

INFORME AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO

Primer trimestre 2026

MARZO 2026

www.umayor.edu.co

Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría

     [umayorctg](https://twitter.com/umayorctg)



Introducción

La Institución Universitaria Mayor de Cartagena, en su calidad de institución de educación superior, y en cumplimiento del marco legal vigente, así como de las directrices emitidas por el Ministerio de Hacienda en materia de austeridad y eficiencia del gasto público, presenta a través de la Oficina Asesora de Control Interno el Informe de Austeridad correspondiente al primer trimestre de 2026. Dicho informe se fundamenta en la siguiente base normativa:

Objetivo

Realizar seguimiento al comportamiento de los gastos de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena y verificar el cumplimiento de las instrucciones establecidas en la Directiva Presidencial No.08 de 2022 y el Decreto 397 de 2022, en el marco de la Política Pública de austeridad, eficiencia, economía y efectividad, así como las normas sobre austeridad del gasto público del Gobierno Nacional, de acuerdo con lo establecido en la normatividad vigente, los lineamientos y directrices definidos en la entidad.

Alcance

El presente informe corresponde a los resultados institucionales del primer trimestre de 2026 comparado con los resultados del mismo periodo de la vigencia 2025, así mismo, presenta el análisis de los rubros de gasto sujetos a la Política de Austeridad del Gasto, en cumplimiento de las Directivas Presidenciales 08 de 2022 y 05 de 2021 relacionadas con la austeridad, eficiencia y economía en la gestión del gasto público.

Fuente normativa

- ✓ Constitución Política de Colombia 1991, Art. 269.
- ✓ Ley 225 de 1995, que conforman el Estatuto Orgánico y Reglamento del Presupuesto.
- ✓ Decreto 111 de 1996, que compila Ley 38 de 1989, Ley 179 de 1994,
- ✓ Decreto 984 del 14 de mayo del 2012, Por el cual se modifica el artículo 22 del Decreto 1737 de 1998.
- ✓ Decreto 1068 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector Hacienda y Crédito Público" - Título 4, Medidas de Austeridad del Gasto Público.
- ✓ Decreto 403 de 2020 Por el cual se dictan normas para la correcta implementación del Acto Legislativo 04 de 2019 y el fortalecimiento del control fiscal. Art. 151. "Deber de entrega de información para el ejercicio de las funciones de la unidad u oficina de control interno".



- ✓ Decreto 473 de 2022. Por el cual se fijan las remuneraciones de los empleos que sean desempeñados por empleados públicos de la Rama Ejecutiva, Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, y se dictan otras disposiciones.
- ✓ Decreto 397 de 2022 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2022 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.
- ✓ Decreto 0199 febrero del 2024 Por el cual se establece el Plan de Austeridad del Gasto 2024 para los órganos que hacen parte del Presupuesto General de la Nación.

Resultado de Seguimiento.

El propósito que persigue este informe es dar cumplimiento a la política de austeridad en el gasto, control y racionalización de gasto público que el gobierno nacional ha establecido, para ello la Oficina de Control Interno, recopiló la información de las distintas dependencias que manejan y administran de los recursos de la institución, así como las estrategias implementadas desde la dependencia de infraestructura física para promover el ahorro de energía y agua en la institución, se realiza un análisis de las políticas implementadas para la austeridad en el gasto.

1. Sueldos de nomina

1.1. Nomina Catedra

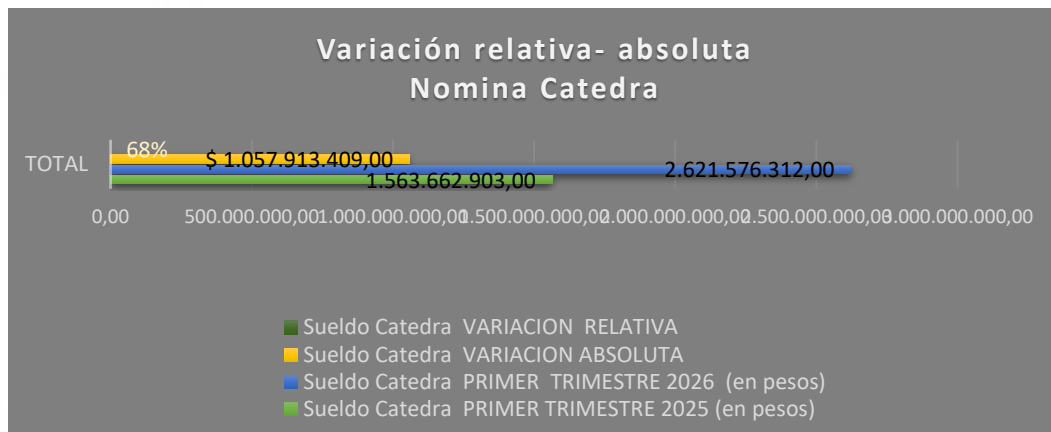
Para el primer trimestre 2026, la nómina de catedra tuvo un aumento significativo, debido a la contratación de nuevos docentes, con el propósito de atender la demanda de los nuevos programas, en la siguiente tabla.

Tabla N° 1.

