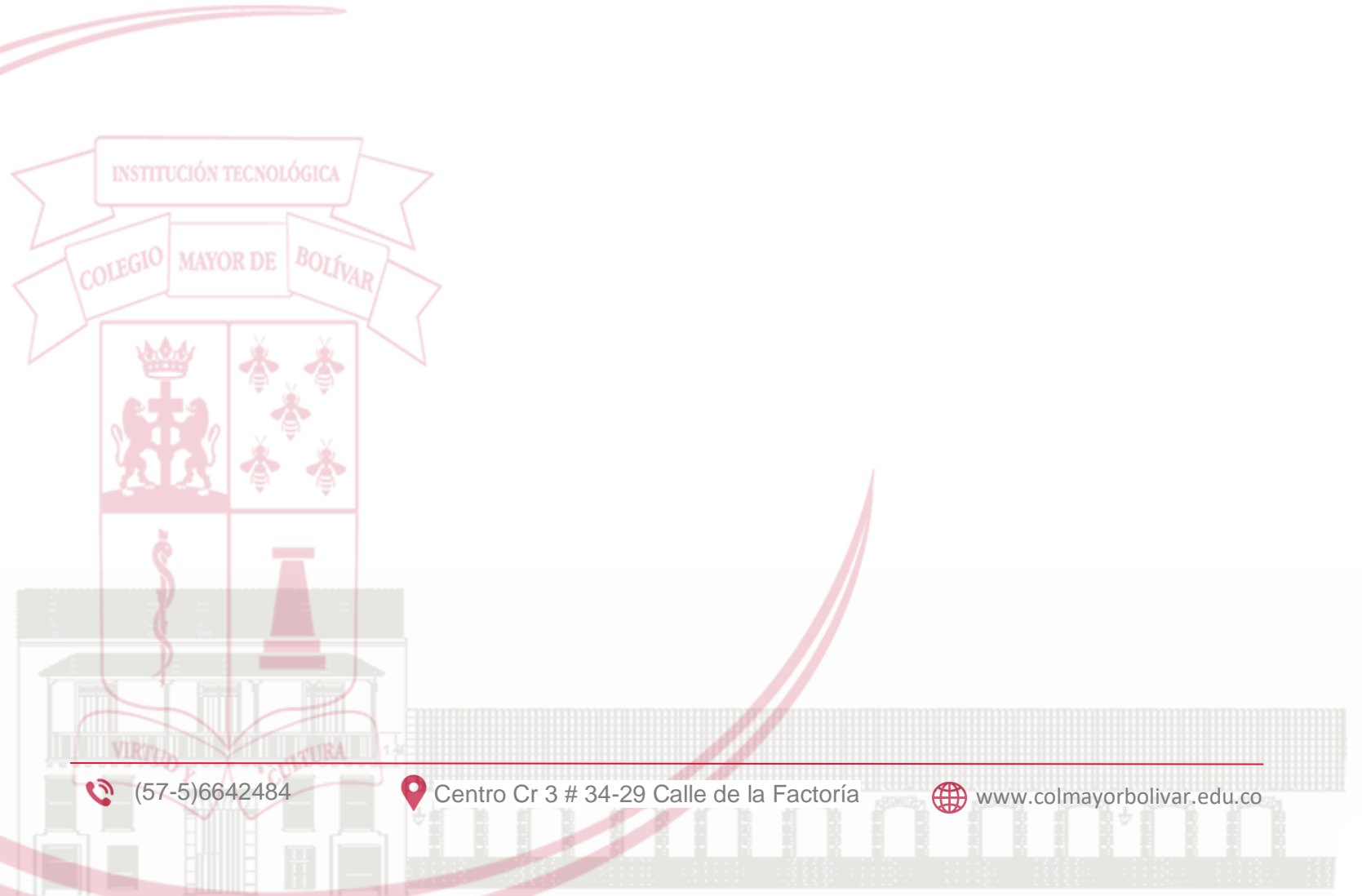


**INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA
COLEGIO MAYOR DE BOLÍVAR**

 colmayorbolivar


 mayordebolivar

 Colmayorbolivar



 (57-5)6642484

 Centro Cr 3 # 34-29 Calle de la Factoría

 www.colmayorbolivar.edu.co