

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Planeación y  
Calidad Académica

**PROCESO**

**Planeación  
y calidad  
académica**

**SUBPROCESOS**

- 1. Planeación institucional**
- 2. Autoevaluación**
- 3. Seguimiento y medición (sig.)**

**LIDER DEL PROCESO**

**Olga Lucia Rivera  
Rodríguez**

# LOGROS DEL PROCESO

La oficina de Planeación y mejoramiento de la calidad Institucional es un componente estratégico en la institución y se encarga de los siguientes procesos:

01

## Planeación Institucional

Definir las directrices de la institución con base en los lineamientos, normas y reglamentos de las partes interesadas.

02

## Autoevaluación institucional

Contribuir al mejoramiento permanente de la calidad educativa en la institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar a partir de procesos de Autoevaluación que permitan la obtención y renovación de Registros Calificados y Acreditación de los programas

03

## Seguimiento y medición

Asegurar el mantenimiento y fortalecimiento del Sistema integrado de Gestión de la Institución mediante el uso de mecanismos que contribuyan a la mejora continua de los procesos

## LOGROS DEL PROCESO

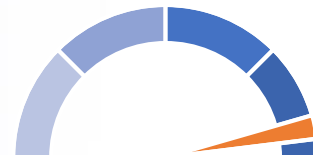
### Medición de cumplimiento de plan de acción

2020



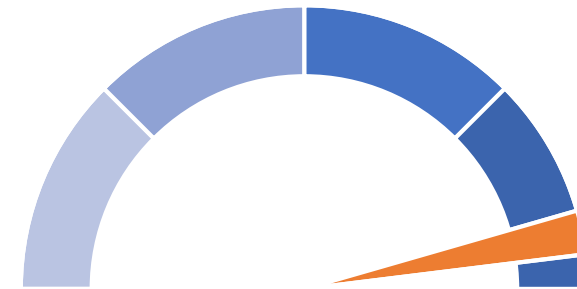
90,02 %

2021



93,59 %

### Medición de cumplimiento de plan de desarrollo Umayor



92 %

## LOGROS DEL PROCESO

### Cambio de carácter institucional



**100 %**

Plan de transición

# LOGROS DEL PROCESO

## Medición de índice de desempeño institucional furag - mipg



Integración de la medición de una nueva política llamada GESTIÓN ESTADÍSTICA, obteniendo una puntuación del **76,9%** en la primera medición.

## LOGROS DEL PROCESO

0

Errores en la CALIDAD de la información reportada al sistema de la información de la educación superior

Reportes **COMPLETOS**,  
**OPORTUNOS** y de **CALIDAD**

67 %

De estudiantes beneficiarios del programa **JOVENES EN ACCIÓN**



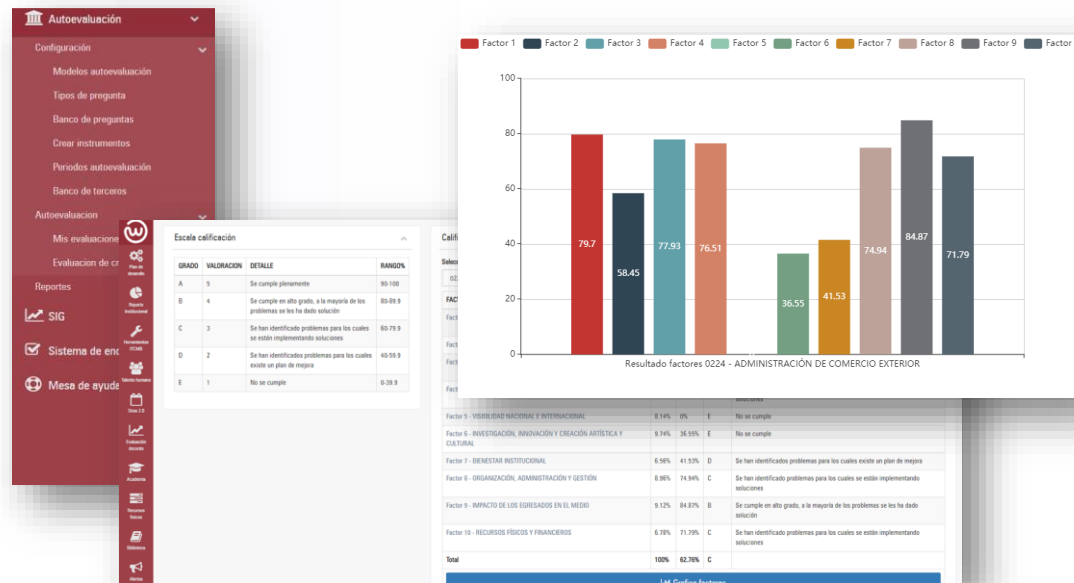
Participación activa en la gestión de los recursos de matrícula CERO – hoy “política de gratuidad”



100 %

Cobertura a estudiantes beneficiarios de matrícula CERO

# LOGROS DEL PROCESO



## MODELO DE AUTOEVALUACIÓN INSTITUCIONAL

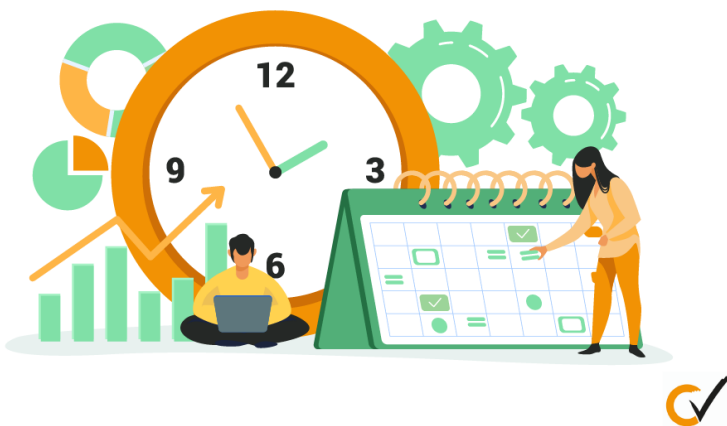
Con apoyo de el proceso de soporte y desarrollo tecnológico, se COMPLETO el desarrollo e implementación el **software de AUTOEVALUACIÓN**

Actualización del modelo de autoevaluación institucional acorde a la normativa legal vigente **ACUERDO 02 DE 2020**



# AVANCES DEL PROCESO

Implementación de planes de acción MIPG y articulación con los planes de acción institucional.



Fuente: Sistema Interno Aseguramiento de la Calidad

Diseño e implementación de modelo SIAC CON ASESORIA

www.de.univalle-men.edu.co

Auditorías Internas y gestión de auditorías externas de calidad



SC-CER 145151



**0** NO  
CONFORMIDADES

# AVANCES DEL PROCESO

Construcción de la solución de arquitectura e ingeniería del bloque de aulas norte de la institución universitaria Mayor de Cartagena



La educación  
es de todos

Mineducación

## NOMBRE DE PROYECTO

## RESULTADO ESPERADO (SEGÚN PFC APROBADO)

## VALOR DEL PROYECTO (SEGÚN PFC APROBADO)

Construcción de la solución de arquitectura e ingeniería del bloque de aulas norte de la institución universitaria Mayor de Cartagena

Contribuir a la adecuación y mejoramiento de 7 nuevos espacios de formación académica, en una área de 480 metros cuadrados distribuidos en dos plantas con dotaciones de servicios sanitarios, facilidades de acceso con personas con discapacidades y dotación de ayudas audiovisuales y tecnológicas para una formación con calidad.

Dar estabilidad estructural a la edificación patrimonial en la que se insertan los espacios de formación académica enunciados.

**56%** Recursos Propios  
**44%** MEN  
**100%** De Ejecución

# AVANCES DEL PROCESO

**NOMBRE DE PROYECTO**

**PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA COLEGIO MAYOR DE BOLÍVAR DE CARTAGENA DE INDIAS 2021**

## ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE LA ALCALDÍA



Auxilio de matrícula para 1421 estudiantes de la institución y de nuevo ingreso

Fortalecimiento del sistema de gestión documental

## METAS PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIÓN



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA  
MAYOR DE CARTAGENA

Incrementar en un 80% (3.418 estudiantes) la matrícula académica en modalidad presencial - distancia/virtual actual Institucional

Dotar el 100% de los espacios académicos con medios audiovisuales

**Ejecución**

**100%**

**0%**

\*Recursos recibidos el 17 de diciembre del 2021

# AVANCES DEL PROCESO

NOMBRE DE PROYECTO

PROYECTO FORTALECIMIENTO DE LA INSTITUCIÓN TECNOLÓGICA COLEGIO  
MAYOR DE BOLÍVAR DE CARTAGENA DE INDIAS 2021

## ACTIVIDADES DEL PROYECTO DE LA ALCALDÍA



Diseñar los nuevos programas académicos universitarios

Fortalecer los ambientes de aprendizajes para una educación con calidad (plataforma virtual) de la Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar

Cualificar al cuerpo docente en estudios superiores pos gradual, y/o a los Directivos de la ITCMB, y/o de periodos fijos, y/o de libre nombramiento y remoción, y/o a los empleados de la ITCMB en carrera administrativa

Acreditación de un (1) programas con en alta calidad

## METAS PLAN DE DESARROLLO INSTITUCIÓN



Ofertar 4 nuevos programas universitarios a 2023 en modalidad presencial y distancia

Ofertar 4 nuevos programas universitarios a 2023 en modalidad presencial y distancia

Incrementar en 4 Programas con Acreditación en Alta Calidad por el Consejo Nacional de Acreditación

Incrementar en 4 Programas con Acreditación en Alta Calidad por el Consejo Nacional de Acreditación

Ejecución

100%

100%

29,57%

100%

# AVANCES DEL PROCESO

## VERIFICACION Y RADICACIÓN DE CONDICIONES INSTITUCIONALES SEGÚN DECRETO 1330 2019 Y RESOLUCIÓN 015224 DEL 2020 EN LA PLATAFORMA NUEVO SACES

### Verificación y Radicación de programas terminales:

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	UNIVERSITARIO
TECNOLOGÍA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	TECNOLÓGICO
GASTRONOMÍA	UNIVERSITARIO
TECNOLOGÍA GESTIÓN GASTRONÓMICA	TECNOLÓGICO
INGENIERÍA INDUSTRIAL	UNIVERSITARIO
INGENIERÍA INFORMÁTICA	UNIVERSITARIO



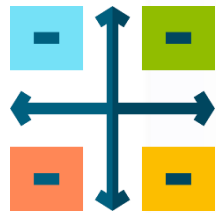
### Radicación de documentación para renovación:

TECNOLOGÍA DELINEANTE ARQUITECTURA E INGENIERÍA	TECNOLÓGICO
---	-------------

### Verificación y radicación para modificación de:

TÉCNICO PROFESIONAL EN OPERACIÓN DE PROCESOS ADUANEROS	TÉCNICO
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN LOGÍSTICA PORTUARIA Y ADUANERA	TECNOLÓGICO
ADMINISTRACIÓN COMERCIO EXTERIOR	UNIVERSITARIO

# AVANCES DEL PROCESO



Matriz de aspectos e impactos  
Matriz legal SGA



Plan e implementación Disposición  
final de residuos



**SGA.**



Certificación de la comunidad en  
proyectos



**IMPLEMENTACIÓN DE RS.**



# AVANCES DEL PROCESO

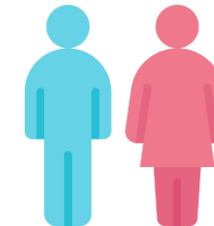
**SNIES** Sistema Nacional de Información de la Educación Superior

**SPADIES**  
Sistema para la Prevención de la Deserción de la Educación Superior



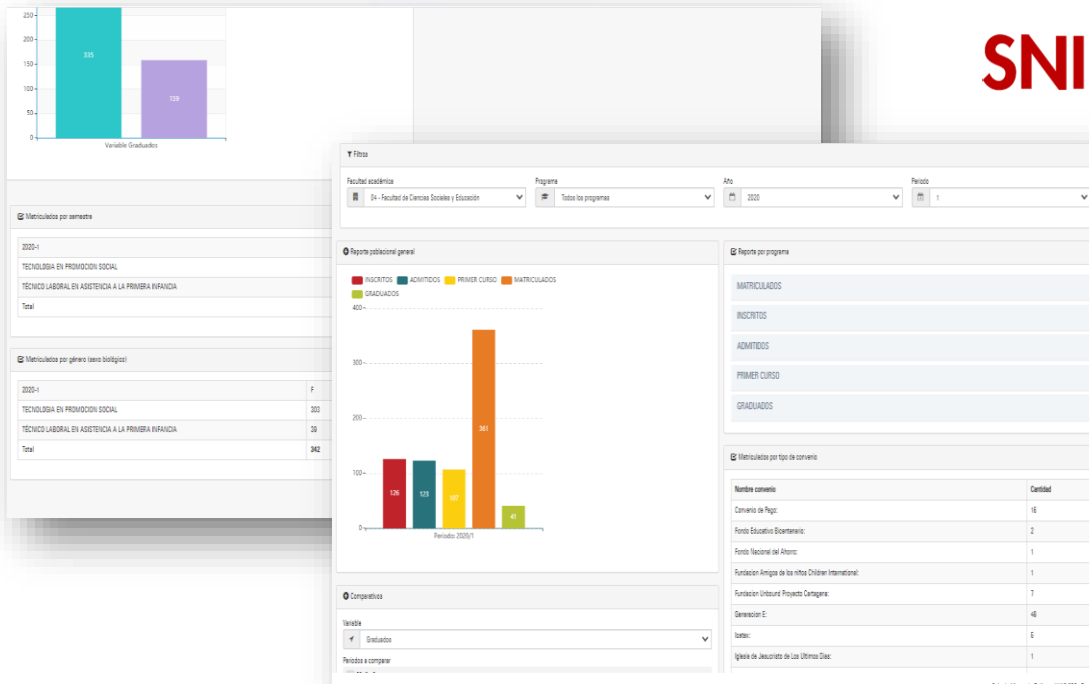
Desde el sistema WAS, es posible realizar una caracterización BÁSICA de la población estudiantil

**SEXO BIOLÓGICO**  
**ESTUDIANTE POR ESTRATO**  
**ESTUDIANTE POR SEMESTRE**  
**TIPO DE CONVENIO**



**Matriculados por género (sexo biológico)**

2021-1	F	M	Total
TECNOLOGÍA EN DELINEANTE DE ARQUITECTURA E INGENIERÍA	120	154	274
TECNOLOGÍA EN TURISMO E IDIOMAS	384	131	515
TÉCNICA PROFESIONAL EN OPERACIÓN TURÍSTICA	125	51	176
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN TURÍSTICA	115	21	136
ADMINISTRACIÓN TURÍSTICA	87	23	110
TÉCNICA PROFESIONAL EN OPERACIÓN DE PROCESOS ADUANEROS	137	150	287
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN LOGÍSTICA PORTUARIA Y ADUANERA	29	5	34
ADMINISTRACIÓN DE COMERCIO EXTERIOR	106	53	159
TÉCNICA PROFESIONAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	161	103	264
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL	30	21	51
ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	100	50	150
TECNOLOGÍA EN PROMOCIÓN SOCIAL	351	25	376
TÉCNICA PROFESIONAL EN MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO	0	28	28
TECNOLOGÍA EN GESTIÓN DEL MANTENIMIENTO ELECTROMECÁNICO	1	0	1
TÉCNICO LABORAL EN ASISTENCIA A LA PRIMERA INFANCIA	46	1	47
<b>Total</b>	<b>1792</b>	<b>816</b>	<b>2608</b>



Logramos gestionar el desarrollo de un sistema de información con variables poblacionales para la consulta de los diferentes procesos

**Inscritos**  
**Admitidos**  
**Matriculados**  
**Graduados**



# RETOS Y OPORTUNIDADES

- **Continuar con la adaptación** a la apuesta de ser una institución universitaria que brinda servicios de calidad
- **Lograr para el 2022 obtener** la RECERTIFICACION del Sistema de Gestión de Calidad (SIG) como UMAYOR
- **Acompañar y asesorar** a los diferentes procesos para la atención a pares académicos del ministerio por la consecución de solicitud de nuevos registros calificados, modificación de programas, acreditación y re-acreditación de programas y procesos de renovación de registros calificados de programas vigentes.
- **Mantener los niveles de** confiabilidad de la información en los reportes de la información enviada a entes externos ( MEN, CONTRALORIA Y DPS)
- **Incrementar la calificación** del índice de despeño institucional en MIPG (Función pública)
- **Dar continuidad** a los procesos de Autoevaluación para la TOTALIDAD DE LOS PROGRAMAS, con periodicidad anual.



— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Gestión de la  
Comunicación

## PROCESO

# Gestión de la comunicación

## OBJETIVO DEL PROCESO

Gestionar y desarrollar estrategias de comunicación organizacional y de visibilización, utilizando medios de comunicación eficaces que garanticen la difusión y el intercambio oportuno y transparente de la información con los diferentes grupos de interés internos y externos, además contribuyendo al posicionamiento de la institución.

## LIDER DEL PROCESO

**Yesenia  
Carrillo  
García**

## Crecimiento en redes sociales

### Facebook

Enero 11.888

Diciembre 22.373

Crecimos **10.485** seguidores

### Instagram

Enero 3.474

Diciembre 4.700

Crecimos **1.226** seguidores

Realizamos

**69** transmisiones entre conferencias, foros, charlas de apoyo a todos los procesos.

## Rediseño y puesta en marcha de la página web

- Actualización de la información en más de **50** micrositos.
- Diseño y publicación de banners informativos en el home.

Realizamos **10 campañas** de comunicaciones:

- Ahora somos Umayor
- Yo si leo yo estoy en el cuento
- Día del idioma
- Yo estoy en el Cuento
- Dona y siembra un Árbol
- Semana Umayor
- La u Alcance de todos
- No hay excusas

## **Construcción del manual de identidad Institucional:**

- Posicionamiento de la nueva imagen en el cambio de carácter

## **Creación de nuevas estrategias de comunicación:**

- Umayor en breves.

