



**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
MAYOR DE CARTAGENA**

AVANZA
HACIA LA EXCELENCIA

PLAN DE ACCION 2024



INTRODUCCION

El Plan de Desarrollo Institucional Umayor avanza hacia la excelencia 2022-2026 se sustenta sobre la base de 6 objetivos estratégicos. Para el cumplimiento de estos objetivos se han establecido 6 factores estratégicos, que se implementaran a través de 25 programas y 19 proyectos. La implementación de estos podrá ser monitoreada y medida por medio de 54 metas y 55 indicadores, a partir de los cuales los diferentes procesos definen sus planes de acción anuales.

El Plan de Acción Institucional se posiciona como una herramienta estratégica fundamental en el desarrollo y ejecución del plan de desarrollo. Nuestra propuesta planifica de manera detallada las actividades, indicadores y metas específicas necesarias para alcanzar los objetivos establecidos en dicho plan.





PROYECTOS

Los proyectos asociados al Plan de Desarrollo Institucional y las actividades establecidas para dar cumplimiento a cada uno de estos:

1. Plan estratégico de gestión humana
2. Cultura Legalidad, Transparencia y Buen Actuar
3. Generación de nuevos recursos
4. Proyecto Ampliación y modernización de la Infraestructura física
5. Modernización y renovación de la infraestructura tecnológica
6. Gestión de la memoria institucional
7. Plan estratégico de comunicación y mercadeo institucional
8. Ampliación de la oferta y cobertura académica
9. Fortalecimiento calidad académica de los programas
10. Plan de acreditación institucional y de programa
11. Relacionamiento Interinstitucional
12. Lenguas Umayor
13. Relacionamiento egresados graduados y no graduados
14. Fortalecimiento del sistema institucional de la investigación
15. Permanencia
16. Programa de calidad de vida y estilo saludable
17. Cultura, Deporte y Recreación Umayor
18. Responsabilidad Ambiental Umayor
19. Programa de responsabilidad social Umayor

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Extensión y Proyección Social

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
3	Realizar estudio de mercado para identificar las necesidades del entorno	Estudio de mercado realizado	Un Estudio de mercado			
3	Construcción del portafolio de servicios de Umayor	Portafolio de servicios construido	Un Portafolio de servicios			
3	Ofertar nuevos diplomados, cursos y seminarios	N° de diplomados, cursos y seminarios ofertados	6 nuevos diplomados, cursos o seminarios ofertados			
3	Formalizar convenios interadministrativos para consecución de recursos en	N° de convenios formalizados	3 convenios interadministrativos			
3	Brindar consultorías y asesorías técnicas	N° de consultorías y asesorías técnicas brindadas	4 consultorías y/o asesorías técnicas			
3	Planear y ejecutar eventos corporativos	N° de eventos corporativos ejecutados	2 eventos corporativos			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1 Protocolo			
11	Identificar nuevos centros de prácticas	Listado de centros de prácticas actualizado	Un Listado de centros de prácticas			
11	Realizar acercamiento con los centros de prácticas identificados	N° de centros de prácticas con los cuales se realizó	50			
11	Formalizar convenio interinstitucional con los centros de prácticas	Convenios formalizados	42			
9	Realizar encuentros con el sector productivo para identificar las necesidades	Encuentros con el sector productivo realizado	1			
13	Desarrollar el portafolio de Formación continuada para egresados	Portafolio de Formación continuada para egresados desarrollado	Portafolio de formación continuada en ejecución (3 semestrales)			
19	Identificar las necesidades de la comunidad	Necesidades de la comunidad identificadas	Un informe de mesas de trabajo			
19	Estructurar proyecto de atención permanente de Umayor a la comunidad (Barrio	Proyecto e atención permanente de Umayor a la comunidad	1			
19	Realizar plan de trabajo focalizado que permita dar respuesta a las necesidades	Plan de trabajo focalizado realizado	10 planes de trabajo focalizados			
19	implementar plan de trabajo focalizado	Plan de trabajo focalizado realizados	11 planes de trabajo implementados			
19	Realizar medición del impacto del plan de trabajo establecido	Medición del impacto del plan de trabajo establecido realizada	Impactar a 300 personas			
19	Identificar las necesidades de la comunidad	No. de informe con necesidades identificadas	1 informe			
19	Estructurar 30 proyectos de impacto social	Proyectos de impactos estructurado	30			
19	Realizar plan de trabajo para cada proyecto	Planes de trabajo realizados	10			
19	implementar plan de trabajo de los proyectos con impacto social	Planes de trabajo de proyectos con impacto social implementados	10			
19	Realizar medición del impacto del plan de trabajo establecido	Medición de impacto realizdaa	Un informe de medición de impacto			

Proceso: Docencia - Facultad de Arquitectura e Ingeniería

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
11	Crear el proyecto de Movilidad internacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad internacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Crear el proyecto de Movilidad nacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad nacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Identificar posibles productos de acuerdo a alianzas o convenios con que cuenta la institución	Productos identificados	Listado de productos identificados			
11	Materializar 6 nuevos productos anuales resultado de los convenios y alianzas	No. de productos materializados/total de productos planificados	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad internacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros, congresos, etc)	No. de actividades que promuevan movilidad internacional entrante y saliente realizadas	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad nacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros,	No. de actividades que promuevan movilidad nacional entrante y saliente realizadas	6			
8	Realizar estudio de mercado para identificar la pertinencia de los programas académicos a ofertar	Estudio de mercado realizado	1			
8	Presentar ante los órganos de gobierno y dirección la propuesta de creación de nuevos programas para su aprobación	Propuesta de creación de nuevos programas presentadas/Total de nuevos programas	100%			
8	Diseñar las condiciones de calidad de 4 programas propuestos a los órganos de gobierno	Número de programas con condiciones de calidad diseñadas/Total de programas proyectados para diseñar condiciones de calidad	100%			
8	Revisar y validar las condiciones de los programas diseñados	Número de revisiones y validaciones de condiciones realizadas/total de programas diseñados	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las competencias en una segunda lengua	No. de actividades realizadas para fomentar la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las competencias en una segunda lengua	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del multiculturalismo	No. de actividades realizadas para fomentar la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del multiculturalismo	100%			
9	Construir plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Implementar plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Estandarizar proceso de retroalimentación por parte de los diferentes actores de la comunidad académica (estudiantes, egresados, docentes, sector productivo) y el proceso de incorporación de mejoras continuas a los currículos / programas.	Proceso estandarizado	100%			
9	Realizar actualización curricular de 4 programas	No. de programas con actualización curricular	1			
9	Socialización de los microcurrículos actualizados	No. microcurrículos socializados/Total de microcurrículos actualizados	100%			
10	Consolidar evidencias asociadas al programa con relación a los aspectos por evaluar para el aseguramiento de la acreditación en alta calidad	No. de aspectos con evidencias aplicables/Total de aspectos a evaluar	100%			
14	Identificar las nuevas líneas de investigación de acuerdo a los programas académicos que ofrece la institución	Líneas de investigación identificadas	100%			
14	Presentar al comité central de investigación las nuevas líneas de investigación al comité central de investigación para su aprobación	Líneas de investigación presentadas ante el comité	100%			
14	Puesta en marcha de las líneas de investigación	Líneas de investigación implementadas	2,00			
15	Brindar orientación académica a estudiantes en riesgos reportados por permanencia	No. de estudiantes a los cuales se les brindó orientación académica/total de estudiantes en riesgo reportados por permanencia	100%			
19	Implementar plan de trabajo de los proyectos con impacto social	No. de actividades del plan de trabajo realizadas/total de actividades programadas	100%			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Docencia - Facultad de Administración y Turismo

