

#### REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN





Revisión de la politica integrada

Estado de las acciones de revisión por la dirección 2022

5 Resultado encuestas de satisfacción

Estado de los objetivos Institucionales

Estado de las acciones

Resultado de las auditorias

Adecuación de recursos

10 Desempeño por procesos

### Objetivo y alcance

Evaluar el desempeño de los procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena, verificando la conveniencia, adecuación, eficacia y alineación continua con la dirección estratégica

Aplica a todos los procesos del Sistema Integrado de Gestión de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena, se evaluará la gestión desarrollada durante el año 2023.

# Revisión de la Politica Integrada



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

#### Política Integrada

La institución Universitaria mayor de Cartagena es una entidad pública de educación superior que se asume como un proyecto social en la formación de profesionales integrales a través de la docencia, la investigación y la extensión

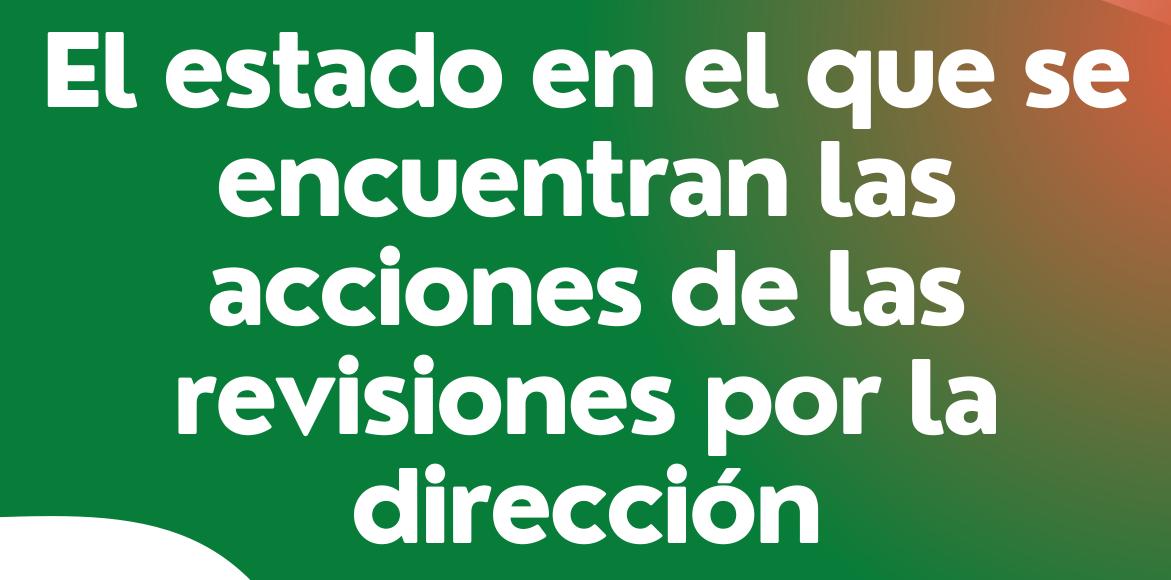
Comprometida con la implementación, mantenimiento y mejora continua del Sistema Integrado de Gestión para prestar servicios de calidad.

Con esta política SIG controlamos los riesgos a los que está expuesto nuestro capital humano en los sitios de trabajo, con el fin de proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de accidentes y enfermedades laborales, desarrollando una cultura de gestión ambiental enfocada en el uso racional y eficiente de los recursos naturales, la prevención de la contaminación y minimización de los impactos ambientales.

Para lograr esta política SIG cumplimos con la normatividad vigente en educación superior, de seguridad y salud en el trabajo, en calidad y medio ambiente, así como los requisitos que la organización suscriba.

Desarrollamos y promovemos una cultura de responsabilidad social institucional enfocada en las prácticas éticas y legales, de Igualdad, equidad, inclusión, participación democrática y el trabajo social en la comunidad para así lograr sostenibilidad en el ámbito económico, ambiental y social

Para la correcta aplicación de esta política la Alta Dirección garantiza todos los recursos humanos, financieros, tecnológicos y físicos, promoviendo la participación activa de las partes interesadas





NSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Planeación Institucional	Diseñar y socializar plan de desarrollo institucional	Plan de desarrollo consolidado, aprobado, socializado y publicado	https://umayor.edu.co/files/planeacio n-calidad- academica/PLAN_DE_DESARROLLO_ UMAYOR_2023.pdf	Cerrada
Seguimiento y medición	Integrar los sistemas de gestión institucional	Inclusión de procedimientos de SGA al SIG	https://umayor.edu.co/portales /sig/wp- content/uploads/2024/04/CAR ACTERIZACION-SEGUIMIENTO- Y-MEDICION-1-2.pdf	Cerrado
Seguimiento y medición	capacitar al personal en el análisis de causa de acciones correctivas y de mejora.	Se envio solicitud a gestión del talento humano para la formación	Correo electronico	En curso

PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Seguimiento y medición	Realizar seguimiento al cierre de los compromisos de revisión por la dirección	Se realizo revisión y comprobación del estado de las acciones	Acciones cerradas/Acciones abiertas	En curso
Seguimiento y medición	Fortalecer el seguimiento a las acciones de mejora o correctivas	Se realizo acompañamiento con los lideres de procesos para el levantamiento de las acciones desde el mes de junio de 2023 hasta la fecha.	Acciones cerradas en los procesos	En curso
Gestión de la comunicación	Crear el plan estrategico de comunicaciones	Plan creado y publicado en micrositio transparencia	https://www.umayor.edu.co /files/PLAN_DE_COMUNIC ACIONES_2023.pdf	Cerrado

PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Medios educativos	Implementar acciones para promover el uso d elos medios educativos Institucionales	el procesos a ejecutado capacitaciones y campañas de motivación al uso de los medios educativos	Se adelanta cronograma de capacitaciones de las cuales se han ejecutado en las siguientes fechas:  27 de febrero  01 de marzo  06 de marzo	En curso
Gestión administrativa y legal	Implementar y hacer seguimiento al plan de participación ciudadana	plan creado y publicado	https://umayor.edu.co/files/Siac- Umayor/PLAN_DE_PARTICIPACION_C IUDADANA_UMAYOR.pdf	Cerrado
Gestión de Talento humano/ Seguimiento y medición	Incrementar el numero de auditories internos	La formación fue incluida en el PIC 2024		En curso

PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Bienestar/Docencia	Fortalecer la articulación entre los procesos de Docencia/Bienestar/ y permanencia	Actualmente los procesos se encuentran adelantando encuentros	Actas fisicas que reposan en la oficina de bienestar universitario	En curso
Gestión documental	Programar y ejecutar transferencias documentales	Actualmente no contamos con documentos para realizar transferencia		Cerrada
Egresados/Docencia	Articulación del proceso de egresados con docencia	Actualmente los procesos se encuentran trabajando articuladamente el informe de impacto y pertinencia por facultades, el primer encuentro se realizo en el mes de marzo con la decanatura de arquitectura.	Acta fisica que reposa en el proceso de egresados	En curso

PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Infraestructura	Revisión y actualización d ela información documental del proceso	Se realizo actualización del proceso y se solicito al sig aprobación y publicar las mismas	https://drive.google.com/drive/folders /0B2QQbN- ywX9xfnpNNXl6Z2RsV01XYjcyMlpYTUZ WTzZYM2RnM182RGJTNVpCaUJKRllLbV U?resourcekey=0- LELJknbYLheyFHRX8MCDqA&usp=sharin g	Cerrado
Vicerrectoria	Implementar acciones que permitan la contratación oportuna de los docentes	Se realizo la actualización el PR-DO-DI-001 planeación de la asignación académica a los programas con registro el 22/05/2023 donde se encontraba los procesos de T.H, Docenci, Sistemas y seguimiento y medición.	https://drive.google.com/drive/u /0/folders/0B2QQbN- ywX9xfkVwbXVwS1hiS0U1aXhPYjd rVExJSnJYVVVRaVBUVWprQk5H Q09hQmRHSlk?resourcekey=0- uWCF-B8DjBXVVF3wL9_oJQ	Cerrado

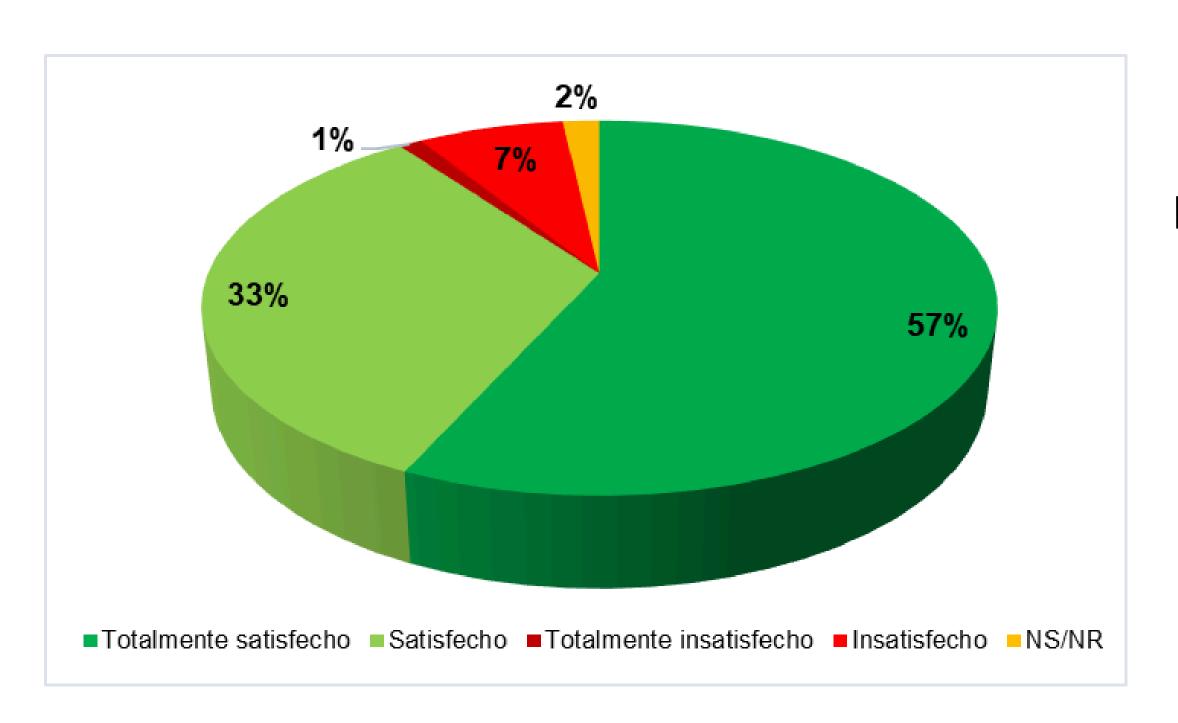
PROCESO	DESCRIPCIÓN	AVANCE	EVIDENCIA	ESTADO
Vicerrectoria	Socialización de los criterios establecidos para realizar la evaluación docente por parte del director o decano de facultad.	Generar documento formal donde queden contemplados los criterios de evaluación profesoral	Acta de comisión profesoral 2023	En curso
Seguimiento y medición/Planeación	Diseñar modulo para seguimiento y medición	Se realizo reunión inicial de socializaciíon de requerimientos	Envio de correo electrónico a empresa V6 desde el correo de dirección.	En curso
Vicerrectoria	centralizar las actividades de docencia en la vicerrectoria administrativa	Realizo acompañamiento el día 12 de abril	Acta fisica que reposa en la oficina de vicerrectoria	En curso

# Información sobre el desempeño y eficacia del SIG



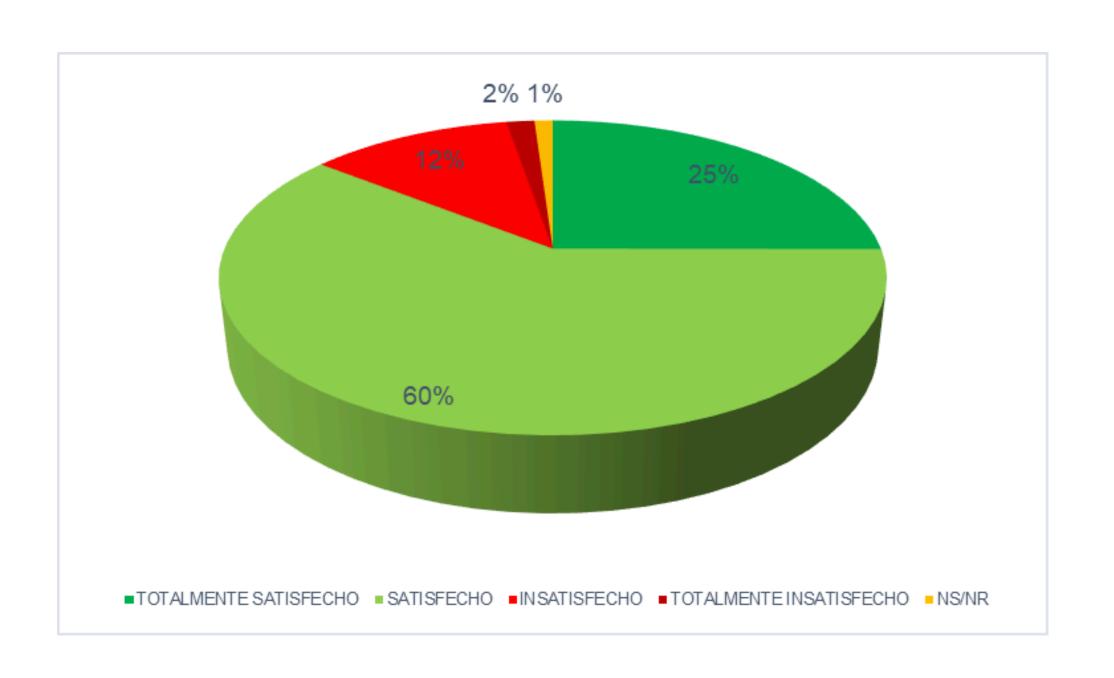
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

#### Fedd back Administrativos, docentes y contratistas



En general, se observa que el personal de Umayor muestra un alto nivel de satisfacción, con una calificación del 90% indicando sentirse totalmente satisfecho con diversos aspectos. Este resultado refleja un ambiente generalmente positivo dentro de la institución.

#### Fedd back Estudiantes



El análisis de la encuesta de satisfacción de la Institución Universitaria Mayor de Cartagena revela una imagen generalmente positiva, con un 85% de los encuestados expresando satisfacción en varios niveles, Esta combinación sugiere que la mayoría de los encuestados tienen una percepción favorable de la institución.

79%-85% Estudiantes

85%-90% Administrativos

Aumentar el nivel de satisfacción de las partes interesadas

100%

84%
II Sem

Fortalecer las competencias y los compromisos del talento humano para asegurar la calidad de los servicios ofrecidos por la Institución

Saber pro 131 / desviación de 18 puntos TyT90/ desviación de 15 puntos

Garantizar un servicio educativo de calidad que permita la formación de profesionales integrales.

Promoción social/Turismo e idiona

Lograr la acreditación de los programas académicos institucionales

#### 3 Accidentes

Prevenir los accidentes y enfermedades laborales

#### 100%

Asegurar la identificación, evaluación e intervención de los diferentes factores de riesgo y peligros significativos para la salud de los trabajadores

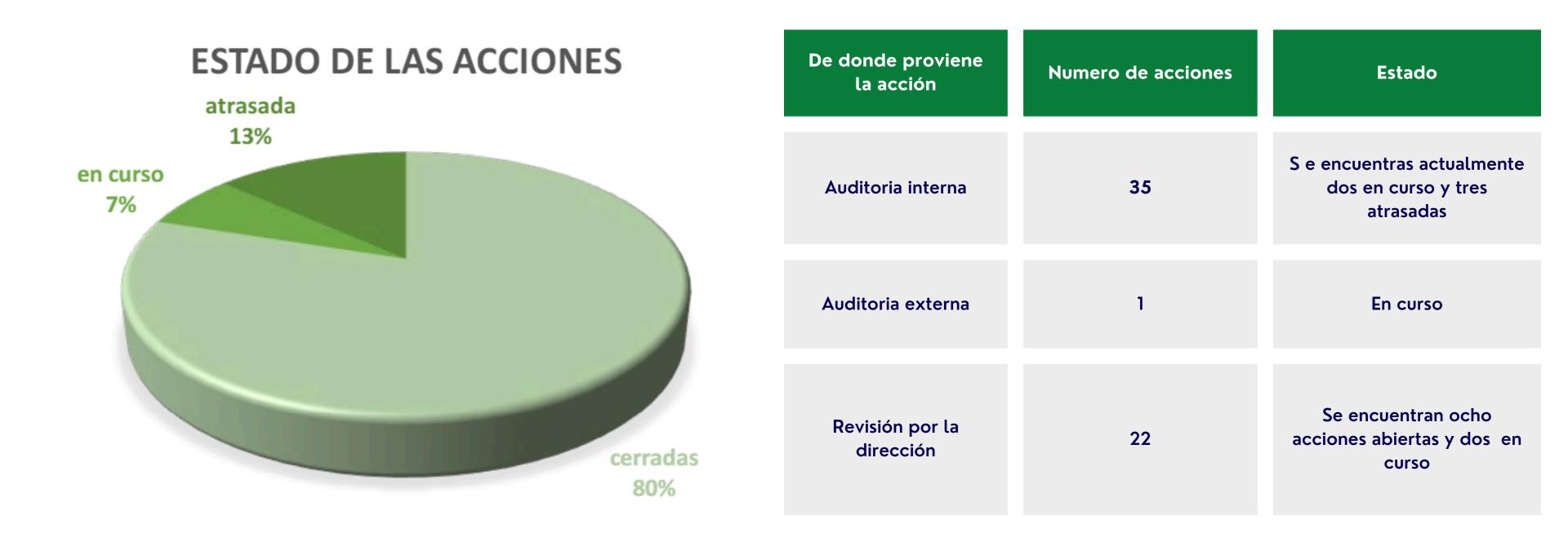
#### 100%

Promover, mantener y mejorar las condiciones de salud y de trabajo en la institución, con el fin de preservar un estado de bienestar físico, mental y social de los trabajadores, tanto a nivel individual como colectivo, que mejore la productividad.