## **Fortalecimiento de InfoUmayor**

- Boletín digital y notas

**Publicación permanente en  
medios de comunicación  
nacionales y locales**

**50**  
publicaciones

**Cumplimiento a las  
solicitudes de  
comunicación**

**50**  
solicitudes

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

***de cuentas 2021***

*Hechos cumplidos*

Docencia

## PROCESO

# Docencia

## OBJETIVO DEL PROCESO

- Diseñar propuesta curricular que permita la formación de los individuos en un área del saber específico, para dar respuesta a las necesidades del contexto.
- Desarrollar el proceso educativo, pedagógico y curricular de la institución que apunte a formar un profesional integral, ético y responsable que pueda prestarle un servicio a la comunidad.

## LIDER DEL PROCESO

**Juan Alberto  
Arraut  
Camargo**



# LOGROS DEL PROCESO

FACULTADES ACADÉMICAS	RESULTADOS 2021
Fortalecimiento de la gestión académica y curricular alrededor de los Resultados de Aprendizaje (RA) .	100%
Capacitación de docentes de acuerdo con los nuevos requerimientos del MEN, en el manejo de herramientas informáticas, ambientes virtuales.	100%
Diseño, presentación y aprobación de nueva oferta de educación continuada para su puesta en marcha, con relación a los diplomados en docencia universitaria y desarrollo de competencias pedagógicas para la apropiación del modelo pedagógico.	100%
Diseño, presentación y aprobación de nueva oferta de programas terminales de pregrado y posgrado.	100%
Trabajo en las redes internacionales en las que participan los programas a través de proyectos de trabajo colaborativo.	100%

# AVANCES DEL PROCESO

## NUEVOS PROGRAMAS

- SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- TECNOLOGÍA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
- GASTONOMIA
- TECNOLOGÍA EN GESTIÓN GASTRONOMICA
- ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
- TECNOLOGÍA EN GESTIÓN EMPRESARIAL
- TECNOLOGÍA EN DIRECCIÓN COMERCIAL
- INGENIERIA INDUSTRIAL
- INGENIERIA MECÁNICA
- INGENIERIA INFORMATICA
- TECNOLOGÍA EN CADENA DE SUMINISTRO
- TECNOLOGÍA EN ELECTROMECHANICA
- TECNOLOGÍA EN GESTIÓN INFORMATICA
- ARQUITECTURA
- TRABAJO SOCIAL
- LICENCIATURA EN EDUCACIÓN INFANTIL
- DERECHO
- PSICOLOGIA



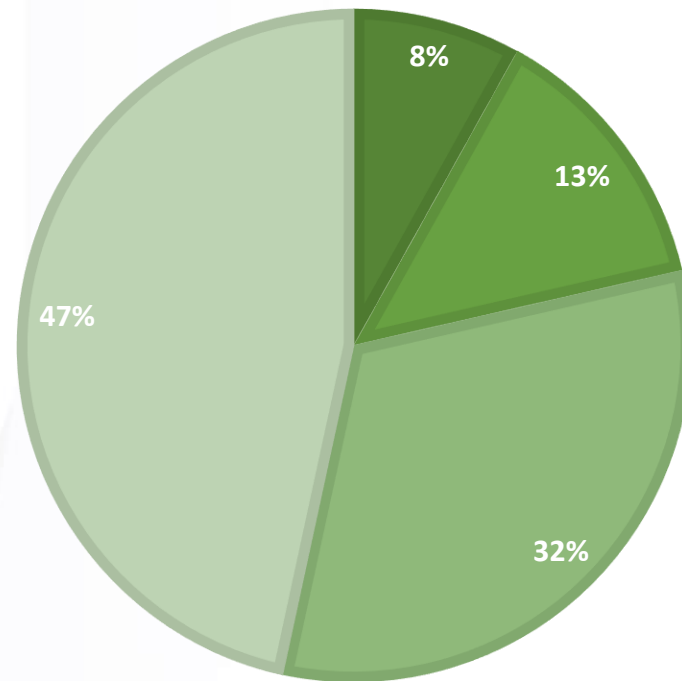
**18 PROGRAMAS  
DISEÑADOS Y RADICADOS**

**1 PROGRAMA EN PROCESO  
DE RADICACIÓN**

# AVANCES DEL PROCESO

## MATRICULA ACADÉMICA

- ADMITIDOS 2021 IP
- ADMITIDOS 2022 IP
- MATRICULADOS 2021 IP
- EN PROCESOS DE MATRICULA



**Aumento de estudiantes en  
matrícula académica  
comparación:  
2021-IP Vs 2022-IP**

# RETOS Y OPORTUNIDADES

## RETOS

- **La pandemia cambió** totalmente la metodología de aprendizaje, nos llevo a impartir las clases de manera remota lo cual significo un gran reto para nuestros docentes y estudiantes quienes se adaptaron a ellos sin perder nuestro derrotero y horizonte que es el modelo pedagógico institucional; hoy el reto es volver a la presencialidad y a impartir clases dentro del aula con profesores y estudiantes.
- **Presentar los programas** acreditados ante el MEN como registros únicos.

## OPORTUNIDADES:

- **El cambio de carácter** fue un reto y también una oportunidad, hoy somos Institución Universitaria y tenemos la oportunidad de ampliar horizontes académicos, mejorando los procesos académicos de la educación superior en la sociedad Cartagenera.

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Dirección de  
Investigación

**PROCESO**

**Dirección de  
Investigación**

**OBJETIVO DEL  
PROCESO**

Fortalecer y visibilizar los procesos de ciencia, tecnología e innovación a través de la investigación disciplinar, transdisciplinar, interdisciplinar y multidisciplinar, así como la transferencia, difusión y uso racional del conocimiento con pertinencia social.

**LIDER DEL PROCESO**

**Omar  
Cifuentes  
Cifuentes**

# Plan de Acción 2021

## Dirección de Investigación

FACTOR ESTRATÉGICO	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
FACTOR ESTRATÉGICO 1	2	14	29



### Impacto

Plan Institucional

**2** Objetivos



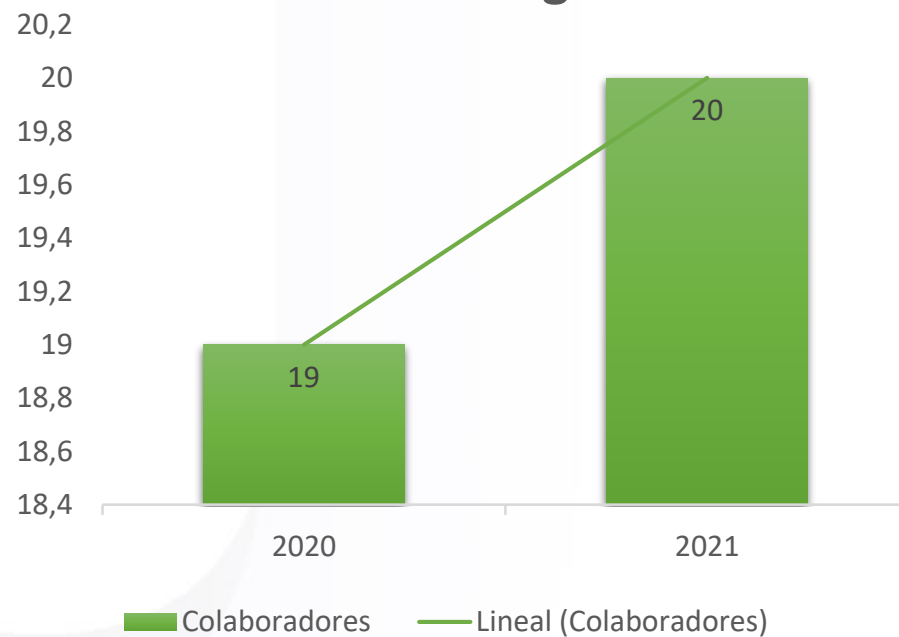
% Cumplimiento

**98%**

# Resultados

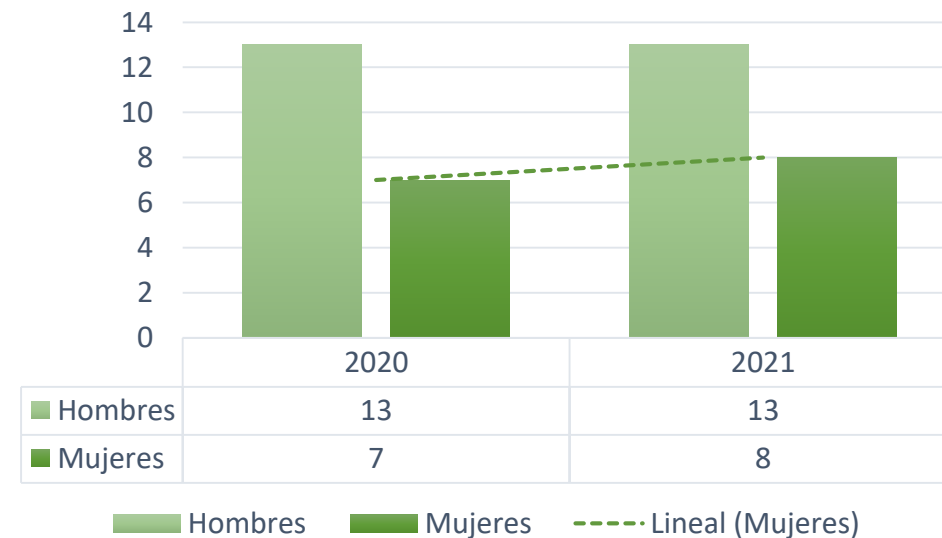
## EQUIPO DE TRABAJO 2021

### Docentes Investigadores



**Crecimiento del 5% con relación al 2020**

### Fortalecimiento a la Mujer Investigadora

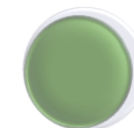
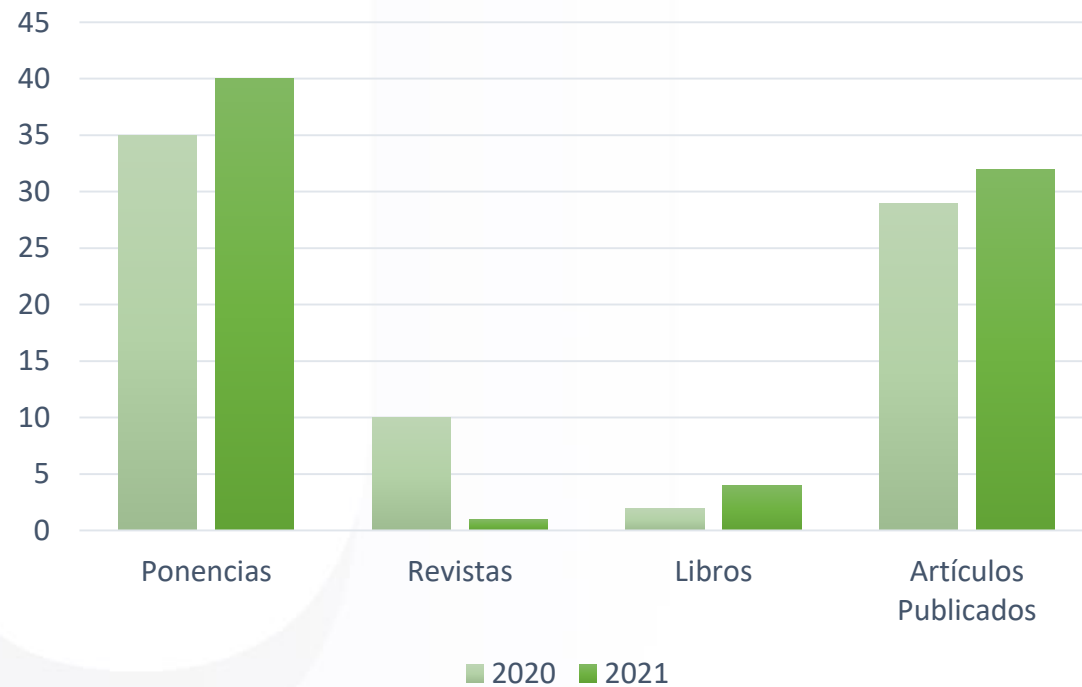


**Crecimiento de la participación femenina con relación al 2020**



## Fortalecimiento de la producción científica

Producción Científica 2020 Vr 2021

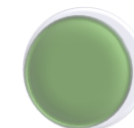
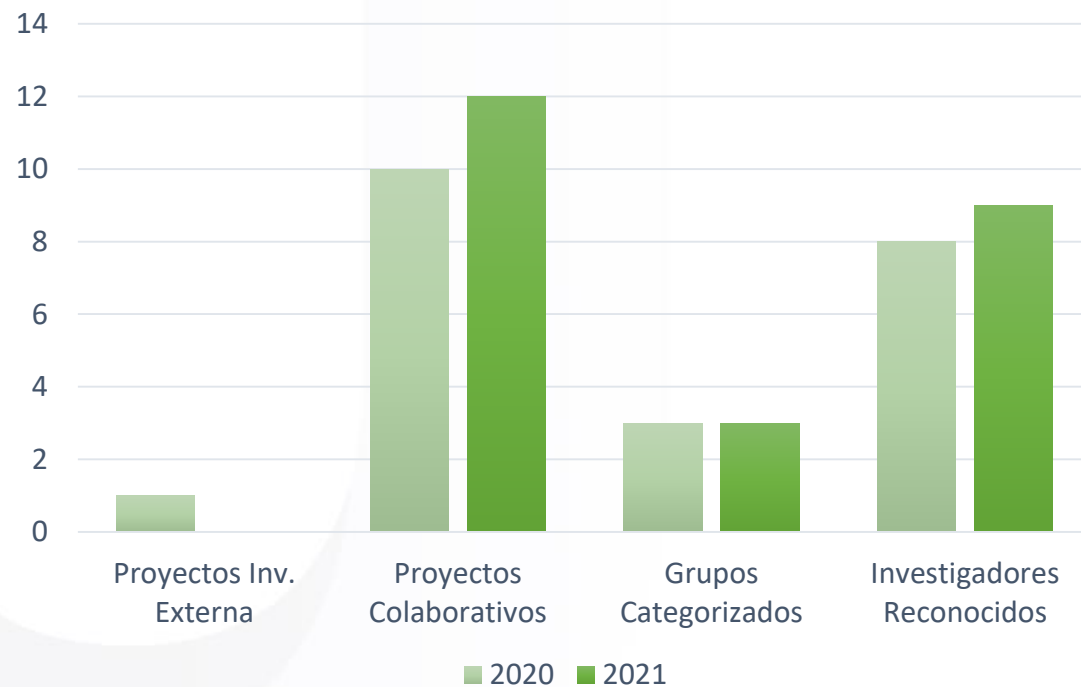


% Cumplimiento

**110%**

# Fortalecimiento grupos de investigación

Producción Científica 2020 Vr 2021



% Cumplimiento

**97%**

# Grupos de investigación

Grupo de  
Investigación  
de Turismo,  
Administración  
y Comercio -  
GITAC

**B**

Grupo de  
Investigación  
Ciudad,  
Educación y  
Sociedad - CEUS

Grupo de  
Investigación de  
Arquitectura, Arte  
y Diseño - GIADI

**GITAC**

• CATEGORIA B

**GIADI**

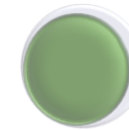
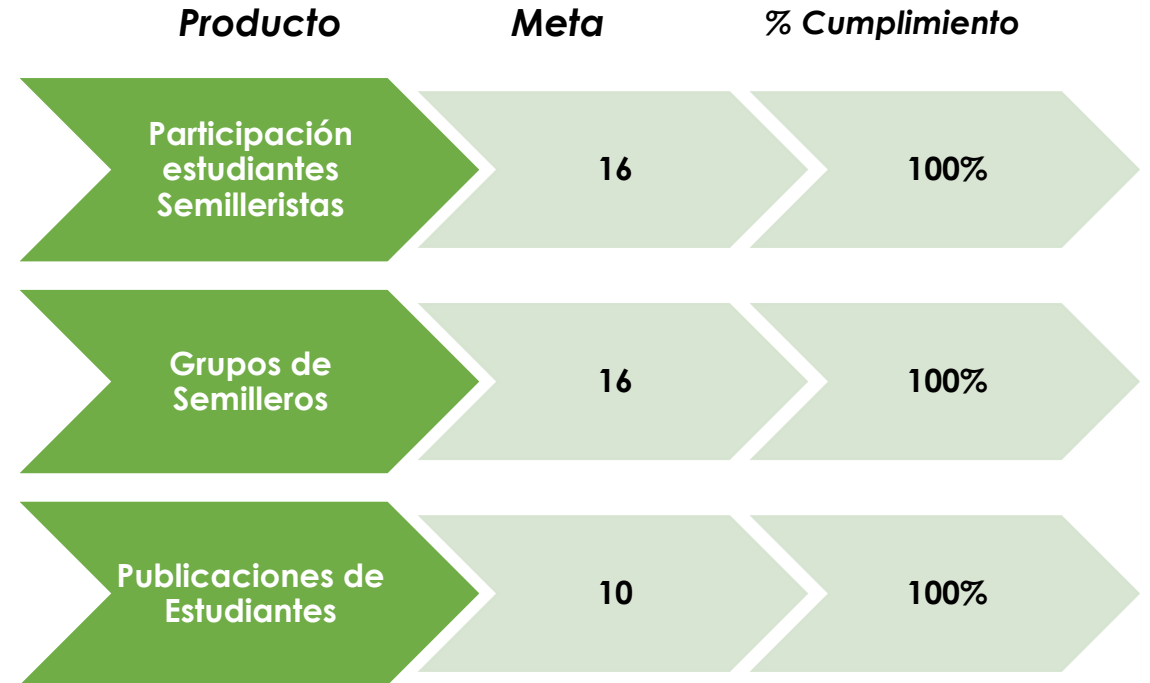
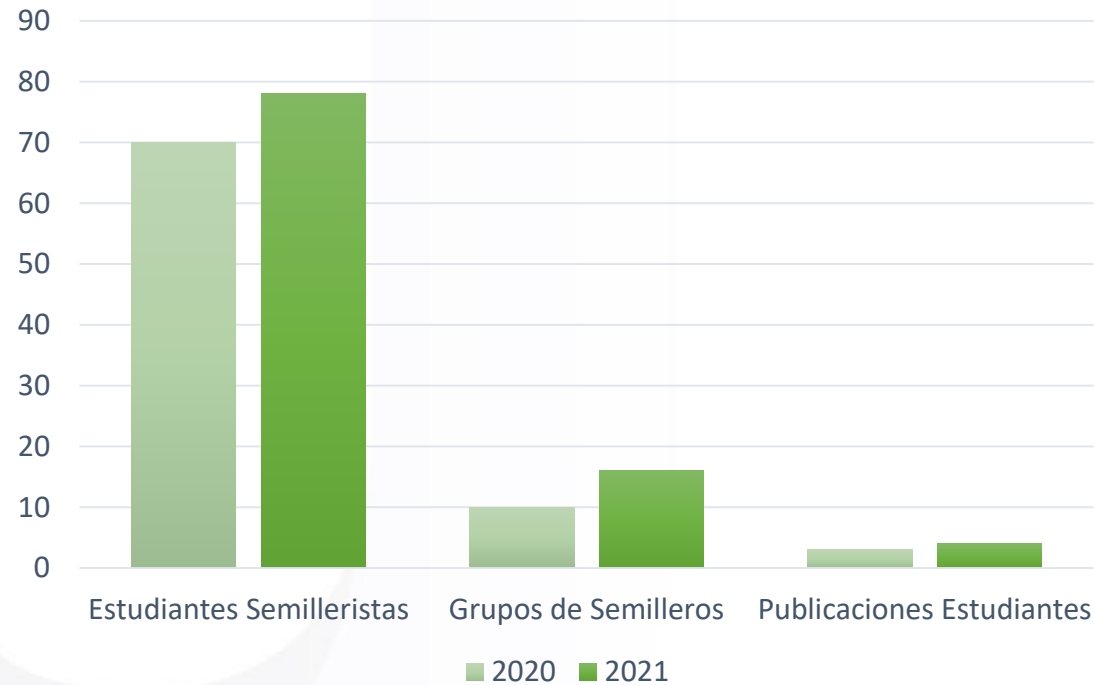
• CATEGORIA C

