**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA**

**Informe de Gestión**

**Proceso:**

**Egresados**

**Desarrollado por:**

**(líder y equipo de trabajo del proceso)**

**Xxxxxxxxxxxxxxxx**

**Periodo del informe:**

**Desde DD/MM/AAAA hasta DD/MM/AAAA**

**Cartagena**

**DD/MM/AAAA**

CONTENIDO

[1. INTRODUCCIÓN 3](#_Toc185494125)

[2. DESARROLLO DEL INFORME 4](#_Toc185494126)

[2.1 INFORMACIÓN ESTADÍSTICA 4](#_Toc185494127)

[2.2 Participación de egresados 4](#_Toc185494128)

[2.3 Tasa de Ocupación de egresados 5](#_Toc185494129)

[2.4 Actualización de Bases de Datos 6](#_Toc185494130)

[2.5 Egresados destacados 6](#_Toc185494131)

[2.6 INFORMACIÓN DOCUMENTAL 7](#_Toc185494132)

[2.6.1 Principales resultados y recomendaciones de mejora del Estudio de Impacto de la Formación en Pregrado. 7](#_Toc185494133)

[3. ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO 8](#_Toc185494134)

[3.1 CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN 8](#_Toc185494135)

[3.2 FORTALEZAS 8](#_Toc185494136)

[3.3 LOGROS 8](#_Toc185494137)

[3.4 ACCIONES DE MEJORA 8](#_Toc185494138)

[3.5 DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN 9](#_Toc185494139)

[4. CONCLUSIONES 10](#_Toc185494140)

[5. ANEXOS 11](#_Toc185494141)

# INTRODUCCIÓN

*En este apartado se espera que se presenten los principales logros de la Facultad en su aporte al Plan de Desarrollo Institucional Umayor avanza hacia la excelencia 2022-2026 y el avance de su propio plan de acción 2024. También se espera que se presenten los principales retos que encara la unidad de cara al 2025.*

*Adicionalmente, este apartado ofrece una explicación clara y detallada sobre los temas que serán abordados en el informe, presentando de manera precisa los puntos claves que se desarrollarán, incluyendo el objetivo general, así mismo se deberá justificar la relevancia de los temas tratados, destacando la importancia de su análisis en relación con el contexto y los logros de Plan de Acción articulados con Plan de Desarrollo.*

# DESARROLLO DEL INFORME

*Este apartado presentará una recopilación exhaustiva de datos cualitativos, estadísticos, gráficos y otros elementos que evidencian el cumplimiento de los requerimientos y compromisos específicos asociados al proceso evaluado. A continuación, se detallan los componentes que deben ser abordados en el informe*

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

## Participación de egresados

Tablas resumen y análisis de la participación de los egresados en: actividades de educación continua, actividades y servicios de Bienestar, actividades y servicios de Emprendimiento e Innovación, actividades del subproceso de Graduados, asesorías personalizadas a estudiantes y graduados. (últimos 2 años)

Tabla 1 Participación de Graduados en Actividades de Educación Continua

| **Periodo** | **Actividad** | **Número de Graduados Participantes** |
| --- | --- | --- |
| *2022-1* | *Diplomados* | *80* |
|  |  |  |
|  |  |  |

Tabla 2 Participación en Actividades y Servicios de Bienestar

| **Periodo** | **Actividad** | **Número de Graduados Participantes** |
| --- | --- | --- |
| *2022-1* | *Atención psicológica* | *80* |
|  |  |  |
|  |  |  |

Tabla 3 Participación en Actividades y Servicios de Emprendimiento e Innovación

| **Periodo** | **Actividad** | **Número de Graduados Participantes** |
| --- | --- | --- |
| *2022-1* | *Ferias de emprendimiento* | *80* |
|  |  |  |
|  |  |  |

Tabla 4 Participación en Actividades del proceso de egresados

| **Periodo** | **Actividad** | **Número de Graduados Participantes** |
| --- | --- | --- |
| *2022-1* | *Reuniones de graduados* | *80* |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Identificar tendencias, como el aumento o la disminución de participación en ciertas actividades a lo largo del tiempo.*

*Basado en los resultados del análisis, ofrecer recomendaciones para mejorar la participación de graduados. Esto podría incluir estrategias de marketing, ajustes en la oferta de actividades, o la creación de nuevas oportunidades de networking.*