### Estado de las acciones



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA



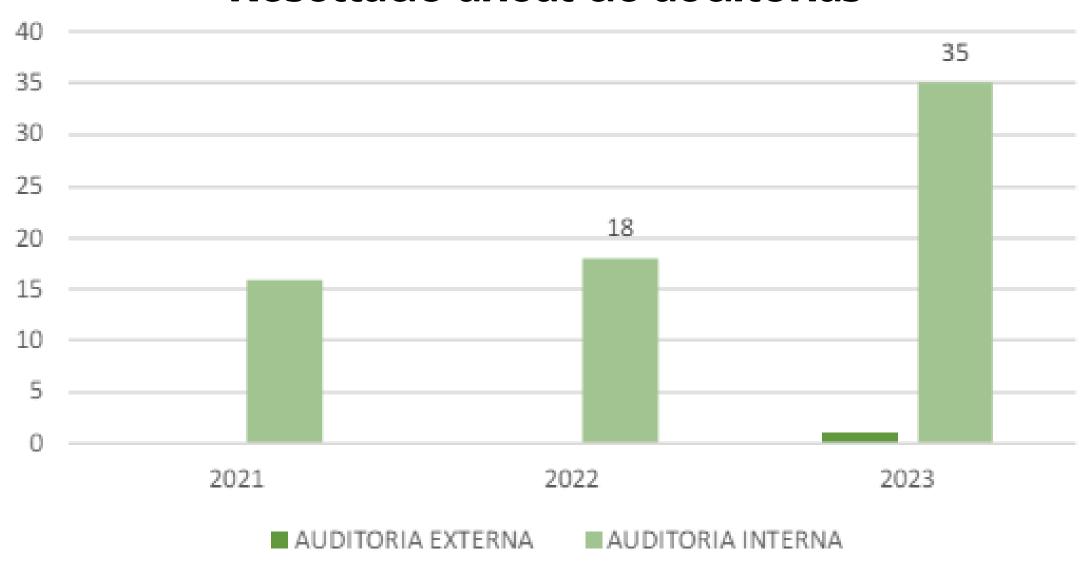
El 100% de las acciones implementadas durante el año 2023 son de tipo correctiva, de las cuales el 80% se encuentran cerradas, el 7% en curso y en el 13% atrasadas

### Resultados de auditorias



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

#### Resultado anual de auditorias



Se puede observar que a través de los años que se han aumentado el número de No Conformidades en auditorías internas, mientras que en auditoria externa estas han disminuido

### Adecuación de los recursos



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA Para el año 2023 la Alta Dirección como líder del SIG asignó los siguientes recursos para mantenimiento y mejora del Sistema, con los cuales se llevaron a cabo actividades de evaluación a nivel de la Entidad.

actividad	Monto
Auditoria de seguimiento ICONTEC	5.743.174
Inversión en Mantenimiento	318.736.655
Exámenes médicos	32.148.920
Asesorias SST	24.346.667
Capacitaciones	158.500.000
Pagos docentes y administrativos (Nomina)	13.132.536.22

### Desempeño por proceso



INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA



#### Planeación Institucional

### objetivos del proceso

Definir las directrices de la institución con base en los lineamientos, normas y reglamentos de las partes interesadas.

Raldo Manuel Granados B.

Director de Planeación (e)



## Gestión del riesgo del Proceso

RIESGO	CONTROL	
	Estandarizar y documentar el proceso de construccion del plan de desarrollo	
Inadecuada formulación del Direccionamiento estrategico de la Institucion	Implementación de mecanismos que permitan centralizar la información institucional	
	Asesoria y acompañamiento a lideres de procesos de forma constante	

#### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL
Suministrar información errónea e incompleta a	Validación de la información
entidades que interactúan con la institución	Establecer requerimientos para el diseño de software para planeación
Desarticulacion del plan de desarrollo con el contexto de la organización	Seguimiento y actualización del plan de desarrollo institucional







### Oportunidades de mejora de mejora

Implementación de herramienta tecnológica para la evaluación del plan de acción y plan de desarrollo institucional

Puesta en marcha del Centro Estadístico Umayor CEU

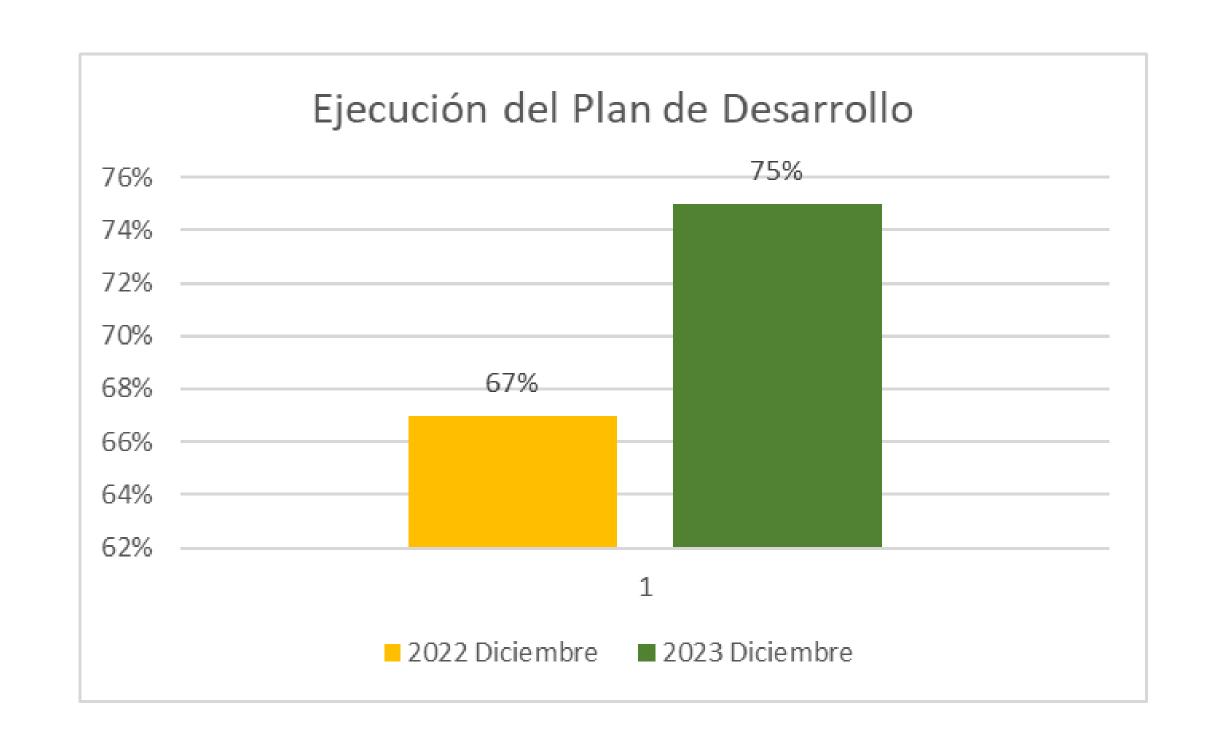
Implementar programas de gestión ambiental asociados a la actividades desarrolladas en la institución

Aumento del índice de desempeño institucional

# Desempeño del proceso en indicadores de gestión



La meta de de este indicador corresponde al 80%



### Logros del proceso

Indice de desempeño Institucional



### Logros del proceso

Construcción del plan de desarrollo "UMAYOR AVANZA HACIA LA EXCELENCIA 2022-2026"







#### Gestión de la comunicación

### objetivos del proceso

Desarrollar estrategias de comunicación organizacional y de visibilización, utilizando medios de comunicación eficaces que garanticen la difusión y el intercambio oportuno y transparente de la información con los diferentes grupos de interés internos y externos, además contribuyendo al posicionamiento de la institución.

#### Luis Carlos Zuñiga

Director de Comunicaciones



### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL
Publicar información errónea	Sensibilización al personal sobre el diligenciamiento del formato de solicitud y verificación de la información a publicar
	Revisión de los contenido antes de publicarse por parte de la dirección de comunicaciones y periodista
Difusión inoportuna de la información	Registrar marca de agua en las piezas
	Sensibilización al personal sobre los procesos de comunicación

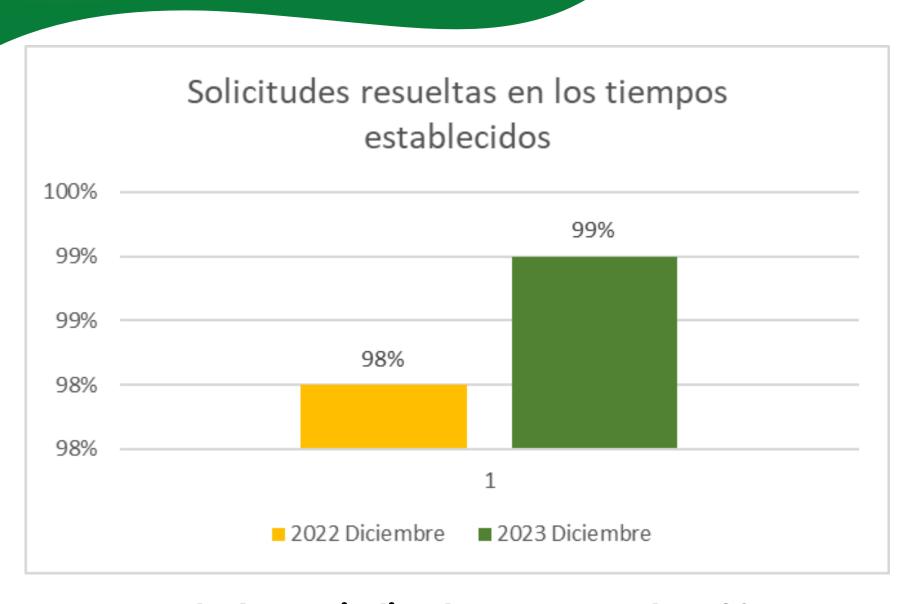


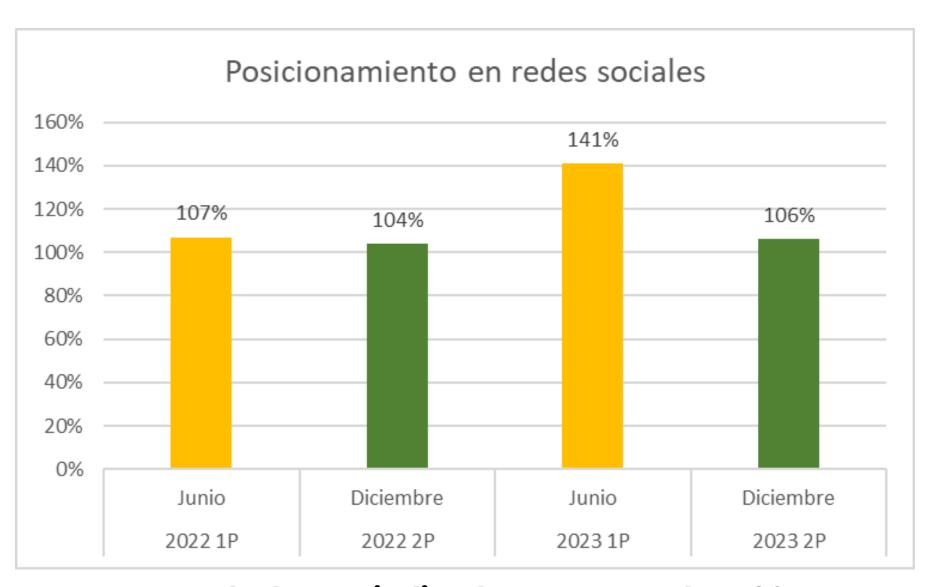


### Oportunidades de mejora de mejora

teniendo en cuenta la alta demanda de solicitudes de comunicación, poder diversificar los output de acuerdo con las nuevas tendencias de consumo de información digital.

Concientizar y orientar a las diferentes dependencias de la Umayor para identificar el tipo de producto comunicativo según la necesidad y características del evento.





La meta de de este indicador corresponde al 90%

La meta de de este indicador corresponde al 90%

### Logros del proceso

Creación de nuevas redes como Tik Tok (Cuenta con 244 seguidores) y Linkedin (Cuenta con 44 seguidores). Se crearon y actualizaron micrositios como "Participa"

Se crearon y actualizaron micrositios como "Participa", "Umayor Inclusiva" y se cargó video de lenguaje de señas, lo que permite mejorar gestión de la Institución ante Gestión Pública (MIPG) y Procuraduría (ITA). De igual forma, refuerza la política de inclusión de la entidad.







#### Seguimiento y medición

#### objetivos del proceso

Asegurar el mantenimiento y fortalecimiento del Sistema Integrado de Gestión de la Institución mediante el uso de mecanismos que contribuyan a la mejora continua de los

Maria Alejandra Verbel

Profesional SIG



### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

	RIESGO	CONTROL	
Uso de documentos obsoletos por parte del personal		Mantener actualizada la base documental en el Sistema	
	Compartir en línea la carpeta y pagina web del SIG		
		Induccion al nuevo personal l	
	Desactualización del SIG	Revisiones anuales de todos los procesos del SIG	
	Seguimiento a los cambios designados por la alta direccion		



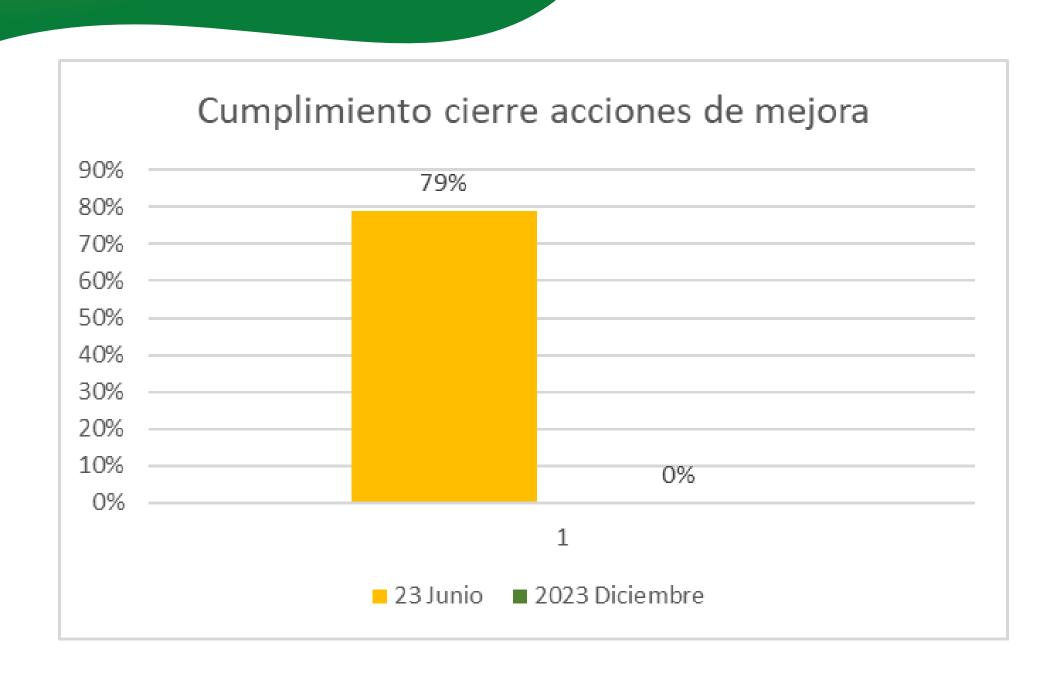


### Oportunidades de mejora (\*\*)

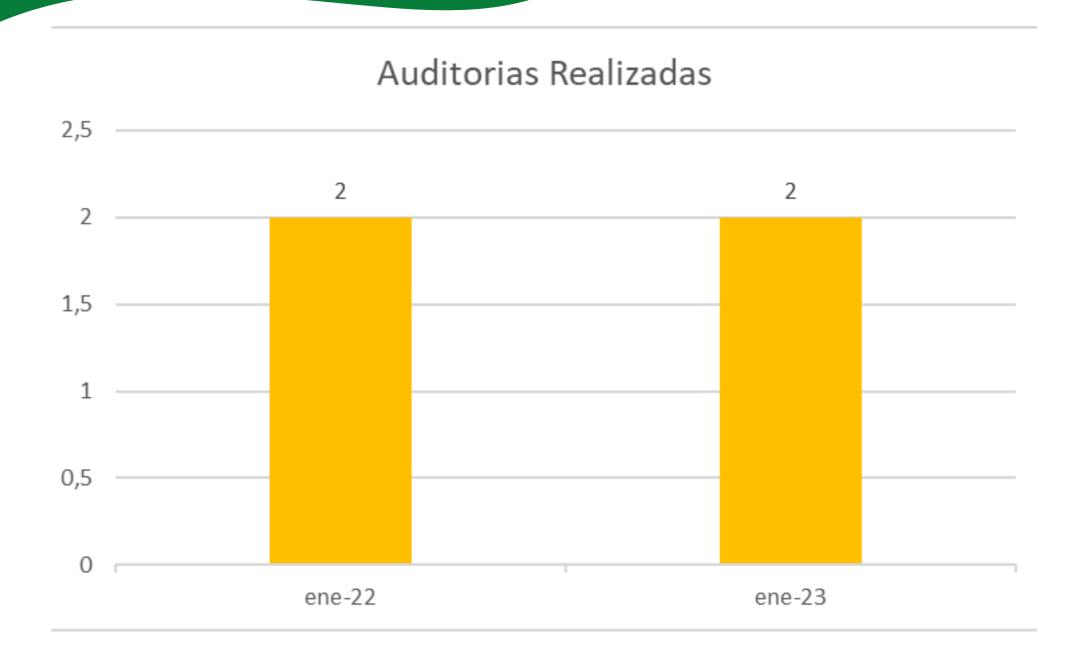
Sistematización de los servicios de seguimiento y medición (seguimiento y medición de indicadores, riesgos y oportunidades, acciones de mejora así como las solicitudes de creación, eliminación y/o modificación de documentos)

Integración del sistema de gestión ambiental y responsabilidad social al SIG

Fortalecer la integración del SGSST en el SIG



Se puede observar que el 100% de las acciones implementadas durante el año2023 son de tipo correctiva, de las cuales el 80% se encuentran cerradas, el 20% restante se encuentra en curso.



Anual mente se llevan a cabo dos auditorias en el SIG una de carácter interno y una externa realizada por Icontec, nuestro ente certificador.