**CEUS**

• CATEGORIA B

## Fortalecimiento investigación formativa

Producción Científica 2020 Vr 2021



**% Cumplimiento**  
**100%**

**Proyecto:**

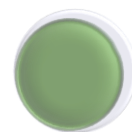
**Consolidar el centro de investigación y desarrollo tecnológico**

**Actividades:**

**Desarrollar un proyecto para el fortalecimiento de la investigación formativa y aplicada en el Colegio Mayor de Bolívar**

**Productos:**

**Contar con un Centro de investigación y desarrollo tecnológico**



**% Cumplimiento**

**20%**

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Relacionamiento con  
el sector externo

## PROCESO

**Relacionamiento  
con el sector  
externo**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Proporcionar alternativas de solución a necesidades y problemáticas sociales identificadas, a través de la aplicación del conocimiento en actividades y proyectos generados en el ejercicio de la docencia y la investigación para el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades y fundamentados en la responsabilidad social institucional.

## LIDER DEL PROCESO

**JHONATAN  
CAMPO  
CASTILLO**

# Proyectos comunitarios

INDICADOR	CUMPLIMIENTO
<p><b>Diseño de Circuito turístico inclusivo</b> para niños con necesidades especiales (Sordos y con síndrome de Down)”:</p>	<p><b>100%</b></p>
<p><b>Siembra un arbol:</b> Un compromiso con la vida</p>	
<p><b>Vacile efectivo:</b> Cultura de emprendimiento donde se enmarca el concepto de economía creativa.</p>	
<p>Capacitaciones en idiomas e historia de Cartagena a Taxistas.</p>	
<p>Programa de capacitación y entrenamiento en manejo y manipulación de la carga de comercio exterior en la comunidad de santa rosa de lima”</p>	
<p>Proyecto cultural de emprendimiento donde se enmarca el concepto de economía creativa o economía naranja, el cual se basa en el talento, la capacidad de innovación y el desarrollo de la creatividad.</p>	
<p>Diseño de Circuito turístico cultural y gastronómico en la Isla Tierra bomba, apropiación social del patrimonio y fortalecimiento del conocimiento turístico.</p>	
<p>Diagnóstico comunitario del barrio espinal de la ciudad de Cartagena</p>	



# Gestión empresarial

La Unidad desarrolló eventos, conversatorios y foros de forma que incentivan la participación de la comunidad académica en la cultura emprendedora, para ello desarrollamos los siguientes eventos:

✓ **Segundo Foro de Innovación y Emprendimiento:** este evento fue desarrollado el 22 de octubre del año 2021, en apoyo con la Universidad ISAIL de Costa Rica Infotec de Ciénega y la institución Universitaria de Envigado, realizamos este evento con el apoyo de ponentes nacionales e internacionales para Fomentar el desarrollo local y actividades. Se tocaron las siguientes Temáticas en el Evento:

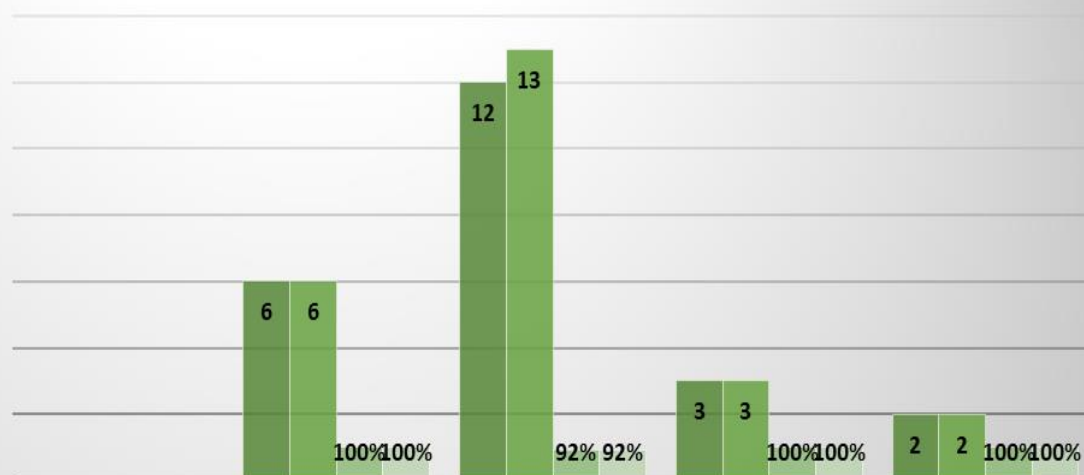


- **✓ Inicio de la Ruta del emprendimiento:** desde este semestre empezamos a trabajar en conjunto con el Sena Emprende, realizamos Talleres de Ideación y organizamos Charlas para acceso al Fondo Emprender del Sena

- **✓ Firma Acuerdo de Cooperación Universidad de Antioquia – U mayor:** En este semestre logramos la firma de un acuerdo de cooperación entre la Universidad de Antioquia y nuestra institución, todo esto desde la Unidad de Emprendimiento que depende de la Dirección de Relacionamiento externo.

# Desempeño del proceso indicadores de gestión

## INDICADORES DE EGRESADO



■ No. De actividades realizadas con los egresados	6	12	3	2
■ No. De actividades programadas	6	13	3	2
■ RESULTADO	100%	92%	100%	100%
■ META	100%	92%	100%	100%

## RESULTADOS

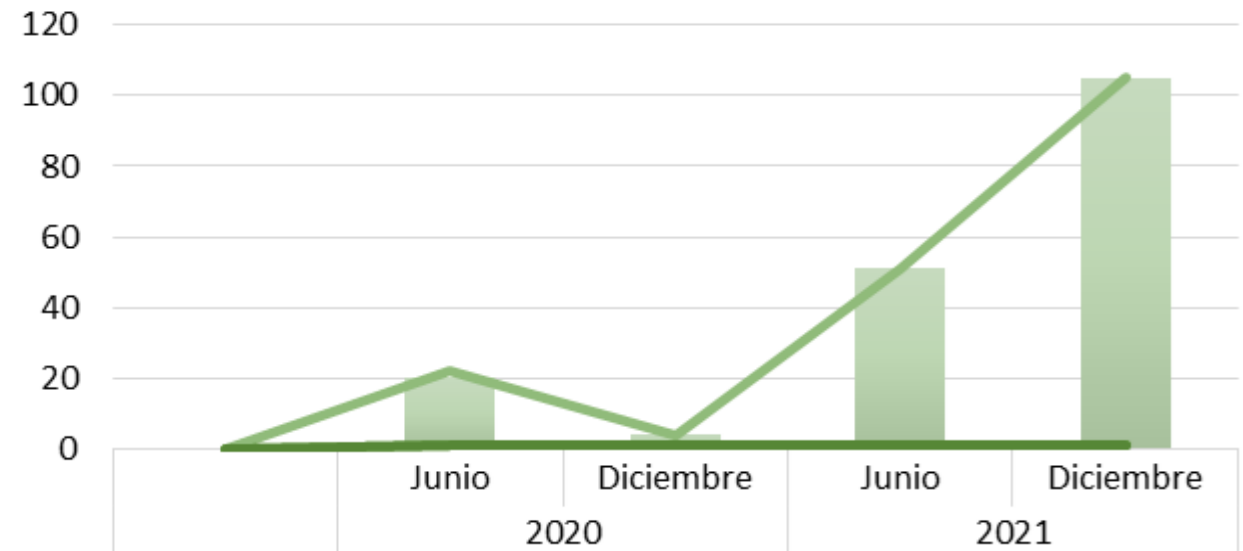
EGRESADO DEL 2020	EGRESADO DEL 2021
<b>494</b>	<b>836</b>

CRECIMIENTO  
**69,23%**

# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

CONVENIOS FIRMADOS  
**156**  
Año 2021

## CONVENIOS FIRMADOS



	Junio 2020	Diciembre 2020	Junio 2021	Diciembre 2021
N° DE CONVENIOS FIRMADOS A TIEMPO	20	4	51	105
TOTAL DE CONVENIOS	22	4	51	105
RESULTADO	91%	100%	100%	100%
META	90%	90%	90%	90%

## Retos y oportunidades para 2022

- Gestionar centros de prácticas **768** estudiantes- **60%** prácticas empresariales
- Generar cultura de emprendimiento estudiantil (Cámara de comercio de Cartagena).
- Primera fase Centro de información Turística
- Actualizar y extender formación continuada a organizaciones y Alcaldías municipales
- Convenios especial para ofertar postgrados con beneficios
- Apadrinar dos barrios en Cartagena desde proyección social.

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Bienestar  
Universitario

## PROCESO

**Bienestar  
universitario**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Fortalecer el desarrollo integral de la comunidad institucional propiciando espacios de interacción que generen la búsqueda del bienestar, y así mismo proporcionar orientación y generar acciones que favorezcan la inclusión y la permanencia.

## LIDER DEL PROCESO

**Sindy  
Vasquez**

# LOGROS DEL PROCESO

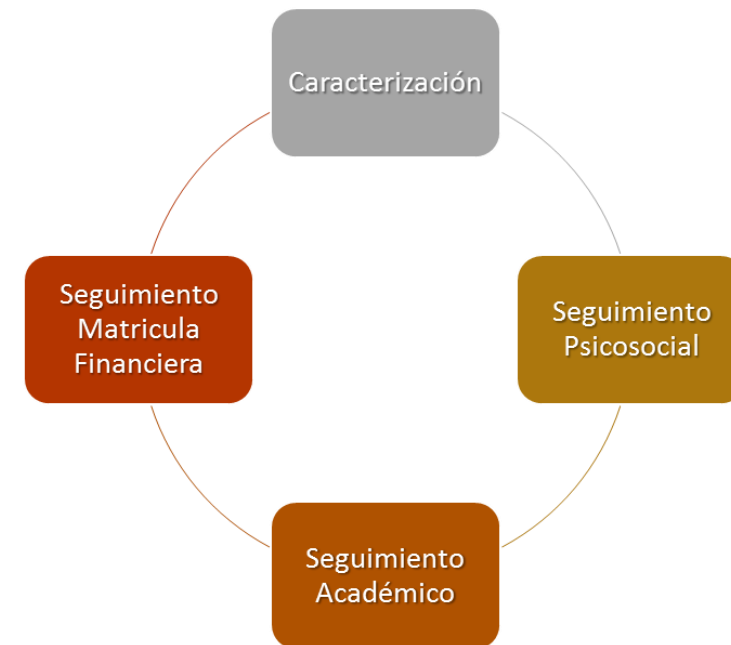
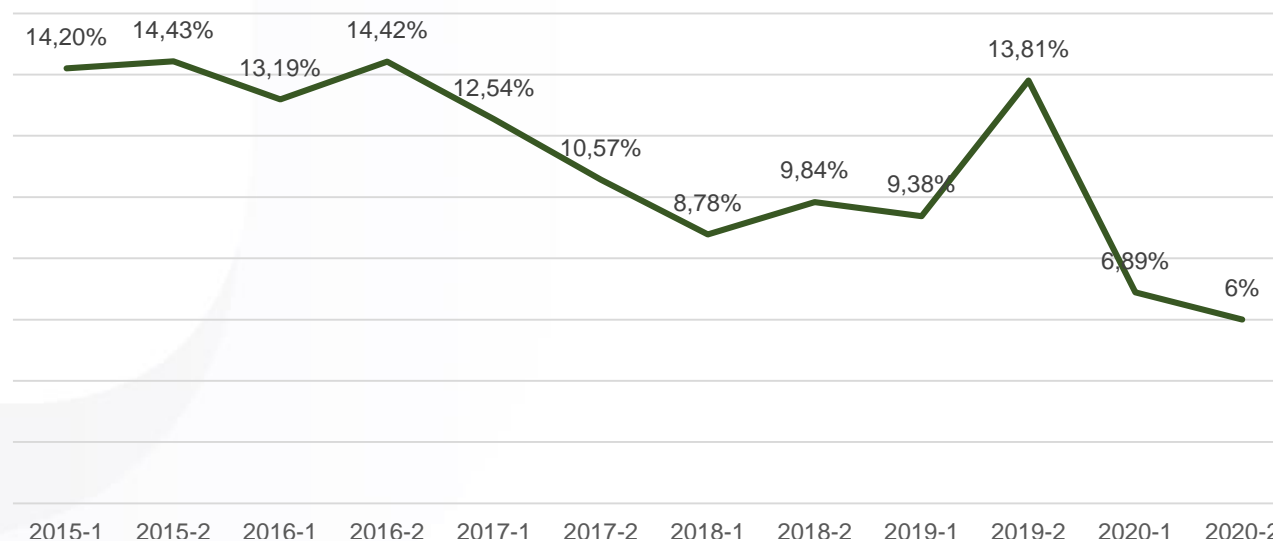
Durante el 2021 se implementaron estrategias de Permanencia Estudiantil que permitieron disminuir los índices de deserción estudiantil. Matriculados 2021: 3.102.