Sueldo Catedra				
MES	PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
ENERO	131.918.915,00	271.302.634,00	\$ 139.383.719,00	106%
FEBRERO	604.439.711,00	1.032.542.354,00	\$ 428.102.643,00	71%
MARZO	827.304.277,00	1.317.731.324,00	\$ 490.427.047,00	59%
TOTAL	1.563.662.903,00	2.621.576.312,00	\$ 1.057.913.409,00	68%



Gráfico 1



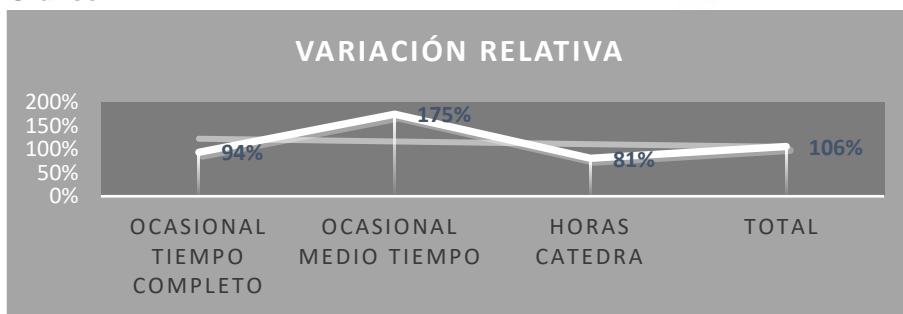
En la Tabla N° 1 se observa que los sueldos de horas cátedra tuvieron una variación relativa de \$1.057.913.409 con respecto a la vigencia anterior y una variación porcentual del 68%. Este incremento se debe a la contratación de nuevos docentes, la ampliación de la oferta académica en posgrados y la apertura de programas de regionalización.

En la tabla n°2 se relaciona el número de docentes contratados y la variación con respecto a la vigencia anterior.

Tabla N°2

N° DOCENTES	PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
OCASIONAL TIEMPO COMPLETO	79	153	74	94%
OCASIONAL MEDIO TIEMPO	36	99	63	175%
HORAS CATEDRA	62	112	50	81%
TOTAL	177	364	187	106%

Gráfico 2



En el **Gráfico N° 2** se observa que el número de docentes contratados para el primer trimestre de 2026, en relación con la vigencia anterior, aumentó un **106%**, evidenciando que la mayor concentración de personal corresponde a los docentes ocasionales de tiempo completo.

1.2. Nómina de planta

La Institución Universitaria Mayor de Cartagena cuenta con una planta global que incluye docentes de medio tiempo y tiempo completo, personal administrativo, decanos y directores de facultad. En las siguientes graficas se puede observar el tipo de vinculación y el número de personas vinculadas bajo las diferentes tipologías.

GRAFICO N°3

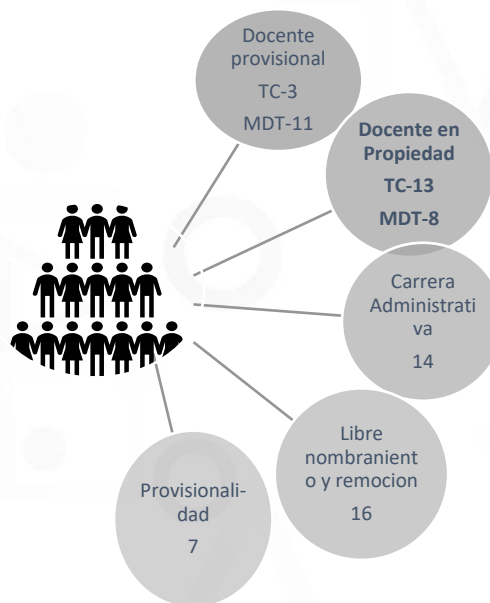
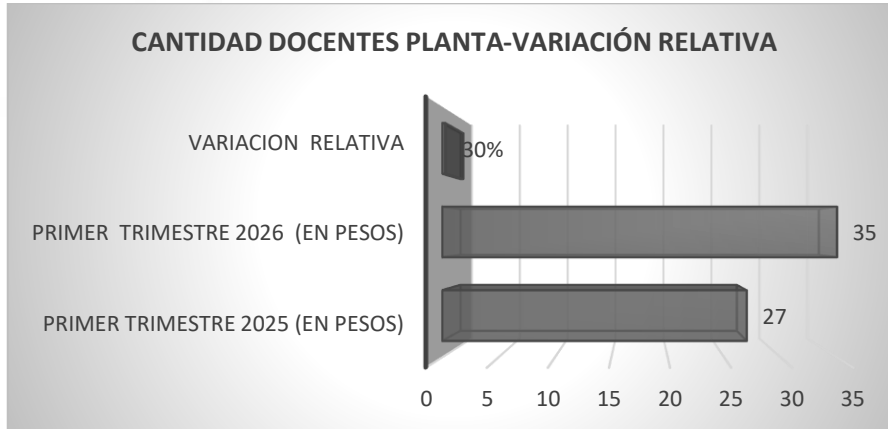


TABLA N3

Docentes Planta				
Docentes de Planta	PRIMER TRIMESTRE 2025	PRIMER TRIMESTRE 2026	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
Tiempo completo	13	16	3	23%
Medio tiempo	14	19	5	36%
TOTAL	27	35	8	30%





Para el primer trimestre 2026 en relación al primer trimestre vigencia anterior, se observa una variación relativa del 30%, representado en la vinculación de tres (3) docentes tiempo completo y cinco (5) docentes medio tiempo.

✓ **Gasto por nómina de planta.**

En la siguiente tabla se relacionan los pagos de nómina de planta del primer trimestre 2026, comparado con el primer trimestre 2025.