### Logros del proceso

Continuidad de certificación en calidad en ISO 9001:2015

ACEPTACIÓN DE LOS RESULTADOS DE LA AUDITORIA FIRMADA POR LA ORGANIZACIÓN: Número de no conformidades por esquema detectadas en esta auditoría: ( - ) Mayores ( 1 ) menores - IQNet -Número de no conformidades pendientes que no se cerraron en esta auditoría: ( - ) menores ( - ) N.A. Plazo para la entrega de propuesta de corrección y acción correctiva (de acuerdo con lo establecido en el R-PS-007) hasta: 2023-09-29 Fecha tentativa de verificación complementaria, cuando aplique NA ACEPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN: INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE Declaro que los servicios previstos fueron integralmente ejecutados y soy consciente de los resultados **CARTAGENA** La organización acepta la (s) no conformidad (es) reportada (s) en el presente informe y se compromete a presentar los planes de acción en los tiempos establecidos en el reglamento de certificación R-PS-007. En caso de no aceptarse alguna no conformidad relacione él número de la no conformidad NA requisito al que fue reportada NA dirigida al Gerente de Certificación. En este caso la organización deberá solicitar una repo ACEPTACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE RECIBIR AUDITORIAS TESTIFICADAS: de equipos evaluadores de organismos de acreditación, en calidad de observadores, en las auditoria testificadas que dichos organismos seleccionen como parte de sus actividades de acreditación Consulte el Reglamento de la certificación ICONTEC de Sistemas de Gestión mailto:https://www.icontec.org/wp-content/uploads/2021/07/Reglamento-de-la-certificaci%C3%B3n Nombre del Representante de la Organización: Afgsenlla

Ilustración. Constancias de Certificación ICONTEC

Realiza la correlación de los requisitos de MIPG e ISO 9001:2015





#### Docencia

### objetivos del proceso

Diseñar propuesta curricular que permita la formación de los individuos en un área del saber específico, para dar respuesta a las necesidades del contexto. Desarrolla el proceso educativo, pedagógico y curricular de la institución que apunte aformar un profesional integral, ético y responsable que pueda prestarle un servicio a la comunidad

#### Emilia Polo Carillo

Vicerrectora Academica



### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL	
Programas diseñados que no sean aprobados por el ministerio de educación	Cumplimiento de las condiciones segun el parametro del MEN	
Desarrollo de las tematica de las asignaturas sin coherencia con el Microcurriculos	Seguimiento permanente al desarrollo del curso	
Incremento en el indice de estudiantes con bajo promedio ponderado	Seguimiento a estudiantes con bajo promedio ponderado	
Alto índice de asignaturas reprobadas	Informe a profesores de estudiantes repitentes de asignaturas	

### Oportunidades de mejora de mejora

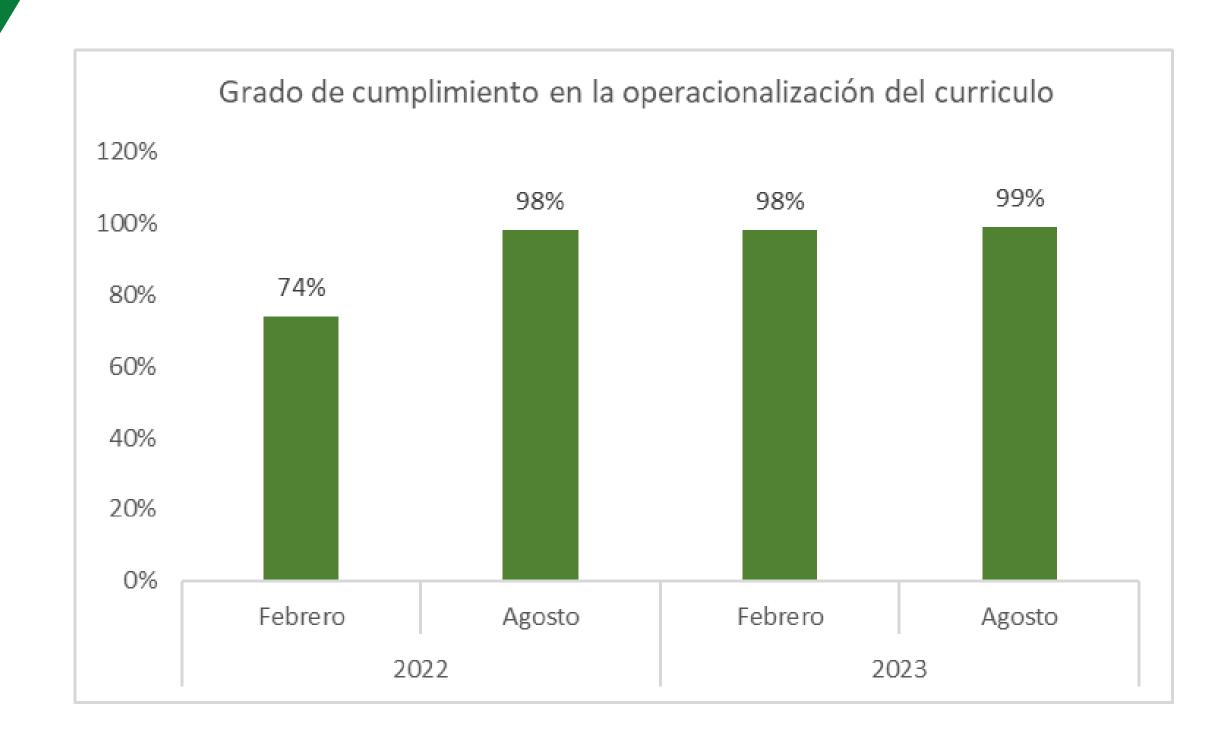
Incrementar las movilidades salientes y entrantes Nacionales e internacionales de docentes y estudiantes S

Gestionar una mayor internacionalización del curriculo



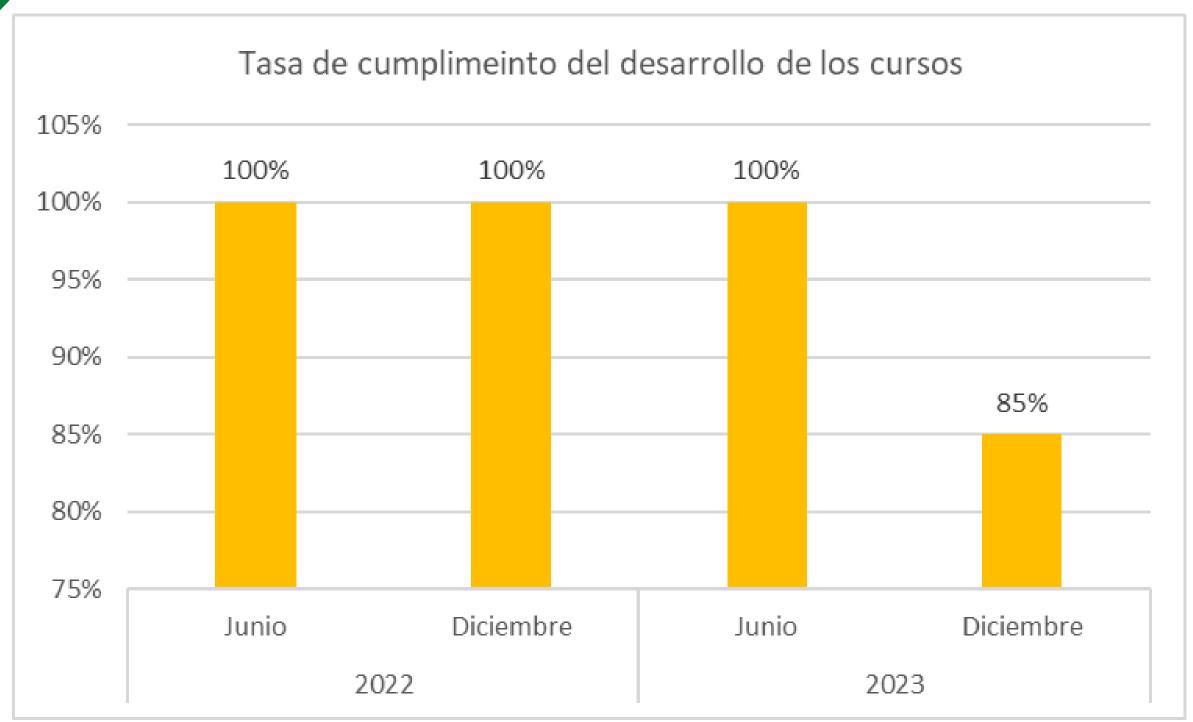


La meta de este indicador corresponde al 90%



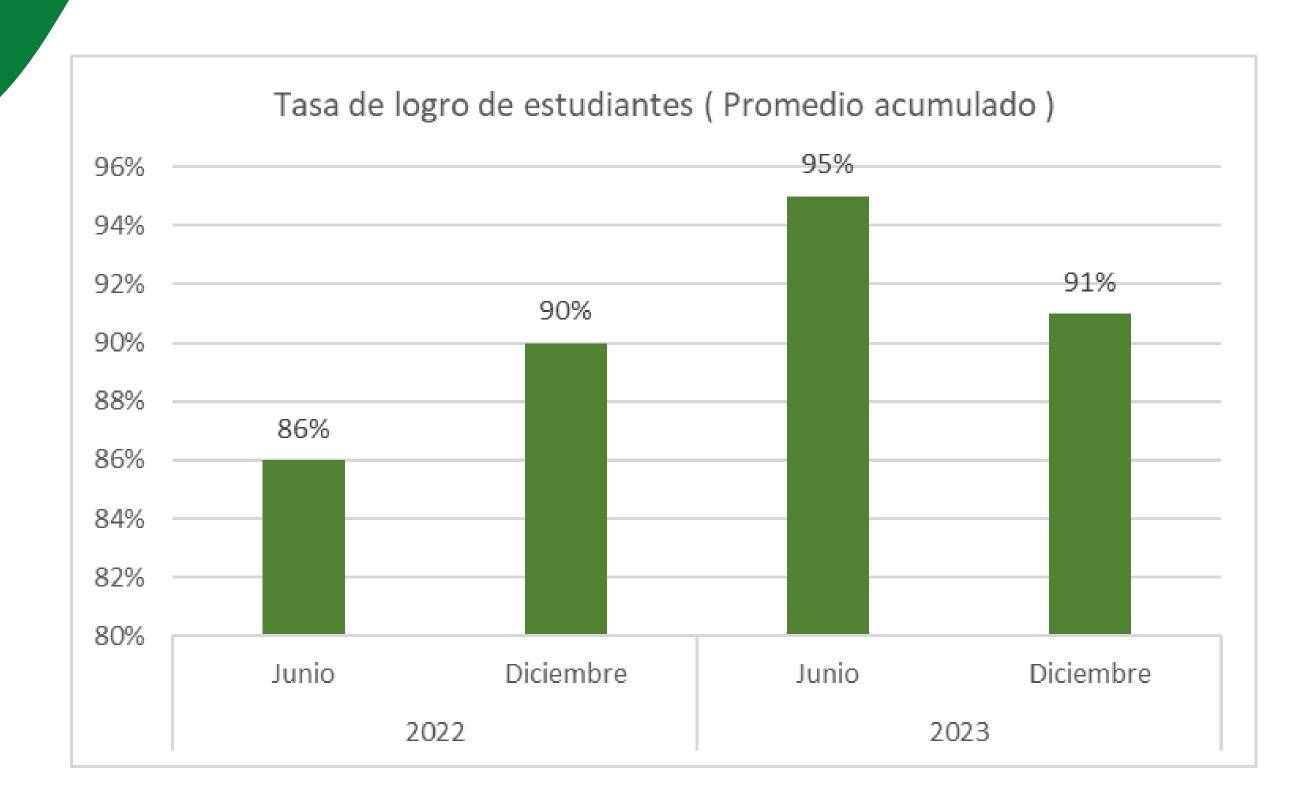


La meta de este indicador corresponde al 90%



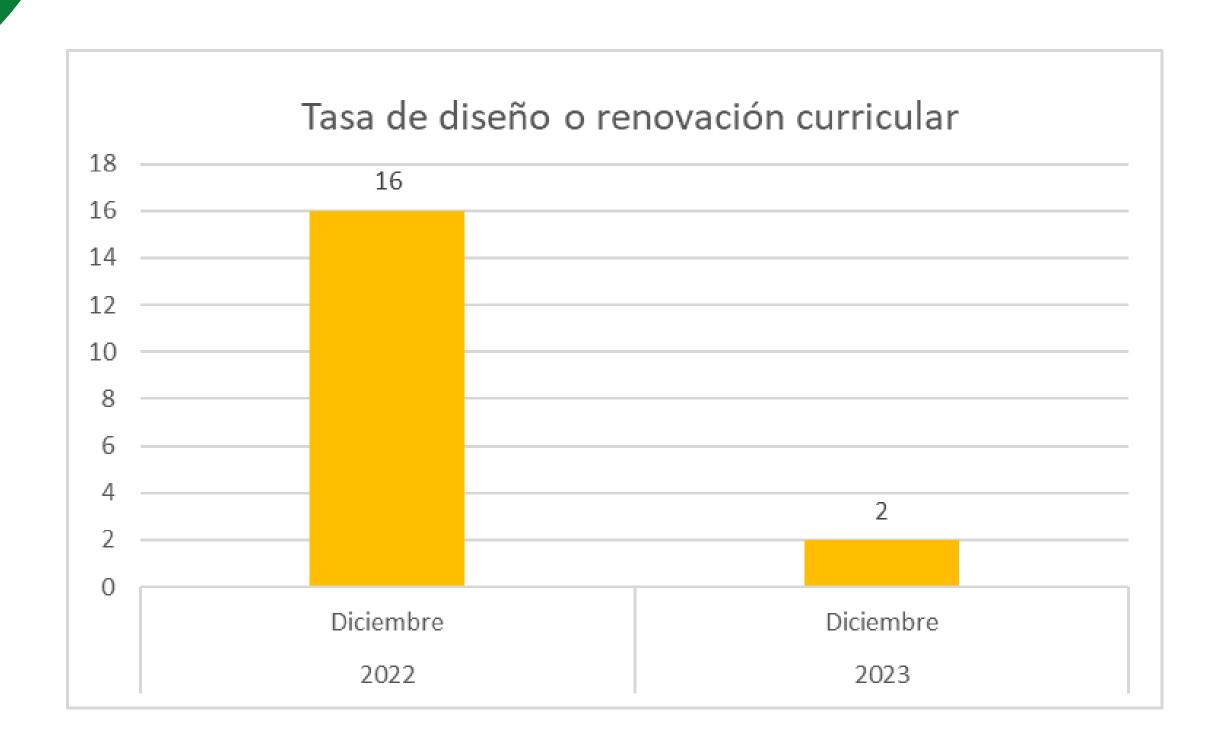


La meta de este indicador corresponde al 80%





La meta de este indicador corresponde al 100%



#### Logros del proceso

Implementación de estrategias para verificar la aplicación del modelo pedagógico en la docencia

Se recibieron 18 visitas de pares académicos y se aprobaron 7 programas a corte de 2023

Diseño de plan de fortalecimiento de competencias genéricas

40 micro currículos Actualizados según lineamientos de Calidad Académica (Resultados de Aprendizaje)



#### Investigación

### objetivos del proceso

Fortalecer y visibilizar los procesos de ciencia, tecnología e innovación a través de la investigación disciplinar, transdisciplinar, interdisciplinar y multidisciplinar, así como la transferencia, difusión y uso racional del conocimiento con pertinencia social.

#### Neda Alvarez

Directora de Investigación



### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL
Desarrollo de proyectos de investigación con poco impacto sobre el perfil y la formación académica de nuestros estudiantes	Realizar seguimiento a los proyectos realizados por los estudiantes en semilleros de investigación
Incumplimiento de los planes de trabajo de los Docentes adscritos al Centro de Investigación	Planear, organizar, priorizar y ejecutar las actividades de los docentes de acuerdo con su plan de trabajo
Desconocimento del programa y objetivo estratégico de la gestión investigativa instititucional	Planear y organizar jornadas de socialización de acuerdos y normas internas que direccionan el hacer de la investigación a nivel institucional.

### Oportunidades de mejora (8)

Creación de un repositorio Institucional

Categorizar un grupo de investigación

Incrementar las publicaciones

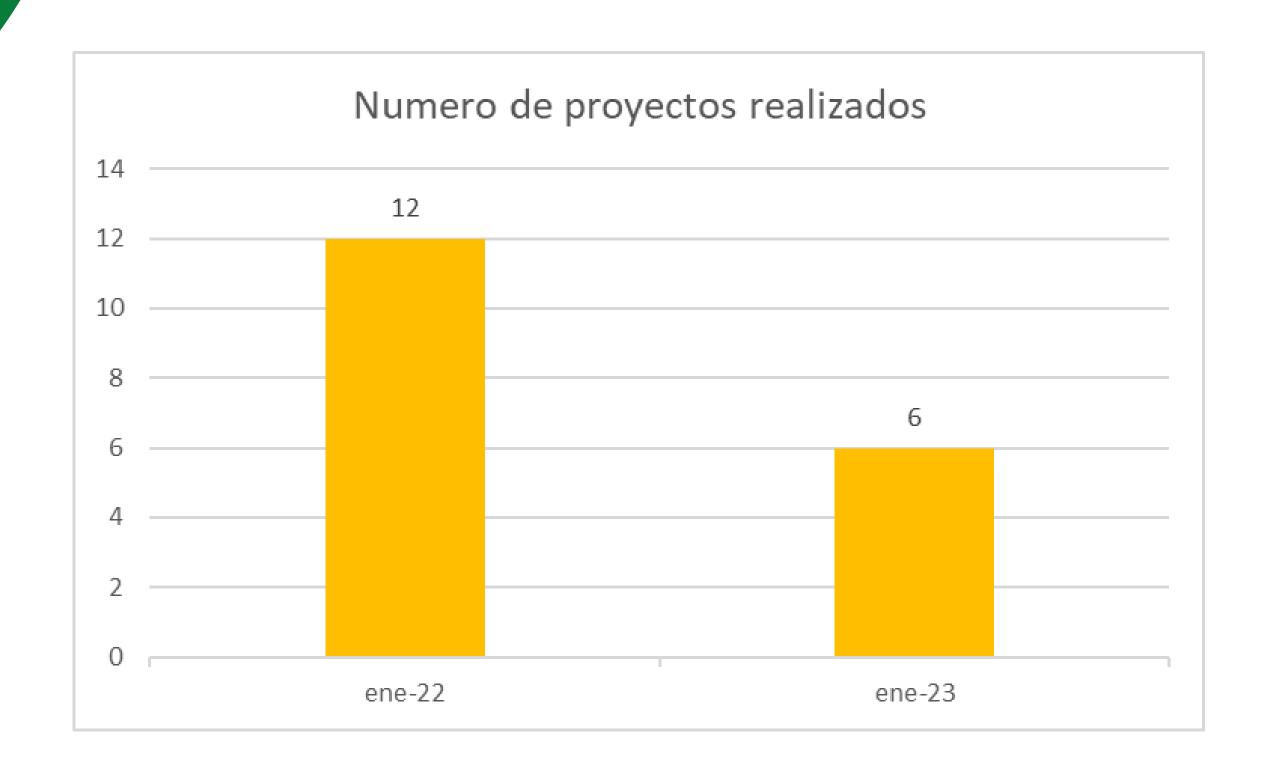
#### UMAYOR LANZA OFICIALMENTE SU REVISTA "INVESTIGACIÓN Y SOCIEDAD"

adiciembre 14, 2023 • Investigación





La meta de este indicador corresponde 6 proyectos.







