

**RESOLUCIÓN N° 9**  
(13 de enero de 2026)

**POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL  
2026- UMAYOR Y SE DICTAN OTRAS DISPOSICIONES EN MATERIA DE  
EJECUCIÓN, SEGUIMIENTO, EVALUACIÓN Y CONTROL DEL MISMO**

**EL RECTOR DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA -  
UMAYOR**, en uso de sus atribuciones legales y reglamentarias, y

**CONSIDERANDO:**

Que, el artículo 41 de la Ley 152 de 1994 establece como obligación de las entidades territoriales la preparación de Planes de acción con base en los planes de desarrollo aprobados por los respectivos consejos directivo.

Que, el Plan de Acción Institucional está clasificado a partir 5 factores estratégicos que a su vez contienen los programas, proyectos y acciones con sus correspondientes metas e indicadores, recursos y responsables de cada una de las actividades establecidas para ejecutar en cada vigencia.

Que, la ejecución de actividades contenidas en el plan de acción 2026, se realizará conforme a la fuente de financiación que le corresponda, de conformidad a lo aprobado por el consejo directivo, y presupuestado para la vigencia fiscal del año 2026.

Que, de conformidad con el artículo 41 de la Ley 152 de 1994 (Ley Orgánica del Plan de Desarrollo), artículo 74 de la Ley 1474 de 2014 (Estatuto Anticorrupción) y teniendo en cuenta que el mandato legal es imperativo para la entidad, se requiere la realización de los Planes de Acción por parte de las direcciones y de la Oficina de Planeación Institucional de la institución.

Que, el Plan de Acción es una herramienta a través de la cual, la Institución, programa las actividades prioritarias de gestión, metas, o productos con los recursos disponibles que permitan avanzar hacia las metas propuestas de inversión programados en cada vigencia, define indicadores que facilitan el seguimiento y evaluación de las acciones anuales, que sirven de base para la toma oportuna de decisiones.

Que, el documento está dirigido a todos los procesos institucionales, orientando el cumplimiento de la misión institucional y proyectada en el plan de Desarrollo 2022 A 2026 en vigencia.

Que, el Plan de Acción 2026 fue realizado para las diferentes dependencias de la institución, en coordinación con la oficina de Planeación Institucional, cuyo contenido se deriva del Plan de desarrollo aprobado por el Consejo Directivo según Acuerdo 19 de 2021.

Que, acorde con lo previsto en el literal a) del artículo 4 de la Ley 87 de 1993, en concordancia con el artículo 2.2.21.3.2 del Decreto 1083 de 2015, uno de los elementos del Sistema de Control Interno es la Planeación que orienta al cumplimiento misional a través de la fijación de objetivos y metas a alcanzar en el cada periodo.

*Alto nivel de compromiso y dedicación a la excelencia en la educación y el desarrollo de la sociedad.*

Que, en mérito de lo expuesto,

## RESUELVE

**ARTÍCULO PRIMERO.** Adoptar el Plan de Acción de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena – UMAYOR para la vigencia 2026, como el documento de gestión institucional que define las metas estratégicas y las actividades necesarias para su cumplimiento, el cual se adopta como anexo integral del presente acto administrativo.

**ARTÍCULO SEGUNDO. CONFORMACIÓN.** Ordenar a las Direcciones y Jefaturas de Oficina de la Institución la ejecución del Plan de Acción 2026, conforme al instrumento diseñado para tal fin. El Proceso de Planeación Institucional será el responsable de la consolidación y seguimiento del Plan de Acción, mientras que la Oficina de Control Interno ejercerá la verificación y control, velando porque las acciones definidas se encuentren alineadas con la misión institucional y se ejecuten de manera efectiva en cada dependencia.

**ARTÍCULO TERCERO. FUNCIONES.** En cumplimiento de las orientaciones de los organismos de control, de los ajustes en las metas de gobierno o cuando las circunstancias así lo justifiquen, se podrán realizar modificaciones al Plan de Acción. Dichos cambios deberán ser propuestos por las direcciones responsables y sometidos a la aprobación correspondiente.

La Oficina de Planeación velará por la trazabilidad, consistencia y actualización de la información, mientras que la Oficina de Control Interno será la competente para efectuar la verificación y seguimiento, en el momento que estime pertinente.