TABLA. N° 4

Sueldos Nomina Planta				
MES	PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
ENERO	\$ 210.533.896,00	\$ 268.828.257,00	\$ 58.294.361,00	28%
FEBRERO	\$ 379.954.951,00	\$ 442.557.096,00	\$ 62.602.145,00	16%
MARZO	\$ 380.127.019,00	\$ 442.557.096,00	\$ 62.430.077,00	16%
TOTAL	\$ 970.615.866,00	\$ 1.153.942.449,00	\$ 183.326.583,00	19%

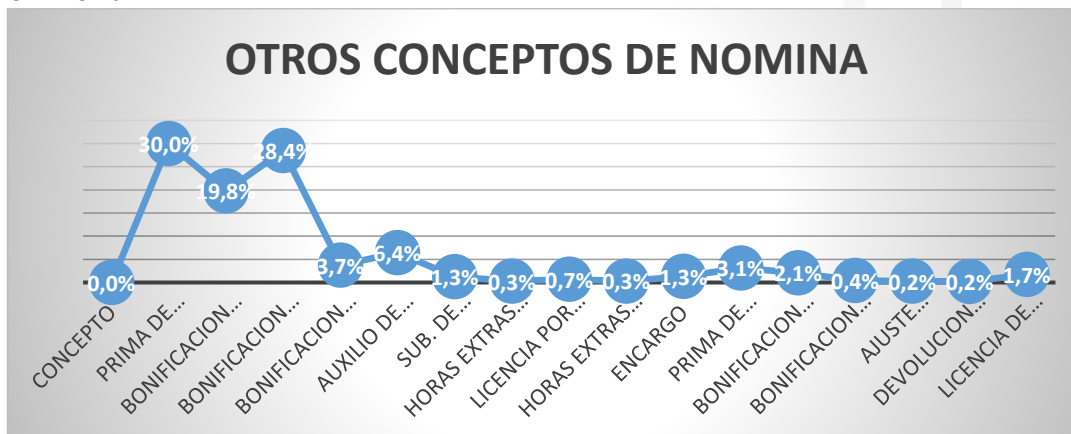
En la tabla anterior se observa que el gasto por concepto de sueldos para el primer trimestre 2026, tuvo un aumento del 19% con relación al mismo periodo de la vigencia anterior, lo que se justifica en el aumento de nuevos docentes.



TABLA.5

OTROS GASTOS DE NOMINA					
CONCEPTO	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL	PORCENTAJE
PRIMA DE VACACIONES	28.041.810,00	3.569.882,00	9.195.975,00	40.807.667,00	30,0%
BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS	18.310.056,00	2.598.805,00	6.004.831,00	26.913.692,00	19,8%
BONIFICACION POR COORDINACION	8.736.631,00	14.984.008,00	14.984.008,00	38.704.647,00	28,4%
BONIFICACION POR RECREACION	3.487.629,00	419.451,00	1.143.777,00	5.050.857,00	3,7%
AUXILIO DE TRANSPORTE	1.976.158,00	3.487.330,00	3.254.842,00	8.718.330,00	6,4%
SUB. DE ALIMENTACION	415.509,00	692.517,00	603.479,00	1.711.505,00	1,3%
HORAS EXTRAS DIURNAS	137.738,00		247.929,00	385.667,00	0,3%
LICENCIA POR LUTO	920.571,00			920.571,00	0,7%
HORAS EXTRAS NOCTURNAS	289.250,00		134.983,00	424.233,00	0,3%
ENCARGO	871.700,00	237.734,00	713.210,00	1.822.644,00	1,3%
PRIMA DE VACACIONES - NOVEDAD		4.279.567,00		4.279.567,00	3,1%
BONIFICACION POR SERVICIOS PRESTADOS - NOVEDAD		2.794.366,00		2.794.366,00	2,1%
BONIFICACION POR RECREACION - NOVEDAD		532.260,00		532.260,00	0,4%
AJUSTE INTERESES DE CESANTIAS		334.862,00		334.862,00	0,2%
DEVOLUCION FONDO DE SOLIDARIDAD		307.321,00		307.321,00	0,2%
LICENCIA DE MATERNIDAD			2.380.115,00	2.380.115,00	1,7%
	63.187.052,00	34.238.103,00	38.663.149,00	136.088.304,00	100,0%

GRAFICA 5



Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría



De acuerdo a lo relacionado en la tabla N° 5, para el primer trimestre de 2026, la institución registró gastos por otros conceptos por un valor de \$136.088.304. De este total, se observa que los mayores porcentajes corresponden a: prima de vacaciones (30%), bonificación por coordinación (28,4%) y bonificación por servicios prestados (19,8%), siendo estos los rubros con mayor peso en los pagos del periodo.

2. Contratación Personal

Para el primer trimestre 2026 la contratación de personal se encuentra representada en servicios técnicos, servicios profesionales, servicios de apoyo a la gestión. A continuación, se detalla la contratación por cada concepto para el primer trimestre del 2026, comparado con la vigencia primer trimestre 2025.

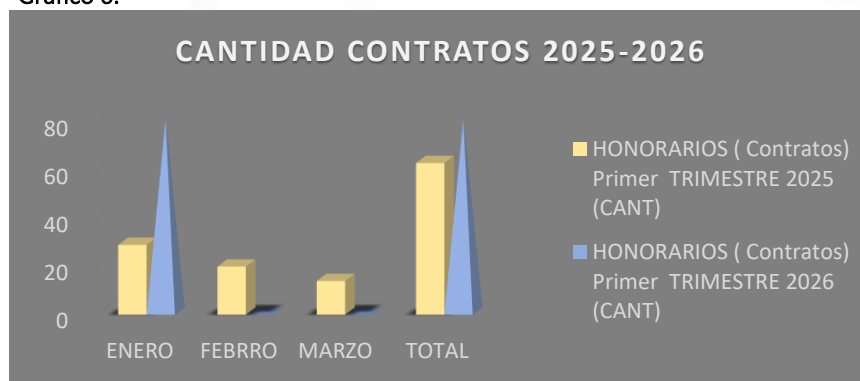
➤ Honorarios

La contratación por honorarios se realiza de acuerdo a las necesidades de cada área, de acuerdo a estos requerimientos, durante el primer trimestre se llevó a cabo las siguientes contrataciones:

Tabla N° 6

HONORARIOS (Contratos)								
MES	Primer TRIMESTRE 2025 (CANT)	Primer TRIMESTRE 2026 (CANT)	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)	VARIACION ABSOLUTA (CANT)	VARIACION RELATIVA (VALOR)	VARIACION RELATIVA (CANTIDAD)
ENERO	29	80	475.443.335,00	3.299.366.371,00	\$ 2.823.923.036,00	51	594%	176%
FEBRRO	20	0	287.116.668,00	0,00	-\$ 287.116.668,00	-20,00	-100%	-100%
MARZO	14	0	115.413.998,00		-\$ 115.413.998,00	-14,00	-100%	-100%
TOTAL	63	80	877.974.001,00	3.299.366.371,00	\$ 2.421.392.370,00	17,00	276%	27%

Gráfico 6.