**Deserción interna**

**II P-2021:**

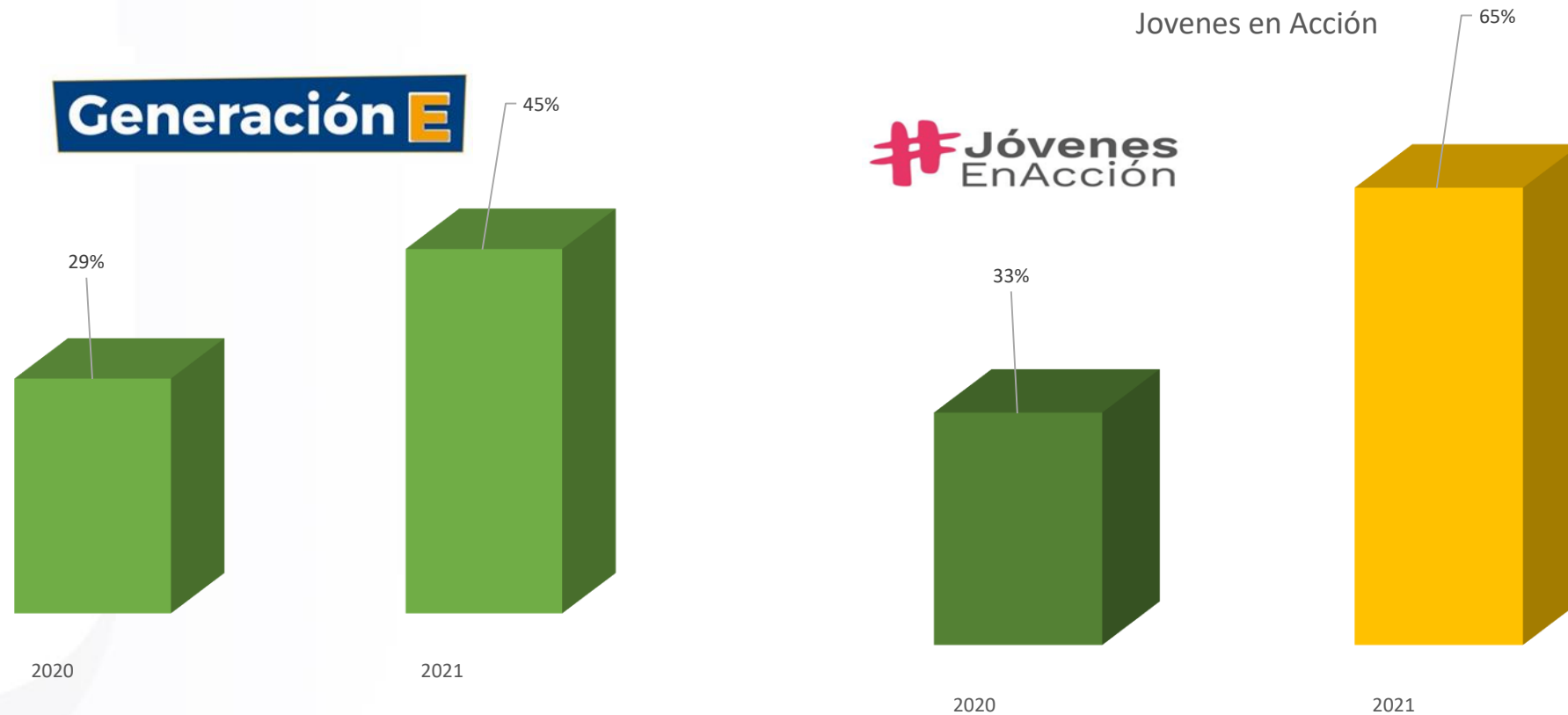
**5%**

**TASA DE DESERCIÓN**





# LOGROS DEL PROCESO

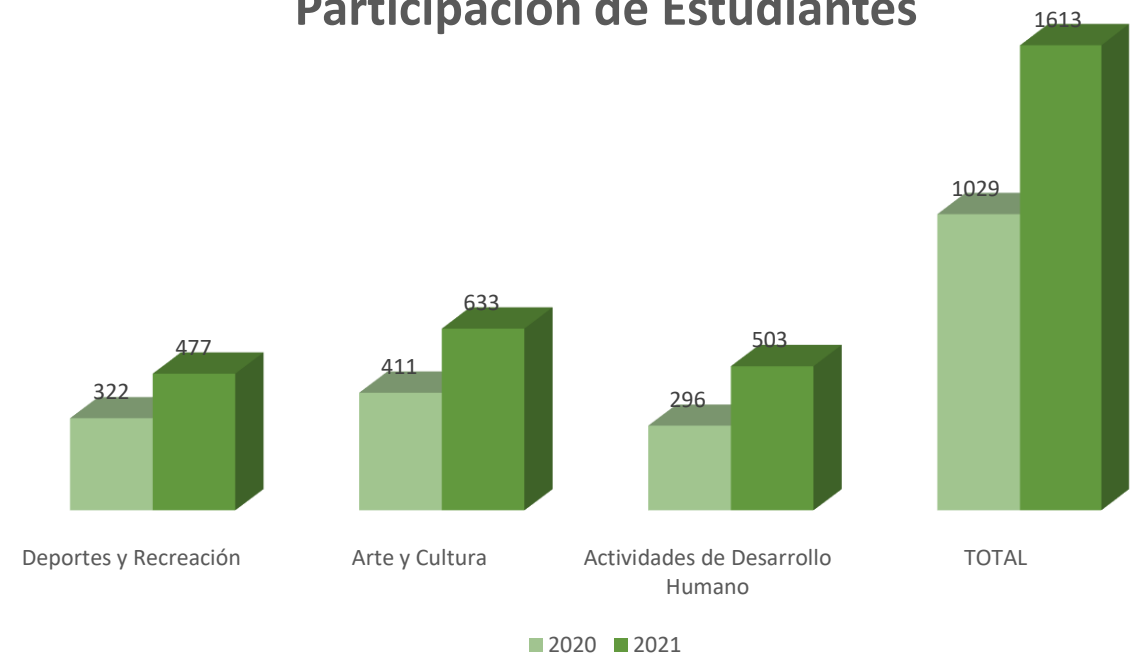


# Logros y avances del proceso

**Se desarrollaron actividades** culturales y deportivas de manera remota. Así mismo se representó a la institución en el Festival de Arte Universitario obteniendo reconocimientos en el mismo.

**Se construyó el programa** de formación integral para la población estudiantil teniendo en cuenta las dimensiones del individuo y las áreas establecidas por las Políticas de Bienestar Universitario de **ASCUN**. Se dio cumplimiento del mismo a través de la realización de charlas remotas transmitidas por plataformas como: Facebook (fblive) y Google meet.

## Participación de Estudiantes



## AVANCES DEL PROCESO

Se realizó la construcción y aprobación de la política Institucional de inclusión y equidad teniendo en cuenta los lineamientos necesarios.

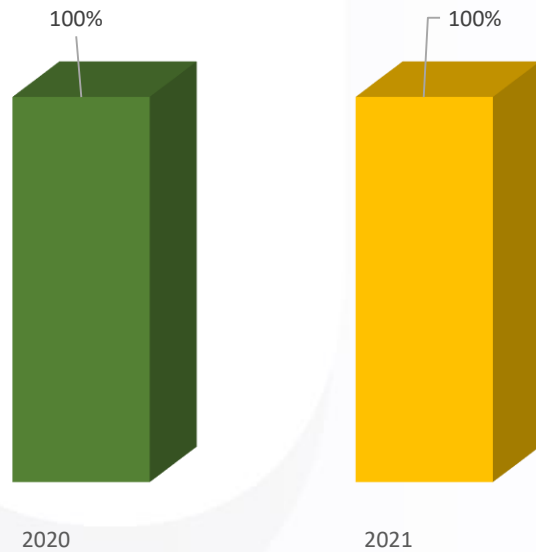
Política de Bienestar.

Política de Inclusión

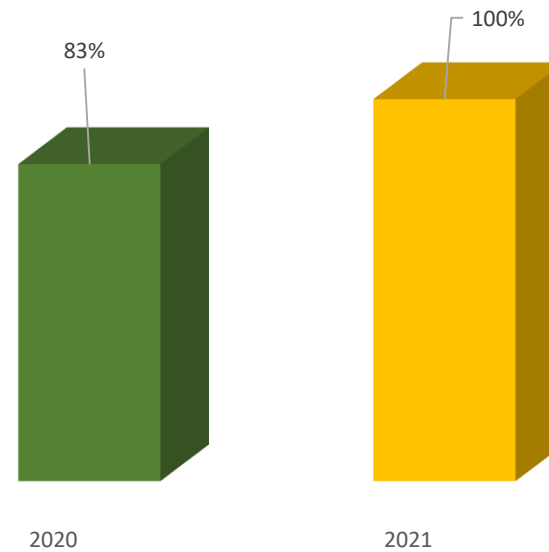
Política de Multiculturalidad

# Desempeño del proceso indicadores de gestión

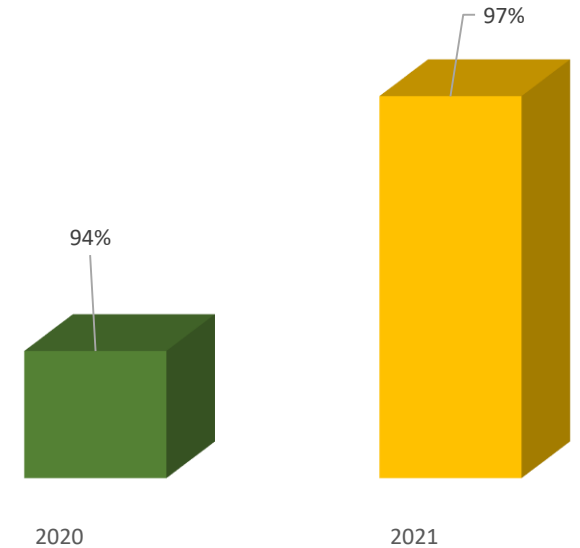
## Tasa de estudiantes en riesgo atendidos



## Ejecución de actividades



## Apoyo para el fomento de la permanencia



# Retos y oportunidades

## RETOS

Regreso a la  
presencialidad

Nuevos determinantes de  
deserción

Sentido de Pertenencia  
Institucional

## OPORTUNIDADES

Política de  
Gratuidad

Número de beneficiarios  
de Fondos e Incentivos

Políticas  
Institucionales

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

***de cuentas 2021***

---

*Hechos cumplidos*

Interacción  
Nacional e  
Internacional

## PROCESO

**Interacción  
Nacional e  
Internacional**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Proponer las acciones que conduzcan a la internacionalización de la educación y de la institución universitaria mayor de Cartagena en contextos nacionales e internacionales dando cumplimiento al planteamiento estratégico institucional.

## LIDER DEL PROCESO

**Gloria Yurima  
Garcia Quintero**

# MOVILIDAD ACADÉMICA

## SALIENTE INTERNACIONAL

**CENTRO UNIVERSITARIO IMEPAC**  
Brasil

### **Intercambio Académico**

Estudiante: **Anlly Libeni Alzate.**

Programa Tecnología en  
Turismo e Idiomas

## ENTRANTE INTERNACIONAL

### **SEMANA INTERNACIONAL - CHILE 2021**

- **67** Conferencistas Chilenos
- **57** Conferencias
- **2800** Estudiantes a Nivel de Universidades Participantes

### **II Foro Internacional de Emprendimiento**

**6 Conferencias** de Universidad  
Internacional San Isidro Labrador (UISIL)  
Costa Rica



# AVANCES DEL PROCESO

## INTERNACIONALIZACIÓN DEL CURRÍCULO

### **Internacional:**

Conversatorio

El trabajo de ser Docente

### **Nacional:**

Taller Oralidad Académica

### **Aciety**

Asociación Colombiana De Instituciones De Educación Superior Con  
Formación Técnica Profesional Tecnológica o Universitaria

## CONVENIOS NACIONALES:

**10 Nuevos**  
**NACIONALES ACTIVOS: 24**

- Institución universitaria ITSA
- Universidad Central
- Institución Universitaria Bellas Artes y Ciencias De Bolívar
- Nodriza Fabrica de Proyectos S.A.S
- Instituto de Patrimonio y Cultura de Cartagena (IPCC)
- Distrito Turístico y Cultural de Cartagena de Indias D.T, y C.
- Municipio Santa Rosa
- Fundación Construyendo un Nuevo Camino para el Desarrollo de Prácticas Profesionales
- Syscomer S.A.S
- Fundación Creación de Vida, Para El Desarrollo De Prácticas Profesionales

## CONVENIOS INTERNACIONALES:

**5 Nuevos**  
**INTERNACIONALES ACTIVOS: 25**

- Centro Universitario Imepac
- Pontificie Universidad Católica De Puerto Rico
- Universidad Tecnológica Xicotepec de Juárez
- Universidad Internacional San Isidro Labrador Costa Rica
- Boston English Group

## Centro de Idiomas

- Entrenamiento para las pruebas T y T y Saber-Pro.

**194**

### Visualizaciones - Asistentes

- Desde la plataforma Institucional Génesis se creó el curso para el entrenamiento con simulacros en Inglés para la familiarización de las pruebas.

- 
- Alianzas, Entrenamiento, Capacitación y Certificación Docente.

**6**

### Docentes certificados

[www.umayor.edu.co](http://www.umayor.edu.co)

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Admisión, Registro  
y Control

## PROCESO

**Admisión,  
Registro y  
Control**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Asegurar que los registros académicos sean veraz, confiable y oportuno.

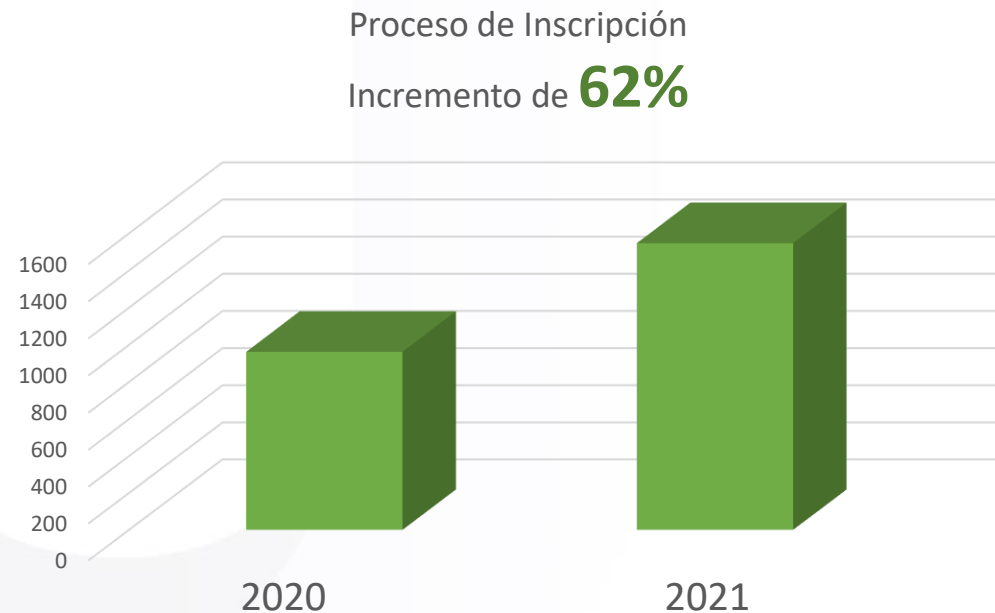
## LIDER DEL PROCESO

**Ruth Mongua  
Camargo**

Director (a) Admisiones,  
Registro y Control

# LOGROS DEL PROCESO

## Comparativos de Inscritos 2020 - 2021

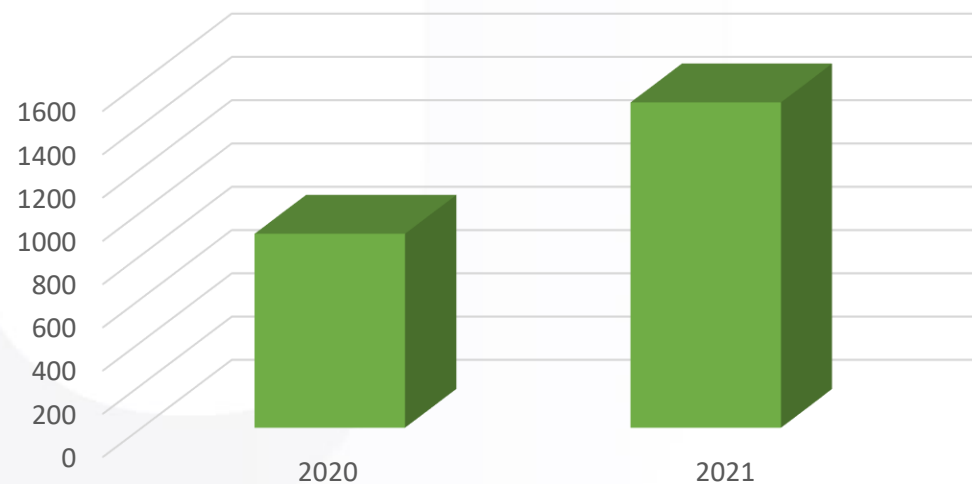


Año	INSCRITOS	
	Cantidad	Incremento en %
2020	962	<b>61%</b>
2021	1547	

# LOGROS DEL PROCESO

## Comparativos de Admitidos 2020 - 2021

Proceso de Admisiones  
Incremento de **60%**



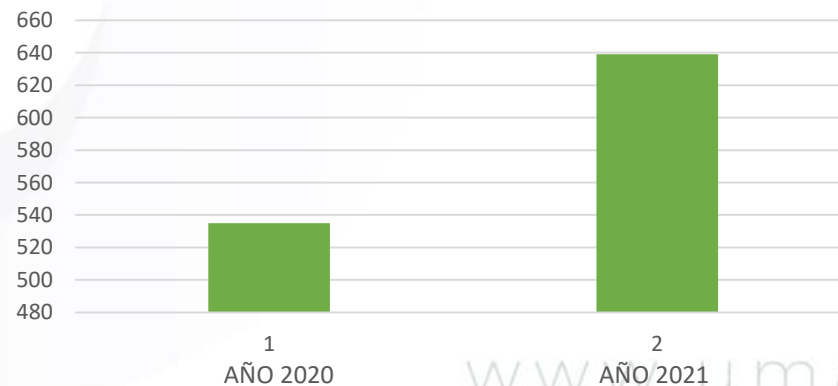
Año	ADMITIDOS	
	Cantidad	Incremento en %
2020	897	<b>68%</b>
2021	1504	

# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

Indicador: MATRICULAS PRIMER SEMESTRE

AÑO	2020		2021	
MES DE MEDICION	Jul	Dic	Jul	Dic
N° de matriculados en 1er semestre	518	225	644	794
N° de estudiantes proyectados para 1er semestre	618	279	659	844
<b>RESULTADO</b>	<b>84%</b>	<b>81%</b>	<b>98%</b>	<b>94%</b>
<b>META</b>	<b>70%</b>	<b>70%</b>	<b>80%</b>	<b>80%</b>