**ARTÍCULO CUARTO. SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN.** El seguimiento al plan de acción institucional se realizará según el siguiente cronograma:

Periodo	Cargue de evidencias	Calificación de evidencias
Primer Cuatrimestre	30 de abril del 2026	8 de mayo del 2026
Segundo Cuatrimestre	30 de agosto del 2026	10 de septiembre del 2026
Tercer Cuatrimestre	18 de diciembre del 2026	31 de diciembre del 2026

**PARÁGRAFO.** En caso de requerir una prórroga en los tiempos de cargue de evidencia, esta debe ir avalada mediante un medio formal por la alta dirección.

**ARTÍCULO QUINTO. EVIDENCIAS.** Todos los líderes de proceso deberán realizar la entrega y el cargue de las evidencias exclusivamente a través del aplicativo institucional definido, por lo cual no se recibirá información en formato físico. Esta medida responde a la finalidad de fortalecer la cultura de cero papel, en coherencia con las políticas de austeridad del gasto y racionalización de costos institucionales.

En caso de que las evidencias sean requeridas por entidades externas, cada líder de proceso será responsable de efectuar el cargue correspondiente en el aplicativo, de acuerdo con la programación y lineamientos establecidos.

**ARTÍCULO SEXTO. MEDICIÓN.** El Proceso de Planeación Institucional será el responsable de realizar la medición del Plan de Acción, de conformidad con lo

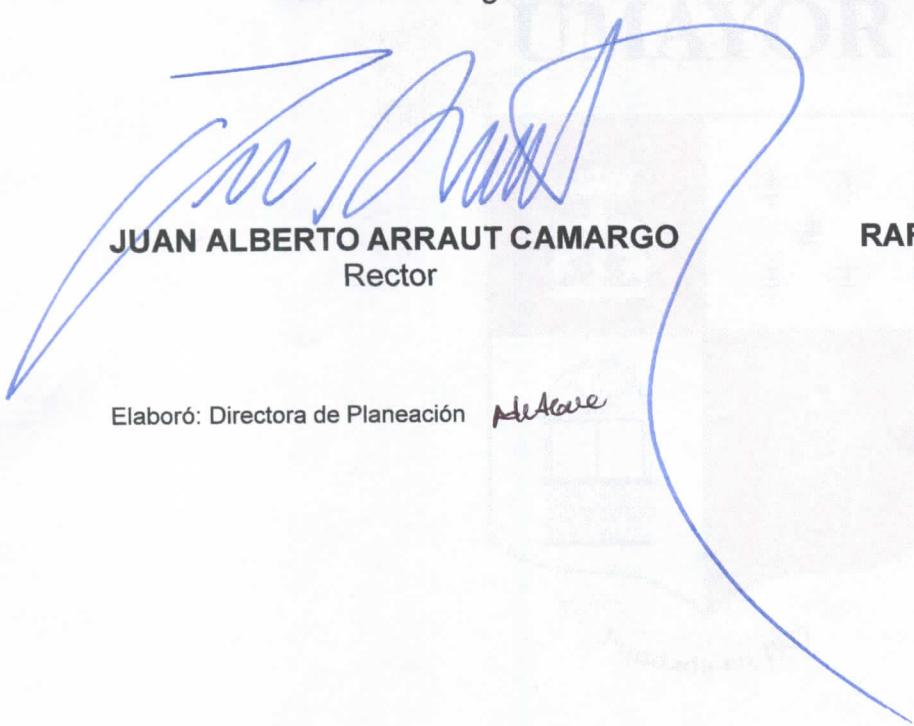
establecido en el procedimiento PR-PI-002 "Elaboración y seguimiento al plan de acción institucional". Para tal efecto, se emitirá un informe cuatrimestral, el cual será socializado y publicado a través de la página web institucional, garantizando la transparencia y el acceso a la información.

**ARTÍCULO SEPTIMO. VIGENCIA.** El Plan de Acción 2026 tendrá vigencia desde el mes de enero de 2026 hasta el 31 de diciembre de 2026, o hasta tanto se emita una actualización o nueva formulación del Plan de Acción, de conformidad con los lineamientos establecidos por la Alta Dirección.