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
11	Crear el proyecto de Movilidad Internacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad internacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Crear el proyecto de Movilidad Nacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad nacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Identificar posibles productos de acuerdo a alianzas o convenios con que cuenta la institución	Productos identificados	Listado de productos identificados			
11	Materializar 6 nuevos productos anuales resultado de los convenios y alianzas	No. de productos materializados/total de productos planificados	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad internacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros, congresos, etc.)	No. de actividades que promueven movilidad internacional entrante y saliente realizadas	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad nacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros, congresos, etc.)	No. de actividades que promueven movilidad nacional entrante y saliente realizadas	6			
8	Realizar estudio de mercado para identificar la pertinencia de los programas académicos a ofertar	Estudio de mercado realizado	1			
8	Presentar ante los órganos de gobierno y dirección la propuesta de creación de nuevos programas para su aprobación	Propuesta de creación de nuevos programas presentadas/Total de nuevos programas diseñados	100%			
8	Diseñar las condiciones de calidad de 1 programa propuesto a los órganos de gobierno (Cooperación Internacional y gestión de proyectos para el desarrollo (Administración))	Numero de programas con condiciones de calidad diseñadas/Total de programas proyectados para diseñar condiciones de calidad	100%			
8	Revisar y validar las condiciones de los programas diseñados	Numero de revisiones y validaciones de condiciones realizadas/total de programas	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las competencias en una segunda lengua	No. de actividades realizadas para fortalecer la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del multiculturalismo	No. de actividades realizadas para fortalecer la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del	100%			
9	Contruir plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Implementar plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Contrucción de plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas saber PRO.	Plan de trabajo construido	1			
9	Implementar plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas saber PRO.	Plan de trabajo construido	1			
9	Estandarizar proceso de retroalimentación por parte de los diferentes actores de la comunidad académica (estudiantes, egresados, docentes, sector productivo) y el proceso de incorporación de mejoras continuas a los currículos / programas.	Proceso estandarizado	100%			
9	Realizar actualización curricular de 4 programas	No. de programas con actualización curricular	1			
9	Socilización de los microcurrículos actualizados	No. microcurrículos socializados/Total de microcurrículos actualizados	100%			
10	Gestionar visita de pares académicos del programa de Tecnología en Turismo e Idiomas	Visita gestionada	1			
10	Consolidar evidencias asociadas al programa con relación a los aspectos por evaluar para el aseguramiento de la	No. de aspectos con evidencias aplicables/Total de aspectos a evaluar	100%			
14	Identificar las nuevas líneas de investigación de acuerdo a los programas académicos que ofrece la institución	Líneas de investigación identificadas	100%			
14	Presentar al comité central de investigación las nuevas líneas de investigación al comité central de investigación para su aprobación	Líneas de investigación presentadas al comité de investigación	100%			
14	Puesta en marcha de las líneas de investigación	Líneas de investigación implementadas	2,00			
15	Brindar orientación académica a estudiantes en riesgos reportados por permanencia	No. de estudiantes a los cuales se les brindó orientación académica/total de	100%			
19	Implementar plan de trabajo de los proyectos con impacto social	No. de actividades del plan de trabajo realizadas/total de actividades programadas	100%			

Proceso: Docencia - Ciencias Sociales y Educación

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
11	Crear el proyecto de Movilidad Internacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad internacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Crear el proyecto de Movilidad Nacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad nacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Identificar posibles productos de acuerdo a alianzas o convenios con que cuenta la institución	Productos identificados	Listado de productos identificados			
11	Materializar 6 nuevos productos anuales resultado de los convenios y alianzas	No. de productos materializados/total de productos planificados	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad internacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros, congresos, etc.)	No. de actividades que promueven movilidad internacional entrante y saliente realizadas	6			
11	Generar actividades que promuevan la movilidad nacional entrante y saliente (Charlas, talleres, salida académica, seminarios, foros, congresos, etc.)	No. de actividades que promueven movilidad nacional entrante y saliente realizadas	6			
8	Realizar estudio de mercado para identificar la pertinencia de los programas académicos a ofertar	Estudio de mercado realizado	1			
8	Presentar ante los órganos de gobierno y dirección la propuesta de creación de nuevos programas para su aprobación	Propuesta de creación de nuevos programas presentadas/Total de nuevos programas diseñados	100%			
8	Diseñar las condiciones de calidad de 1 programa propuesto a los órganos de gobierno	Numero de programas con condiciones de calidad diseñadas/Total de programas proyectados para diseñar condiciones de calidad	100%			
8	Revisar y validar las condiciones de los programas diseñados	Numero de revisiones y validaciones de condiciones realizadas/total de programas	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las competencias en una segunda lengua	No. de actividades realizadas para fortalecer la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento de las	100%			
12	Fomentar la participación de los estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del multiculturalismo	No. de actividades realizadas para fortalecer la participación de estudiantes en las actividades contempladas en el plan estratégico para el fortalecimiento del	100%			
9	Contruir plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Implementar plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT.	Plan de trabajo construido	1			
9	Estandarizar proceso de retroalimentación por parte de los diferentes actores de la comunidad académica (estudiantes, egresados, docentes, sector productivo) y el proceso de incorporación de mejoras continuas a los currículos / programas.	Proceso estandarizado	100%			
9	Realizar actualización curricular de 4 programas	No. de programas con actualización curricular	1			
9	Socilización de los microcurrículos actualizados	No. microcurrículos socializados/Total de microcurrículos actualizados	100%			
10	Presentar informe de autoevaluación con fines de acreditación a calidad académica	Visita gestionada	1			
10	Consolidar evidencias asociadas al programa con relación a los aspectos por evaluar para el aseguramiento de la acreditación en alta calidad	No. de aspectos con evidencias aplicables/Total de aspectos a evaluar	100%			
10	Gestionar visita de pares académicos del programa de Promoción Social	Visita gestionada	1			
14	Identificar las nuevas líneas de investigación de acuerdo a los programas académicos que ofrece la institución	Líneas de investigación identificadas	100%			
14	Presentar al comité central de investigación las nuevas líneas de investigación al comité central de investigación para su aprobación	Líneas de investigación presentadas al comité de investigación	2%			
14	Puesta en marcha de las líneas de investigación	Líneas de investigación implementadas	100%			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Calidad académica

