**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA**

**Informe de Gestión**

**Proceso:**

**Infraestructura Física**

**Desarrollado por:**

**(líder y equipo de trabajo del proceso)**

**Xxxxxxxxxxxxxxxx**

**Periodo del informe:**

**Desde DD/MM/AAAA hasta DD/MM/AAAA**

**Cartagena**

**DD/MM/AAAA**

CONTENIDO

[1. INTRODUCCIÓN 3](#_Toc158300004)

[2. CONTENIDO 4](#_Toc158300005)

[2.1 INFORMACIÓN ESTADÍSTICA 4](#_Toc158300006)

[2.2 INFORMACIÓN DOCUMENTAL 4](#_Toc158300007)

[3. ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO 5](#_Toc158300008)

[3.1 CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN 5](#_Toc158300009)

[3.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 5](#_Toc158300010)

[3.3 FORTALEZAS 5](#_Toc158300011)

[3.4 ACCIONES DE MEJORA 6](#_Toc158300012)

[3.5 DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN 6](#_Toc158300013)

[4. CONCLUSIONES 7](#_Toc158300014)

[5. ANEXOS 8](#_Toc158300015)

# INTRODUCCIÓN

*En este apartado se espera que se presenten los principales logros de la Facultad en su aporte al Plan de Desarrollo Institucional Umayor avanza hacia la excelencia 2022-2026 y el avance de su propio plan de acción 2024. También se espera que se presenten los principales retos que encara la unidad de cara al 2025.*

*Adicionalmente, este apartado ofrece una explicación clara y detallada sobre los temas que serán abordados en el informe, presentando de manera precisa los puntos claves que se desarrollarán, incluyendo el objetivo general, así mismo se deberá justificar la relevancia de los temas tratados, destacando la importancia de su análisis en relación con el contexto y los logros de Plan de Acción articulados con Plan de Desarrollo.*

# CONTENIDO

*Este apartado presentará una recopilación exhaustiva de datos cualitativos, estadísticos, gráficos y otros elementos que evidencian el cumplimiento de los requerimientos y compromisos específicos asociados al proceso evaluado. A continuación, se detallan los componentes que deben ser abordados en el informe*

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

## Disponibilidad y capacidad de infraestructura

*Tablas resumen o gráficos y análisis de la disponibilidad y capacidad de aulas de clase, laboratorios, talleres, bibliotecas, salas de juntas, aulas de informática, espacios administrativos; espacios para el bienestar, deporte y recreación, entre otros, para el adecuado desarrollo de la actividad docente, investigativa y de extensión (últimos cinco años).* ***Anexar al presente informe la base de datos actualizada.***

## Mantenimientos

*Tablas resumen o gráficos y análisis del cumplimiento del plan de mantenimiento institucional.* ***Anexar al presente informe la matriz de mantenimientos actualizada.***

## INFORMACIÓN DOCUMENTAL

*«Realice una descripción breve, en términos procedimentales y de la gestión del proceso, respecto a cada uno de los siguientes ítems»*

* + 1. **Plan de acción institucional**

*En este apartado, se debe detallar el grado de cumplimiento de las actividades.*

* + 1. **Evaluación, compra, mantenimiento, renovación de mobiliario y recursos físicos**
		2. **Planes y proyectos realizados o en ejecución**

*En este apartado deberá describir los planes y proyectos realizados o en ejecución para la conservación, expansión, mejoras y mantenimiento de la planta física, de acuerdo con las normas técnicas respectivas.*

# ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO

## CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN

*«Relacione los resultados de la medición anual de cada uno de los indicadores de gestión del proceso y realice el análisis de la variación en el tiempo»*

Tabla . Cumplimiento Indicadores de Gestión

| **INDICADOR** | **META** | **% CUMPLIMIENTO** |
| --- | --- | --- |
| **202X** | **202X** | **202X** | **202X** | **202X** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Fuente: Infraestructura física. Año

## LOGROS

*En este apartado se destacan los aspectos más relevantes del proceso, subrayando aquellos elementos que han resultado ser casos de éxito, hitos importantes, y valor agregado, así como las potencialidades identificadas durante su implementación y ejecución, de acuerdo con los resultados reportados, para ello es importante tener en cuenta el cumplimiento del plan de acción del proceso y planes de mejoramiento implementados. (Presentar evidencias)*

*Adicionalmente describir los avances obtenidos frente a los retos establecidos en la rendición de cuentas 2023:*

* Culminación del tercer piso y mirador Mar Caribe
* Dotación mobiliario personal administrativo y docente
* Alquiler o compra de nueva sede
* Acondicionamiento y dotación de cinco nuevos espacios académicos o administrativos: biblioteca, mirador, laboratorio de gastronomía, comedor y laboratorio de turismo

## ACCIONES DE MEJORA

*A partir del análisis de los resultados obtenidos en las cifras estadísticas y de los estudios previos, se identifican las siguientes acciones de mejora que deberían ser consideradas para su incorporación en el Plan de Mejoramiento Institucional o en el Plan de Mejoramiento del Programa Académico, según corresponda.*

## DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

*«Descripción clara y concisa, de cómo fue la gestión del proceso para la consecución de los resultados presentados anteriormente, evaluando el cumplimiento de metas y compromisos. Considere para el desarrollo de este ítem las propuestas en el corto, mediano y/o largo plazo»*

Tabla . Desafíos y Propuestas de Solución

| **DESAFÍOS** | **PROPUESTAS DE SOLUCIÓN** | **TIEMPO DE EJECUCIÓN** |
| --- | --- | --- |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |

Fuente: Infraestructura física. Año

Tabla . Necesidades del proceso

| **NECESIDADES** | **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD** | **DESCRIBIR RECURSOS REQUERIDOS (Financieros, talento humano, logísticos, tecnológicos, físicos, etc.)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Fuente: Infraestructura física . Año

# CONCLUSIONES

*«Listado de resultados o elementos relevantes en función de los objetivos planteados para el desarrollo del informe»*

# ANEXOS