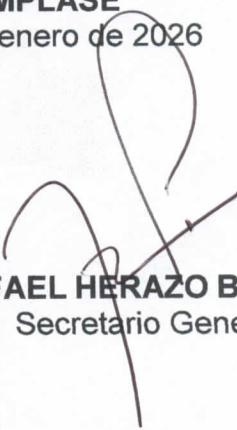
**ARTICULO OCTAVO. VIGENCIA.** La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición

**PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE**

Dado en Cartagena a los 13 días del mes de enero de 2026



JUAN ALBERTO ARRAUT CAMARGO  
Rector



RAFAEL HERAZO BELTRÁN  
Secretario General

Elaboró: Directora de Planeación *Adriana*









S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar reporte de evaluación de Socialización de la Política de SST y	Informe técnico de evaluación de	% de avance del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Definir presupuesto estimado	Registro de asistencia y material	% de 'funcionarios que	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Disenar plan de capacitaciones en	Documento de presupuesto	% de asistencia	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Disenar plan de trabajo del CIPASST Y	Plan anual de capacitaciones	% de programas de	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Disenar cronograma de	Planeamiento y desarrollo	% de planes de trabajo	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Disenar cronograma de	Cronograma documentado y	% de avance en la	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Cronograma documentado y	% de avance en la	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Programa implementado y	% de acciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Formatos de inspección	Nº de inspecciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe actualizado del perfil	% de actualización del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar Matriz de identificación de	Informe actualizado del perfil	% de actualización de la	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar matriz de requisitos legales	Matriz de peligros actualizada y	% de requisitos legales	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Matriz de requisitos legales	% de acciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Programa implementado con	% de actividades	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe de seguimiento a	% de actividades	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe de seguimiento a	% de actualización del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe de ejecución del	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe de ejecución del	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementación del programa de	Informe de ejecución del	% de actividades	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar Exámenes Periódicos	Informe consolidado de resultados	% de trabajadores	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar la caracterización de las	Informe consolidado de resultados	% de trabajadores con	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar inspecciones sistemáticas a las	Informe de inspección y actas de	Nº de inspecciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar inducción y rendición en SST	Informe de ejecución del	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar inducción y rendición en SST	Informe de ejecución del	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar el plan de Socializar al COPASST	Informe de ejecución del	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar el plan de Socializar al COPASST	Acta de reunión y copia del plan	% de cumplimiento del	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar identificación y evaluación	Informe de evaluación de riesgos	% de adquisiciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar identificación y evaluación	Informe técnico de mediciones	Nº de mediciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar Mediciones ambientales	Informe técnico de mediciones	Nº de mediciones	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar plan de emergencia con el	Plan de emergencia actualizado	% de actualización frente	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar plan de emergencia con el	Plan de emergencia actualizado	% de actualización frente	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar rendición de cuentas por parte	Informe consolidado de rendición	% de responsables que	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar rendición de cuentas por parte	Informe consolidado de rendición	% de responsables que	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar simulacros de emergencia	Informe técnico del simulacro /	Nº de simulacros	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento a los indicadores	Informe de seguimiento con	% de indicadores medidos	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento a los indicadores	Informe de seguimiento con	% de indicadores medidos	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento a la	Informe de seguimiento con plan	% de seguimiento	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento a la	Informe de seguimiento con plan	% de seguimiento	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento al plan de trabajo	Informe consolidado de avances	% de seguimiento	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento al plan de trabajo	Informe consolidado de avances	% de seguimiento	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Evaluuar el sistema de gestión de	Informe de evaluación de	% de cumplimiento de	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Evaluuar el sistema de gestión de	Informe de evaluación de	% de cumplimiento de	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar proceso de auditoría interna	Informe de auditoría interna con	% de auditorías ejecutadas	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar proceso de auditoría interna	Informe de auditoría interna con	% de auditorías ejecutadas	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar Revisión por la Dirección	Acta e informe de revisión por la	% de revisiones realizadas	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar Revisión por la Dirección	Acta e informe de revisión por la	% de revisiones realizadas	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementar acciones correctivas y	Acta e informe de revisión por la	% de revisiones realizadas	x
S.S.T	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Implementar acciones correctivas y	Acta e informe de revisión por la	% de revisiones realizadas	x
P.A.V	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar reporte de vagantes en SIMO	Formular acciones correctivas y	# de vagantes cerradas	x
P.I.G.A	Infraestructura	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar reporte de vagantes en SIMO	Formular acciones correctivas y	# de vagantes cerradas	x
P.I.G.A	Infraestructura	N.A	N.A	N.A	N.A	Registrar y consolidar las cantidades de	Formular acciones correctivas y	# de vagantes cerradas	x
P.I.G.A	Infraestructura	N.A	N.A	N.A	N.A	Residuos recolectados y recibidos en la	Formular acciones correctivas y	# de vagantes cerradas	x
P.I.G.A	Infraestructura	N.A	N.A	N.A	N.A	Institución.	Formular acciones correctivas y	# de vagantes cerradas	x