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE		
				I	II	III
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolos de recolección de información estadística diligenciado	100%			
8	Revisar y validar las condiciones de los programas diseñados	Condiciones de programas diseñados validadas	100%			
8	Revisar y validar las condiciones de los programas de posgrado diseñados	Condiciones de programas diseñados validadas	3			
8	Radicar programas académicos de posgrados ante el MEN	Programas radicados	2			
8	Preparar y recibir visita del MEN	Visita recibida	3			
8	Aprobar informe de pares académicos	Informe aprobado	100%			
9	Realizar benchmarking de estrategias implementadas en otras IES para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT	Bench marking realizado	100%			
9	Socializar estrategias identificadas para el mejoramiento de los resultados de otras IES con directivos y facultades académicas	Estrategias socializadas	100%			
9	Diseñar estrategias en pro del mejoramiento del resultado de las pruebas TYT	Proyecto de competencias genéricas	100%			
9	Presentar ante Consejo Académico proyecto de competencias genéricas para aprobación	Proyecto presentado ante consejo académico	100%			
9	Socializar y aprobar plan de trabajo establecido para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT a los directivos	Plan de trabajo aprobado	100%			
9	Hacer seguimiento y evaluación a la implementación del plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas TYT	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	100%			
9	Aumentar los promedios globales institucionales de las pruebas saber TYT con respecto al año anterior	Aumento de los promedios globales	>año anterior			
9	Realizar benchmarking de estrategias implementadas en otras IES para el mejoramiento de los resultados de las pruebas saber PRO	Bench marking realizado	100%			
9	Socializar estrategias identificadas para el mejoramiento de los resultados de otras IES con directivos y facultades académicas	Estrategias socializadas	100%			
9	Diseñar estrategias en pro del mejoramiento del resultado de las pruebas saber PRO	Proyecto de competencias genéricas	100%			
9	Presentar ante Consejo Académico proyecto de competencias genéricas para aprobación	Proyecto presentado ante consejo académico	100%			
9	Socializar plan de trabajo establecido para el mejoramiento de los resultados de las pruebas saber PRO	Plan de trabajo aprobado	100%			
9	Hacer seguimiento y evaluación a la implementación del plan de trabajo para el mejoramiento de los resultados de las pruebas saber PRO	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas	100%			
9	Aumentar los promedios globales institucionales de las pruebas saber PRO con respecto al año anterior	Aumento de los promedios globales	>año anterior			
10	Gestionar visita de pares académicos del programa de Tecnología en Turismo e Idiomas	Visita gestionada	100%			
10	Recibir y socializar notificación por parte del MEN del programa de Tecnología en Turismo e Idiomas	Resolución de renovación o negación a la acreditación en alta calidad del programa de Tecnología en Turismo e Idiomas	100%			
10	Radicar solicitud de renovación de acreditación del programa de Tecnología en Promoción Social	Solicitud radicada	1			
10	Gestionar visita de pares académicos del programa de Tecnología en Promoción Social	Visita gestionada	100%			
10	Identificar los aspectos por evaluar para el aseguramiento de la acreditación en alta calidad	Guía para el aseguramiento de la acreditación en alta calidad	100%			
10	Realizar el diagnóstico de los programas para identificar las oportunidades de mejora	Diagnostico realizado	100%			
10	Diseñar la ruta para lograr la acreditación de programas	Ruta diseñada	100%			
10	Actualizar modelo de autoevaluación institucional	Modelo de autoevaluación institucional actualizado	1			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Centro de Lenguas

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1 protocolo			
12	Diseñar programa de formación para el trabajo y desarrollo humano en lengua extranjera	Programa de formación para el trabajo y desarrollo humano en lengua extranjera	1			
12	Presentar el programa de formación para el trabajo y desarrollo humano en lengua extranjera ante Consejo Académico	Programa presentado	1			
12	Presentar el programa de formación para el trabajo y desarrollo humano en lengua extranjera ante Secretaría de	Programa presentado	1			
12	Gestionar visita de validación de Secretaría de Educación Distrital	Visita realizada	100%			
12	Diseñar plan estratégico para el fortalecimiento de las competencias en una segunda lengua	Plan estratégico diseñado	1			
12	Establecer un cronograma para la implementación del plan estratégico de las competencias en una segunda lengua	Cronograma establecido	1			
12	Implementar cronograma para la implementación del plan estratégico de las competencias en una segunda lengua	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%			
12	Diseñar plan estratégico para el fortalecimiento del multiculturalismo	Cronograma establecido	1			
12	Establecer un cronograma para la implementación del plan estratégico del multiculturalismo	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%			
12	Implementar cronograma para la implementación del plan estratégico del multiculturalismo	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%			

Proceso: Gestión de Proyectos

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
3	Formar a líderes de proceso en gestión de proyectos	No. de líderes de procesos formados/Total de líderes de procesos	100%			
3	Diseñar el proceso de gestión de proyectos	Proceso diseñado	100%			
3	Realizar rastreo de convocatorias y oportunidades de participación	Rastreo de convocatorias realizado	100%			
3	Construir banco de proyectos institucional	Banco de proyectos institucional construido	100%			
3	Participar en convocatorias de financiación de proyectos	No. de convocatorias de financiación en la cual ha participado la institución	3			
3	Fortalecer las relaciones con redes, IES, entidades gubernamentales y no gubernamentales para la participación	No. de alianzas pactadas	3			
4	Ejecutar cronograma de actividades contempladas en la planeación del proyecto de modernización de biblioteca Camilo	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	100%			
4	Formular proyecto para la Creación de un Laboratorio de turismo	Proyecto para la creación de un Laboratorio de turismo formulado	1 proyecto			
4	Presentar proyecto ante la Secretaría de Planeación Distrital para la Creación de un Laboratorio de turismo	Proyecto para la Creación de un Laboratorio de turismo presentado	1 proyecto presentado			
4	Ejecutar cronograma de actividades contempladas en la planeación del proyecto de Laboratorio de turismo	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	100%			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1			

Proceso: Biblioteca

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
4	Dotar la biblioteca Camilo Villegas	Biblioteca Camilo Villegas dotada	100%			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1			
14	Establecer y presentar para aprobación ante el consejo académico los requisitos del repositorio	Requisitos de repositorio presentado	100%			
14	Seleccionar la plataforma tecnológica adecuada para el repositorio virtual	Plataforma tecnológica seleccionada	1 plataforma seleccionada			
14	Diseñar la estructura y la interfaz que permita a los usuarios buscar, explorar y acceder a los recursos de investigación de manera eficiente e interactiva que fomenten la participación y la colaboración, como comentarios, calificaciones, foros de discusión, capacidad para hacer preguntas a los autores	Estructura e interfaz diseñada	100%			
14	Establecer políticas, procedimientos y directrices para la inclusión de contenido en el repositorio, incluyendo criterios de calidad y revisión, derechos de autor, licencias, etc.	Políticas, procedimientos y directrices establecidas	100%			
14	Recolectar y preparar el contenido como artículos, informes, tesis, datasets, presentaciones, y otros materiales	Artículos, informes, tesis, datasets, presentaciones, y otros materiales relacionados	100%			
14	Ofrecer capacitación a los usuarios para utilizar el repositorio de manera efectiva.	No. de capacitaciones realizadas/No. de capacitaciones proyectadas	100%			
14	Promocionar el repositorio entre la comunidad académica y científica a través de redes sociales, conferencias, seminarios y otros eventos relacionados con la investigación	Repositorio promocionado	100%			
14	Recopilar retroalimentación de los usuarios para mejorar continuamente el repositorio y ajustar sus características y funcionalidades según las necesidades de la comunidad	No. de mejoras realizadas/Total de mejoras recomendadas	60%			