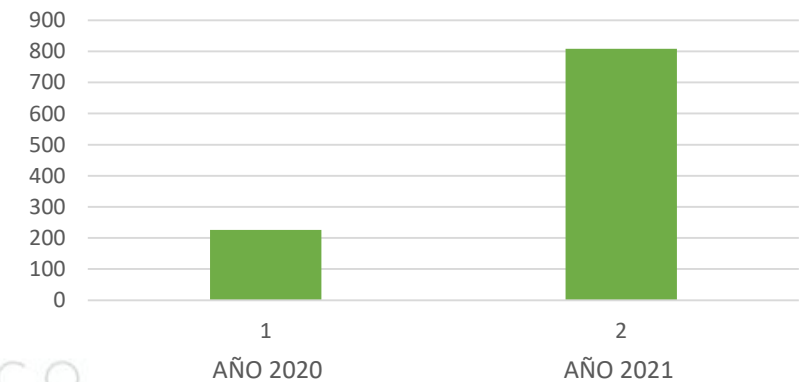
Primer periodo 2020 - 2021



20 %

258 %

Segundo periodo 2020 - 2021

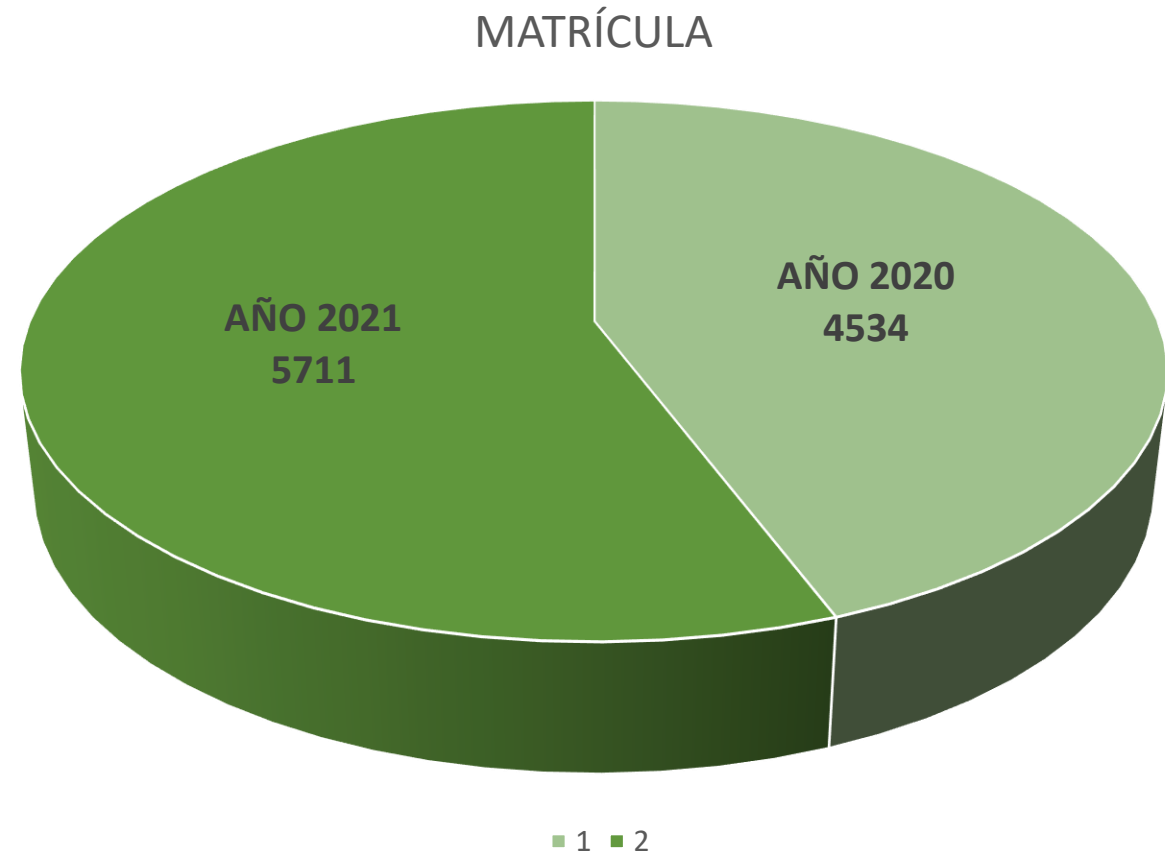




# AVANCES DEL PROCESO

Incremento del **5%** de la matricula UMayor en relación al periodo del año anterior

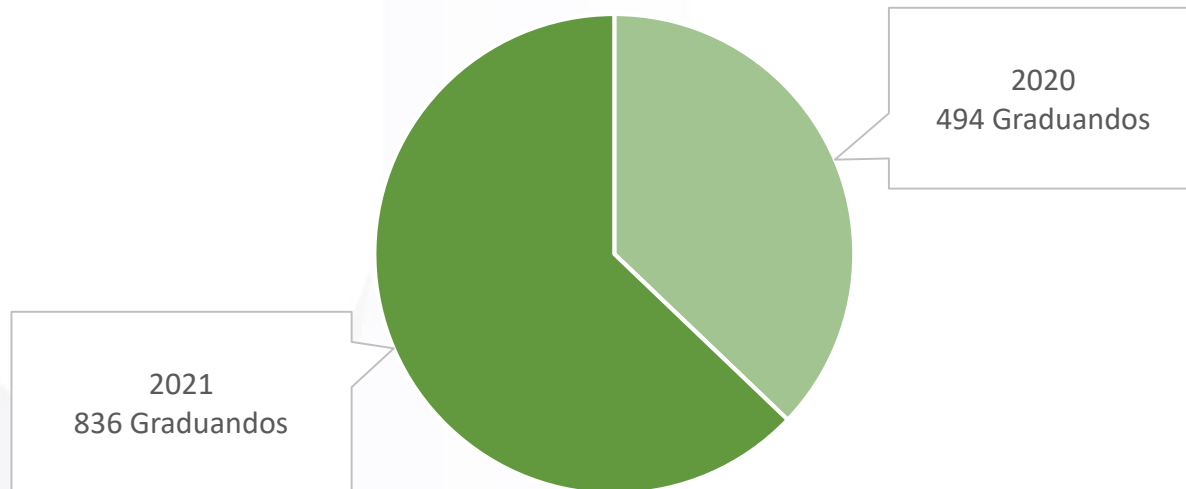
Año	Cantidad	Incremento en %
2020	4534	<b>26%</b>
2021	5711	



## Comparativos de Graduados 2020 - 2021

Proceso de Grados

Incremento para el 2021 fue del **59%**



Graduados		
Año	Cantidad	Incremento en %
2020	494	<b>69%</b>
2021	836	

# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

## PORCENTAJE DE ESTUDIANTES GRADUADOS

MES DE MEDICION	AÑO 2021	
	Junio	Diciembre
Numero de estudiantes que reciben grado	444	395
Total de estudiantes que solicitan grado	618	541
RESULTADO	72%	73%
META	39%	39%

Estrategia en el segundo periodo - Grados Especiales DPS y Cambio de Ciclo  
Graduados 174

Grados especiales sin ceremonia

**Graduados 174**

Grado con y sin ceremonia pública

**Graduados 221**



Segundo Periodo 2021

Total Graduados

**395**

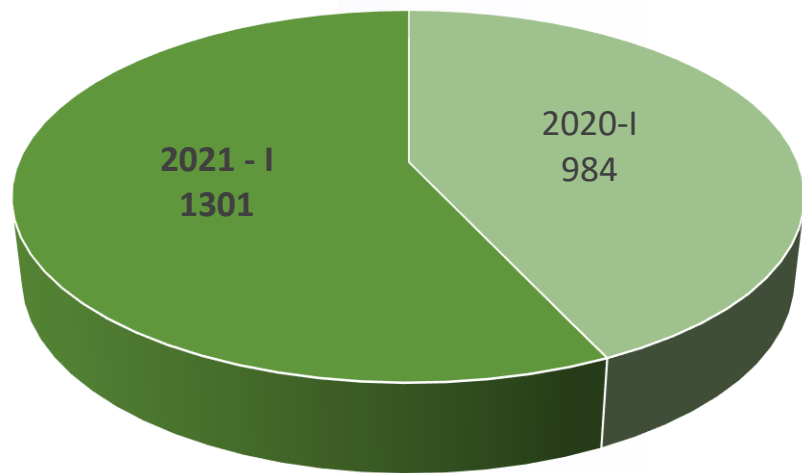
Segundo Periodo 2020

Total Graduados 159

**Incremento 148%**

# AVANCES DEL PROCESO

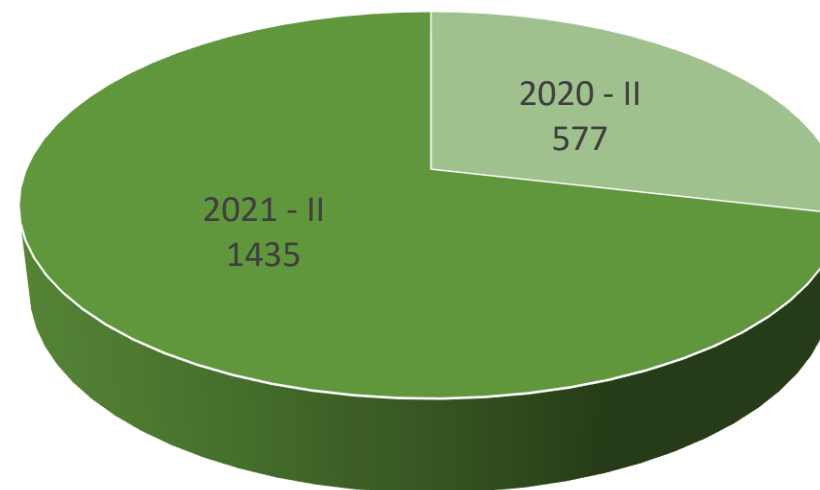
Comparativo Primer Periodo  
2020 - 2021



Periodo	Año	Numero de interesados	% visibilidad
I	2020	984	<b>33%</b>
I	2021	1301	

Incremento del **33%** visualización UMayor

Comparativo Segundo Periodo  
2020 - 2021



Periodo	Año	Numero de interesados	% visibilidad
II	2020	577	<b>148%</b>
II	2021	1435	

Incremento del **148%** visualización UMayor

# AVANCES DEL PROCESO

Aseguramiento de la calidad académica y administrativa



Asegurar que los registros académicos sean veraz, confiable y oportuno.



Acuerdo No. 22 del 31 de agosto del 2021, link  
<https://umayor.edu.co/files/reglamentos/REGLAMENTO%20ESTUDIANTIL.pdf>

— AUDIENCIA PÚBLICA —

**Rendición**  **n**  
***de cuentas 2021***

---

*Hechos cumplidos*

Medios Educativos

**PROCESO**

**MEDIOS  
EDUCATIVOS**

**OBJETIVO DEL  
PROCESO**

Brindar los medios educativos para el desarrollo de las funciones académicas y administrativas de manera eficaz y eficiente

**LIDER DEL PROCESO**

**FLOR MARÍA  
PÉREZ  
MELÉNDEZ**



## LOGROS DEL PROCESO

### Virtualización como apoyo a la presencialidad

Meta: **70%** del avance de los procesos de enseñanza-aprendizaje con integración de las tics.

Actualización de la plataforma Génesis



**98%**

Docentes utilizando el LMS



## LOGROS DEL PROCESO

**Estrategias AVA**

**POLITICAS AVA**

**MEV “Monitores estudiantiles  
virtuales”**

**Modelo Pedagógico  
Comunicativo**

**VIDEO TUTORIALES**

## LOGROS DEL PROCESO

### Modernización de la infraestructura tecnológica

Avance del 40% en la dotación de medios audiovisuales en los espacios académicos.

**Adquisición mobiliario**

**\$716.760.000**

**Adquisición equipos computo**

**\$210.774.942**

950 sillas  
universitarias

43 tableros acrílicos

215 pupitres de  
dos puestos

150 Pupitre de 3  
puestos

43 Mesas de  
dibujo con sus  
respectivos  
banquillos

50 computadores

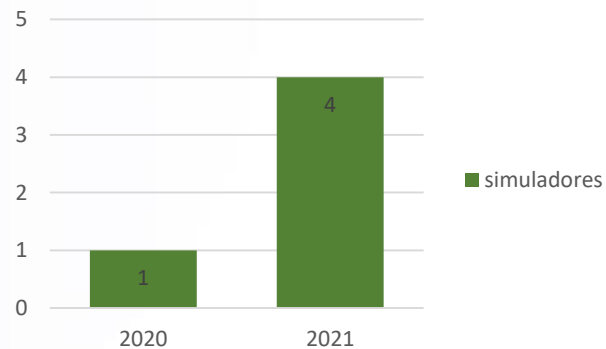
# LOGROS DEL PROCESO

## Actualización de los recursos de información

**Crecimiento  
300%**

**Inversión  
simuladores \$200.379.285**

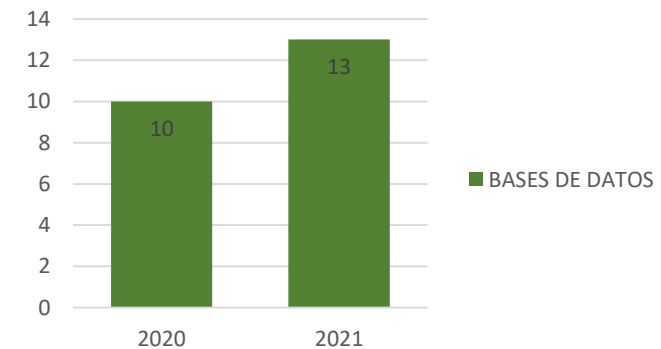
SUSCRIPCIÓN SIMULADORES  
2020 - 2021



**Crecimiento  
30%**

**Inversión base de datos  
\$106.824.750**

SUSCRIPCIÓN BASES DE DATOS  
2020-2021



## LOGROS DEL PROCESO

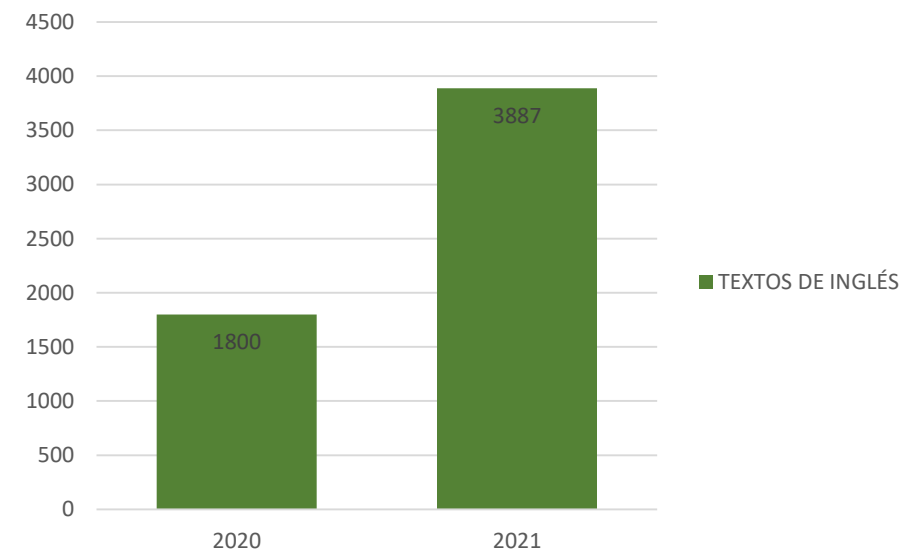
### Actualización de los recursos de información

**Ampliación de la cobertura de los textos de inglés para todos los estudiantes de 1° a 6° semestre**

Inversión de \$ 325.801.000, adquisición de 3887 Student's book y Workbook (físicos y digitales) **IP-2135 y IIP-1752.**

**Crecimiento  
116%**

ADQUISICIÓN TEXTOS DE INGLÉS 2020 - 2021



## LOGROS DEL PROCESO

---

### Virtualización de la oferta académica

Creación del CEDVirtual “Centro de Educación a Distancia y Virtual” **50%**

---

### Actualización de los recursos de información

**1 repositorio institucional, para la difusión de la producción científica de la Institución:**

Se elaboró la propuesta de implementación del repositorio institucional.

[www.umayor.edu.co](http://www.umayor.edu.co)

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

***de cuentas 2021***

---

*Hechos cumplidos*

## Gestión Financiera

**PROCESO**

# **GESTIÓN FINANCIERA**

**OBJETIVO DEL  
PROCESO**

Proveer y controlar los recursos financieros para alcanzar de manera efectiva el logro de los objetivos institucionales, y así mismo la información financiera para la toma de decisiones

**LIDER DEL PROCESO**

**RALDO MANUEL  
GRANADOS  
BRACAMONTES**

## LOGROS DEL PROCESO

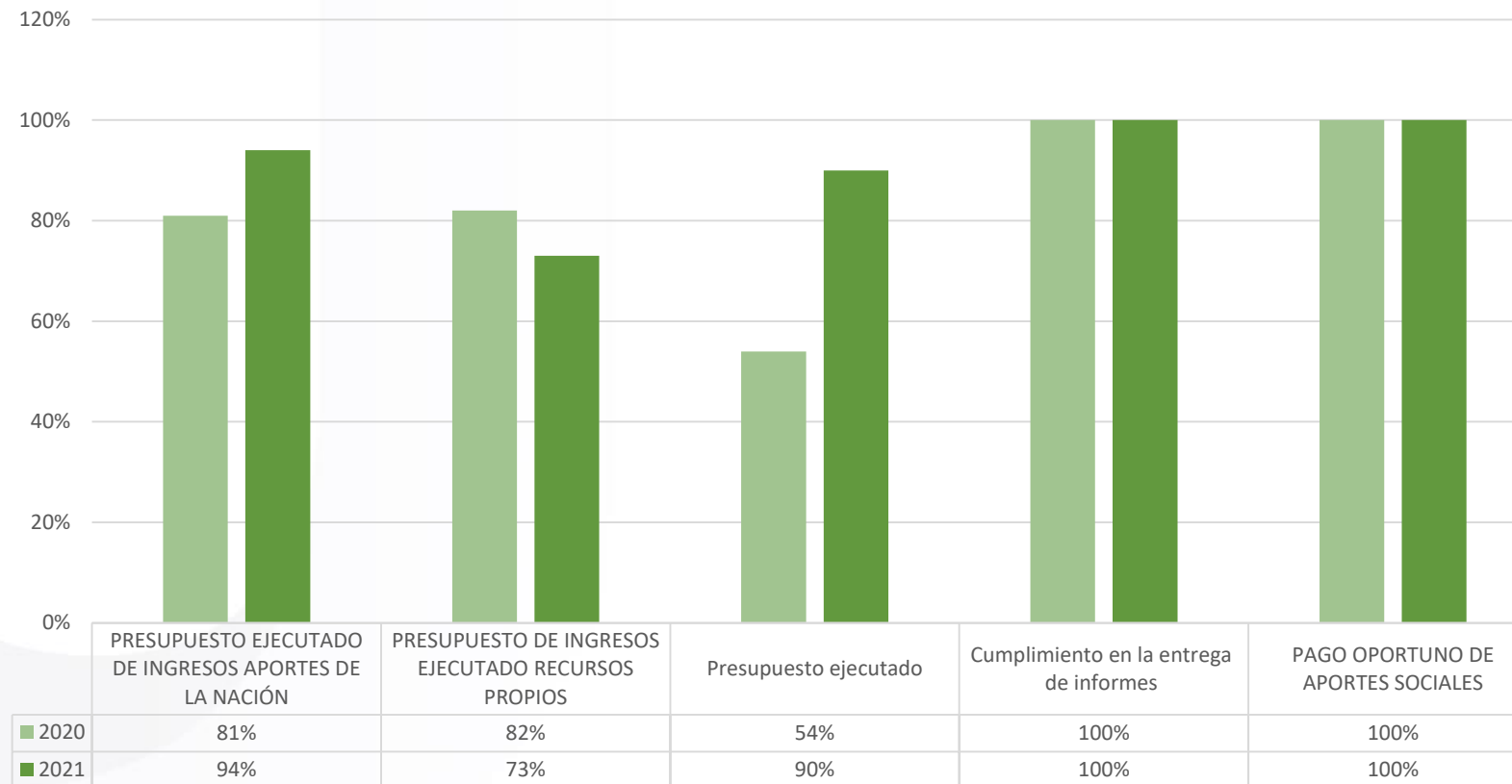
- **Se ejecutó** a cabalidad la estrategia matricula 0.
- **Se cumplió** con las necesidades del programa generación E.
- **Se construyó** e instauraron los centros de gastos institucionales, para una mejor identificación de los mismos según su ejecutor.
- **Se constituyeron** y garantizaron los recursos para la contratación de 11 nuevos docentes elegibles de los aspirantes del concurso público y abierto de merito.





# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

INDICADORES PROCESO FINANCIERO 2020 - 2021



El incumplimiento de la meta del 90% en el indicador presupuesto de ingresos ejecutado recursos propios con un **73%**, se debió al ingresos de los recursos por funcionamiento de parte del Distrito de Cartagena, lo que le permitió a la Institución liberar recursos, para inversión en el año 2022

## AVANCES DEL PROCESO

- **Se avanzó** en el desarrollo del programa financiero en la plataforma Was, generando desde el día 1 de enero de 2022, la constitución de certificados de disponibilidad presupuestal y registros presupuestales, con lo cual el sistema toma vida para la Institución, se está avanzando en la primera fase.
- **Se avanzó** en la restauración y adecuación de la planta física

## RETOS Y OPORTUNIDADES

- **Culminar** el proceso de la creación del nuevo sistema financiero en la plataforma WAS, para de esta manera lograr una mayor sinergia con el resto de los módulos ya desarrollados en esta misma plataforma
- **Propender** por la gratuidad total de la matricula de los estudiantes de la Institución y de esta manera garantizar los recursos para el adecuado desarrollo de las actividades.

— AUDIENCIA PÚBLICA —

**Rendición**  
***de cuentas 2021***

*Hechos cumplidos*

Gestión del Talento  
Humano (TH)

## PROCESO

# Gestión del Talento Humano (TH)

## OBJETIVO DEL PROCESO

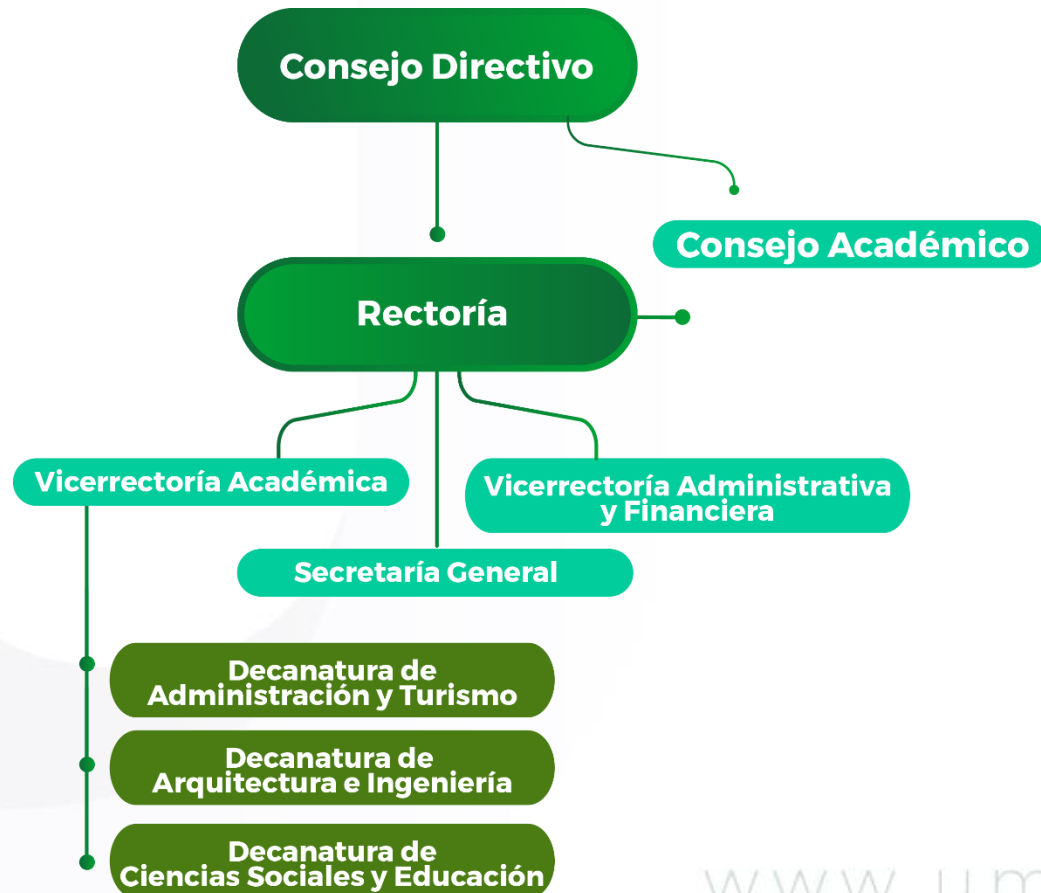
Gestionar el desarrollo integral del talento humano a través del ciclo de vida de los colaboradores (ingreso, desarrollo y retiro), promoviendo la generación de bienestar, entornos seguros y saludables para lograr una cultura organizacional basada en el cumplimiento de valores institucionales y el trabajo en equipo para contribuir a las metas de la entidad.

## LIDER DEL PROCESO

# Directora Talento Humano

# LOGROS DEL PROCESO

## Actualización estructura orgánica y cargo nuevo



## Inscripción finalizada en la convocatoria CNSC de 12 cargos

CARGOS	TOTAL DE VACANTES
CONDUCTOR MECÁNICO	1
AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	3
SECRETARIO	1
TECNICO ADMINISTRATIVO	2
PROFESIONAL UNIVERSITARIO	4
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	1

## LOGROS DEL PROCESO

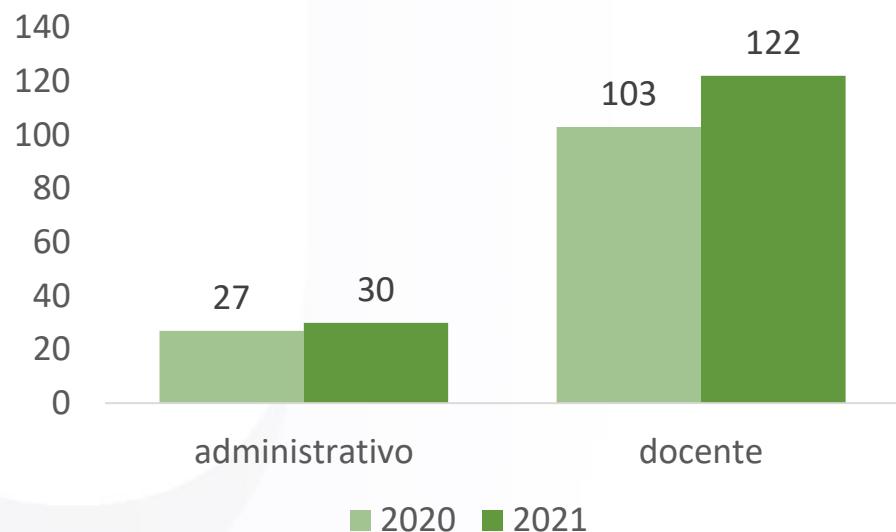
Cumplimiento del decreto 1330 al **100%** con el Estatuto Profesoral

Actividad	Ejecutada
Proyección de la vinculación y dedicación de profesores a siete (7) años diseñado	✓
Descripción de los procesos para formular y actualizar los perfiles profesoriales diseñado	✓
Descripción de los perfiles requeridos para los profesores que atienden labores formativas, académicas, docentes, científicas, culturales y de extensión diseñado	✓
Evidencias de cumplimiento del estatuto profesoral	✓
Descripción de los procesos e inducción profesoral diseñado	✓
Estatuto profesoral actualizado	✓
Descripción de los procesos de seguimiento al análisis y valoración periódica de la asignación a las actividades de los profesores diseñado	✓
Plan de formación de profesores	✓

## LOGROS DEL PROCESO

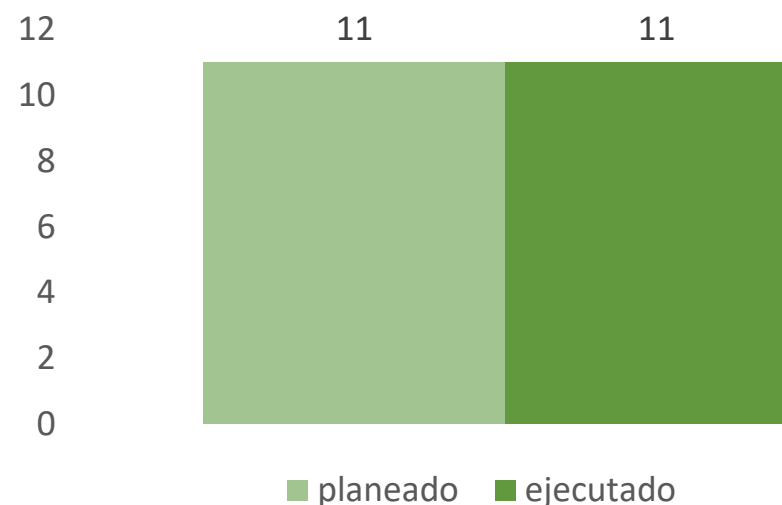
### Personal vinculado en la Institución en el año 2021

# empleados vinculados en la Institución



Se contrata **11 docentes** elegibles de los aspirantes del concurso público y abierto de mérito docente.

# Docentes contratados en 2021

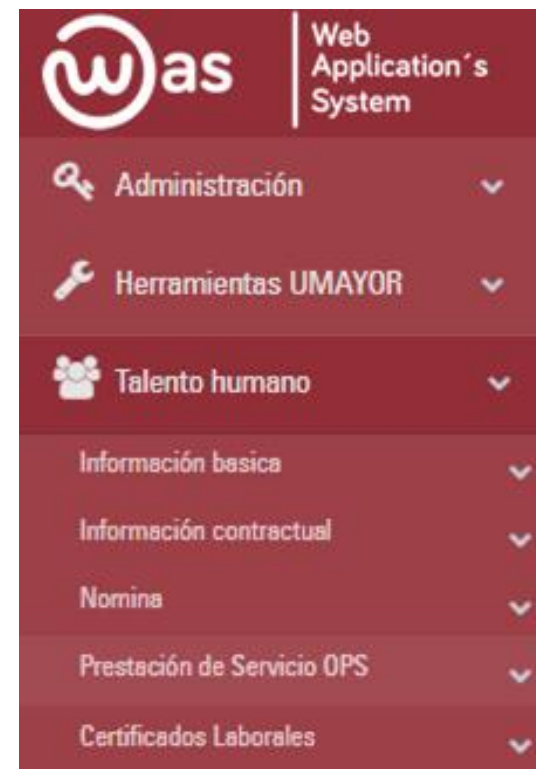




## LOGROS DEL PROCESO

### Desarrollo tecnológico del área

- Creación hoja de vida
- Proceso de vinculación
- Gestión de solicitudes de personas OPS
- Nómina
- Certificados laborales



## LOGROS DEL PROCESO

---

Programas desarrollados para promover la formación integral desde la cultura, la salud física y mental, el deporte, y el desarrollo humano.

- Ciclo ruta U mayor
- Rumba terapia
- Simulacro de evacuación
- Semana de la salud

# LOGROS DEL PROCESO

## Entrega de incentivos y estudios postgraduales

**ARTÍCULO PRIMERO:** Otorgar incentivos consistentes en permiso remunerado, a los empleados de la Institución vinculados a la planta administrativa (de carrera, libre nombramiento y remoción y provisionales), planta docente (de carrera, provisionales y periodo de prueba) y docentes ocasionales, en los siguientes casos:

- e) El día del natalicio del empleado, cuyo disfrute puede ser el mismo día o posterior previa concertación con el jefe inmediato dentro del año vigente.
- f) Día de la graduación de educación básica secundaria o superior del empleado o alguno de sus familiares en primera consanguinidad o cónyuge.
- g)  $\frac{1}{2}$  jornada en la semana para los empleados que participen en actividades deportivas, artísticas o de formación a nivel de pregrado o posgrado aprobadas por la Institución a través del proceso de Talento Humano y mientras dure la misma, previa concertación con el Jefe Inmediato, para que preparen estudios o practiquen la actividad.
- h)  $\frac{1}{2}$  día laboral libre remunerado por cada 30 veces que certifiquen haber llegado a trabajar en bicicleta.

**RESOLUCIÓN N° 585  
(20 de octubre de 2021)**

**Por medio de la cual se autoriza el pago de matrícula de maestría a la Universidad Tecnológica de Bolívar en el marco de la convocatoria de incentivos en educación postgradual**

# LOGROS DEL PROCESO

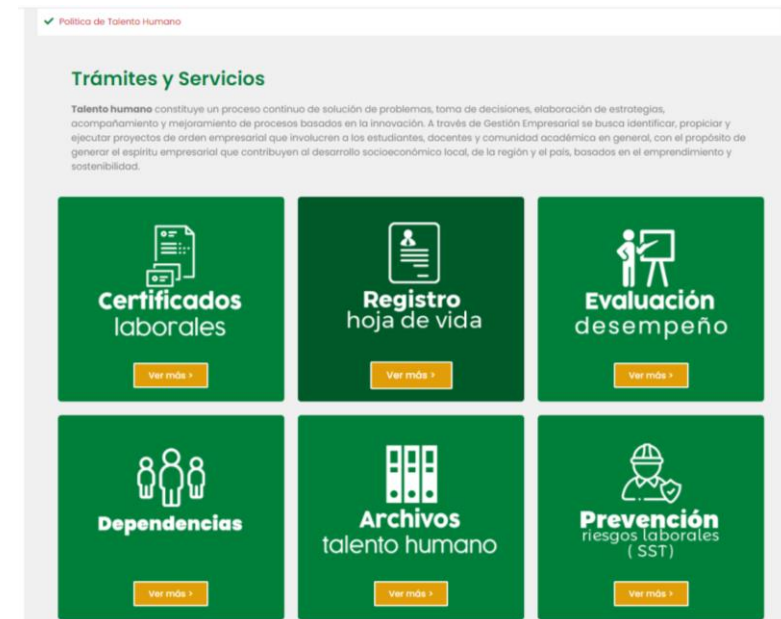
## VACUNACIONES

La institución realizó en varias ocasiones jornadas de vacunación para todo el personal, como resultado ante todas estas jornadas se vacunaron alrededor de 80 personas.



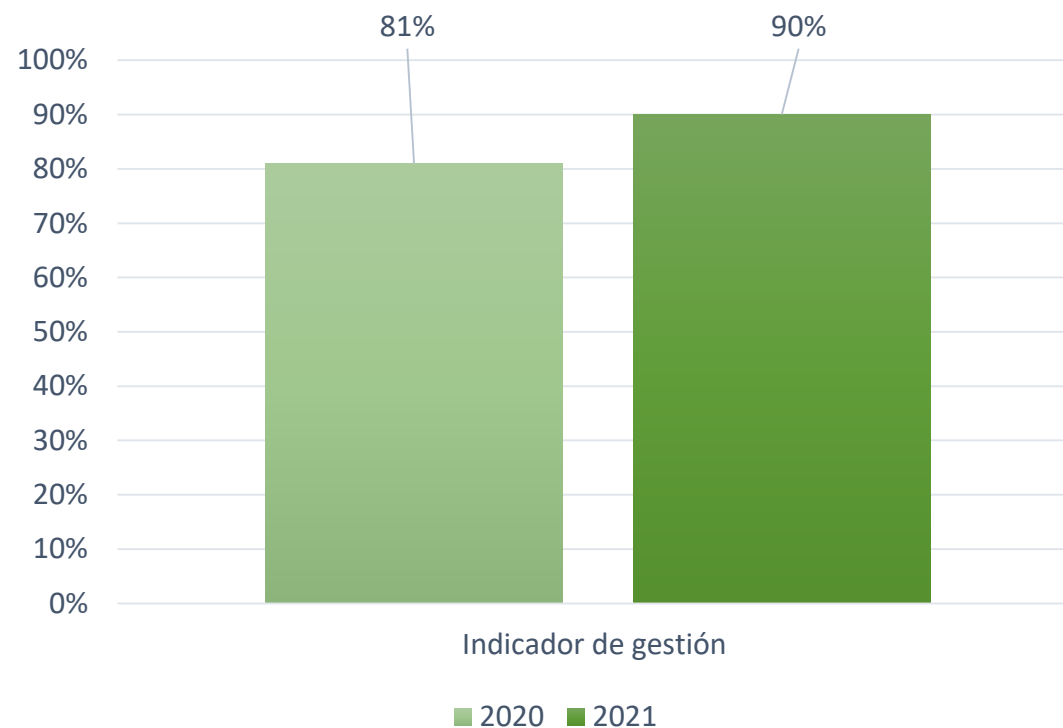
# AVANCES DEL PROCESO

- Actualización del protocolo de bioseguridad
- Cumplir en **89%** de **100%** del plan trabajo de 2020
- Espacio en la pagina Web Umayor para SST



# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

En el año 2021 se programaron **30 actividades** de las cuales se ejecutaron 27, lo cual nos arroja un porcentaje del **90%** en cuanto a la ejecución, teniendo en cuenta lo anterior se realiza una comparación con el año 2020 y se observa que se obtuvo un incremento del **9%** respecto a las actividades ejecutadas.