#### Logros del proceso

Incremento de las publicaciones en un 35% respecto a 2022

Incremento de publicaciones por docente i nvestigador de 0.7 en 2022 a 2,6 en 2023.

Incremento las participaciones de Umayor en eventos científicos en un 30% respecto a 2022

Fortalecimiento de la investigación en la Umayor a través de redes, convenios y convocatorias



#### Extensión

### objetivos del proceso

Proporcionar alternativas de solución a necesidades y problemáticas sociales identificadas a través de la aplicación del conocimiento en actividades y proyectos generados en el ejercicio de la docencia y la investigación, para el mejoramiento de la calidad de vida de las comunidades y fundamentados en la responsabilidad social institucionall.

#### Jhonatan Campo

Directora de Extensión



### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL	
Demora en la renovación de los contratos o convenios con entidades	Seguimiento a la renovación y firma de convenios	
Ofertas de servicios académicos no acordes a las necesidades de las partes interesadas	Presentación de oferta para aprobación de la oferta por parte de consejo académico	
	Mesas de trabajo con sector externo y comunidades	





### Gestión del riesgo Riesgos del Proceso

RIESGO	CONTROL
Falta de centros para el desarrollo de las practicas estudiantiles	Comunicación constante con el sector productivo
	Implementación de estrategias comercial para colocación de estudiantes
	Seguimiento a la renovación y firma de convenios





### Oportunidades de mejora de mejora

Organización y desarrollo del II Congreso Internacional de Turismo, Patrimonio y Sociedad

Fortalecer el área de innovación en la Institución

Incrementar alianzas y ofertas de formación continua



Indicadores	Cumplimiento
Convenios firmados a tiempo	A junio de 2023 cuenta con 34 convenios de los cuales 6 fueron firmados en los tiempos
Estudiantes en practicas	A junio de 2023 cuenta con 562 estudiantes en practicas
Tasa de ejecución de formación continuada	Se ejecutaron 24 cursos de formación continuada en el año 2023

### Logros del proceso

372 estudiantes vinculados con Contratos de aprendizajes.

Se dictaron 3 cursos en alianza con la ESAP.

15 Proyectos Sociales realizados.

229 emprendimientos impactados de la población Umayor y emprendimientos sociales

12 Alianzas interinstitucionales



#### Bienestar Universitario

### objetivos del proceso

Fortalecer el desarrollo integral de la comunidad institucional propiciando espacios de interacción que generen la búsqueda del bienestar, y así mismo proporcionar orientación y generar acciones que favorezcan la inclusión y la permanencia

#### Sindy vasquez

Directora de Bienestar



RIESGO	CONTROL
Aumento de la desercion estudiantil	Implementación de Becas y programas a nivel gubernamental
	Actualización de datos por medio electronico semestralmente
	Habilitar otros espacios de la institucion





RIESGO	CONTROL
	Programar actividades en horarios intermedios evitando que estas se crucen con otras actividades institucionales
Participación escasa de la comunidad en las actividades de Bienestar	Solicitar publicaciones de las actividades con un tiempo minimo de 8 dias antes del desarrollo de la actividadte
	Generar actividades concisas a un tiempo determinado y con tematicas de interes de la comunidad

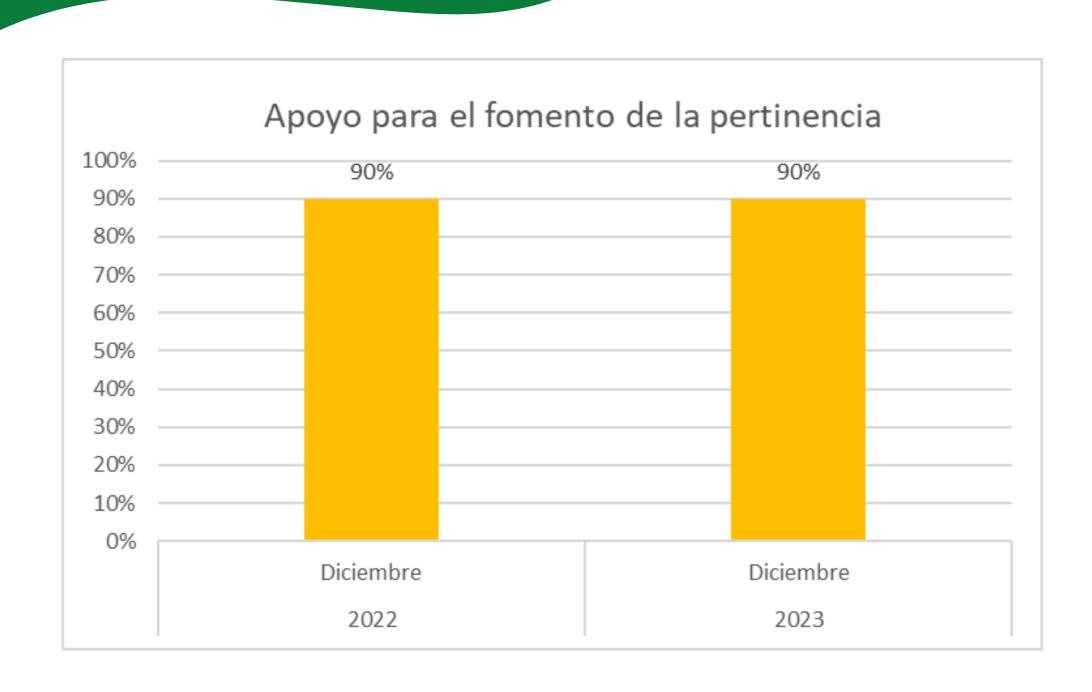




RIESGO	CONTROL
incumplimiento de las actividades planeadas	solicitar Anticipadamente el movimiento del presupuesto
	Indagar sobre actividades externas que interfieran con la programacion
	hacer seguimiento al facilitador





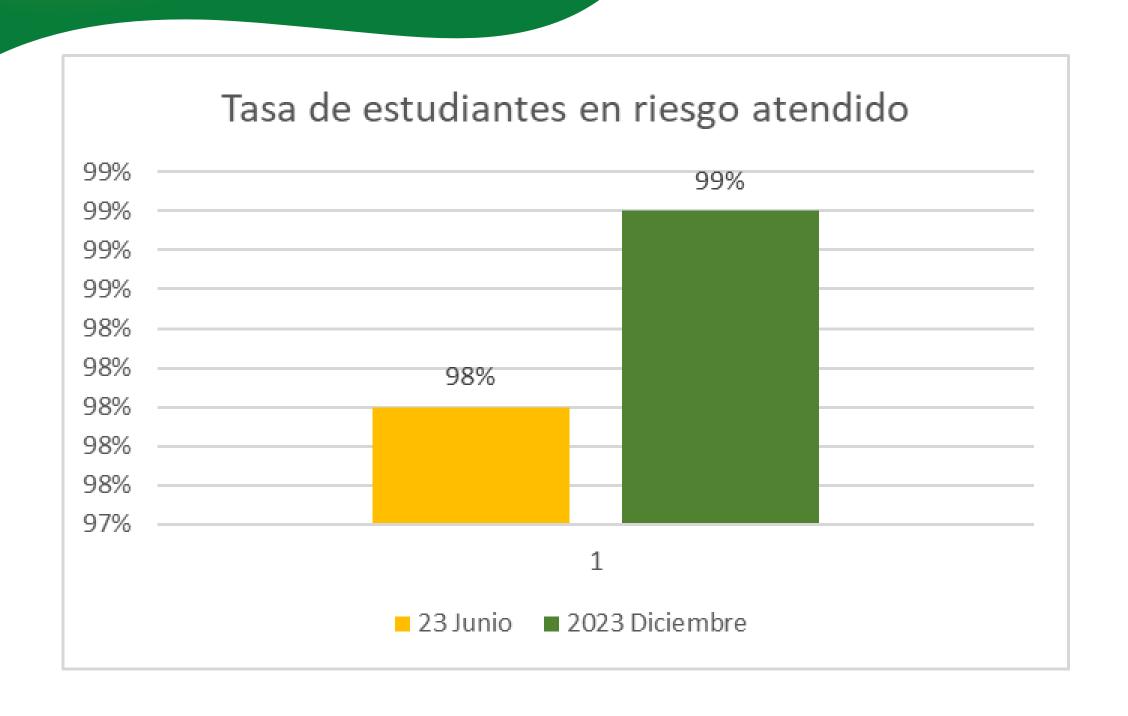








La meta de este indicador es del 80% y se mide de manera semestral para una anualidad del 100% de su ejecución





#### Logros del proceso

Fortalecimiento de Umayor Verde. Proyecto ambiental y cultura ciudadana

Incremento de la movilidad en Cultura y deportes.

Fortalecimiento del programa Umayor Inclusiva

Participación masiva en el programa de Bienestar Laborals

Fortalecimiento del programa de Salud Mentals



#### Internacionalización

### objetivos del proceso

Enriquecer a la comunidad académica integrando dinámicas que permitan adquirir perspectivas globales, de interculturalidad y experiencias nacionales e internacionales

#### Luis Cassiani

Directora de Internacionalización



RIESGO	CONTROL
Incumplimiento al planteamiento estrategico institucional.	Gestionar y planificar presupuesto anual para CINI
	Verificar que los convenios realizados esten de acuerdo a las necesidades del contexto.
	Monitorear carga laboral del equipo del trabajo





RIESGO	CONTROL
Incumplimiento de los objetivos e indicadores de movilidad	Gestionar Estrategias de financiación para las movilidades
Los convenios de cooperación internacional no sean utilizados por los programas académicos, para el proceso de internacionalización de los mismos.	Publicación y socialización de la infomación a traves de los canales de comuniación oficiales de la institucion

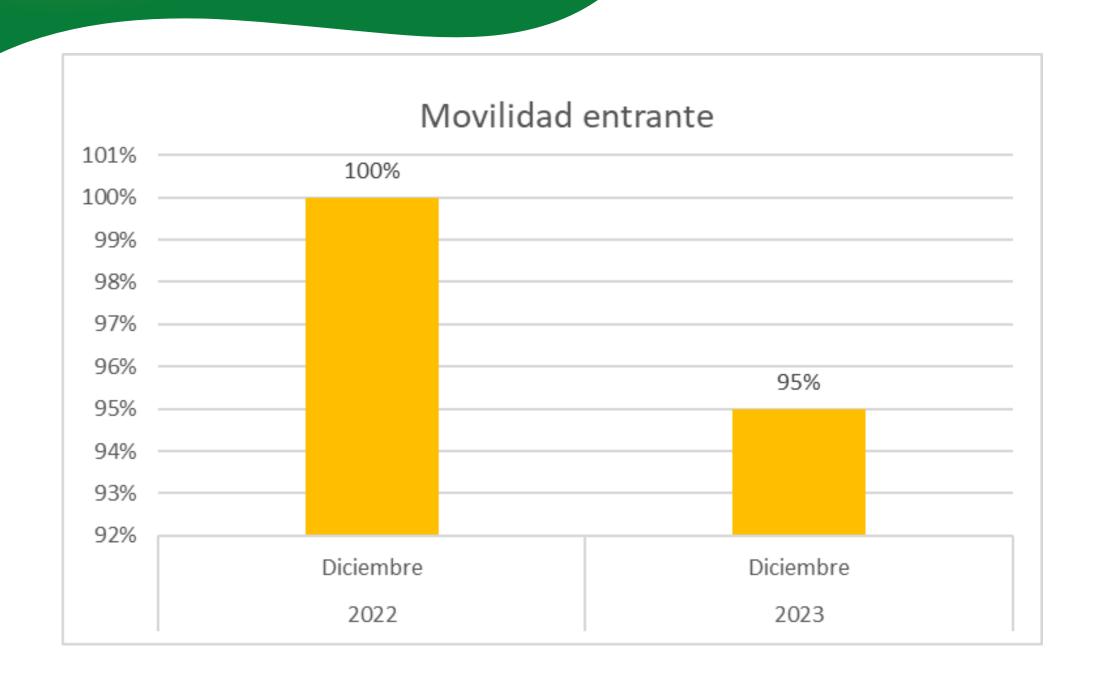




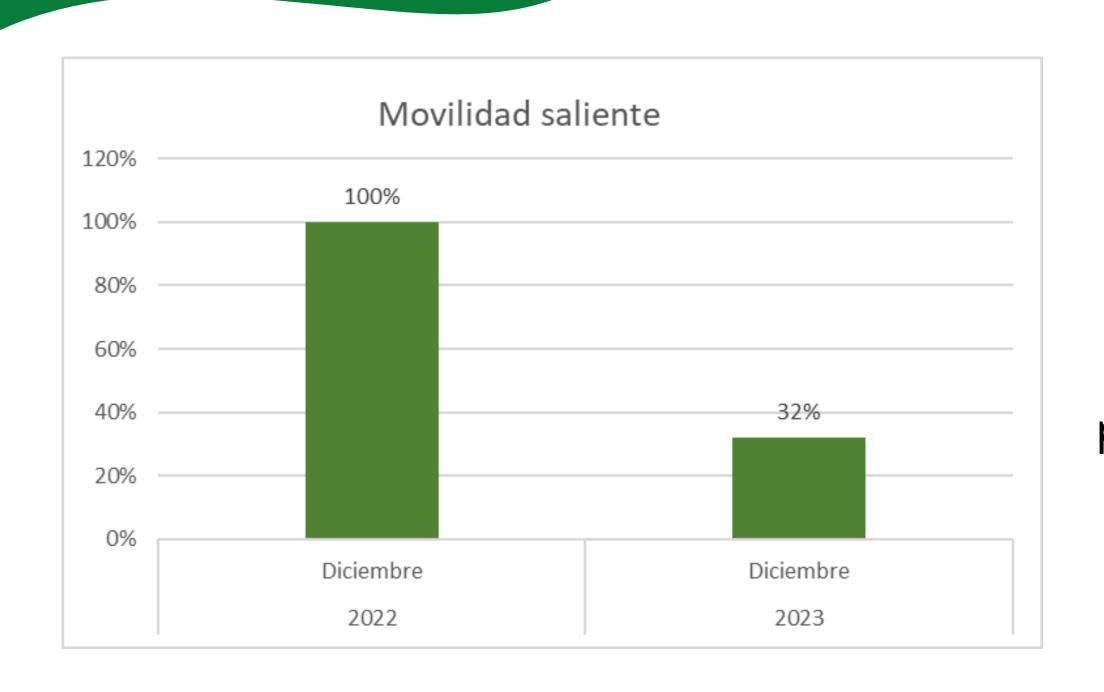




La meta de este indicador es del 70%, actualmente la institución cuenta con 49 convenios todos operativos.









La meta de este indicador es del 80% para la vigencia 2023 se programaron 50 ovilidades salientes de las cuales se ejecutaron 16.

### Logros del proceso

Summer Camp de Intercambio Académico y Cultural entre Infotep SAI y UMayor

ico

Primer Congreso Internacional de Turismo, Patrimonio y Sociedad Superación del número de movilidades entrantes y salientes.

Generación de convenios por encima del año anterior



#### Gestión Documental

### objetivos del proceso

Administrar las actividades específicas encaminadas a la creación, recuperación, recepción, distribución, consulta y conservación de los conocimientos y memoria institucional.

#### Mary Calderon

Coordinador



RIESGO	CONTROL	
Deterioro de los documentos en custodia del archivo central	Limpieza a la documentación	
	Gestionar software documental	
	Capacitaciones al personal	
	Medición de temperatura del deposito con respecto a la normatividad archivistica	





RIESGO	CONTROL
Incumplimiento a la normatividad archivistica	capacitar al personal normatividad
	Actualizar instrumentos archivisticos



Indicador	Cumplimiento
Cumplimiento de cronograma de mantenimiento	Se realizaron dos mantenimientos en el mes de marzo, tres en el mes de marzo y tres en el mes de noviembre Meta (50%)
Tiempo de devolución de documentos prestados	Para el mes de junio se realizaron 154 prestamos y a corte de el mes de diciembre 39 todos con devolución dentro de los tiempos Meta (80)

El indicador de transferencias documetales se encuentra en 0% de ejecución

### Logros del proceso

Actualización y adquisición de instrumentos archivísticos

Se dio el adecuado manejo y custodia de la documentación perteneciente a la memoria histórica de la institución

Adquisición de elementos de control de condiciones ambientales

Adquisición de elementos de seguridad para el archivo



#### Soporte y Desarrollo Tecnológico

#### objetivos del proceso

Administrar los recursos informáticos de acuerdo a las directrices institucionales, normas y reglamentos legales de manera eficiente y eficaz para satisfacer las necesidades de las partes interesadas

#### Emerson Rivera

Director de soporte y desarrollo tecnologico



	RIESGO	CONTROL	
		Induccion a todo el personal de la institucion acerca de las buenas practicas en el manejo del equipo de computo	
Perdida de la informacion	Sistema de protección contra incendios para datacenter		
	Implementar de contraseñas seguras en las estaciones de trabajos y servidores		
	Implementar un sistema de alertas que detecte ataques informaticos a nuestro sistema de informacion tecnologico.		