Proceso: Medios Educativos

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
1	Emitir concepto técnico sobre la herramienta tecnológica bajo la cual se ejecutará la plataforma para el desarrollo de	Concepto técnico emitido	1			
1	Diseñar y/o adquirir la herramienta tecnológica que cumpla con las necesidades identificadas	Plataforma tecnológica para el desarrollo del personal profesoral y administrativo en	1			
1	Creación del curso en plataforma para el desarrollo de personal profesoral y administrativo	No. de cursos creados/No. de cursos solicitados	100%			
1	Diseñar instructivos para el uso y manejo de la plataforma para el desarrollo de personal profesoral y administrativo	Instructivo diseñado	100%			
1	Implementar mejoras identificadas en la plataforma para el desarrollo de personal profesoral y administrativo	No. de mejoras implementadas/No. de mejoras identificadas	100%			
5	Planificar actualización de moodle a versión más estable de mercado.	No. de actualizaciones identificadas	100%			
5	Seleccionar e instalar actualización moodle	No. de actualizaciones implementadas/No. de actualizaciones identificadas	100%			
5	Realizar solicitud de plataformas para gamificación y diseño OVA.	Plataforma solicitada	100%			
5	Realizar diagnóstico de uso y apropiación de las TIC en los docentes	Diagnóstico de uso y apropiación de las TIC en los docentes realizada	100%			
5	Crear cursos carga regular por docentes	Curso creado	100%			
5	Realizar la actualización del curso "Inducción Docente"	Curso actualizado	100%			
5	Realizar informe de Usabilidad plataforma Genesis Docente/Estudiantes	Informe de usabilidad realizado	2 informes			
5	Evaluar y retroalimentar usabilidad (Genesis)	Evaluación realizada	100%			
5	Capacitar Docentes / Estudiantes en el uso de Genesis y otras herramientas TIC para la educación	No. de docentes capacitado/Total de docentes	80%			
5	Realizar diagnóstico de los medios educativos existentes	Diagnóstico realizado	100%			
5	Definir de acuerdo al diagnóstico los medios educativos necesarios para cada aula.	Medios educativos asignados para cada aula	100%			
5	Realizar evaluación permanente del estado de los equipos	Evaluación realizada	1 evaluación			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Investigación

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO			
				I	II	III	IV
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Evaluación realizada	100%				
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del auto diagnóstico y recomendaciones de función	No. de planes de mejoramientos diseñados/No. total de políticas	100%				
2	Implementar planes de mejoramiento para cada una de las políticas de MIPG	No. de planes de mejoramientos implementados/No. total de planes de mejoramiento	100%				
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1				
11	Realizar convenio con otras IES para brindar asesorías anuales a estudiantes de posgrado	Convenios realizados	2				
11	Brindar la asesoría a estudiantes de otras IES	No. de asesorías brindadas	2				
11	Realizar convenio y/o alianzas con otras instituciones	No. de alianzas realizadas	2				
11	Establecer plan de trabajo del convenio y/o alianza	Plan de trabajo establecido	100%				
11	Realizar trabajos colaborativos	No. de trabajos colaborativos realizados	1				
11	Establecer los contenidos y requerimiento de comunicaciones semestral para la divulgación de la investigación y sus productos en Umayor	Requerimientos establecidos	100%				
9	Realizar análisis sobre las tendencias, necesidades y líneas de desarrollo del programa del contexto regional, nacional e internacional	Análisis de tendencias realizado	100%				
14	Diagnosticar el estado actual de los Grupos de Investigación de acuerdo con los lineamientos establecidos por Minciencias	Diagnostico realizado	1 diagnostico				
14	Actualizar los grupos de investigación y validar los productos de los investigadores en aplicativos GrupIAC	Grupos de investigación actualizados	100%				
14	Incrementar de número de productos de investigación de conformidad con las tipologías establecidas por Minciencias	No. de productos de investigación logrados en el año 2024 - No. de productos de	32%				
14	Revisar y Actualizar (en caso de ser necesario) las líneas de investigación de acuerdo con la naturaleza de los grupos y los programas académicos	Líneas de investigación actualizadas	80%				
14	Participar en Convocatoria para la financiación de iniciativas y proyectos de investigación institucionales	No. de convocatorias en las que se participó	5				
14	Desarrollar estrategias de cooperación conjunta con otras IES, entidades gubernamentales y no gubernamentales para el fortalecimiento y visibilidad de los grupos de investigación	Estrategias desarrolladas	100%				
14	Planificar la creación de una nueva revista institucional (definir proposito, objetivos, publico objetivo, formar equipo editorial y Asigne roles y responsabilidades específicos, creación del comité editorial)	Plan de trabajo establecido	1				
14	Establecer políticas, procedimientos y directrices para la inclusión de contenido en el repositorio, incluyendo criterios de calidad y revisión, derechos de autor, licencias, etc.	Políticas, procedimientos y directrices para la inclusión establecidos	100%				
14	Recopilar y preparar el contenido como artículos, informes, tesis, datasets, presentaciones, y otros materiales relacionados	artículos, informes, tesis, datasets, presentaciones, y otros materiales relacionados recopilados y preparados	100%				
14	Ofrecer capacitación a los usuarios para utilizar el repositorio de manera efectiva.	Capacitaciones realizadas	5				
14	Promocionar el repositorio entre la comunidad académica y científica a través de redes sociales, conferencias, seminarios y otros eventos relacionados con la investigación	Repositorio promocionado	3 campañas de promoción				
14	Realizar la planificación y presentación del proyecto (implica la participación activa de los líderes involucrados, con un enfoque especial en la definición clara del propósito y los objetivos del sello editorial.)	Planificación realizada	100%				
14	Definir prioridades del proyecto y presupuesto	Prioridades definidas	100%				
14	Establecer estrategias para fortalecer la investigación formativa	Estrategias establecidas	100%				
14	Implementar estrategias para fortalecer la investigación formativa	No. de estrategias implementadas/No. de estrategias establecidas	100%				
14	Diseñar y poner en marcha un plan de cualificación a seminaristas y estudiantes para el fortalecimiento de sus competencias escriturales e investigativas	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
14	Diseñar proyecto de estructuración de la Unidad de desarrollo tecnológico e innovación, definiendo prioridades y presupuesto	Proyecto diseñado	1 proyecto				
14	Presentar al comité central de investigación las nuevas líneas de investigación al comité central de investigación para su aprobación	Nuevas líneas de investigación presentadas	100%				
14	Incluir líneas de investigación en el documento maestro de líneas de investigación	Documento maestro de líneas de investigación actualizado	100%				