Para el primer trimestre 2026 se realizaron 80 contratos por un valor de \$ 3.299.366.371 con una variación absoluta de \$ 2.421.392.370 con respecto al primer trimestre 2025

www.umayor.edu.co

Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría


[umayorctg](https://www.facebook.com/umayorctg)



A continuación, se relaciona los pagos realizados por concepto de honorarios para el primer trimestre 2026.

Tabla N° 7

SERVICIOS TECNICOS (Contratos)						
MES	Primer TRIMESTRE 2025 (CANT)	Primer TRIMESTRE 2026 (CANT)	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (CANT)	VARIACION RELATIVA (CANTIDAD)
ENERO	28	58	\$278.740.000,00	\$868.780.208,00	30	107%
FEBRERO	8		\$ 62.656.667,00	\$	-8,00	-100%
MARZO	1		\$ 4.900.000,00		-1,00	-100%
TOTAL	37	58	\$346.296.667,00	\$868.780.208,00	21,00	57%

Tabla.8

Gastos por Honorarios Trimestre 2025-2026			
MES	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)
TOTAL TRIMESTRE	\$ 366.858.733,00	\$ 646.030.543,00	\$ 279.171.810,00

▪ **Gastos por Honorarios**

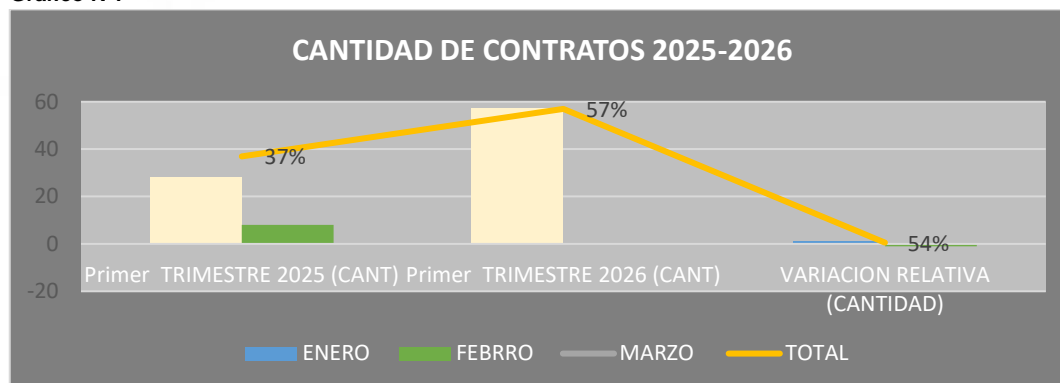
De acuerdo con la tabla anterior, se observa que el gasto por honorarios para el primer trimestre de 2026 asciende a \$646.030.543. Arrojando una variación absoluta con respecto al al primer trimestre 2025 de \$ 279.171.810, teniendo en cuenta que la contratación para el primer trimestre de esta vigencia aumento.

➤ **Servicios técnicos.**

Los servicios técnicos comprenden los contratos de apoyo a la infraestructura física, biblioteca y vigilancia, fundamentales para la operatividad institucional. El siguiente desglose detalla los costos de contratación del primer trimestre de 2026 frente al mismo periodo de 2025.



Gráfico N°7



Durante el primer trimestre de 2026, la institución suscribió contratos por concepto de servicios técnicos por un valor total de **\$868.780.208**. En comparación con el mismo periodo de 2025, se observa una **variación relativa del 57%** en el número de contratos. Este incremento obedece a las labores de adecuación de las sedes institucionales durante enero y febrero para el inicio del periodo académico, lo cual requirió una mayor contratación de personal de apoyo a la infraestructura física, quienes cumplen las funciones de mantenimiento y limpieza en la institución.

- **Gastos por servicios técnicos y mantenimientos**

En la siguiente tabla, se detallan los gastos por servicios técnicos y servicios de mantenimiento del 2026 comparados con el primer trimestre 2025

Tabla N° 9

SERVICIOS TECNICOS Y MANTENIMIENTO-2025-2026			
CONCEPTO	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)
SERV.TECNICOS	168.540.000,00	295.158.397,00	126.618.397,00
MANTENIMIENTO	64.699.706,00	62.354.857,00	-2.344.849,00

Con respecto a los gastos por servicios técnicos vigencia 2025-2026, se observa una variación absoluta por valor de \$ 126.618.397; con respecto a los gastos por mantenimiento una variación absoluta de -2.344.849 con respecto al primer trimestre de la vigencia anterior.

- **Servicio de vigilancia**

La institución contrato para las distintas sedes el servicio de vigilancia con la empresa FULL PROTECTION LTDA, en la siguiente tabla se detalla el valor de lo contratado para el primer trimestre 2026 www.umayor.edu.co

Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría



Tabla N°10

CONTRATOS VIGILANCIA TRIMESTRE 2025-2026				
CONCEPTO	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)	VARIACION RELATIVA (VALOR)
TOTAL	397.276.201,00	534.431.060,00	\$ 137.154.859,00	35%

El contrato de vigilancia en la Institución aumento en relación a la vigencia anterior, arrojando una variación relativa de \$ 137.154.859, teniendo en cuenta que la institución actualmente cuenta con una tercera sede, lo que demanda el incremento de la seguridad.