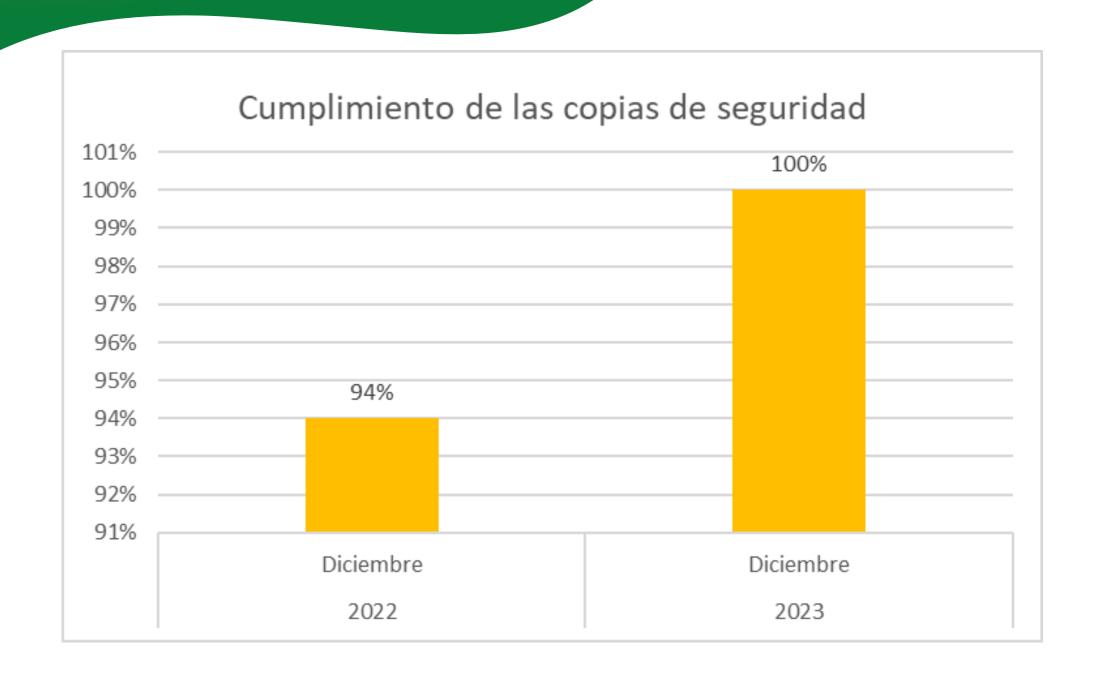




RIESGO	CONTROL
Daños de equipos informaticos	implementacion del plan de mantenimiento preventivo
	Induccion a todo el personal de la institucion
inopurtunidad en el servicio	Planear, organizar, priorizar y ejecutar capacitaciones al personal de Sistemas

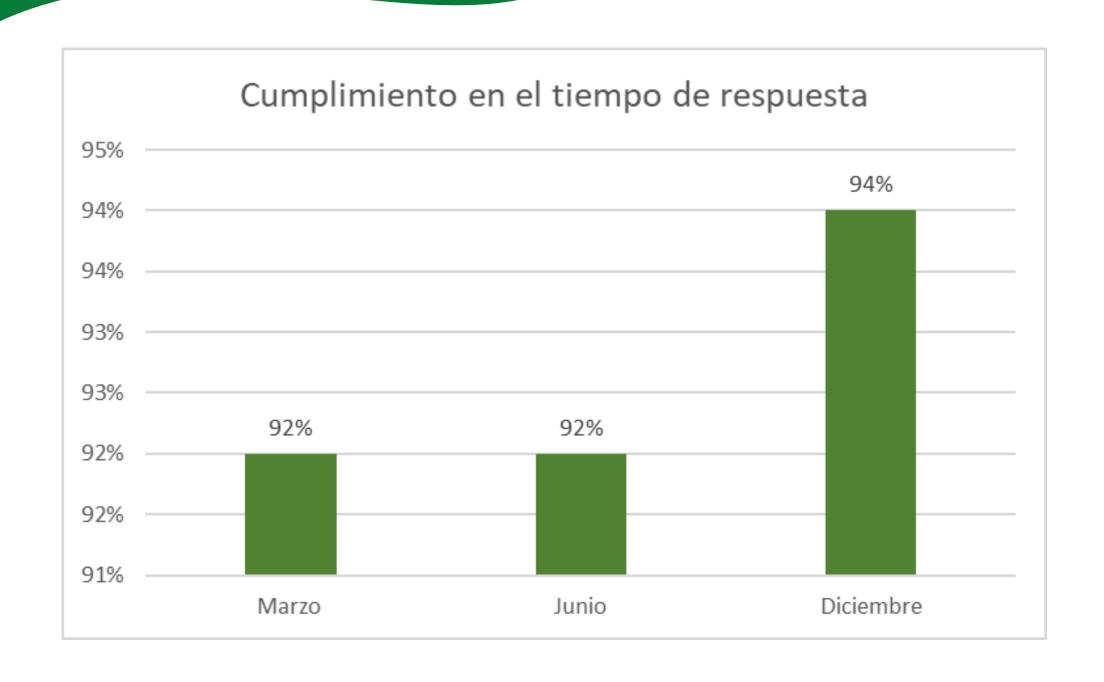






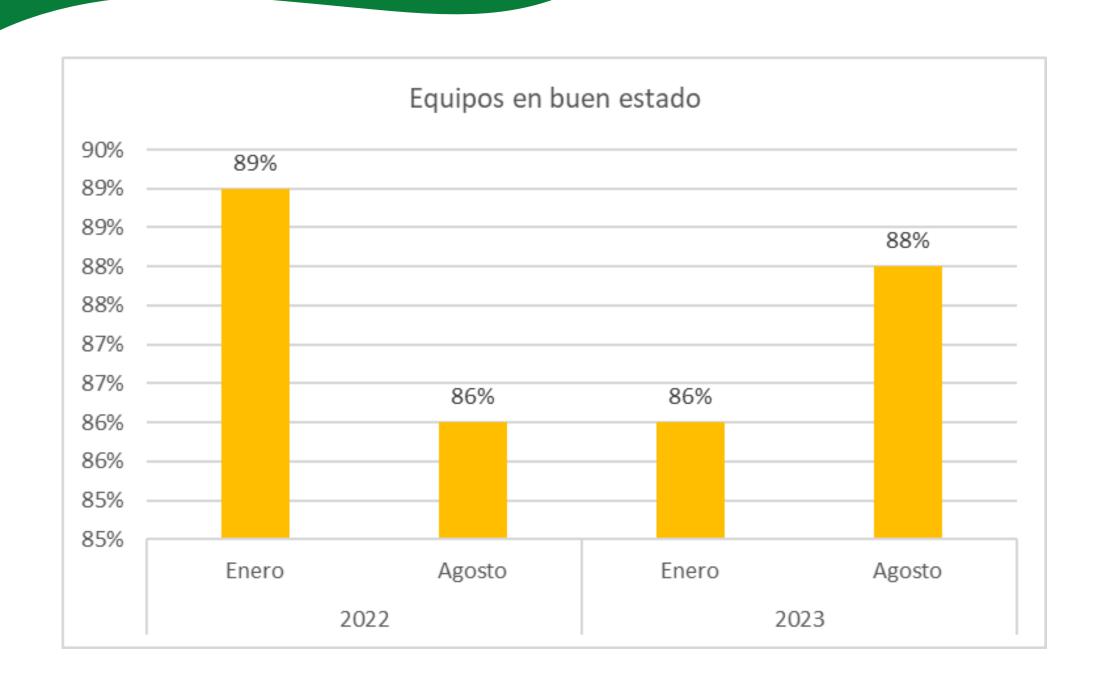


La meta correspondiente a este indicador es del 90%



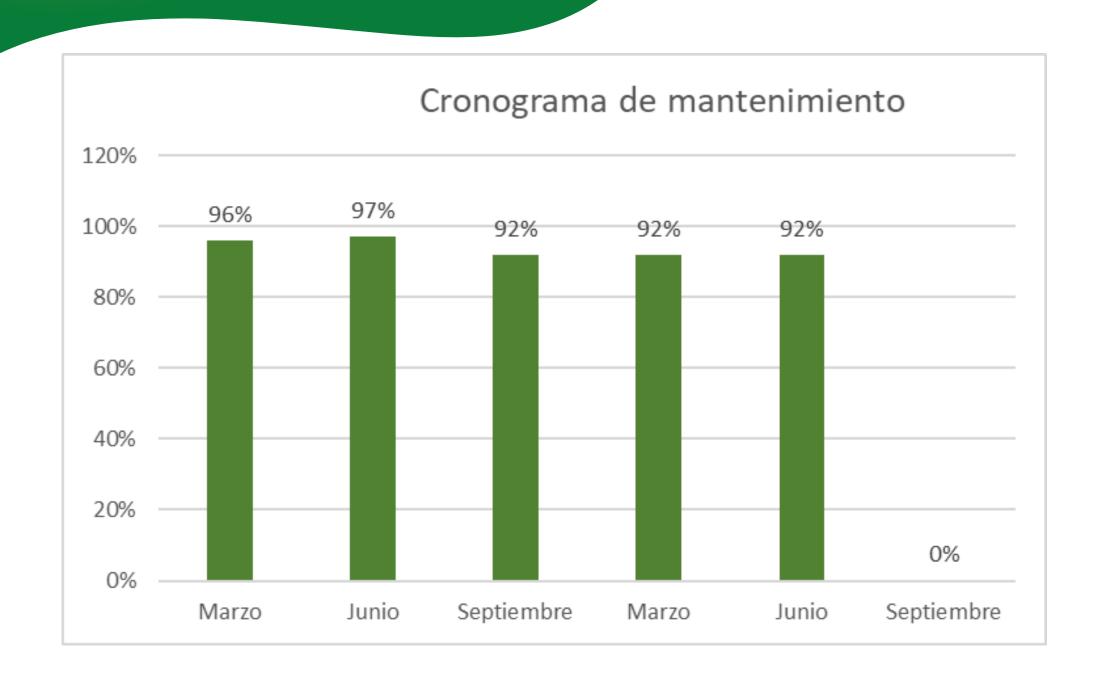


La meta correspondiente a este indicador es del 90%





La meta correspondiente a este indicador es del 80%





La meta correspondiente a este indicador es del 90%

### Logros del proceso

Actualización del sistema de información financiero / administrativo

Gestión en la compra de licencias de software para las salas informáticas y equipos administrativos

Adquisición del software académico

Adquisición de 131 equipos de cómputo



#### Gestión Financiera

### objetivos del proceso

Proveer y controlar los recursos financieros para alcanzar de manera efectiva el logro de los objetivos institucionales, y así mismo la información financiera para la toma de decisiones

#### Paola Padilla

Director Financiero



RIESGO	CONTROL	
Realización de pagos sin los descuentos de ley.	Planear, organizar, priorizar y ejecutar capacitaciones al personal	
Presentación inoportuna de los informes financieros	Cronograma de fechas para presentación de informes	
Ausencia de control a los gastos del presupesto	Alerta en caso de sobre pasar capacidad de rubro de presupuesto	
Insuficiente liquidez flujo de caja	Gestion del recaudo de la cartera	
Pago de aportes sociales en tiempo inoportuno.	Cronograma de fechas de pago	



INDICADORES	CUMPLIMIENTO
Presupuesto ejecutado de ingresos aportes a la nación	E n la vigencia 2022 el presupuesto fue ejecutado en un 77%, para 2023 su ejecución fue del 93% sient¿do su meta del 90%
Presupuesto de ingresos ejecutado recursos propios	En 20222 su ejecución de 100% para 2023 fue de 58% siendo su metal el 90%
Presupuesto ejecutado	En 20222 su ejecución de 78% para 2023 fue de 90% siendo su metal el 90%
Cumplimiento a la entrega de informes	El indicador tubo un cumplimiento del 100% siendo su meta del 90%
Pago oportuno de aportes sociales	El indicador tubo un cumplimiento del 100% siendo su meta del 90%

### Logros del proceso

Gratuidad en la matrícula para 6.884 estudiantes año 2023

Superávit presupuestal de \$8.468.492.009 año 2023

Puesta en funcionamiento del programa administrativo y financiero Sinap vó



#### Gestión admón. y legal

### objetivos del proceso

Gestionar los aspectos legales de acuerdo a la normatividad vigente para el logro de los objetivos institucionales de manera eficaz y eficiente

#### Rafael Herazo

Secretario general



RIESGO	CONTROL	
	Llevar control digital del ingreso o recepción de los procesos legales (PQRS, Acciones de tutela, Procesos diciplinarios, Procesos de juricción contenciosa administrativa, Proceso administrativo)	
Incumplimiento de los aspectos legales de acuerdo a la normatividad vigente para el logro de los objetivos institucionales de manera eficaz y eficiente .	Contar con informacion Institucional veraz, pertinente y relevante, que permita la contestacion de fondo y forma a los procesos legales (PQRS, Acciones de tutela y Procesos diciplinarios, Procesos de juricción contenciosa administrativa, Proceso administrativo)	
	Contar con un archivo magnetico en donde reposan los procesos legales (PQRS, Acciones de tutela y Procesos diciplinarios, Procesos de juricción contenciosa administrativa, Proceso administrativo)	(



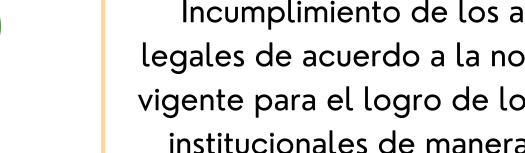












Incumplimiento de los aspectos legales de acuerdo a la normatividad vigente para el logro de los objetivos institucionales de manera eficaz y eficiente.

**RIESGO** 

Bajo porcentaje en el alcance de los objetivos institucionales asociados al proceso



contar con la informacion Institucional veraz, pertinente y relevante, que permita la expedicion de actos administrativos debidamente fundamentados y motivados.

(i)Contar con un archivo fisico idoneo, que permita la conservacion y guarda de los expedientes y piezas procesales en un estado optimo; y (ii) Mantener organizados y foliados los expedientes y piezas procesales.

Supervision y control de las competencias del personal que pertenece al proceso

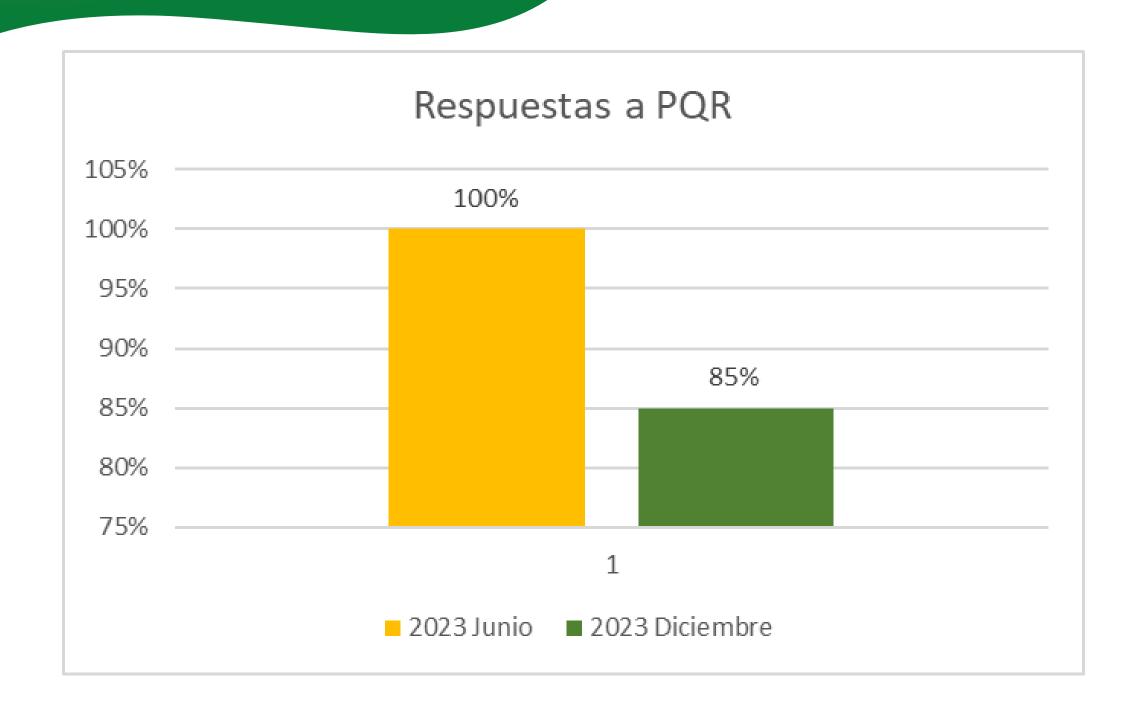
Supervision y control de las instalaciones asignadas a el proceso



RIESGO	CONTROL
Perdida de la información	Seguimiento a la conservación de los documentos
	Realización de copias de seguridad
Bajo porcentaje en el alcance de los objetivos institucionales asociados al proceso	Supervision y control de las competencias del personal que pertenece al proceso
	Supervision y control de las instalaciones asignadas a el proceso







Para la vigencia evaluaada se contestaron todas las PQRS en los terminos de ley cumepliendo con la meta del indicador correspondiente al 90%

### Logros del proceso

Se realizo convocatoria de los Representantes del Sector Productivo, Ex- Rectores y Directivas ante el Consejo Directivo de Umayor

Actualización de Políticas Internas de la Institución

Puesta en funcionamiento del programa administrativo y financiero Sinap vó



#### Gestión del Talento Humano

### objetivos del proceso

Gestionar el desarrollo integral del talento humano a través del ciclo de vida de los colaboradores (ingreso, desarrollo y retiro), promoviendo la generación de bienestar, entornos seguros y s aludables, para lograr una cultura organizacional basada en el cumplimiento de valores institucionales y el trabajo en equipo para contribuir a las metas de la entidad.