Proceso: Bienestar Institucional

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO			
				I	II	III	IV
1	Diseñar política institucional de inclusión	Política de inclusión diseñada	1				
1	Someter a aprobación del consejo académico y socializar la política de inclusión	Política presentada al consejo académico	1				
1	Conformar comité de inclusión	Comité de inclusión conformado	1				
1	Construir protocolo de violencia basado en género	Protocolo de violencia basado en género construido	1				
1	Socializar protocolo de violencia basado en género	Protocolo de violencia basado en género socializado	100%				
1	Implementar política de inclusión (campañas, rutas de atención etc)	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	100%				
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1				
7	Diseñar campaña anual para la apropiación de la política de inclusión Umayor	Campaña diseñada	100%				
15	Brindar orientación psicosocial a estudiantes en riesgos reportados por permanencia	No. de estudiantes a estudiantes en riesgos reportados por permanencia	100%				
16	Realizar encuestas o cuestionarios para conocer los intereses y preferencias de los estudiantes en cuanto a actividades de calidad de vida	Encuesta realizada	100%				
16	Organizar grupos focales de discusión con estudiantes para obtener su retroalimentación directa sobre las actividades	No. de grupos focales realizados/No. de grupos focales programados	100%				
16	Diseñar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor de acuerdo a los intereses manifestados por los estudiantes	Cronograma diseñado	1 programa				
16	Implementar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
16	Medir el porcentaje de participación de estudiantes en las actividades de bienestar (2,5% de aumento anual)	Porcentaje de participación de estudiantes	2,5% año anterior				
16	Realizar encuestas o cuestionarios para conocer los intereses y preferencias de los estudiantes en cuanto a actividades de calidad de vida	Encuesta realizada	100%				
16	Organizar grupos de discusión con estudiantes para obtener su retroalimentación directa sobre las actividades actuales y para generar ideas nuevas	Grupos de discusión realizados	100%				
16	Diseñar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor	Cronograma diseñado	1 cronograma				
16	Implementar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
16	Medir el porcentaje de participación de profesores en las actividades de bienestar	Porcentaje de participación de profesores	2% año anterior				
16	Realizar encuestas o cuestionarios para conocer los intereses y preferencias de los estudiantes en cuanto a actividades de calidad de vida	Encuesta realizada	100%				
16	Organizar grupos de discusión con estudiantes para obtener su retroalimentación directa sobre las actividades actuales y para generar ideas nuevas	Grupos de discusión realizados	100%				
16	Diseñar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor	Cronograma diseñado	1 cronograma				
16	Implementar cronograma de actividades del programa de calidad de vida Umayor	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
16	Medir el porcentaje de participación de administrativos en las actividades de bienestar	Porcentaje de participación de administrativos	2% año anterior				
16	Diseñar encuestas o cuestionarios para conocer los intereses y preferencias de los estudiantes en cuanto a actividades de calidad de vida	Encuesta realizada	100%				
16	Diseñar plan de trabajo sobre actividades que apunten al programa de calidad de vida Umayor dirigido a egresados	Plan de trabajo sobre actividades que apunten al programa de calidad de vida Umayor	1 plan de trabajo				
16	Implementar plan de trabajo sobre actividades que apunten al programa de calidad de vida Umayor dirigido a egresados	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
16	Medir el porcentaje de participación de egresados en las actividades de bienestar	Porcentaje de participación de egresados	>año anterior				
17	Realizar encuestas o cuestionarios para conocer los intereses y preferencias de los estudiantes en cuanto a actividades	Encuesta realizada	100%				
17	Diseñar cronograma de actividades de deporte y cultura	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	90%				
17	Gestionar compras anuales de insumos para bienestar	Compras gestionadas	100%				
17	Implementar cronograma de actividades de deporte y cultura	No. de actividades realizadas/No. de actividades programadas	100%				
17	Medir el porcentaje de participación de estudiantes en las actividades de cultura y deporte (mayor al año anterior)	Porcentaje de participación de estudiantes	>año anterior				
17	Identificar los eventos de cultura y deporte a nivel nacional e internacional en los cuales podría participar la institución	Eventos de cultura y deporte identificados	100%				
17	Presentar propuestas de eventos de cultura y deporte a nivel nacional e internacional en los cuales podría participar la institución a la alta dirección	Propuestas presentadas	100%				
17	Gestionar participación en el evento de cultura y deporte	No. de eventos gestionados para participación/No. de eventos culturales aprobados	90%				
17	Participar en eventos de cultura y deporte	No. de eventos en donde participó la institución/No. de eventos culturales gestionados	90%				
17	Medir la participación de en las actividades cultura y deporte (mayor al año anterior)	Porcentaje de participación	>año anterior				

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Internacionalización

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1			
11	Realizar la investigación y selección de instituciones que tengan objetivos alineados con la Umayor	No. instituciones seleccionadas	100%			
11	Desarrollar propuesta para colaboración mutua	Propuesta desarrollada	100%			
11	Establecer contactos con la instituciones identificadas	No. de instituciones con la cual se estableció contacto / No. de instituciones	100%			
11	Realizar reuniones exploratorias de colaboración mutua	Reuniones realizadas	100%			
11	Formalizar 2 nuevas alianzas o convenios anuales	No. de alianzas o convenios formalizados/Total de alianzas o convenios proyectados	100%			
11	Ejecutar Alianzas o Convenios	No. de alianzas o convenios ejecutados/Total de convenios o alianzas formalizados	100%			
11	Realizar seguimiento y medición a la ejecución de alianza o convenio acordado	Seguimiento realizado	100%			
11	Socializar resultados de la alianza o convenios a las partes interesadas	No. de resultados de la alianza o convenios socializados a las partes interesadas/No.	100%			
11	Recopilar experiencias y aprendizajes significativos	Experiencias y aprendizajes significativos recopilados	100%			
11	Certificar actividad realizada	No. de actividades certificadas/No. de actividades realizadas	100%			
11	Crear el proyecto de Movilidad Internacional entrante y saliente de la mano de las facultades	Proyecto de movilidad Internacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Abrir convocatoria de moviidades internacional entrante y saliente	Convocatorias abiertas	100%			
11	Evaluar postulaciones a las convocatorias de movilidad internacional entrante y saliente	No. de postulaciones evaluadas/No. de postulaciones recibidas	100%			
11	Seleccionar los participantes a la movilidad internacional entrante y saliente	Participantes seleccionados	100%			
11	Realizar moviidades internacional entrante y saliente anuales según meta establecida en el plan de desarrollo	No. de moviidades realizadas	5			
11	Recopilar Producto o Resultado de la Movilidad internacional entrante y saliente	No. de moviidades con producto o resultado entregado/No. de moviidades realizadas	100%			
11	Participar en convocatorias externas de moviidades internacional entrante y saliente	No. de convocatorias participadas/No. de convocatorias identificadas	100%			
11	Crear el proyecto de Movilidad nacional entrante y	Proyecto de movilidad nacional entrante y saliente diseñado	1 proyecto			
11	Abrir convocatoria de Movilidad nacional entrante y	Convocatorias abiertas	100%			
11	Evaluar postulaciones a las convocatorias de Movilidad nacional entrante y	No. de postulaciones evaluadas/No. de postulaciones recibidas	100%			
11	Seleccionar los participantes a la Movilidad nacional entrante y saliente	Participantes seleccionados	100%			
11	Realizar moviidades nacional entrante y saliente anuales según meta establecida en el plan de desarrollo	No. de moviidades realizadas	6			
11	Recopilar Producto o Resultado de la Movilidad nacional entrante y saliente	No. de moviidades con producto o resultado entregado/No. de moviidades realizadas	100%			
11	Participar en convocatorias externas de moviidades nacional entrante y saliente	No. de convocatorias participadas/No. de convocatorias identificadas	100%			
9	Estructurar estrategias que permitan la internacionalización del currículo	Estrategias estructuradas	100%			
9	Realizar capacitación al personal sobre las estrategias definidas para la internacionalización del currículo	No. de personas capacitadas sobre las estrategias definidas para la	100%			
9	Diseñar e implementar plan anual de internacionalización de acuerdo a las estrategias institucionales	No. de actividades certificadas/No. de actividades realizadas	90%			

