|  |  |
| --- | --- |
| FECHA: | INFORME N°: |
| LUGAR: | HORA: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASISTENTES** | | |
| **N°** | **NOMBRE** | **PROCESO** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **AUSENTES** | | | |
| **N°** | **NOMBRE** | **PROCESO** | **JUSTIFICADO** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **ORDEN DEL DIA** |
| 1. Objetivo 2. Alcance 3. Importancia de la revisión por la dirección 4. Política integrada 5. Estado de las revisiones anteriores 6. Cambios en cuestiones internas y externas 7. Feed back cliente 8. Cumplimiento de objetivos 9. Desempeño de los procesos 10. No conformidades y acciones correctivas 11. Resultados de seguimiento y medición 12. Resultado de auditorias 13. Desempeño de los proveedores 14. Adecuación de los recursos 15. Riesgos y oportunidades 16. Oportunidades de mejora para los procesos 17. Cambios en el sistema 18. Necesidades de recursos 19. Compromisos |