#### Gestión del Talento Humano

Director de T. Humano



RIESGO	CONTROL
Selecciòn inadecuada del personal	Verificacion aleatoria de los documentos exigidos
	Verificacion aleatoria de las referencias personales y laborales
	Revision de que las hojas de vida seleccionadas cumplan con la necesidad
Incumplimiento en el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo	Revision oportuna del Plan Anual de Trabajo
	Claridad en las funciones asignadas al personal
	Comprometer y realizar seguimiento al cumplimiento de la ARL





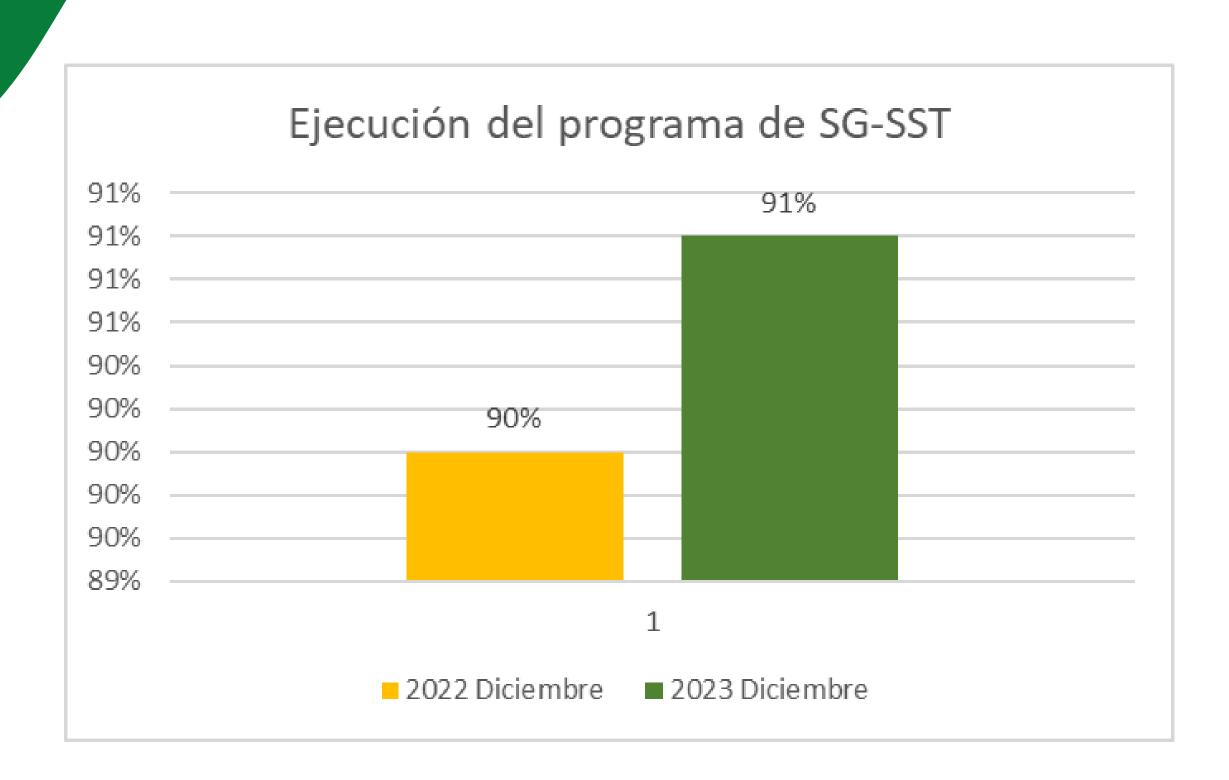
RIESGO	CONTROL
Insuficiente participación del personal admnistrativo y docente en el desarrollo del plan de capacitaciones institucional	Solicitud anual de necesidades de capacitacion a los empleados
	Programación de capacitaciones teniendo en cuenta las actividades institucionales
Inoportuna liquidación de nóminas	Sistematización del proceso de nomina
	Realización de liquidación de prestaciones sociales manualmente





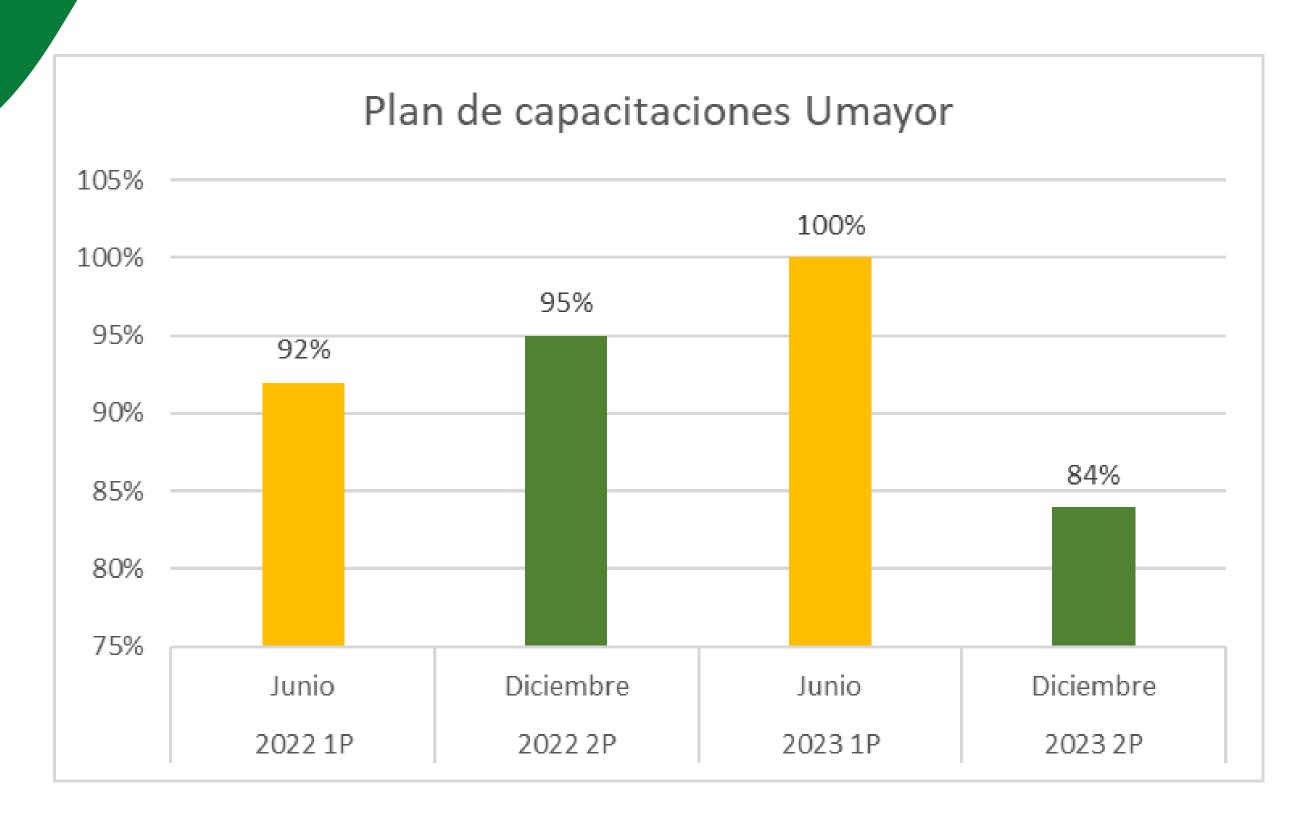


La meta de este indicador corresponde al 80%



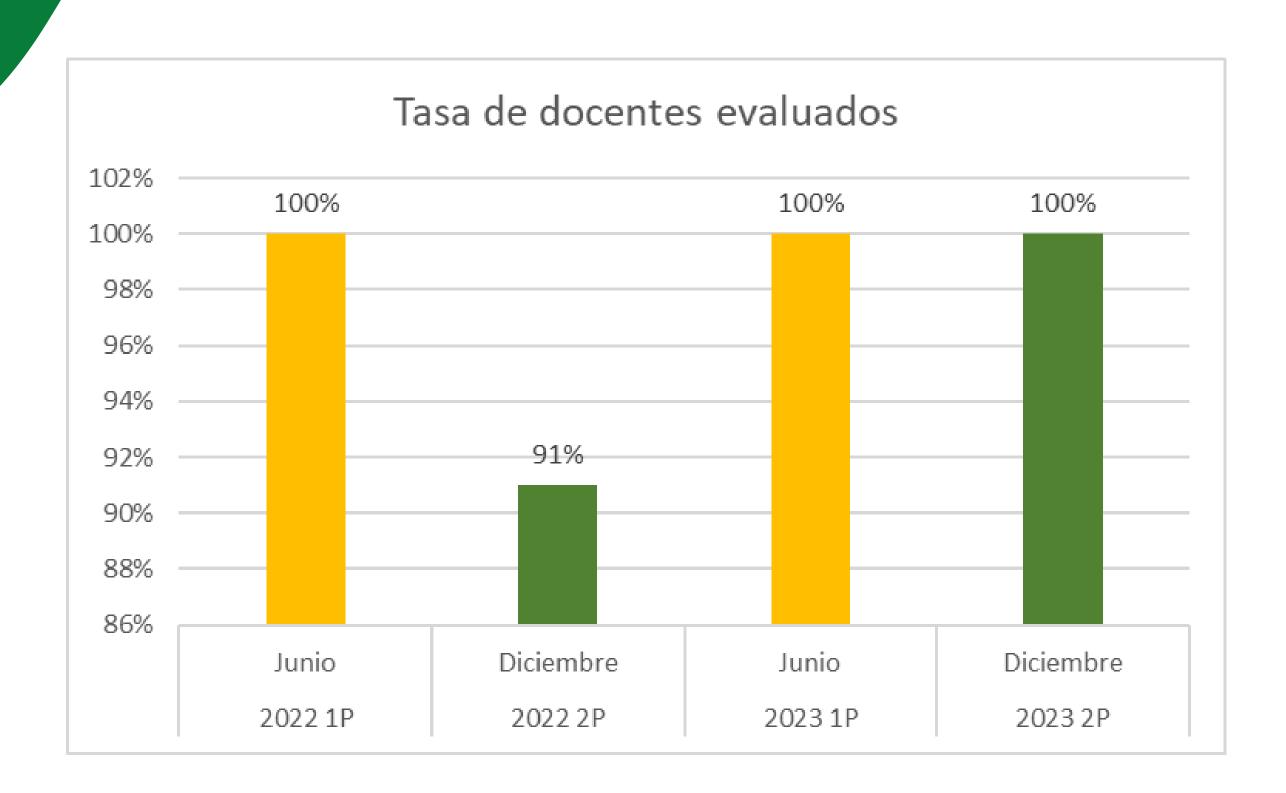


La meta de este indicador corresponde al 90%





La meta de este indicador corresponde al 90%



### Logros del proceso

Clasificación de información de los profesores de Umayor por dedicación y nivel de formación para la toma adecuada de decisiones

Ejecución del 100% de las actividades de bienestar laboral



Implementación y ejecución del PIC para la vigencia 2023



#### Egresados

### objetivos del proceso

Identificar el impacto de la institución en su entorno local, regional, nacional e internacional, brindar mayores y mejores oportunidades laborales que aporten a la calidad de vida de los graduados y que diversifiquen nuestra oferta académica

#### Aixa Puello

Coordinador de egresados

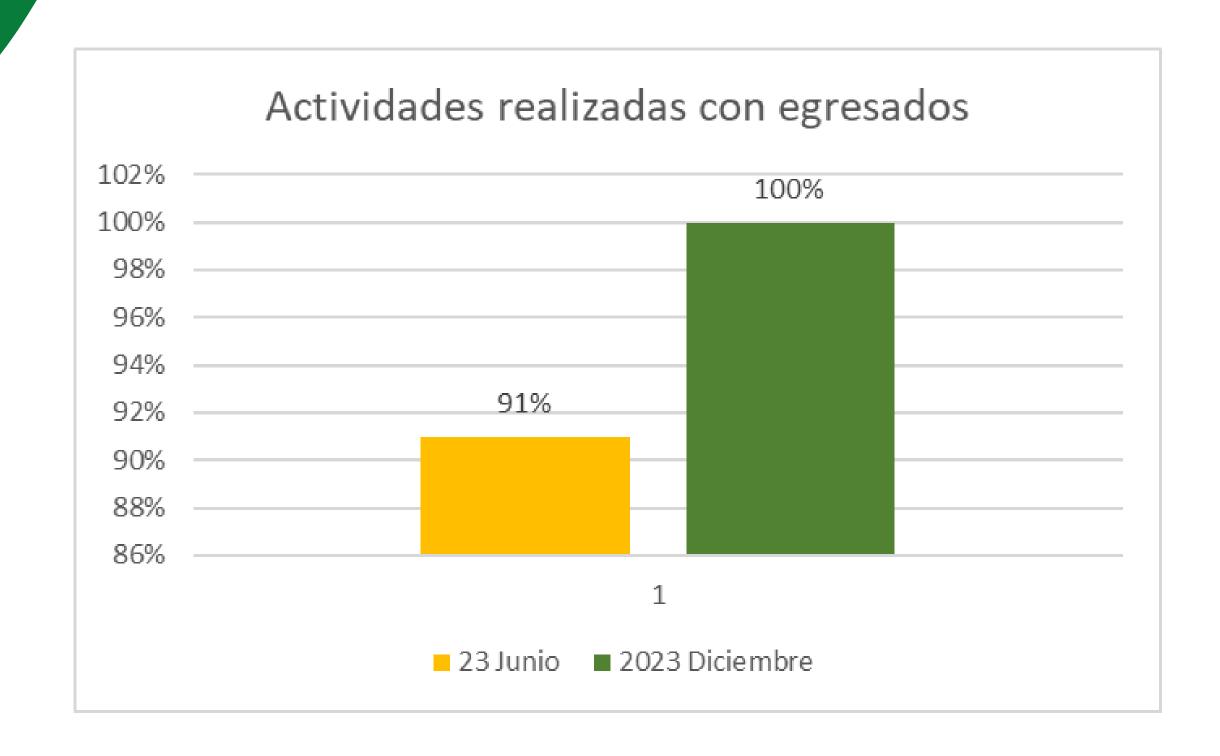
RIESGO	CONTROL
Desactualizacion de base de datos de egresados	Operativo: Base de datos
Baja empleabilidad de los egresados	Socializar con las facultades el Estudio de tendencia, pertinencia e impacto para que ellas de alli puedan Retroalimentar los microcurriculos de los programas academicos
	gestionar convenios que permitan la intermediacion laboral para nuestros egresados





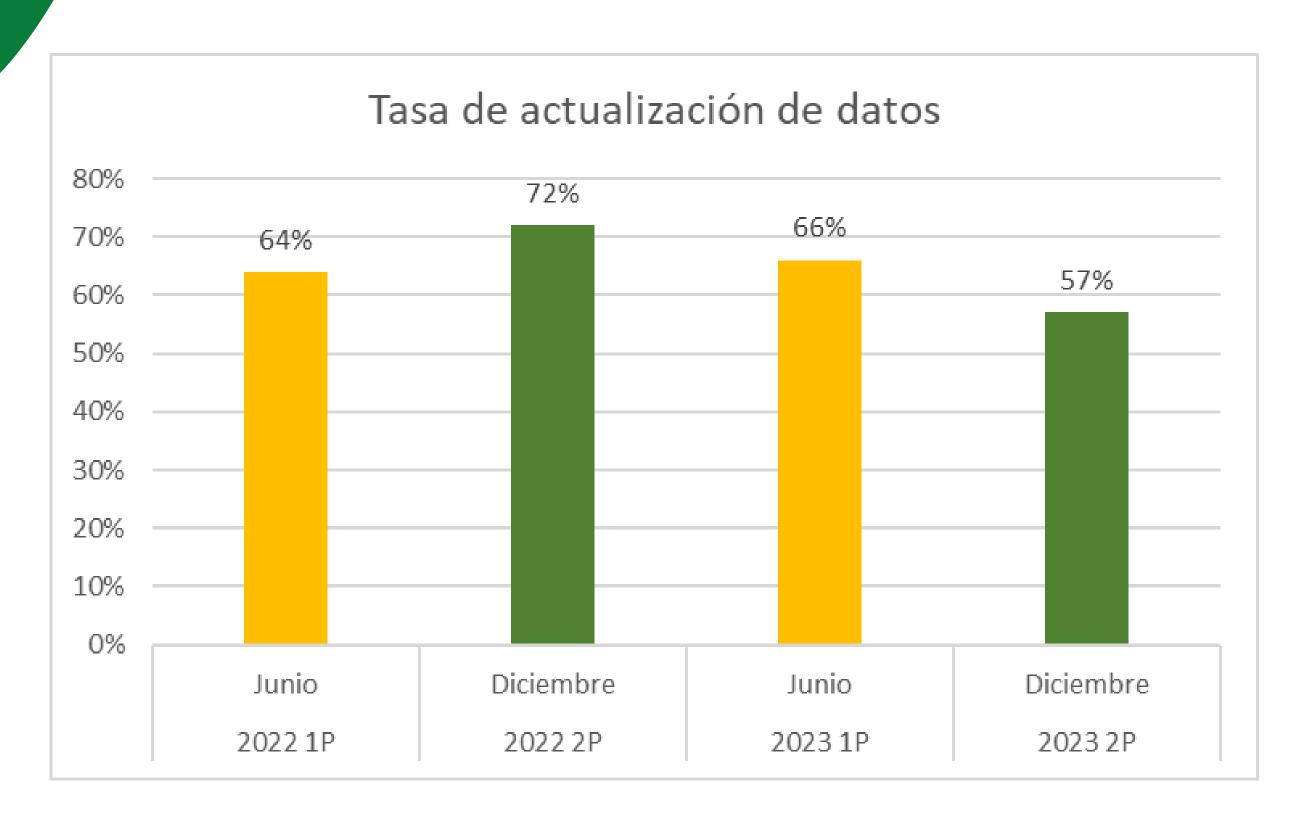


La meta de este indicador corresponde al 80%



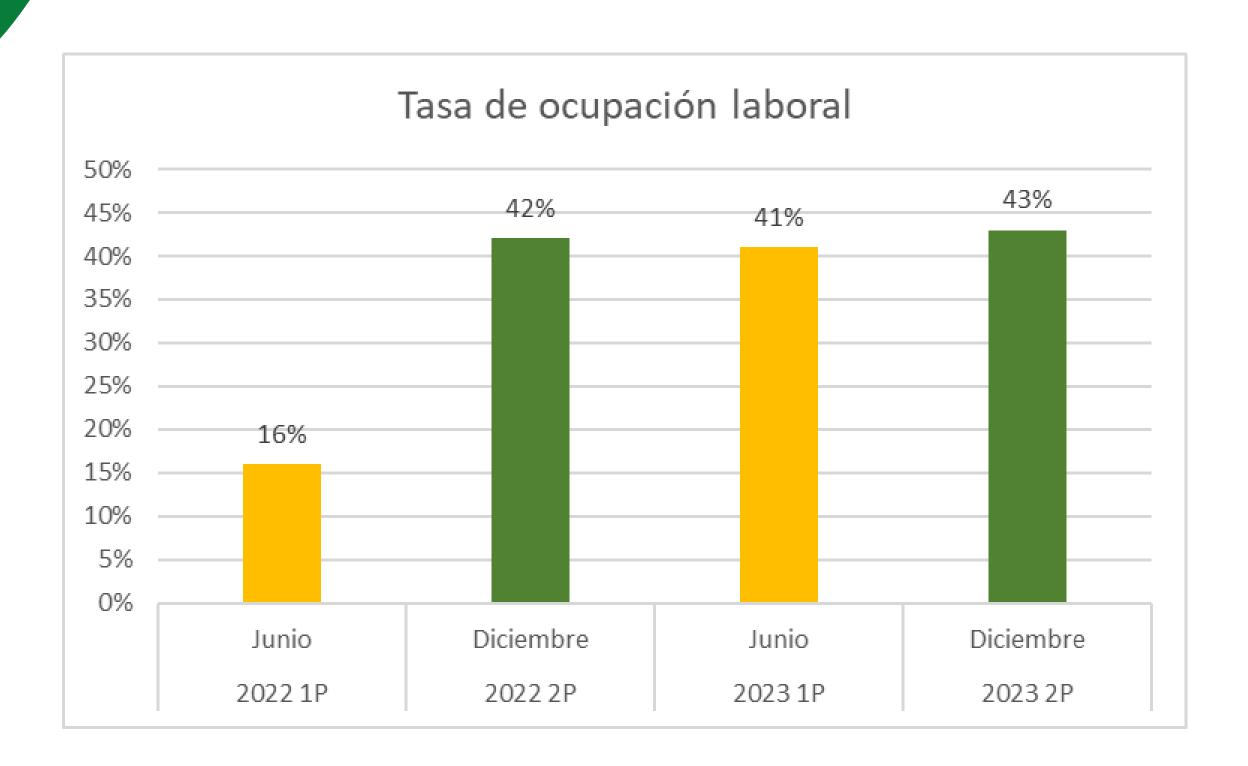


La meta de este indicador corresponde al 70%





La meta de este indicador corresponde al 30%



### Logros del proceso

OTROS Tramites en línea por página web o plataforma institucional WAS







Incremento de Egresados registrados en base de datos – Was

Mayor participación de los egresados en las actividades realizadas por la Institución y la Coordinación