Proceso: Admisión, registro y control

Proceso: Contratación y Compras

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
4	Realizar proceso de adjudicación y contratación para la construcción del laboratorio de gastronomía	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
5	Realizar proceso licitatorio para adquisición de equipos de cómputos para salas de informáticas y administrativos	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
5	Realizar proceso de compra para implementar Proyecto de Dotación de medios educativos	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
7	Comprar pantallas de TV para campaña audiovisual en la Umayor	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
7	Adquirir equipos audiovisuales, mobiliarios, paneles para la insonorización y otros requeridos para el funcionamiento de la emisora	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
14	Realizar proceso de contratación para instalar y parametrizar con base en normas internacionales la plataforma seleccionada	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
17	Hacer la compra de los insumos necesarios para la ejecución de actividades culturales y deportivas para ejecutar las participaciones planificadas	link publicado en secop	Compleitud de requisitos en el proceso de contratación según ley			
18	Diseño e implementación de política de compras sostenibles	Acto administrativo de aprobación del manual de compras	Manual de compras actualizado			
18	Realizar compra de los insumos requeridos para la dotación de espacios verdes	Acta de recibo de insumos	Contrato y registro fotografico de insumos			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Seguimiento, control y evaluación

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
2	Implementar política de Control interno	Informe de seguimiento	Todos los Procesos ajustados a normatividad vigente			
2	Implementar política de Seguimiento y evaluación del desempeño institucional	Informe de seguimiento	Desarrollar programa de seguimiento establecido			

Proceso: Gestión Administrativa y Legal

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Informe de evaluación	Analizar resultados todos los autodiagnósticos			
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del autodiagnóstico y recomendaciones de función pública que permitan cumplir con los requisitos del MIPG	Planes de mejoramiento	Numero de planes de mejoramiento elaborados			
2	Implementar política de Servicio al ciudadano	Informe de seguimiento	Numero de estrategias implementadas para mejorar la calidad y eficiencia de los servicios prestados en la institución			
2	Implementar política de Participación ciudadana en la gestión pública	Informe de seguimiento	todas las estrategias implementadas			
2	Implementar política de Defensa jurídica	Informe de seguimiento	establecer todos procedimientos y medidas que protejan los intereses legales de la institución.			
4	Finalizar construcción arquitectónica obra contratada del Bloque norte (tercer y terraza)	Informe de recibido a satisfacción	Poner al servicio de la comunidad institucional el proyecto arquitectónico recibido a satisfacción			
4	Continuar con el arrendamiento de sede 2	Contrato de arrendamiento	Poner al servicio de la comunidad institucional los 2 bienes inmueble contratados			

Proceso: Gestión de la comunicación

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Informe de evaluación	Analizar resultados todos los autodiagnósticos			
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del autodiagnóstico y recomendaciones de función pública que permitan cumplir con los requisitos del MIPG	Planes de mejoramiento	Numero de planes de mejoramiento elaborados			
2	Implementar planes de mejoramiento para cada una de las políticas de MIPG	# Actividades ejecutadas/#Actividades Programadas	implementacion del plan de mejoramiento al 100%			
2	Implementar Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	# Actividades ejecutadas/#Actividades Programadas	implementacion del plan de mejoramiento al 100%			
7	Diseñar el plan de comunicación interna y de cultura organizacional	# Actividades ejecutadas/#Actividades Programadas	implementacion del plan de comunicaciones al 100%			
7	Crear y gestionar del micrositio de Comunicaciones	link en web institucional	Micrositio actualizado			
7	Realizar campaña diálogos Transparentes: Conectando Rumores con Realidades	Informe de actividad	30% de funcionarios institución capacitados			
7	Realizar capacitaciones sobre gestión de la comunicación	Informe de actividad	Lista de asistencia reunión - Acta de la reunión - Presentación			
7	Diseñar matriz de comunicación	Cronograma de la matriz comunicaciones	Matriz de comunicación			
7	Realizar concurso interno de fraternidad	Planeación de la actividad	Concurso "Embajad@r de la armonía Umayor"			
7	Implementar campaña de divulgación audiovisual	Publicación rápido y claro - Piezas audiovisuales	1 publicación semanal Rapido y Claro/ N° piezas audiovisuales solicitadas			
7	Desarrollar las actividades de comunicaciones internas de la Umayor	Informe de gestión sobre actividades solicitadas	un informe consolidado mensual			
7	Evaluación de la satisfacción de la comunicación interna	Encuestas diligenciadas	un informe consolidado.			
7	Diseñar e implementar plan de trabajo de comunicación interna de acuerdo a los resultados obtenidos en la encuesta de satisfacción	Cronograma de la matriz comunicaciones	Informe de implementación del plan de trabajo			
7	Crear y gestionar micrositio de la política de inclusión Umayor	link publicación web	Micrositio actualizado			
7	Gestionar la divulgación de la política institucional de inclusión	link publicación web	Logo, línea gráfica, jingle, piezas gráficas, campaña de expectativa, entre otros			
7	Diseñar marca y estrategia de posicionamiento de la emisora	Diseños realizados	Documento con la parrilla de programación de la emisora			
7	Crear e implementar la parrilla de programación de la emisora	Diseños realizados	Documento de plan estratégico de comunicación			
7	Diseñar el plan estratégico de posicionamiento de la marca anual	Diseños realizados	Informe de implementación del plan			
7	Implementar plan estratégico de posicionamiento de marca	Cronograma de implementación del plan	Evaluación de posicionamiento de marca			
7	Evaluación de posicionamiento de marca	Encuestas diligenciadas				
7	Realizar campaña de posicionamiento en redes sociales con actores institucionales	cronograma de actividades/informe	N° actividades realizadas campaña de posicionamiento			
7	Realizar la divulgación de la actividades y productos derivados de la investigación institucional	link publicación web	Informe de gestión de la divulgación			
8	Desarrollar una estrategia de marketing sólida para dar a conocer la institución y sus programas	Informe de estrategia de marketing	una estrategia desarrollada			
11	Publicar las actividades de movilidad internacional entrante y saliente (Notas, videos, banner, etc).	Banner, fotografías, reportajes, notas.	Publicación de todos los requerimientos recibidos			
11	Publicar las actividades de movilidad nacional entrante y saliente (Notas, videos, banner, etc).	Banner, fotografías, reportajes, notas.	Publicación de todos los requerimientos recibidos			
14	Promocionar el repositorio entre la comunidad académica y científica a través de redes sociales, conferencias, seminarios y otros eventos relacionados con la investigación	Banner, fotografías, reportajes, notas.	Publicación de todos los requerimientos recibidos			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Gestión del Talento Humano