Tabla 11

VIGILANCIA TRIMESTRE GASTOS 2025-2026			
MES	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)
TOTAL TRIMESTRE	\$57.277.444	\$72.176.486	\$ 14.899.042,00

En la tabla anterior se reflejan los gastos para el primer trimestre 2026, arrojando una variación absoluta de \$ 14.899.04, con respecto a la vigencia anterior, se observa un aumento teniendo en cuenta que la contratación aumentó en el primer trimestre.

➤ **Arriendos.**

La contratación de arrendamientos es fundamental para garantizar a la comunidad estudiantil espacios amplios y adecuados para sus actividades académicas. En la siguiente tabla, se detalla el valor de los contratos realizados por este concepto durante el primer trimestre de 2026.

Tabla N°12

ARRENDAMIENTOS (Contratos)								
MES	Primer TRIMESTRE 2025 (CANT)	Primer TRIMESTRE 2026 (CANT)	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)	VARIACION ABSOLUTA (CANT)	VARIACION RELATIVA (VALOR)	VARIACION RELATIVA (CANTIDAD)
ENERO	2	7	1.884.445.205,00	1.881.128.192,00	-\$ 3.317.013,00	5	0%	250%
FEBRERO	3	0	113.445.001,00	0,00	-\$ 113.445.001,00	-3,00	-100%	-100%
MARZO	1	0	28.350.000,00		-\$ 28.350.000,00	-1,00	-100%	-100%
TOTAL	6	7	2.026.240.206,00	1.881.128.192,00	-\$145.112.014,00	1,00	-7%	17%

Durante el primer trimestre de 2026, los contratos más significativos por concepto de arrendamiento y servicios externos fueron: el inmueble en el sector Pie de la Popa, destinado a actividades académicas, por un valor de \$844.051.928; el arrendamiento



de la cocina en las Escuelas Salesianas para la Facultad de Gastronomía, por \$138.599.040; y la prestación de servicios en la nube por \$820.067.224 con la empresa **CASEWARE INGENIERIA SAS**. Como se detalla en la Tabla N°6, esto representa una variación relativa de -\$145.112.014 en comparación con el primer trimestre del periodo anterior.

✓ **Gastos arrendamiento.**

En la tabla N°13 los gastos por arriendo para el primer trimestre 2026.

Tabla N° 13

ARRENDAMIENTOS (GASTOS TRIMESTRE 2025-2026)			
TRIMESTRE	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)
TOTAL	450.868.875,00	300.067.825,00	-\$ 150.801.050,00

Se observó primer trimestre, se observa una variación absoluta de -\$150.801.050 con respecto a la vigencia anterior.

3. Gastos Viáticos y Tiquetes

Los pagos por concepto de viáticos y tiquetes corresponden a la adquisición de pasajes hacia los destinos estipulados para salidas académicas y actividades gerenciales. Así mismo, los viáticos cubren alojamiento, transporte terrestre y alimentación del personal de la institución que participó en actividades tanto dentro como fuera de la ciudad.

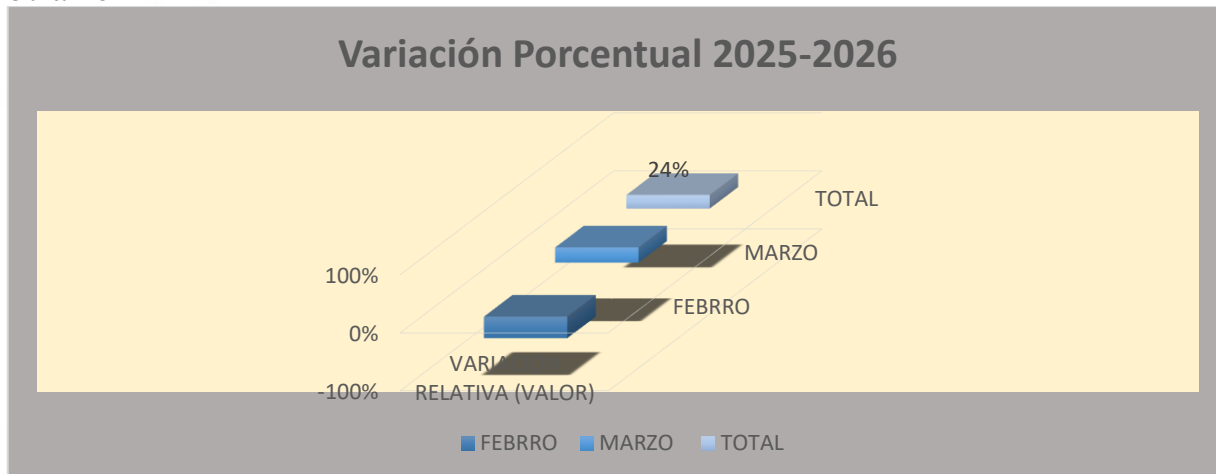
En las siguientes tablas, se relacionan los gastos de este rubro para el primer trimestre de 2026 y su variación relativa con respecto al periodo anterior que es de \$ 4.865.481.

Tabla.N°14

VIATICOS PRIMER TRIMESTRE 2025-2026				
MES	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)	VARIACION RELATIVA (VALOR)
ENERO		8.203.094,00	\$ 8.203.094,00	-
FEBRRO	13.799.821,00	8.669.760,00	-\$ 5.130.061,00	-37%
MARZO	6.869.261,00	8.661.709,00	\$ 1.792.448,00	26%
TOTAL	20.669.082,00	25.534.563,00	\$ 4.865.481,00	24%



Grafica N°8



De acuerdo a la Tabla N°14 el comparativo del primer trimestre de 2026 con el mismo periodo de la vigencia anterior, se observa una variación relativa del 24%.