## Tasa de Ocupación de egresados

*Presentar en forma de tabla el porcentaje de graduados ocupados, desglosado por año. Incluir gráficos que visualicen tendencias, como la evolución de la tasa de ocupación de egresados en los últimos cinco años.*

*Comentar sobre las tendencias observadas en la tasa de ocupación, destacando cualquier mejora o áreas que necesiten atención.*

Tabla 6 Tasa de ocupación de egresados

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Año** | **Numero de egresados** | **Numero de egresados empleados** | **Tasa de ocupación (%)** |
| *2022* | *100* | *85* | *85%* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Actualización de Bases de Datos

*Crear una tabla que muestre el porcentaje de graduados con datos actualizados en comparación con el total de graduados.*

*Proponer iniciativas para mantener actualizada la base de datos de graduados, como campañas de comunicación o encuestas anuales.*

Tabla 7 Actualización de base de datos

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Programa** | **Total de egresados** | **Egresados con Datos Actualizados** | **Porcentaje de Actualización (%)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

## Egresados destacados

*Resumir las historias de graduados destacados y reconocer sus logros, incluyendo testimonios si es posible.*

Tabla 8 Egresados destacados

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Graduado** | **Programa** | **Reconocimiento** | **Año** |
| *Juan Pérez* | *Administración de Empresas* | *Premio Nacional de Innovación* | *2023* |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Mencionar cualquier premio o reconocimiento relevante que se haya otorgado a egresados, señalando la importancia de celebrar estos éxitos.*

## INFORMACIÓN DOCUMENTAL

«Realice una descripción breve, en términos procedimentales y de la gestión del proceso, respecto a cada uno de los siguientes ítems»

## Principales resultados y recomendaciones de mejora del Estudio de Impacto de la Formación en Pregrado.

*Anexar al presente informe el documento del Estudio actualizado.*

* + 1. **Plan de acción institucional**

*En este apartado, se debe detallar el grado de cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción y metas correspondiente al Plan de Desarrollo Institucional.*

# ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO

## CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN

*«Relacione los resultados de la medición anual de cada uno de los indicadores de gestión del proceso y realice el análisis de la variación en el tiempo»*

Tabla 9. Cumplimiento Indicadores de Gestión

| **INDICADOR** | **META** | **% CUMPLIMIENTO** | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **202x** | **202x** | **202x** | **202x** | **202x** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Fuente: Proceso de egresados

## FORTALEZAS

*«Relacione aspectos que considere casos de éxito, hitos, valor agregado, potencialidades del proceso, conforme a lo reportado»*

## LOGROS

*En este apartado se destacan los aspectos más relevantes del proceso, subrayando aquellos elementos que han resultado ser casos de éxito, hitos importantes, y valor agregado, así como las potencialidades identificadas durante su implementación y ejecución, de acuerdo con los resultados reportados,* *para ello es importante tener en cuenta el cumplimiento del plan de acción del proceso y planes de mejoramiento implementados.* *(Presentar evidencias).*

*Adicionalmente describir los avances obtenidos frente a los retos establecidos en la rendición de cuentas 2023:*

* *Implementar cinco estrategias para generar la adecuada medición y análisis del impacto de los egresados*
* *Crear una red de egresados Umayor*

## ACCIONES DE MEJORA

*«Teniendo en cuenta los resultados obtenidos en las cifras estadísticas y los análisis anteriores, identifique las acciones de mejora que considere deben abrirse y adicionarse al Plan de Mejoramiento Institucional y del proceso, según corresponda»*

## DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

*«Descripción clara y concisa, de cómo fue la gestión del proceso para la consecución de los resultados presentados anteriormente, evaluando el cumplimiento de metas y compromisos. Considere para el desarrollo de este ítem las propuestas en el corto, mediano y/o largo plazo»*

Tabla 10. Desafíos y Propuestas de Solución

| **DESAFÍOS** | **PROPUESTAS DE SOLUCIÓN** | **TIEMPO DE EJECUCIÓN** |
| --- | --- | --- |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |

Fuente: Proceso de egresados

Tabla 11. Necesidades del proceso

| **NECESIDADES** | **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD** | **DESCRIBIR RECURSOS REQUERIDOS (Financieros, talento humano, logísticos, tecnológicos, físicos, etc…)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Fuente: Proceso de egresados

# CONCLUSIONES

*«Listado de resultados o elementos relevantes en función de los objetivos planteados para el desarrollo del informe»*

# ANEXOS