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
1	Identificar y alinear los cursos a desarrollar de acuerdo a las líneas programáticas del plan institucional de capacitaciones	Plan de capacitación	Desarrollar PIC			
1	Realizar lanzamiento y prueba piloto de la plataforma	visualización pagina web	Registros de la plataforma			
1	Puesta en marcha de la plataforma	visualización pagina web	Correo electrónico			
1	Diseñar el plan estratégico del talento humano	Cronograma	Informe periódico de Reporte de accesos y avances			
1	Realizar propuesta de incentivos (Pecuniarios y no pecuniarios) a la alta dirección	Acta de aprobación incentivos	Plan estratégico de talento humano			
1	Estructurar y documentar el proceso de acceso a incentivos	Documento registrado sig	Listado de incentivos propuestos			
1	Establecer nuevos incentivos no pecuniarios	Resolución Publicada	Información documentada de incentivos			
1	Establecer nuevos incentivos pecuniarios	Resolución Publicada	1 nuevas estrategias como incentivos			
1	Socialización de incentivos y proceso de acceso a estos	Acta de socialización	2 nuevas estrategias como incentivos			
1	Reestructurar procedimiento de selección incluyendo las estrategias de fortalecimiento de este proceso	Registro en SIG	100% de las partes interesadas			
1	Implementar pruebas o evaluaciones específicas para medir las competencias técnicas y evaluar la idoneidad cultural de los candidatos.	Muestra de Evaluaciones aplicadas	Procedimiento de selección actualizado			
1	Definir modelo de competencias laborales y comportamentales para la institución	Acto de aprobación del modelo	100% de las partes interesadas			
1	Diseñar programa de entrenamiento institucional	Programa de entrenamiento	Modelo de competencias laborales y comportamentales			
1	Aumentar el porcentaje de cumplimiento del sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Autodiagnostico anual del SGSST	1 Programa de entrenamiento			
1	Aumentar el número de docentes y administrativos con nivel de formación en especialización, maestría y doctorado	Informe de niveles de formación semestral	Incrementar positivamente el % de cumplimiento			
1	Diseñar instrumento de evaluación para el personal administrativo en provisionalidad	Instrumento de evaluación para la evaluación del personal administrativo en provisionalidad	Incrementar positivamente el % de niveles de formación existentes			
1	Diseñar e implementar plan institucional de capacitación de acuerdo a requerimientos, plan de desarrollo, resultados de evaluación de desempeño y profesional.	Listado de asistencias a capacitaciones	un instrumento de evaluación diseñado			
1	Realizar capacitación y jornadas de sensibilización sobre educación inclusiva	Certificados Asistencias	100% de Plan de capacitación ejecutado			
1	Establecer incentivos que fomenten la creación Artística, Desarrollo Tecnológico y la Innovación.	Resolución de incentivos	100% de las capacitaciones ejecutadas			
1	Desarrollar capacitación al personal en atención al estudiante	Listado de asistencias a capacitaciones	Participación docente/administrativos en diferentes eventos			
1	Diseñar e implementar plan operativo de bienestar laboral anualizado	Plan operativo de bienestar laboral	100% de las capacitaciones ejecutadas			
1	Diseñar e implementar plan de acción de acuerdo a los resultados obtenidos en la medición del clima organizacional	Documento de Plan de Acción/cronograma	Informe de cumplimiento del plan			
1	Establecer lineamientos para fomentar la contratación inclusiva	Lineamientos de contratación inclusiva	Informe de cumplimiento del plan de acción del clima organizacional			
2	Implementar Política de talento humano	Informe de actividades	Convocatorias de personal para contratación inclusiva			
2	Implementar Política de integridad	Informe de actividades	Desarrollar las Políticas del TH			
2	Implementar política de Gestión del conocimiento y la innovación	Informe de actividades	Desarrollar las Estrategias de la Política de Integridad			
3	Formar a líderes de proceso en gestión de proyectos	Plan de Cualificación en gestión de Proyectos	Desarrollar la Política de GC e I			
4	Hacer seguimiento al cumplimiento de normas de seguridad y salud en el trabajo por parte del contratista	Informe de seguimiento SST	5% de Personal Institucional cualificado			
5	Realizar capacitación al personal en plataforma Power BI	Certificado de capacitación	Minimización de riesgos laborales			
7	Gestionar la ampliación del personal de comunicaciones	Plan de Trabajo oficina comunicaciones	20% del personal administrativo en manejo de PBI			
16	Fomentar la participación de profesores en actividades de calidad de vida Umayor	Banners Correos	Vinculación de un web master y un productor audiovisual			
16	Fomentar la participación de administrativos en actividades de calidad de vida Umayor	Banners Correos	Aumentar las estrategias de comunicación para la participación de administrativos en las actividades			

Proceso: Gestión Documental

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Autodiagnosticos diligenciados	Establecer oportunidades de mejora institucional			
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del autodiagnostico y recomendaciones de función pública que permitan cumplir con los requisitos del MIPG	Planes de mejoramiento	1 plan de mejoramiento			
2	Implementar planes de mejoramiento para cada una de las políticas de MIPG	No. De actividades realizadas/No. De actividades programadas	100%			
6	Crear o actualizar instrumentos archivísticos	Instrumentos archivísticos creados o actualizados	100%			
6	Presentar ante Consejo Distrital de archivos las Tabla de Retención Documental - TRD y Tabla de Valoración Documental - TVD para convalidación.	TRD presentadas	100%			
6	Implementar instrumentos archivísticos convalidados	No. De instrumentos archivísticos implementados/No. De instrumentos archivísticos convalidados	Implementación del proceso planificado			
6	Realizar capacitación al personal de la institución sobre la implementación de los instrumentos archivísticos	No. De personas capacitadas/Total de personas proyectadas para capacitación	100%			
6	Aplicar Modelo de Requisitos para la Gestión de Documentos Electrónicos - MOREQ	Modelo de requisitos aplicado	100%			
6	Implementar el Sistema de Gestión de Documento Electrónico de Archivo - SGDEA para correspondencia, ventanilla y documentos electrónicos	Sistema de Gestión de Documento Electrónico de Archivo implementado	100%			
6	Actualizar información documentada del proceso de gestión documental de acuerdo a los cambios realizados.	Información documentada actualizada	100%			
6	Digitalización de documentos institucionales	Documentos institucionales digitalizados	100%			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Planeación Institucional