P.I.G.A	Infraestructura	N.A	N.A	N.A	N.A	Revisar y reparar fugas, laves defectuosas y medidores de las redes hidráulicas institucionales.	Registro de redes hidráulicas revisadas e intervenidas.	Intervenciones realizadas	X	X	X
P.I.G.A	Talento Humano	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar talleres presenciales y virtuales, campañas ambientales, divulgación de información digital y difusión de material educativo.	Registros de actividades de capacitación y sensibilización.	6 talleres (2 cuatrimestrales)	X	X	X
P.I.G.A	Soporte y desarrollo tecnológico	N.A	N.A	N.A	N.A	Adoptar una plataforma o software de firma digital y desarrollar talleres educativos y actividades de sensibilización dirigidas a los usuarios.	Plataforma e firma digital implementada y registros de capacitación del personal.	Plataforma operativa y talleres ejecutados con registro de participantes.	X		
P.I.G.A	Contratación y compras	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento al consumo de residuos en las diferentes áreas, registrando las cantidades utilizadas periódicamente.	Registro consolidado del consumo de residuos por área.	Cantidades de residuos reportadas por cada área.	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Organizar los Archivos de gestión de Convalecación de las Tablas de.	100 Metros lineales de Tablas de Retención	100 Metros lineales de Tablas de Retención	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Inscripción en el Registro Único de Elaborar el índice electrónico de las.	Concepto de convalecación de las Índices electrónicos elaborados	Series registradas en el Archivo General de la Índices electrónicos elaborados	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Elaborar el inventario documental.	Formato Único de Inventario	No. De Índices electrónicos	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Digitalización de expedientes en.	Informe de expedientes	Expedientes digitalizados	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Seguimiento a la implementación del.	Informe de cumplimiento del	90% de cumplimiento	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Gestionar el tránsito del Archivo.	Diagnóstico de las condiciones	Diagnóstico de las condiciones	X	X	X
P.I.N.A.R	Gestión Documental	N.A	N.A	N.A	N.A	Continuar con la implementación del.	Informe de implementación	X-RAD implementado	X	X	X
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Continuar con el Desarrollo e.	Catálogo de Continuidad Y	Catálogo de Continuidad Y	X		
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Diligenciamiento y seguimiento al.	Matriz de diligenciada	Matriz de diligenciada	X		
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Cumplimiento los estándares de.	Matriz de seguimiento menús	Matriz de seguimiento menús	X		
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Dar cumplimiento a los lineamientos	Matriz de lineamientos de	Matriz de diligenciada	X		
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Fortalecimiento del talento humano en.	Informe de Capacitación Y	Matriz de diligenciada	X		
P.E.T.I.C	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar documento plan de.	Plan de seguridad Y privacidad de	Documentos actualizado	X		
M.S.P.I	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Medir la implementación de modelo.	Indicadores de seguridad Y	Indicadores medios	X		
M.S.P.I	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Intuir dentro el proceso de revisión.	Acta de revisión por la dirección	Realizar monitoreo al	X		
M.S.P.I	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar la matriz de riesgo, basado	Matriz de riesgos de seguridad	100% de procesos con	X		
PTRS	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Actualizar estrategias de continuidad	estrategia de continuidad	estrategia de continuidad	X		
PTRS	Soporte y desarrollo	N.A	N.A	N.A	N.A	Realizar seguimiento a la.	Informe con la evaluación Y	1 informe	X		