Nuevo boletín "NOTI-EGRESADOS"



#### Admisión, registro y control

### objetivos del proceso

Asegurar que los registros académicos sean veraz, confiable y oportunos

#### Fernan Cortina

Director de Admisión Registro y Control



RIESGO	CONTROL
Demora en la generación de los documentos académicos.	Actualizaciones de datos de estudiantes
	Solicitar a las facultades el cargue de la información faltante
	Automatización de la generacion de certificados academicos
	Solicitar insumos oportunamente a contratación y compras





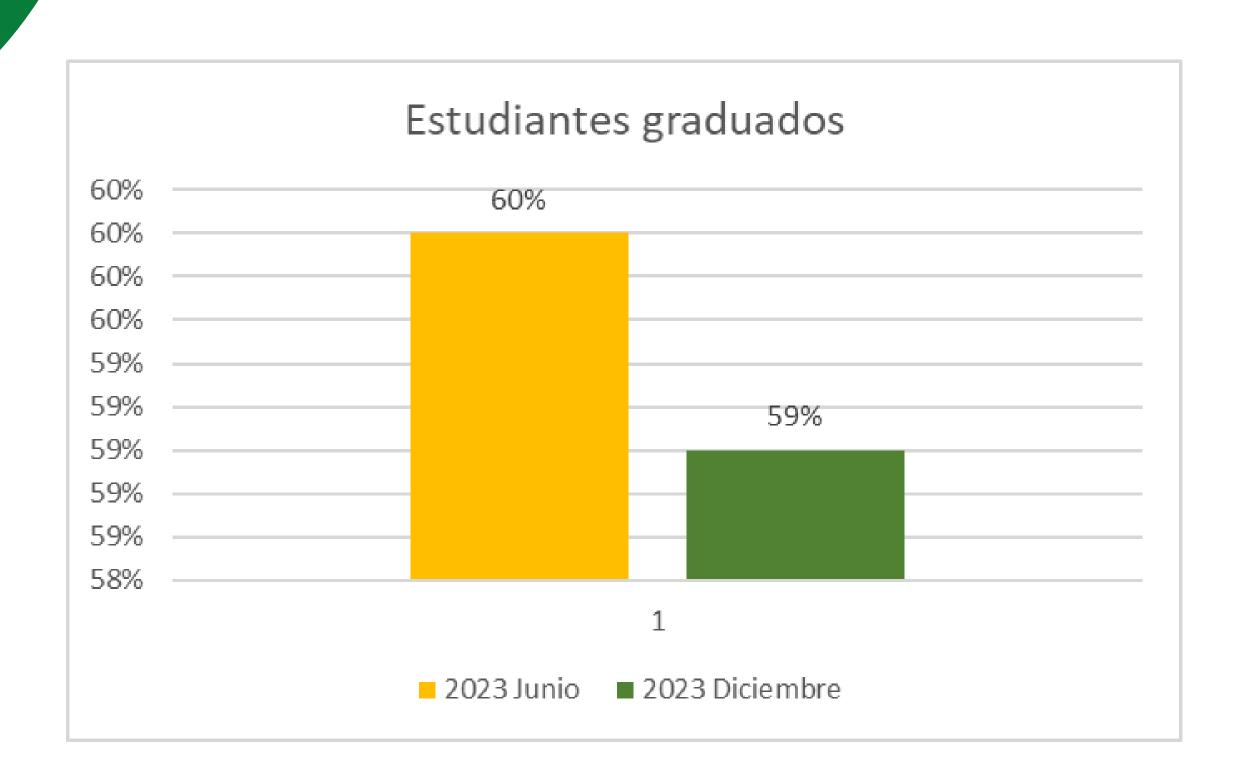
RIESGO	CONTROL
Demanda insuficiente de algunos programas	Informe de Inscritos en cada periodo academico
Admisión de estudiantes con errores en los datos de información básica.	Verificacion de la informacion por parte de Admision registro y control
Alto porcentaje de aspirantes admitidos que no realizan el proceso de matricula	Seguimiento a los aspirantes admitidos
Demora en el desarrollo del procedimiento de graduación.	Verificacion de cumplimiento de calendario academico ( cronograma de grado)





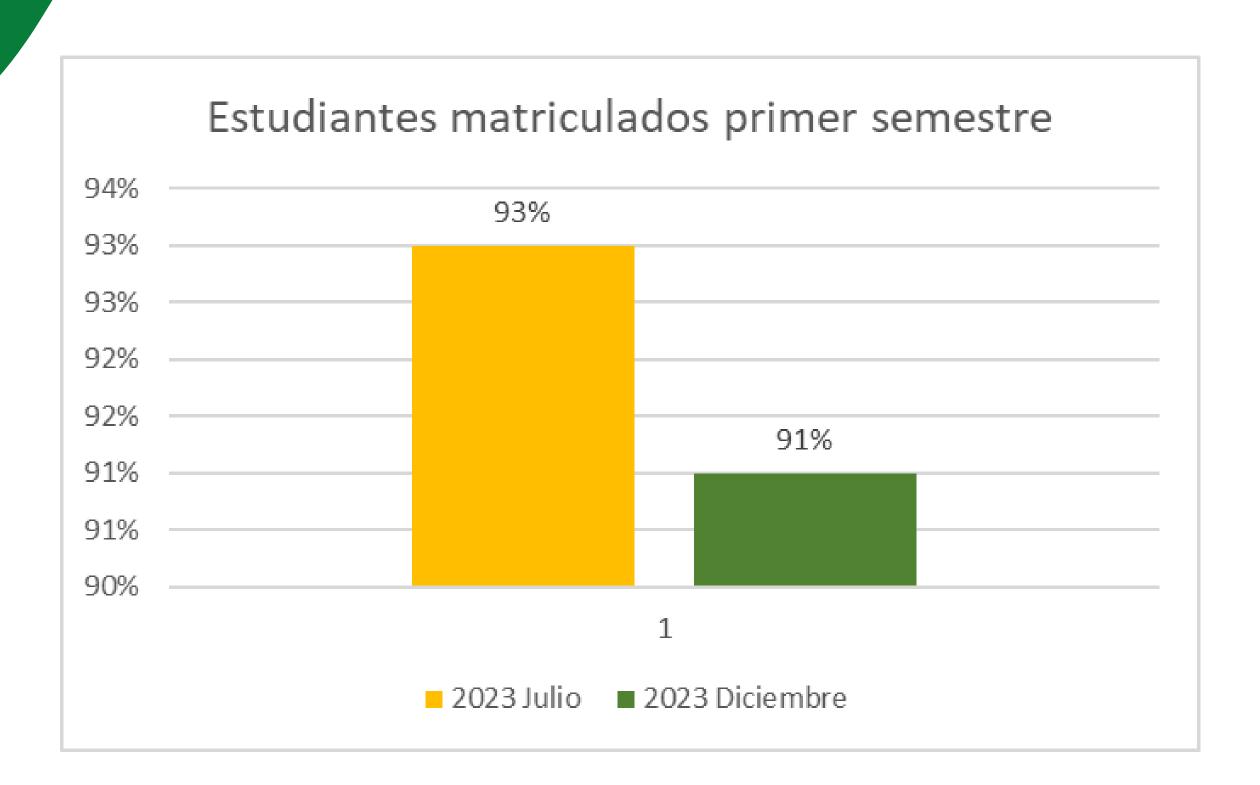


La meta de este indicador corresponde al 39%





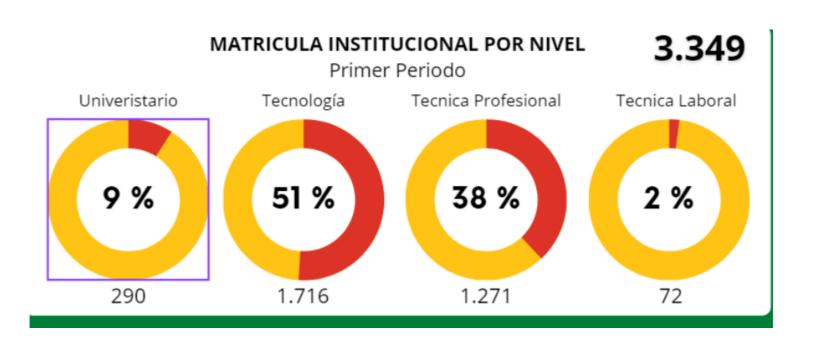
La meta de este indicador corresponde al 70%



### Logros del proceso

Registros académicos institucionales de la Matricula 2023 por niveles

Actividades de mercadeo (ferias) para el oportuno cumplimiento de indicadores de gestión institucional en inscripción, admisión, matrícula y grado









#### Infraestructura

#### objetivos del proceso

Proporcionar y mantener en buen estado el funcionamiento de la infraestructura física y t ecnológica (ejecución de obras de remodelación y ampliación, servicios de mantenimiento en los recursos físicos, seguridad, aseo, redes eléctricas); así mismo, la gestión de los inventarios de los bienes y elementos con la finalidad de garantizar las actividades académicas y administrativas

#### Flor perez

Director de Infraestructura



RIESGO	CONTROL
Deterioro de la infraestructura fisica y los equipos tecnologicos	Cronograma de mantenimiento preventivo
	Capacitacion del personal
Suministro inoportuno de bienes, servicios y mantenimiento a los diferentes procesos de la institución	Planear, organizar, priorizar y ejecutar las solicitud de los insumos y bienes.
	Establecer limites de tiempo inflexibles para realizar la solicitud de productos y/o servicios





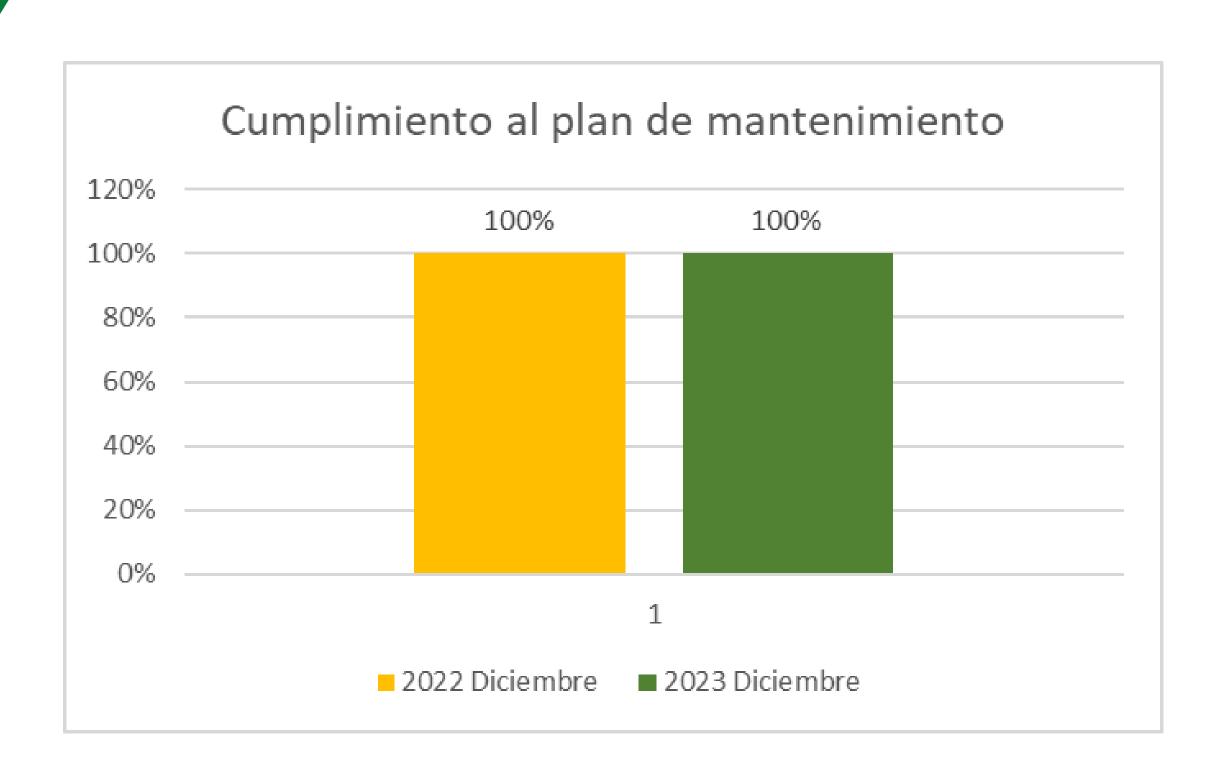
RIESGO	CONTROL
Incumplimiento en el cronograma de mantenimientos	Gestionar los recursos con el tiempo suficiiente para realizar las actividades del cronograma de manera efectiva.
	Gestionar los recursos con el tiempo suficiiente (Caja menor) para poder realizar mantenimientos correctivos.
	Realización de inventarios cada cierto tiempo para identificar existencias y/o faltantes







La meta de este indicador corresponde al 90%



### Logros del proceso

Remodelación del 1er y 2do piso del bloque Norte

Adecuación y remodelación cafetería

Dotación de mobiliario para aulas bloque norte 1ro y 2do piso

Alquiler sede 2









#### Medios Educativos

### objetivos del proceso

Apoyar las actividades de docencia, investigación, proyección social y administrativo, facilitando los medios de ayudas educativas a los usuarios de manera eficaz y eficiente

#### **Andres Montero**

Director de Medios Educativos



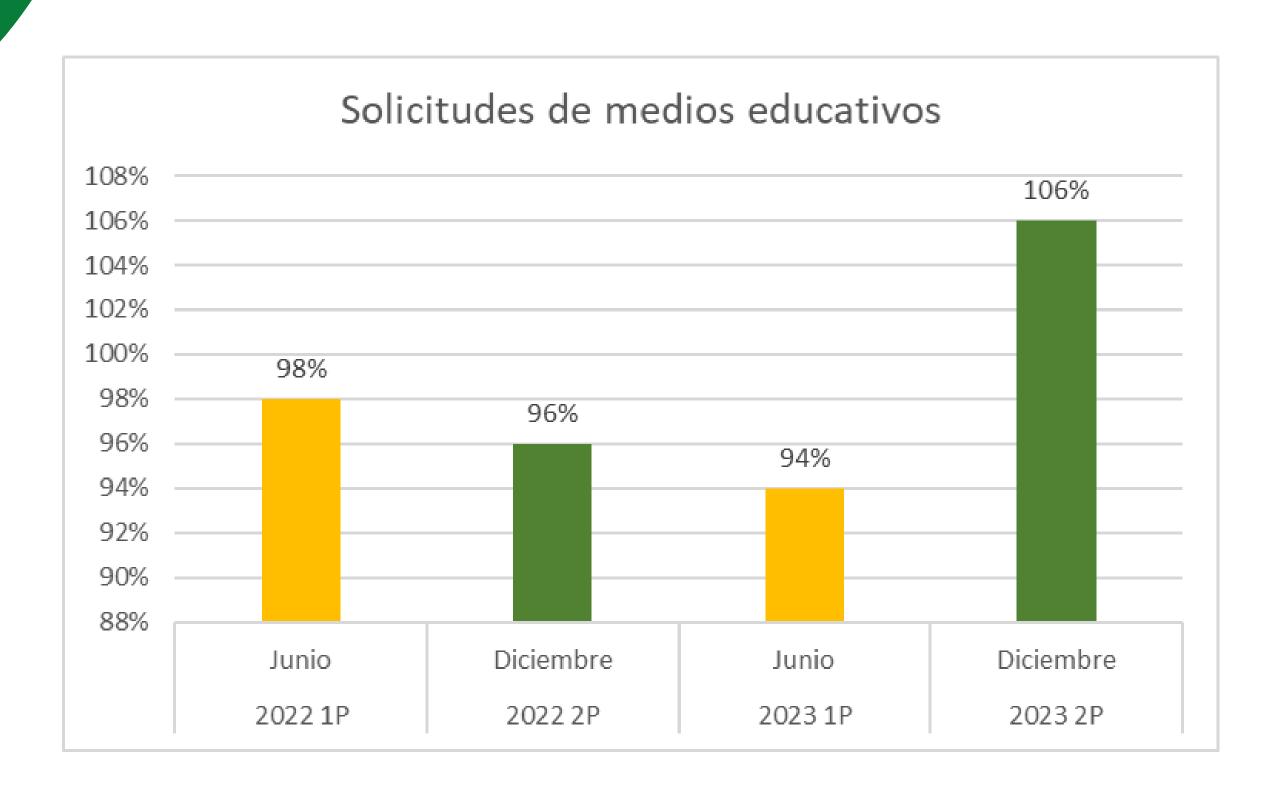
RIESGO	CONTROL
Deficiencias en el suministro de los medios educativo	Revisiones periodicas a la Learning Management System - LMS de la Institución
	Disponibilidad de otros medios educativos (Bases de datos)
Reducido uso de los medios educativos como apoyo a los procesos académicos e investigativos	Capacitaciones en el uso de los medios educativos
	Divulgación de la importancia del usoy manejo de los medios educativos



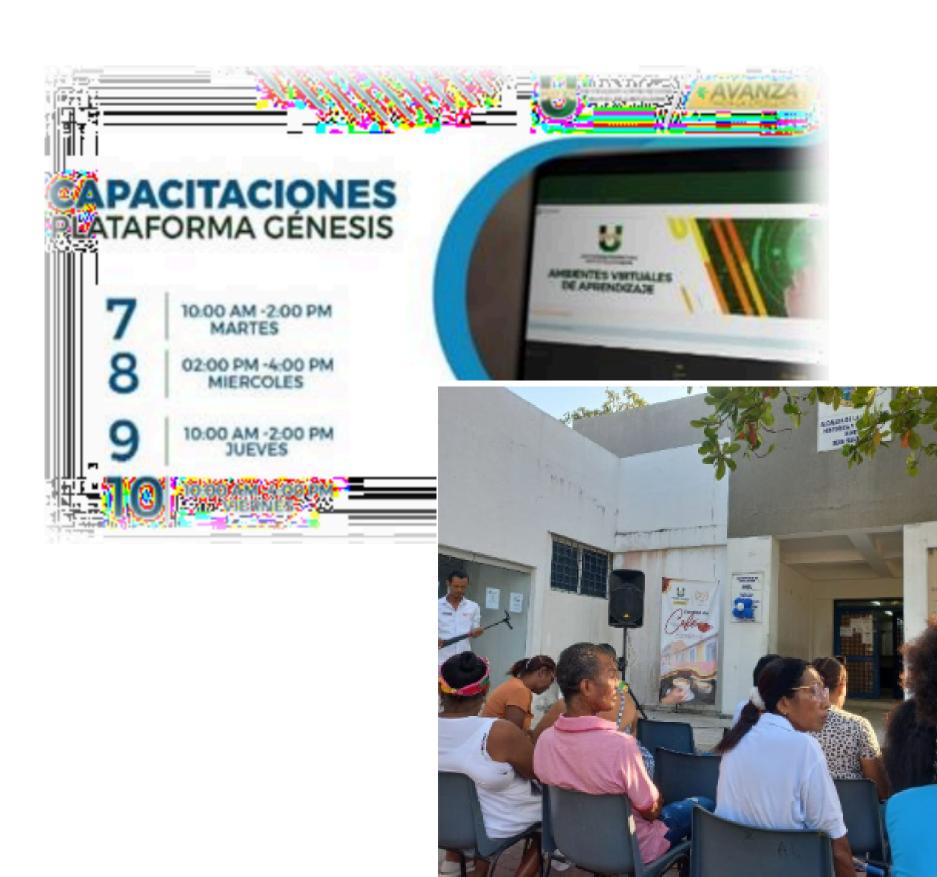




La meta de este indicador corresponde al 90%



- Actualización del módulo de préstamos de recursos de audio y vídeo a través del aplicativo WAS
- Fortalecimiento de las competencias y habilidades en el uso de los ambientes virtuales de aprendizaje
- Se desarrollan cursos auto gestionables en unión con el área de Talento Humano





### Contratación y compras

## objetivos del proceso

Llevar a cabo los procesos de contratación requeridos por las diferente áreas de la institución, para adquirir los bienes y servicios que permitan cumplir con la misión institucional, acatando la normatividad vigente de contratación.