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
2	Sensibilizar y asesorar a las áreas involucradas sobre la normativa específica del MIPG con el fin de comprender a fondo sobre esta y su importancia	No. De áreas capacitadas/No. De áreas con política asignada	100%			
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Evaluación realizada	1 evaluación			
2	Realizar reporte de la gestión de MIPG en el FURAG	Reporte realizado	1 reporte			
2	Socializar y analizar los resultados obtenidos del desempeño institucional	Resultados socializados	100%			
2	Diseñar e implementar formato para la construcción y seguimiento a los planes de mejoramiento asociados al MIPG	Formato diseñado	Formato de plan de mejoramiento y seguimiento			
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del autodiagnostico y recomendaciones de función pública que permitan cumplir con los requisitos del MIPG	No. De planes de mejoramiento elaborados/No. De autodiagnosticos realizados	100%			
2	Implementar planes de mejoramiento para cada una de las políticas de MIPG	No. De planes implementados/No. De planes diseñados	100%			
2	Realizar evaluación trimestral para medir el progreso y la eficacia de la implementación del MIPG.	Evaluación realizada	3 evaluaciones			
2	Implementar Política de planeación institucional	Política implementada	80%			
2	Implementar Política de Fortalecimiento organizacional y simplificación de procesos	Política implementada	80%			
2	Implementar política de Racionalización de tramites	Política implementada	80%			
2	Realizar y socializar informe de gestión anual	Informe socializado	100%			
5	Realizar diagnostico para el aprovechamiento estadístico de las dependencias	Diagnostico realizado	1 diagnostico			
5	Estructurar y documentar la operación del CEU	Operación del CEU estructurado	100%			
5	Diseñar protocolos de recolección de información para el CEU	No de protocolos diseñados/No. De protocolos requeridos	100%			
5	Capacitar y sensibilizar a líderes de proceso sobre el funcionamiento del CEU	Listados de asistencia Registros fotograficos	Instruir a líderes sobre el alcance y objetivos del CEU			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolos diligenciados	recolección de información estadística por dependencia			
5	Revisión y verificación de la información suministrada por los procesos	Informe de analisis de informacion recibida	generar calidad en la informacion reportada			
5	Realizar prueba piloto del CEU	Prueba piloto realizada	100%			
5	Publicar de la información en Visualizador Web	link de CEU Micrositio web	Visualización en pagina web institucional a través de Power BI			
5	Realizar el lanzamiento del CEU a la comunidad académica y administrativa	Lanzamiento realizado	1 lanzamiento			
18	Realizar un diagnostico ambiental para medir la huella de carbono, el uso de recursos y otros impactos ambientales de la empresa teniendo en cuenta lo establecido en la ISO 14001.	Diagnostico realizado	1 diagnostico			
18	Elaborar un plan anual de trabajo ambiental que incluya la implementación de los planes previamente diseñados. Este plan debe detallar los roles y responsabilidades asignados dentro de la institución, así como la incorporación de indicadores clave de rendimiento (KPI) destinados a evaluar el progreso de la ejecución del plan.	Plan anual de trabajo realizado	1 plan de trabajo			
18	Liderar la implementación del plan anual de trabajo ambiental con el apoyo de las áreas involucradas	Seguimiento al plan de anual de trabajo ambiental realizado	3			
18	Creación, institucionalización y divulgación del manual de buenas practicas ambientales	Manual de buenas practicas diseñado	1 manual			
18	Establecer requisitos para el diseño de espacio web que permita la socialización de tematica ambiental	Acta de definicion de requisitos	Fortalecimiento Sistemas ambientales institucionales			
18	Implementar colaboraciones con organizaciones locales, ONGs o instituciones académicas para proyectos ambientales comunitarios.	No. De proyectos implementados	1			
18	Evaluar el progreso de implementación de los planes ambientales y realizar ajustes según sea necesario	% de implementación del plan anual	100%			
18	Divulgar y sensibilizar a las partes interesadas sobre las practicas ambientales adelantadas en la institución.	No. De sensibilizaciones realizadas	4			
18	Realiza un diagnostico de las áreas disponibles en la institución que puedan ser convertidas en zonas verdes.	Diagnostico realizado	1 diagnostico			
18	Realizar concurso con estudiantes para el diseño de una zona verde en la institución	Concurso realizado	1 concurso			
18	Identificar los insumos requeridos para dotar los espacios verdes y solicitar a compras su adquisición	Productos identificados	100%			
18	Diseñar plan de dotación de zonas verdes	Plan de dotación diseñado	1 plan de dotación			
18	Dotar los espacios destinados.	Espacios dotados	50%			
18	Diseñar plan de mantenimiento de espacios verdes que incluya prácticas sostenibles, como la conservación del agua y el uso de fertilizantes orgánicos	Plan de mantenimiento diseñado	1 plan de mtto			
18	Realizar campañas de sensibilización sobre el cuidado de las zonas verdes	Campañas realizadas	3 campañas			
18	Aperturar oficialmente las zonas verdes con una ceremonia especial que involucre a estudiantes, profesores, personal y otros miembros de la comunidad	Zonas verdes aperturadas	100%			

PLAN DE ACCION 2024

Proceso: Infraestructura Física

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
4	Hacer seguimiento y recomendaciones a la obra de construcción y preservación patrimonial (tercer y terraza)	Seguimiento realizado	4 seguimientos			
4	Realizar control de ingreso y salida de personal, equipos y materiales relacionados con la obra de construcción bloque norte (tercer y terraza 140)	Control de ingreso realizado	100%			
4	Supervisar la instalación de elevador y rampas para personal discapacitado	Supervisiones realizadas	100%			
4	Realizar la instalación de señalización en braille	Señalizaciones instaladas	100%			
4	Hacer la adaptación de puertas para acceso de personal con discapacidad física	Fotografía de puertas con acceso para personal con discapacidad	Cumplimiento de políticas de inclusion			
4	Hacer la adaptación de baños para personas con discapacidad	Fotografías de baños adaptados	Cumplimiento de políticas de inclusion			
4	Asignar área para laboratorio de turismo	Área asignada	1			
4	Dotar terraza mirador	Terraza dotada	100%			
7	Adecuar espacio para el funcionamiento de la emisora	Espacio de emisora adecuado	1 espacio			

Proceso: Soporte y Desarrollo Tecnológico

PROYECTO	ACTIVIDAD	INDICADOR DE LA ACTIVIDAD	META	CUATRIMESTRE DE CUMPLIMIENTO		
				I	II	III
1	Diseñar y/o adquirir la herramienta tecnológica que cumpla con las necesidades identificadas	Herramienta adquirida	1 herramienta			
2	Realizar evaluación anual de la situación actual de institución con respecto a MIPG.	Autodiagnostico realizado	3 autodiagnosticos			
2	Elaborar planes de mejoramiento teniendo en cuenta los resultados del autodiagnostico y recomendaciones de función publica que permitan cumplir con los requisitos del MIPG	Plan de mejoramiento realizado	1 plan de mejoramiento			
2	Implementar planes de mejoramiento para cada una de las políticas de MIPG	No. De actividades realizadas/No. De actividades programadas	100%			
2	Implementar Política de Transparencia, acceso a la información pública y lucha contra la corrupción	Política implementada	90%			
2	Implementar política de Gobierno Digital	Política implementada	90%			
2	Implementar política de Seguridad Digital	Política implementada	90%			
5	Realizar pruebas de validación del software académico	Pruebas realizadas	100%			
5	Capacitar al personal en manejo y uso de software académico	No. De personas capacitada/No. De personas que hacen uso del software	100%			
5	Implementar Software académico	software en funcionamiento	100%			
5	Implementar Software administrativo	software en funcionamiento	100%			
5	Realizar diagnostico de necesidades de equipos tecnológicos	Diagnostico realizado	1 diagnostico			
5	Realizar solicitud de equipos tecnológicos a adquirir de acuerdo al diagnostico realizado	Solicitud realizada	100%			
5	Recepcionar e Instalar equipos de computo	Equipos de computo recepcionados	100%			
5	Instalar Equipos y realizar acompañamiento en el uso adecuado de los Equipos	Equipos instalados	100%			
5	Adquirir plataforma visualizador Web	Plataforma web adquirida	1 plataforma			
5	Adquirir equipos tecnológicos de acuerdo a las características establecidas	Equipos adquiridos	100%			
5	Disponibilidad de espacio en la web institucional para la visualización del CEU	Espacio disponible	100%			
5	Diligenciar protocolos de recolección de información estadística	Protocolo diligenciado	1 protocolo			
18	Diseñar espacio web ambiental	Micrositio Web Sistema ambiental diseñado	100%			



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA
MAYOR DE CARTAGENA

AVANZA
HACIA LA EXCELENCIA

Elaboró
Oficina de Planeación Institucional