## RETOS Y OPORTUNIDADES

***La ejecución del PIC*** se convierte en un gran reto debido a los cambios en los que pueden verse influenciado teniendo en cuenta las modalidades de formación siendo virtual y presencial, así mismo de acuerdo a las temáticas y necesidades solicitadas se proporcionarán a nivel interno con el personal idóneo y competente, externo sin costo con las entidades aliadas a la Institución, y a nivel externo que se ejecutará de acuerdo a los lineamientos del manual de contratación de la entidad.

Para nuestro proceso de talento humano la pandemia y el camino a tener de ahora en adelante debido a la pandemia es una oportunidad de crecimiento para desarrollar nuevas formas de trabajo, lograr plantear y organizar estrategias para el bienestar laboral e integral de todos nuestros colaboradores.

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

***de cuentas 2021***

*Hechos cumplidos*

Gestión  
Administrativa  
y Legal



## PROCESO

**Gestión  
Administrativa  
y Legal**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Gestionar los aspectos legales de acuerdo a la normatividad vigente para el logro de los objetivos institucionales de manera eficaz y eficiente.

## LIDER DEL PROCESO

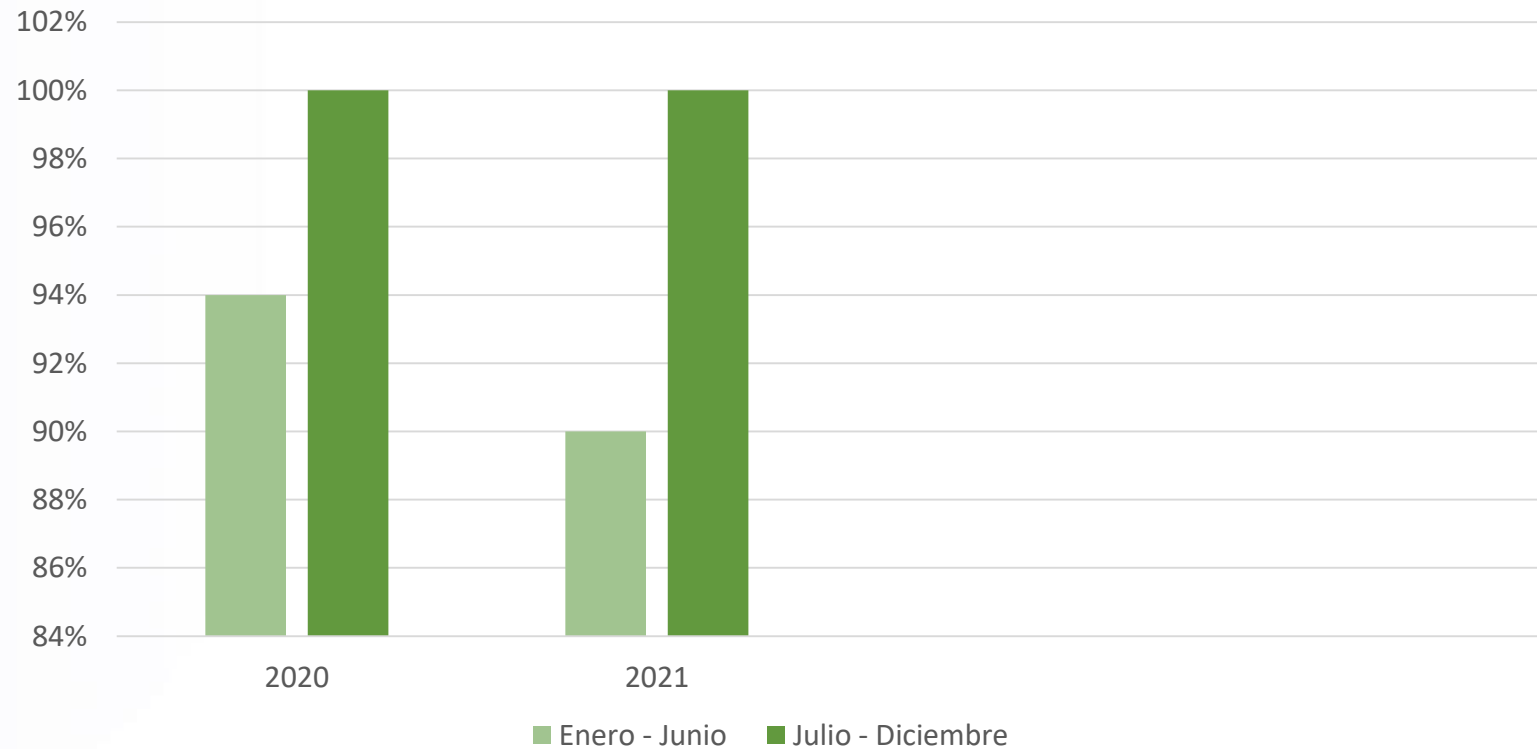
**Rafael Oscar  
Herazo  
Beltrán**

## LOGROS DEL PROCESO

- Como Secretario de Consejo Directivo se logró a través de los acuerdos 31 de 2020 y 14 de 2021 la **gratuidad de las matrículas** para primer y segundo periodo del año 2021.
- En conjunto con Talento humano se logró mediante Resolución 666 del 6 de diciembre del 2021 el otorgamiento de **los incentivos al personal administrativo** y docente de UMayor.
- Dar respuesta **a todas las PQRS**, dentro de los términos legales.
- **Actualización** del Estatuto General.
- **Creación y formalización** a través de acto administrativo el Comité de Conciliación Institucional.

# DESEMPEÑO DEL PROCESO INDICADORES DE GESTIÓN

## Respuestas a PQRS, Derechos de Petición y Tutelas respondidas 2020 – 2021



## AVANCES DEL PROCESO

**Gestión con la** oficina de Apoyo Logístico de la Alcaldía Distrital, la titulación de un lote el cual puede ser cedido a esta Institución para el nuevo campus universitario.

**Proyección y envió** de Acuerdo a la Alcaldía Municipal para que este fuera presentado al Consejo Distrital para la sesión del lote a la Institución.

**Concurso Público** y abierto de Méritos Docente convocatoria a dentro del cual se realizó el nombramiento de 14 docentes de la lista de elegibles.

# RETOS Y OPORTUNIDADES

## RETOS

- formalizar la estructura legal para el funcionamiento de los Centros de Educación Virtual y de Investigación.
- Abrir proceso licitatorio del Sistema de Gestión Documental.
- Implementar Política de defensa jurídica.

## OPORTUNIDADES

- Reestructuración de la documentación institucional de acuerdo a las necesidades de cambio de carácter .
- Ampliación de la planta docente y administrativa de forma progresiva

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

***de cuentas 2021***

---

*Hechos cumplidos*

## Contratación

**PROCESO**

**Contratación**

**OBJETIVO DEL  
PROCESO**

Proporcionar la contratación por prestación de servicios y adquisición de bienes y servicios necesarios para el cumplimiento del servicio educativo.

**LIDER DEL PROCESO**

**Oscar  
Antonio  
Vergara  
Bajaire**

## LOGROS DEL PROCESO

- Llevar a cabalidad el **100%** de los procesos de contratación proyectados desde la etapa precontractual hasta la liquidación.
- **Publicar los** procesos contractuales cronológicamente en la plataforma destinada para tal fin (SECOP).
- **Reportar todos los** procesos de contratación realizados en la vigencia 2021 a los entes de control pertinentes.



# LOGROS DEL PROCESO

## Plan de acción propuesto 2021:

Actividad	Indicador
Ejecutar y publicar Plan de Contratación	Contratos suscritos/contratos proyectados
Ejecutar Plan anual de adquisiciones a través de los diferentes contratos	Plan implementado
Publicar todos los procesos contractuales llevados a cabo	Contratos suscritos/contratos publicados

# LOGROS DEL PROCESO

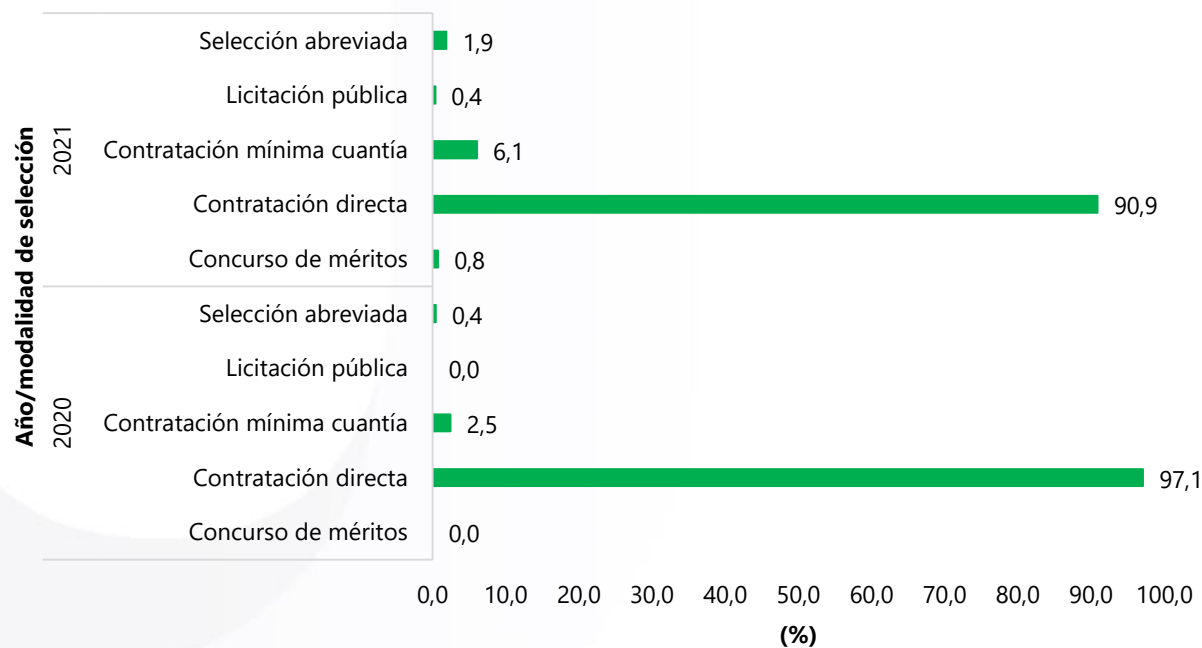
## En el 2021:

- **Total de contratos: 264**
- **Los contratos suscritos** en la vigencia 2021 han sido planeados y reposan en el Plan Mensual de Contratación.
- **El 99,6% de los contratos** suscritos en el 2021 fueron publicados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP I y SIAObserva.
- **El proceso de contratación** ha tenido avance en digitalización en cuanto a la elaboración de contratos por prestación de servicios en su etapa precontractual. Los procesos que abarca esta etapa se realizan por medio de la plataforma institucional (WAS).
- **El 100% de** contratos diferentes a aquellos suscritos por prestación de servicios, fueron recibidos a satisfacción.