Tabla 15.

Actividades	Salida País-ciudad-región-municipio
Regionalización	regionalización en Viotá, Mahates y Arjona.
Eventos como FITUR 2026, reunión plenaria de rectoras y rectores.	Bogotá y reuniones en Pensilvania-Caldas.
Fortalecer la gestión académica y administrativa y apoyar los procesos institucionales en territorio	Viotá (Cundinamarca), Mahates, Arjona, San Jacinto, Santa Ana y Barú
Vitrina Turística Anato	Bogotá
Asamblea general ordinaria en la universidad católica de Pereira-las américas en la ciudad de Pereira el día 25 de marzo del año en curso.	Pereira
Diplomada gestión integral y encuentro vivencial sobre educación con metodología dual en	Bogotá

✓ **Tiquetes aéreos**

Tabla 16

TIQUETES AEREOS PRIMER TRIMESTRE 2025-2026				
MES	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)	VARIACION RELATIVA (VALOR)
ENERO		5.813.887,00	\$ 5.813.887,00	-
FEBRRO	57.950.066,00	26.778.426,00	-\$ 31.171.640,00	-54%
MARZO	0,00	6.815.662,00	\$ 6.815.662,00	-
TOTAL	57.950.066,00	39.407.975,00	-\$ 18.542.091,00	-32%

www.umayor.edu.co

Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría

f @ y u m mayorctg



La adquisición de tiquetes se realiza a través de la agencia Gema Tours. Para el periodo actual, se adquirieron pasajes hacia los destinos relacionados en la Tabla N°9, los cuales corresponden a las salidas oficiales realizadas por los funcionarios de la institución, la compra de tiquetes tuvo una variación absoluta de -\$18.542.091 y una disminución porcentual de -32%. Con respecto a la vigencia anterior.

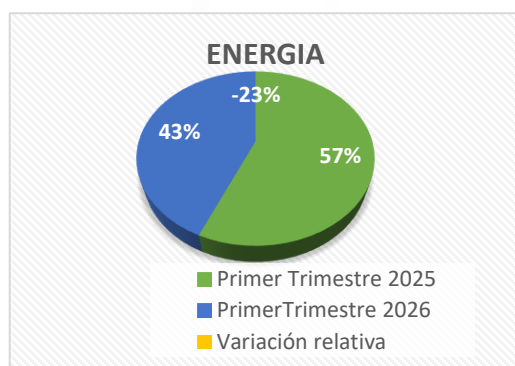
4. Servicios públicos

En el rubro de servicios incluye, servicios de energía, agua potable y gas, en la siguiente tabla se relacionan el consumo trimestral y la variación con respecto a la vigencia 2025.

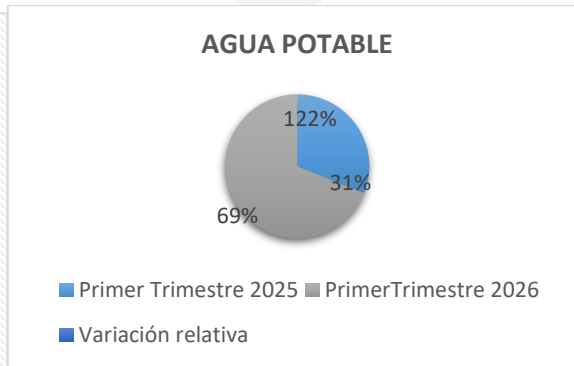
Tabla 17

CONCEPTO	Primer Trimestre 2025	Primer Trimestre 2026	Variación absoluta	Variación relativa
ENERGIA	\$ 156.932.190,00	\$ 120.781.330,00	-\$ 36.150.860,00	-23%
AGUA POTABLE	\$ 6.840.029,00	\$ 15.185.281,00	\$ 8.345.252,00	122%

Gráfica.9



Gráfica 10

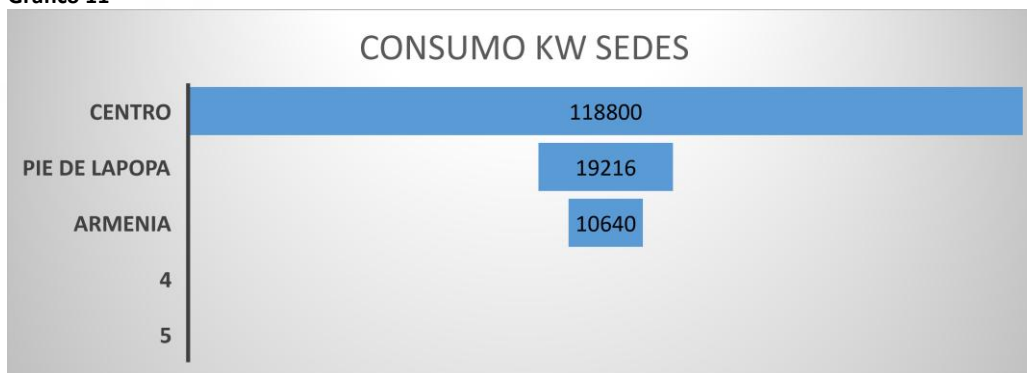


✓ Energía.

Para el primer trimestre de 2026, el consumo de energía disminuyó un 23% con respecto al mismo periodo del año anterior. Esto se debe a que en 2025 se realizaron trabajos de remodelación; así mismo, la institución ha implementado campañas de uso eficiente de los recursos, lo cual también se ve reflejado en esta reducción.