#### Oscar Vergara

Director de Contratación y Compras



RIESGO	CONTROL
Selección de proveedores que no reunan los requisitos establecidos por la entidad	Socializacion con el comite evaluador, sobre los requisitos legales, tecnicos y financieros del proceso, responsabilidad que asume el comité una vez se emita la resolucion donde se designa al responsable de la evaluacion.
Publicacion fuera del termino legal establecido de los contratos,	Listado de cada uno de los procesos y revision en la plataforma SECOP
Incumplimiento en las entregas de bienes y servicios por parte del proveedor (cantidad y calidad)	Seguimiento periodico del supervisor a la ejecucion del contrato.







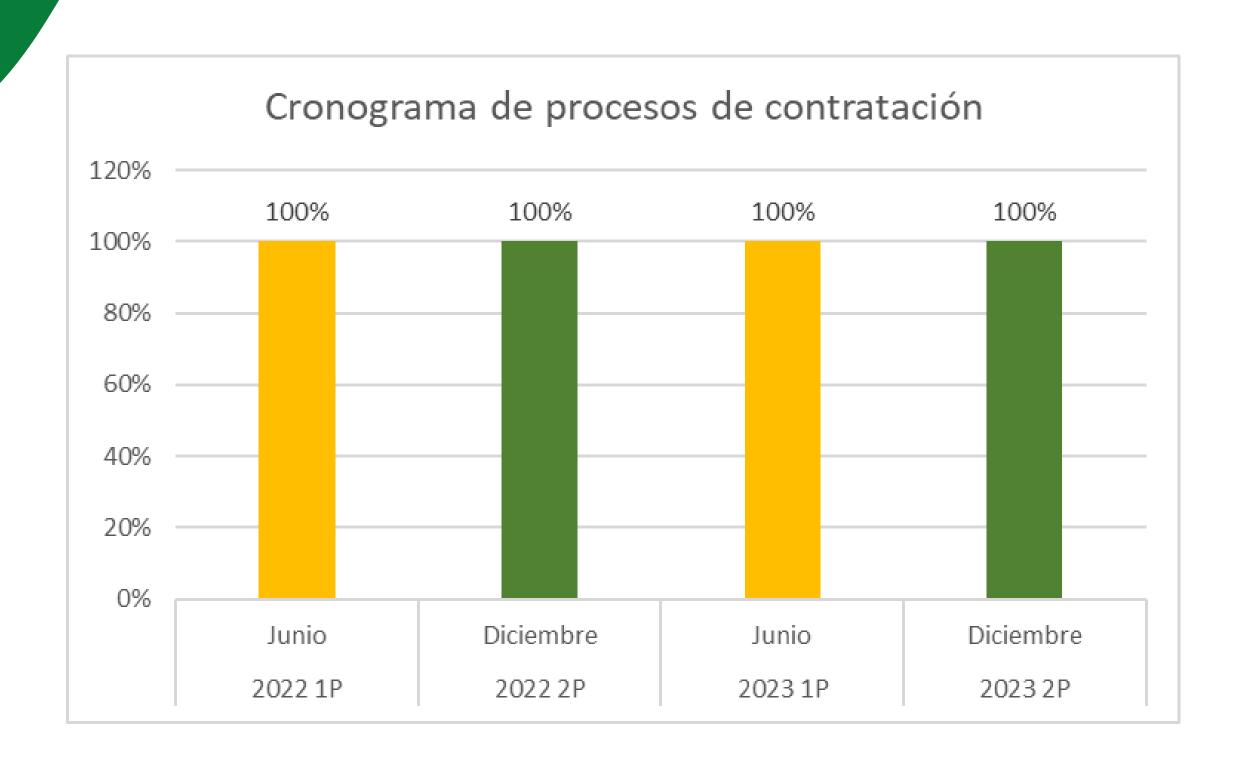


RIESGO	CONTROL
Suministro extemporaneo de bienes y servicios a las diferentes dependencias de la institución	Salidas de almacen donde se muestra la entrega del producto mediante el software institucional,



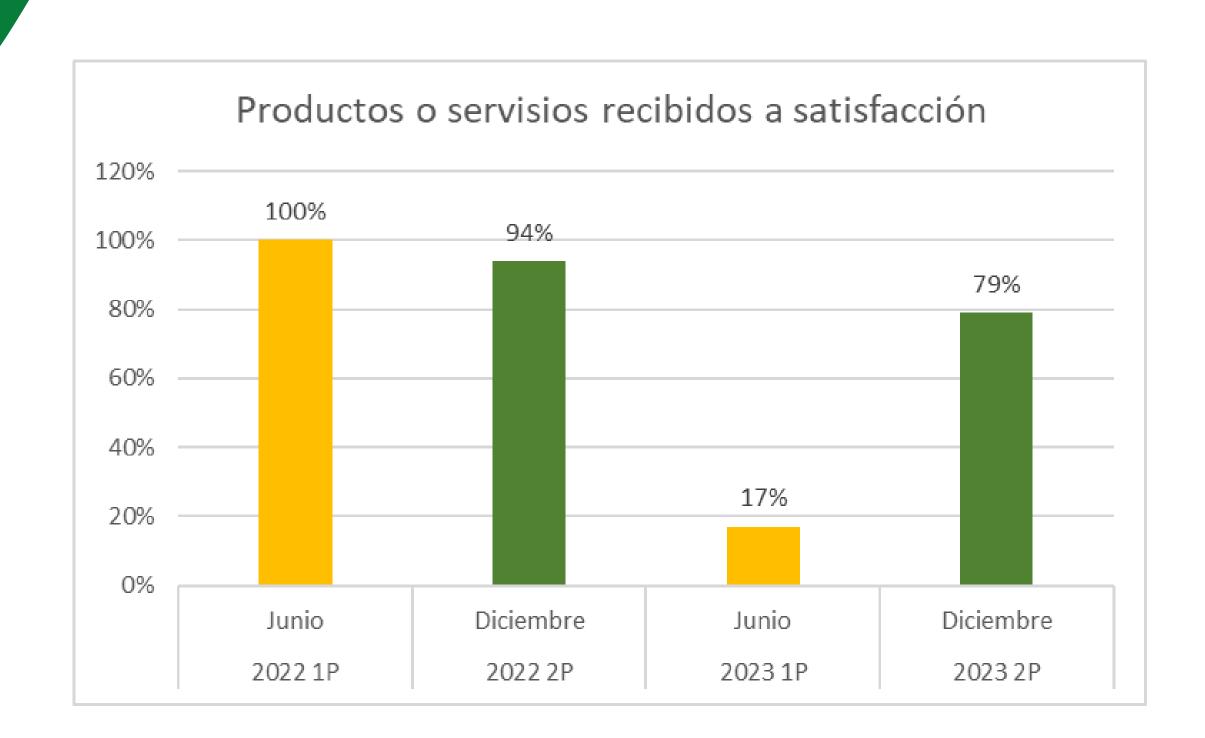


La meta de este indicador corresponde al 80%





La meta de este indicador corresponde al 90%



Se logró reactivar jurídicamente los contratos de obra

Incremento de las compras por tienda virtual y por plataformas

Realización de los procesos de contratación proyectados desde la etapa precontractual hasta la liquidaciónl

Reporte de todos los procesos de contratación realizados en la vigencia 2023 a los entes de control pertinentes.





#### Calidad académica

## objetivos del proceso

Contribuir al mejoramiento permanente de la calidad Academicen la institución Universitaria Mayor de Cartagena a partir de procesos de Autoevaluación con fines de acreditación que permitan la obtención y/o renovación de Registros calificados y Acreditación Institucional.

#### Mayler Pamela

Director de Calidad Academica



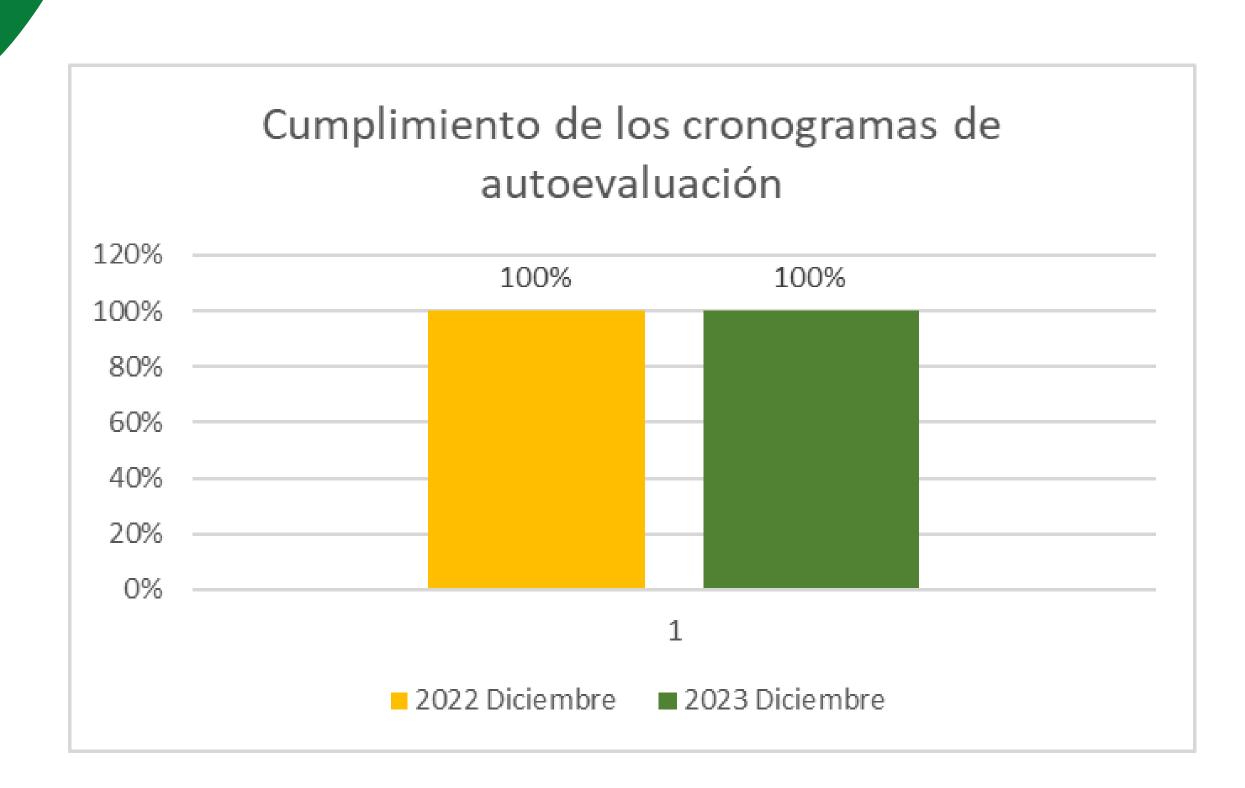
RIESGO	CONTROL
Incumplimiento de las autoevaluaciones de los programas académicos	Gestión: Seguimiento a cronogramas y politicas claras aplicadas
	Cronograma de vencimiento de registros calificados
No alcanzar la acreditación y/o renovación de la acreditación de programas	Asignar los recursos
	Seguimiento a la ejecición de los planes de mejoramiento





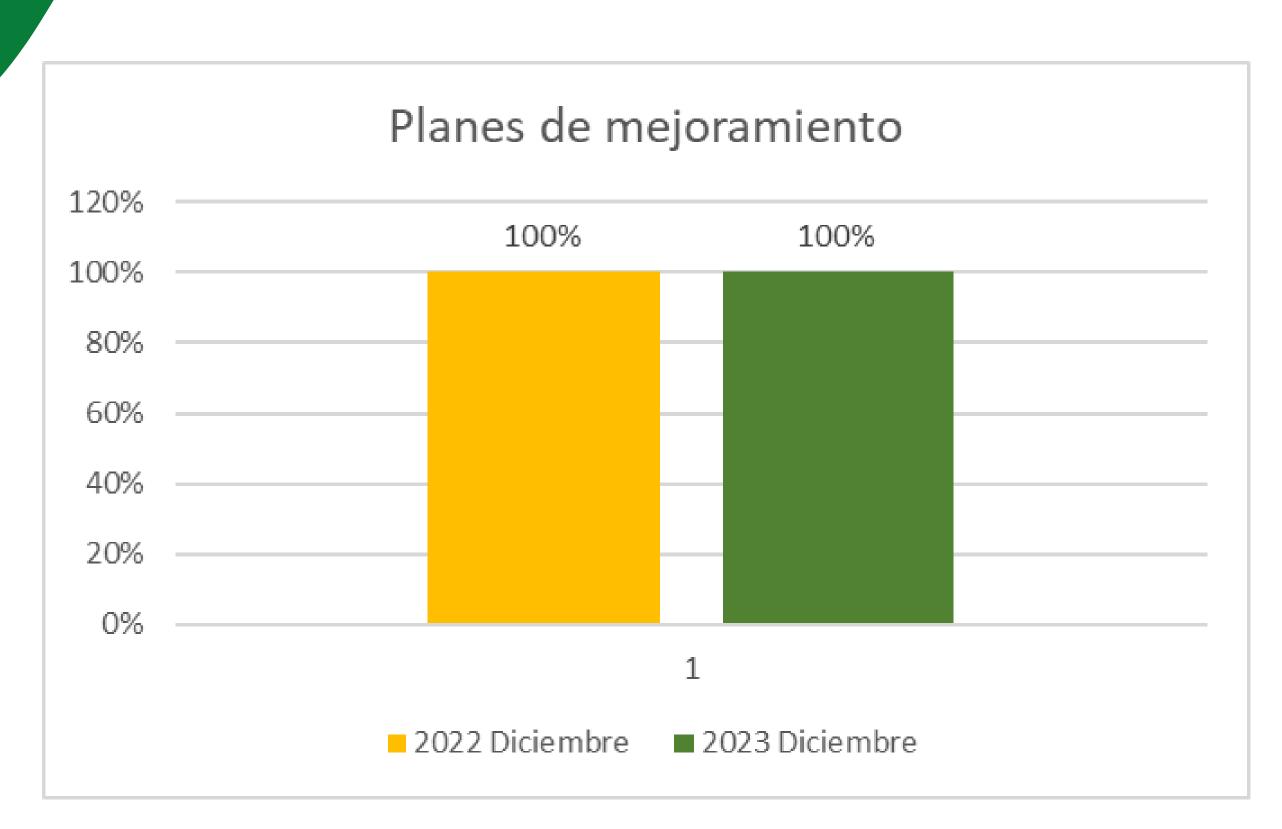


La meta de este indicador corresponde al 100% realizandose 6 autoevaluaciónes en 2022 y 1 en 2023.





La meta de este indicador corresponde al 70%



Realización de la primera y segunda evaluación de resultados de aprendizaje de los programas

Proceso de Autoevaluación con fines de acreditación de los programas de Tecnología en Turismo e Idiomas y Promoción Social

El 83,33% de los programas nuevos cuentan con informe de visita de pares y están en construcción de concepto. 5,55 % cuentan con registro calificado y 11.11 % cuentan con concepto favorable para notificación de registro calificado

Radicación de solicitud de renovación de acreditación del programa Tecnología en Turismo e Idiomas

Actualización del modelo de autoevaluación de programas con fines de acreditación,

Obtención de los primeros registros únicos de la Umayor - Tecnología en Promoción Social y Tecnología en Turismo e Idiomas.



#### Seguimiento, control y evaluación

## objetivos del proceso

Asesorar y acompañar a la Dirección en todos los procesos y procedimientos, de forma objetiva e independiente, fomentando la cultura del control y contribuyendo al mejoramiento continuo en el cumplimiento de la Misión Institucional, en los planes, metas y objetivos propuestos, por medio de auditorías, inspecciones, verificaciones y capacitaciones dentro del marco de la Ley

#### Elizabeth Diazgranados

Director de Seguimiento, Control y Evaluación



RIESGO	CONTROL
Ocultar información identificada en las auditorias que representen un riesgo para la Administración.	Seleccionar el personal idóneo para la auditoria.
Incumplimiento en la entrega de los Informes de carácter obligatorios requeridos por los Entes Externos	actualización del Normograma
Incumplimiento por parte del proceso en el fomento del Control	Cronograma de actividades fomento de control
	Sensibilización con publicidad pagina web. Correo electronicos Institucionales







Indicador	Cumplimiento
Cumplimiento de asesorías, acompañamientos y capacitaciones.	100% Siendo la meta de este indicador del 100%
Rendición oportuna de informes	100% Siendo la meta de este indicador de 80%
% De cumplimiento del plan de auditorias	100% Siendo la meta de este indicador del 100%

- Acompañamiento a la oficina de Talento Humano para la recuperación de cartera 66%
  - Resultados de MIPG de control interno 81.5 %

100% Cumplimiento en la presentación de informes.l