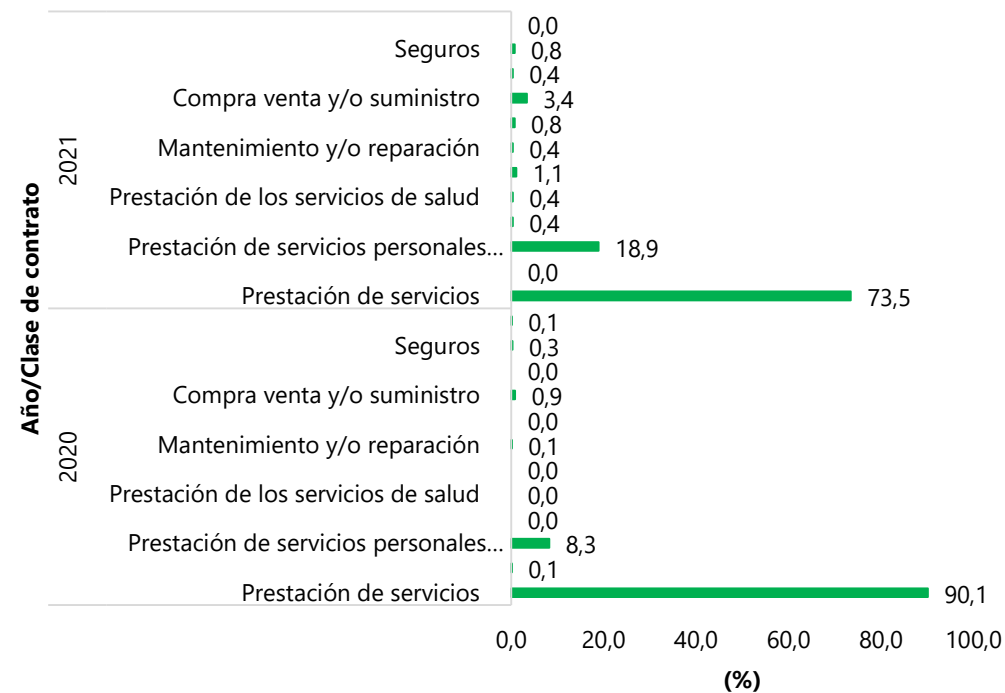
# LOGROS DEL PROCESO

## Análisis comparativo con 2020:

### Contratos por modalidad de selección

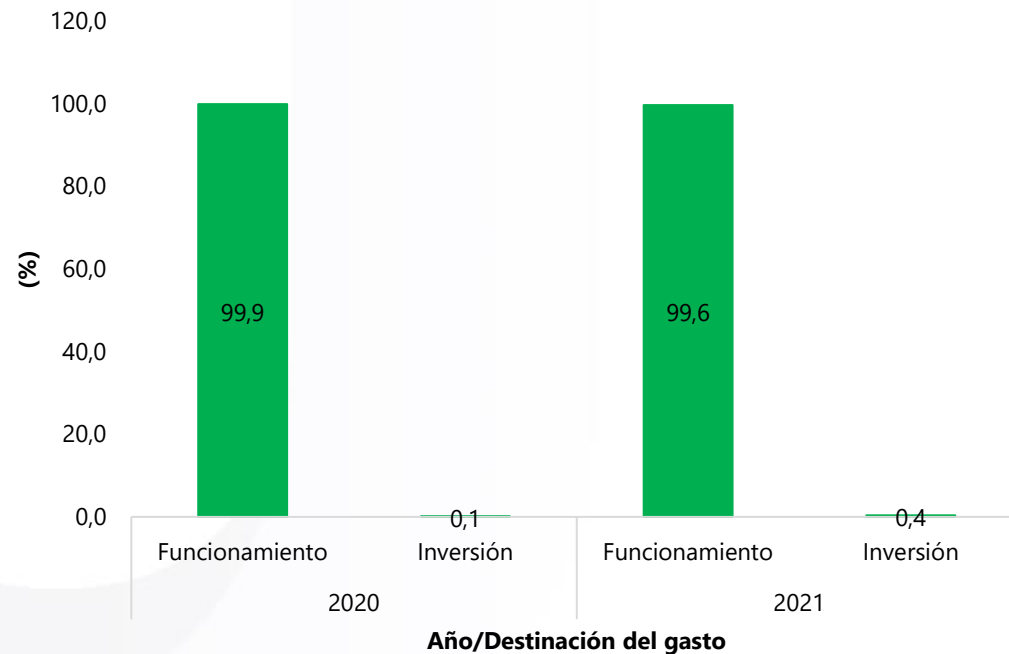


### Contratos según su clase

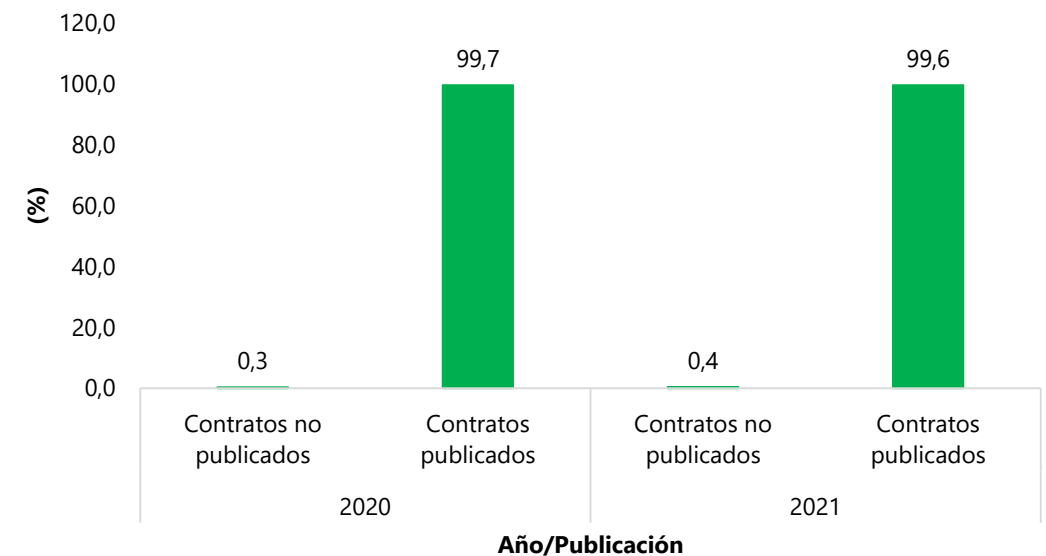


# LOGROS DEL PROCESO

### Contratos según su destinación del gasto

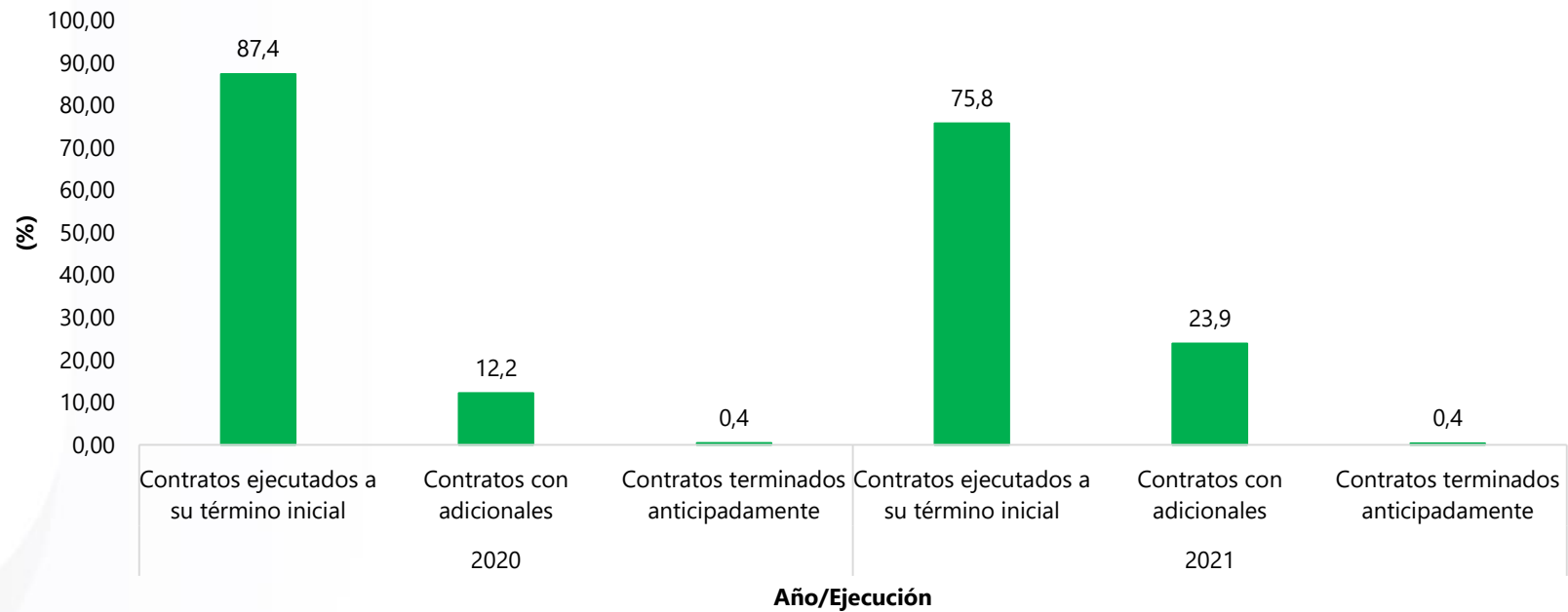


### Contratos publicados en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública - SECOP I



# LOGROS DEL PROCESO

## Contratos según su término de ejecución



## LOGROS DEL PROCESO

- **Realización del proceso** de licitación pública para la construcción de aulas nuevas.
- **Realización del contrato** de consultoría para la interventoría técnica y administrativa al contrato de obra producto de la licitación pública para la construcción de aulas nuevas.
- **Contratación para** la adquisición de inmobiliarios e insumos para los estudiantes.
- **Avance en la** digitalización de la etapa precontractual del proceso de contratación por prestación de servicios.
- **Aumento en la** ejecución de los distintos rubros de la Institución Universitaria Mayor de Bolívar, en especial el rubro de inversión.

— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Gestión  
Documental

**PROCESO**

**Gestión  
Documental**

**OBJETIVO DEL  
PROCESO**

Administrar los documentos que reposan en la Institución de acuerdo con la ley general de archivo 594 del 2000.

**LIDER DEL PROCESO**

**Javier  
Enrique  
Paz Díaz**



# LOGROS DEL PROCESO

---

**Política de Gestión  
Documental**

**Plan Institucional  
de Archivo (PINAR)**

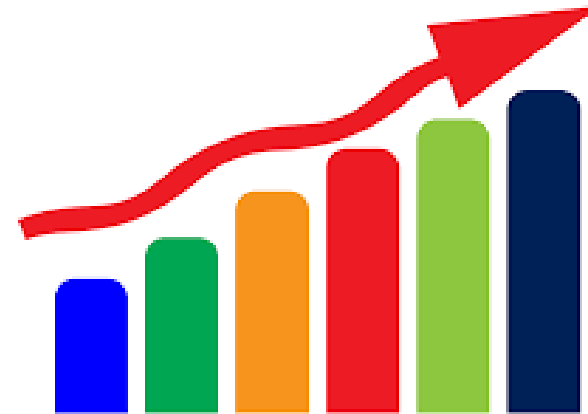
**Programa de Gestión  
Documental**

***Micro sitio de Gestión  
Documental***

**Sistema Integrado de  
Conservación (SIC)**

## AVANCES DEL PROCESO

**30%** de  
avance en la  
implementación  
del Sistema de  
Gestión  
Documental.



## RETOS Y OPORTUNIDADES

- **Implementar** a un 100% el sistema de Gestión Documental
- **Digitalización** de los archivos físicos
- **Integración** de software de gestión documental en el software Institucional (WAS)



- **Automatización** del proceso de Gestión Documental.
- **Preservación** a largo plazo de los documentos generados por la Institución.
- **Eficiencia** en el proceso de Gestión Documental.



— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición n

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Infraestructura

## PROCESO

**Infraestructura**

## OBJETIVO DEL PROCESO

Proporcionar y mantener las edificaciones y equipos máquinas, (informáticos o no), herramientas, medios de transporte, mobiliario, equipos de comunicación de conformidad con los requisitos para prestación del servicio.

## LIDER DEL PROCESO

**Alberto  
Zabaleta**

## AVANCES DEL PROCESO

- Ejecución **40%** del proyecto Mejoramiento y adecuación de la infraestructura de la institución



## LOGROS DEL PROCESO

- **Diseño y Ejecución** en un **100%** del plan de mantenimiento preventivo.
- **Se Implementó** el software de inventario de muebles, enseres y activos fijo para la identificación del estado de estos.



# RETOS Y OPORTUNIDADES

- **Consecución de sede** alterna para garantizar 500 m<sup>2</sup> en nuevos espacios alternativos para la formación integral de los estudiantes que atiendan docencia, lúdica, deporte, alimentación y otros.
- **Consecución e Instalación** del generador de energía en el proyecto: Mejoramiento y adecuación de la infraestructura de la institución.





— AUDIENCIA PÚBLICA —

# Rendición

**de cuentas 2021**

*Hechos cumplidos*

Seguimiento, Control  
y evaluación

## OBJETIVO DEL PROCESO

Asesorar, y acompañar a la dirección en la continuidad del proceso administrativo, de forma objetiva e independiente, en la ejecución de todos sus procesos, realizando seguimientos al cumplimiento de las Políticas, los Planes de Acción, en la identificación y evaluación de los riesgos, en el aseguramiento de la calidad y veracidad de la información. Fomentando la cultura de control contribuyendo al mejoramiento continuo, en el cumplimiento de la Misión Institucional y de los planes, metas, y objetivos propuestos, por medio de Auditorias, inspecciones, verificaciones, y capacitaciones dentro del marco de la Ley.

## PROCESO

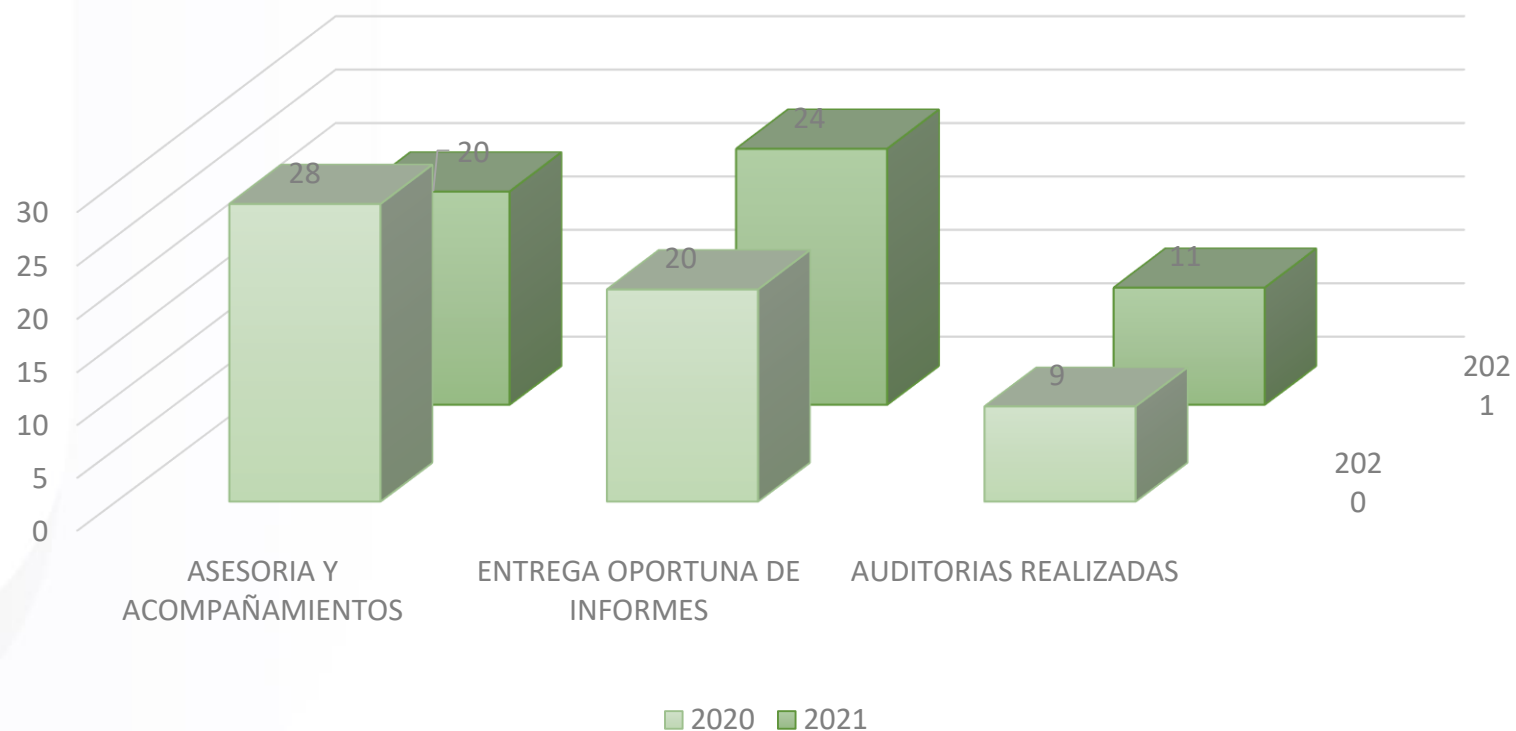
**Seguimiento,  
Control Y  
Evaluación**

## LIDER DEL PROCESO

**Nelly  
Carranza  
Serrano**

# Desempeño del proceso indicadores de gestión

## COMPARATIVO INDICADORES 2020-2021



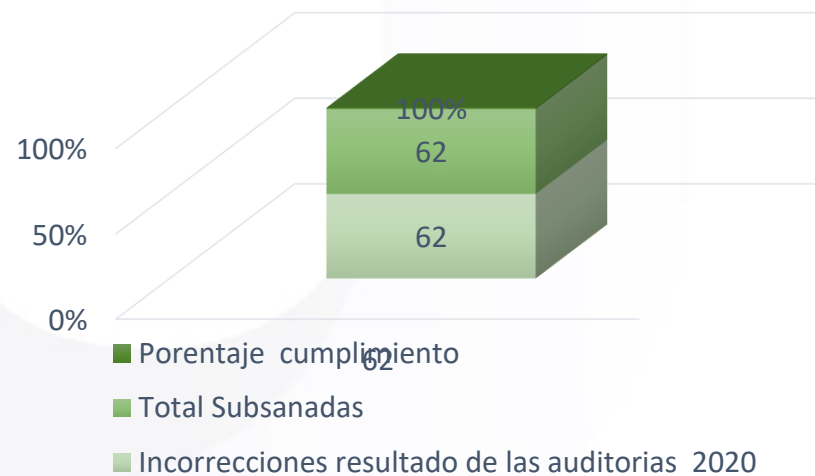
# Desempeño del proceso indicadores de gestión

## Resultados de Auditorias

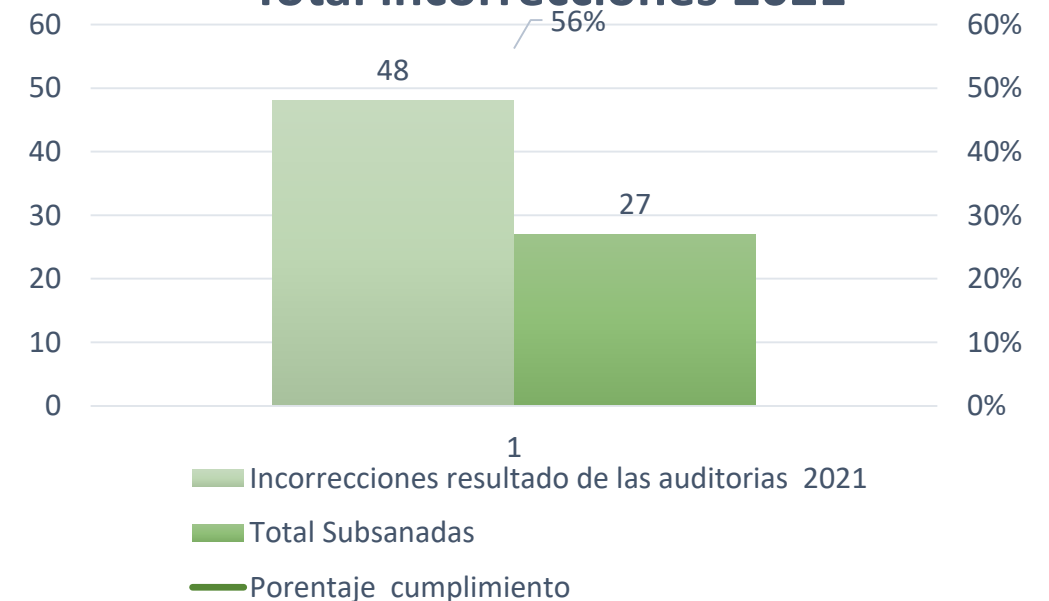
Incorrecciones resultado de las auditorias 2020	Total Subsanadas	Porentaje cumplimiento
62	62	100%

Incorrecciones resultado de las auditorias 2021	Total Subsanadas	Porentaje cumplimiento
48	27	56%

### Total incorrecciones 2020

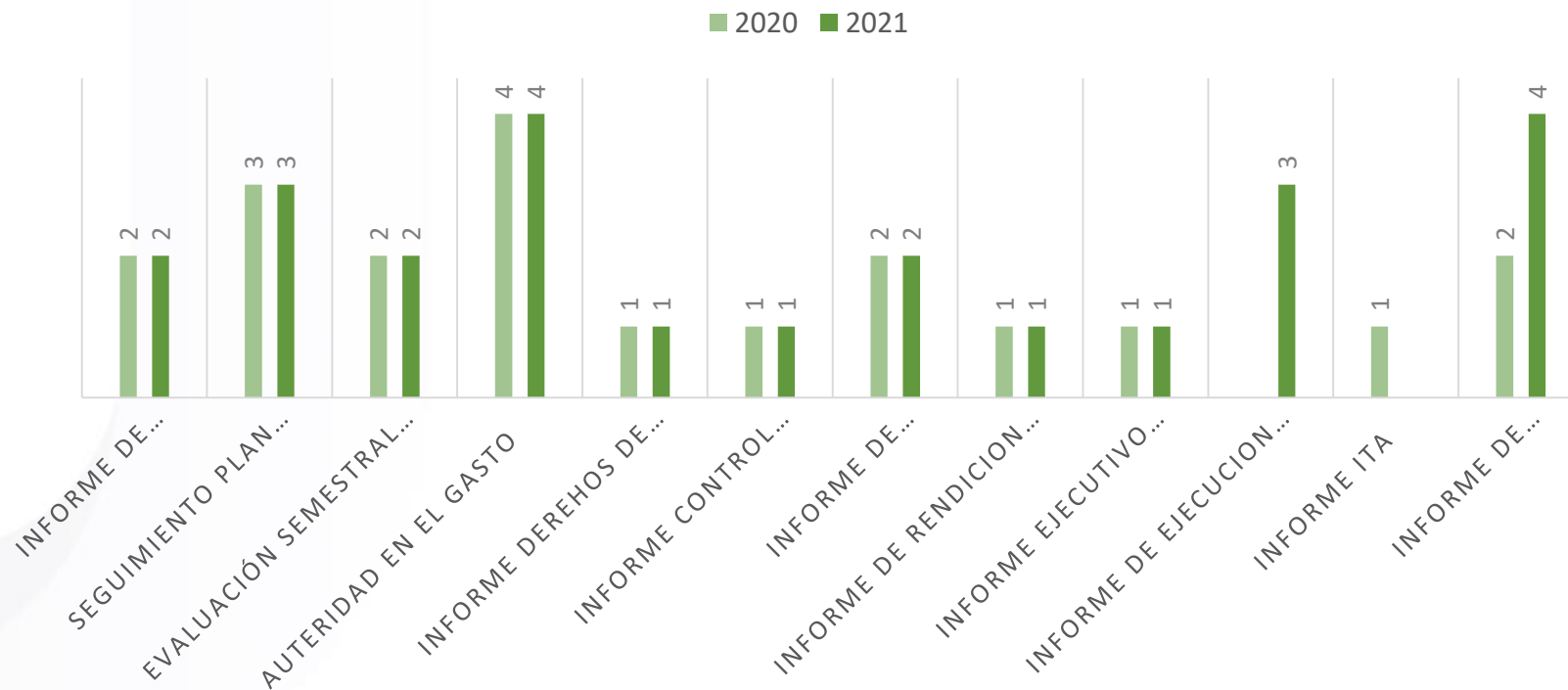


### Total incorrecciones 2021



# Desempeño del proceso indicadores de gestión

## NUMERO DE INFORMES PRESENTADOS VIGENCIA 2020-2021



## Retos y oportunidades

**OPORTUNIDAD:** Continuidad en el seguimiento del proceso administrativo en el cumplimiento de las políticas y el Plan de Acción Institucional por vigencias .

**RETO:**

- 1- Comprometerse a la efectividad de la Gestión, agregando valor en el desempeño Institucional
- 2- Concientizar a la comunidad Mayorista de la aplicación de la Autorregulación y el Autocontrol