Gráfico 11

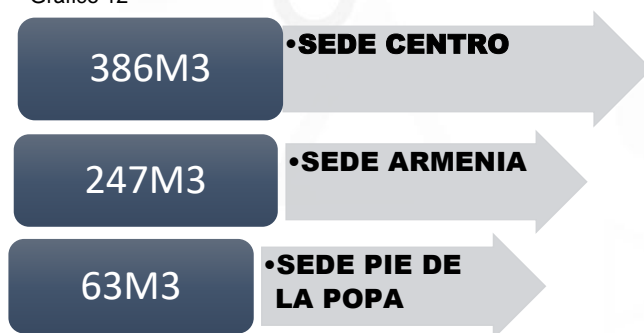


✓ **Servicio de Agua.**

El consumo de agua potable durante el primer trimestre de 2026 registró un incremento del 122% en comparación con el mismo periodo del año anterior. Este aumento se atribuye, principalmente, a la apertura de la Sede Tres en el barrio Armenia, así mismo, influyeron fallas técnicas en la tubería del cuarto de motobombas de la Sede Centro, lo cual ocasionó desperdicios y consumos adicionales durante las fases de reparación y pruebas de funcionamiento; para mitigar este impacto, la institución refuerza sus campañas de uso eficiente y mantiene un programa de inspección permanente en la red hidráulica.

• **Consumo de agua por sede en metros cúbicos**

Gráfico 12



❖ **Gas natural.**

A continuación, se relaciona el consumo de gas para el trimestre I-2026



Tabla.18

TRIMESTRE I 2026	ENERO	FEBRERO	MARZO	TOTAL, CONSUMO
	\$ 3.782,00	\$ 16.352,00	\$ 3.781,00	\$ 23.915,00

El consumo de gas natural en la institución es mínimo, ya que no existen áreas acondicionadas para el uso de estufas ni de instalaciones de gas

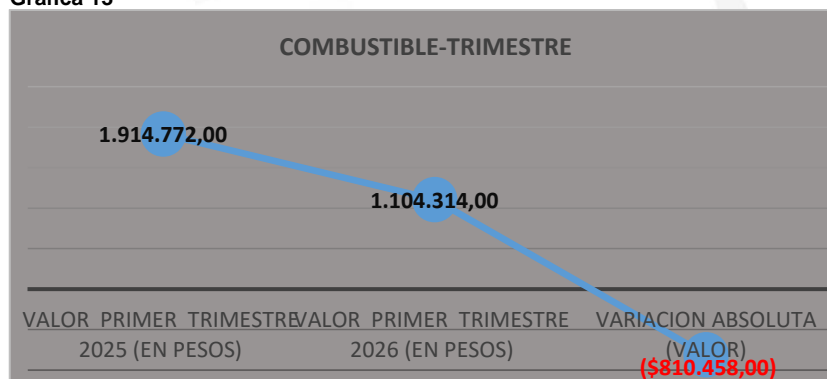
5. Combustible

El suministro de combustible es esencial para la operación del vehículo institucional de placas **OUG 893**, asignado al conductor **Silvio Ospino Reales**, dicho vehículo se emplea en actividades académicas tanto en el casco urbano como en zonas rurales (corregimientos, poblaciones y ciudades aledañas). A continuación, se detalla el consumo correspondiente al primer trimestre de la vigencia 2026.

Tabla.19

COMBUSTIBLE			
MES	VALOR Primer TRIMESTRE 2025 (en pesos)	VALOR Primer TRIMESTRE 2026 (en pesos)	VARIACION ABSOLUTA (VALOR)
TRIMESTRE	1.914.772,00	1.104.314,00	-\$ 810.458,00

Grafica 13



Se evidenció que el consumo de combustible para el primer trimestre 2026 comparado con la vigencia anterior tuvo una variación absoluta de \$ -810.458.

❖ Servicios de Internet y Telefonía

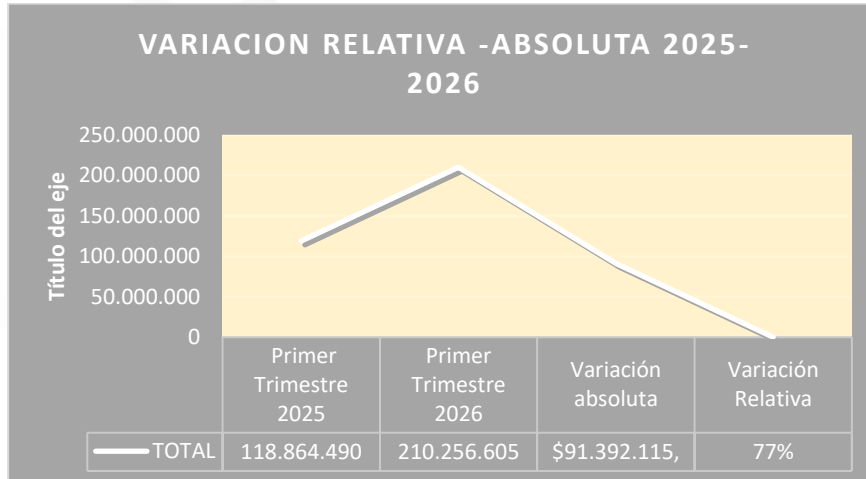
✓ Internet.

El servicio de internet y telefonía es indispensable para el desarrollo de las actividades académicas y administrativas, el servicio es contratado con la empresa COLOMBIA TELECOMUNICACIONES S.A. E.S.P. BIC, (Movistar), en la siguiente tabla se detallan el consumo de internet y telefonía para el primer trimestre 2026.

Tabla 20

SERVICIO DE INTERNET				
DESCRIPCION	Primer Trimestre 2025	Primer Trimestre 2026	Variación absoluta	Variación Relativa
ENER	39.169.285	69.040.060	\$ 29.870.774,85	76%
FEBRERO	39.889.628	69.040.060	\$ 29.150.431,87	73%
MARZO	39.805.576	72.176.485	\$ 32.370.908,72	81%
TOTAL	118.864.490	210.256.605	\$ 91.392.115,44	77%

Grafica 14



Durante el periodo evaluado, se registró un incremento del 77%. Este aumento se debe, principalmente, a la expansión de los servicios hacia la tercera sede ubicada en el barrio Armenia, destinada al desarrollo de las actividades académicas.

✓ **Telefonía.**

El servicio de telefonía de la institución este distribuido en las tres sedes de la institución, con el propósito de mantener la comunicación activa con la comunidad, en la siguiente tabla se relaciona el consumo y la variación que ha tenido con respecto a la vigencia anterior.

Tabla 21

TELEFONIA 2025-2026				
DESCRIPCION	Primer Trimestre 2025	Primer Trimestre 2026	Variación absoluta	Variación Relativa
ENERO	783.645	268.553	-\$ 515.092,00	-66%
FEBRERO	0	417.075	\$ 417.075,00	-
MARZO	814.453	2.452.494	\$ 1.638.041,00	201%
TOTAL	1.598.098	3.138.122	\$ 1.540.024,00	96%



Grafica 15.



Durante el primer trimestre **de 2026**, se observó que el gasto en servicios de telefonía aumentó **un 96%** con respecto al mismo periodo de la vigencia anterior, lo que representa una variación absoluta de **\$1.540.024**, este incremento se debió a la adquisición de dos equipos celulares para uso institucional.

6. Plan de Austeridad y Gestión Ambiental.

❖ Consumo Tóner y Papel

En la siguiente tabla se relacionan los gastos por concepto de resma y tóner para el trimestre 2026.

Tabla 22

CONCEPTO	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2025	VALOR PRIMER TRIMESTRE 2026	VARIACION ABSOLUTA (CANT.)
PAPEL	41	135	94
TONNER	21	23	2

De acuerdo a los datos consignados en la tabla N°16 se observa que el consumo de papel aumento significativamente con una variación absoluta de 94 unidades, con respecto a la vigencia anterior; y el consumo de tóner aumento en 2 unidades, sin embargo, la institución sigue trabajando en la disminución en el consumo de papel.



Plan de Gestión Ambiental

N°	ACTIVIDAD	CUMPLIMIENTO	NO CUMPLIMIENTO	Programa ambiental asociado
1	Reunión de articulación de actividades ambientales.			Programa de Uso eficiente y ahorro de energía.
2	Seguimiento del consumo energético.			Programa de Uso eficiente y ahorro de energía.
3	Seguimiento del consumo de agua.			Programa de Uso eficiente y ahorro de agua.
4	Encuesta de firmas electrónicas.			Programa de Eficiencia Administrativa y Cero papel.
5	Capacitación y/o sensibilización de residuos sólidos.			Programa de Gestión integral de Residuos Sólidos.

Fuente; Informe plan de manejo y gestión ambiental.

Se evidencia el cumplimiento total de las actividades programadas en el **Plan de Manejo y Gestión Ambiental**. Esto ha permitido fomentar una conciencia constante en el personal institucional respecto al uso eficiente de los recursos.

Dentro de las actividades realizadas se destaca;

- Reunión de programación y articulación de actividades con afina con el objetivo de reducir el consumo energético en la institución, con actividades de sensibilización.
- Seguimiento al consumo de energía
- Seguimiento al consumo de agua en la institución, con la creación de una herramienta para dar respuesta y hacer un seguimiento al consumo de agua

Conclusiones.

- ✓ Se observó el gasto en docentes de cátedra aumentó un 68%, dicha variación responde la puesta en marcha de la tercera sede y la ampliación de la oferta académica mediante nuevos programas en distintas facultades.
- ✓ Se observó que el gasto por nómina de planta aumento en un 19% con respecto a la vigencia anterior.
- ✓ Se observó que la contratación por honorarios aumento en un 27% con respecto a la vigencia anterior.
- ✓ Se observó que el consumo de energía disminuyo en un -23%


Cartagena de Indias - Centro Histórico - K3 # 36-95 Calle de la Factoría



- ✓ Se observó que el consumo de agua potable aumento significativamente 122%, teniendo en cuenta que se presentaron fugas en algunas tuberías.
- ✓ Se evidenció que el servicio de telefonía e internet aumento, debido a la ampliación de la cobertura en las sedes tres ubicada en el barrio armenia.
- ✓ Se observó que el consumo de tinta y tóner ha venido aumentando, a pesar de las campañas que se realizan desde la oficina de gestión ambiental, sin embargo, se atribuye a la apertura de nuevas sedes.

Recomendaciones

- ✓ Es importante continuar fortaleciendo desde la Alta Dirección, las estrategias que propendan por el ahorro y consumo de los distintos recursos disponibles para la gestión institucional, establecidas en el Plan de Austeridad y Gestión Ambiental.
- ✓ Se recomienda con el seguimiento y las campañas para disminuir el consumo de tintas y tóner
- ✓ Se recomienda el seguimiento continuo al consumo de energía y agua, todo esto con el fin de detectar a tiempo posibles fallas o mal uso de los equipos que puedan provocar incremento en los servicios.
- ✓ Continuar con las estrategias implementadas en el plan de austeridad en el gasto para la reducción del consumo de papel y tinta.

APROBACIÓN DEL INFORME			
Nombre Completo	Cargo	Responsabilidad	Firma
Elizabeth Diaz Granados Beleño	Dir. Oficina Asesora de Control Interno.	Aprobó	
EQUIPO DE AUDITORES			
Nombre Completo	Cargo	Responsabilidad	Firma
Luz Mira Carmona Gómez	Apoyo a la oficina de Control Interno	Elaboro y Proyectó	