**INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA**

**Informe de Gestión**

**Proceso:**

**Internacionalización**

**Desarrollado por:**

**(líder y equipo de trabajo del proceso)**

**Xxxxxxxxxxxxxxxx**

**Periodo del informe:**

**Desde DD/MM/AAAA hasta DD/MM/AAAA**

**Cartagena**

**DD/MM/AAAA**

CONTENIDO

[1. INTRODUCCIÓN 3](#_Toc158370765)

[2. CONTENIDO 4](#_Toc158370766)

[2.1 INFORMACIÓN ESTADÍSTICA 4](#_Toc158370767)

[2.2 INFORMACIÓN DOCUMENTAL 4](#_Toc158370768)

[3. ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO 6](#_Toc158370769)

[3.1 CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN 6](#_Toc158370770)

[3.2 EJECUCIÓN PRESUPUESTAL 6](#_Toc158370771)

[3.3 FORTALEZAS 6](#_Toc158370772)

[3.4 ACCIONES DE MEJORA 6](#_Toc158370773)

[3.5 DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN 7](#_Toc158370774)

[4. CONCLUSIONES 8](#_Toc158370775)

[5. ANEXOS 9](#_Toc158370776)

# INTRODUCCIÓN

*En este apartado se espera que se presenten los principales logros del proceso en su aporte al Plan de Desarrollo Institucional Umayor avanza hacia la excelencia 2022-2026 y el avance de su propio plan de acción 2024. También se espera que se presenten los principales retos que encara la unidad de cara al 2025.*

*Adicionalmente, este apartado ofrece una explicación clara y detallada sobre los temas que serán abordados en el informe, presentando de manera precisa los puntos claves que se desarrollarán, incluyendo el objetivo general, así mismo se deberá justificar la relevancia de los temas tratados, destacando la importancia de su análisis en relación con el contexto y los logros de Plan de Acción articulados con Plan de Desarrollo.*

# CONTENIDO

*Este apartado presentará una recopilación exhaustiva de datos cualitativos, estadísticos, gráficos y otros elementos que evidencian el cumplimiento de los requerimientos y compromisos específicos asociados al proceso evaluado. A continuación, se detallan los componentes que deben ser abordados en el informe*

## INFORMACIÓN ESTADÍSTICA

* + 1. Presentación de los convenios activos

*Este apartado proporciona un análisis detallado de los resultados obtenidos de los convenios activos en actividades de cooperación e interacción entre profesores y estudiantes, establecidos con instituciones acreditadas a nivel nacional e internacional.*

*Inicie el apartado con una breve introducción que explique la importancia de los convenios de cooperación en la educación superior. Resalte cómo estos convenios facilitan el intercambio académico, enriquecen la experiencia educativa y fomentan la colaboración en proyectos de investigación.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Periodo** | **Institución** | **Tipo de convenio** | **Duración** | **Actividades desarrolladas en el marco del convenio** | **Estamento que participó** | **N° de participantes** |
|  |  |  |  |  | Elija un elemento. |  |
|  |  |  |  |  | Elija un elemento. |  |
|  |  |  |  |  | Elija un elemento. |  |
|  |  |  |  |  | Elija un elemento. |  |

 *Resalte los proyectos de investigación conjuntos que se han beneficiado del convenio. Incluya información sobre publicaciones, patentes, o presentaciones en conferencias que hayan resultado de esta colaboración.*

*Identifique las principales fortalezas de los convenios, tales como el fortalecimiento de redes académicas, la generación de conocimientos y el enriquecimiento del entorno educativo.*

*Reconozca los desafíos y áreas donde se pueden realizar mejoras. Esto puede incluir la necesidad de aumentar la visibilidad de las oportunidades de movilidad, facilitar la logística para la participación en actividades, o mejorar la comunicación entre las instituciones socias.*

*Proponga recomendaciones para optimizar la cooperación y maximizar el impacto de los convenios, tales como:*

* *Reforzar la promoción de los convenios y sus actividades.*
* *Fomentar la creación de nuevos convenios con instituciones de prestigio.*
* *Evaluar periódicamente los resultados de los convenios para asegurar que se cumplan los objetivos establecidos.*

# Movilidades institucionales (últimos cinco años)

Tablas resumen o gráficos del número de movilidades institucionales. *Este apartado presenta un análisis del número de movilidades institucionales realizadas en los últimos cinco años, tanto a nivel general como discriminado por programa.*

Tabla 1. Movilidades por programa

| **PERÍODO** | **ESTAMENTO** | **TIPO DE MOVILIDAD** | **TIPO DE INTERACCIÓN** |
| --- | --- | --- | --- |
| 2020 – 1  | Estudiantes | Nacional entrante | Intercambio académico |
|  | Docentes | Internacional saliente | Investigación colaborativa |
|  | Elija un elemento. |  | Conferencias internacionales |
|  | Elija un elemento. |  | Capacitación |
|  | Elija un elemento. |  | Talleres |
|  | Elija un elemento. |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |
|  | Elija un elemento. |  |  |

Fuente: Proceso de Internacionalización. Año

*Calcule el total de movilidades realizadas en cada período y presente una gráfica que ilustre la tendencia a lo largo de los años. Analice si ha habido un aumento o disminución en las movilidades y discuta posibles razones detrás de estas tendencias (por ejemplo, restricciones por la pandemia, aumento de convenios internacionales, etc.).*

*Examine cuáles programas han tenido mayor participación en movilidades. Comente sobre los programas que destacan y analice por qué podrían ser más activos (por ejemplo, por el tipo de ofertas de movilidad disponibles o por la motivación de los estudiantes).*

*Clasifique los tipos de interacción (intercambio académico, investigación colaborativa, pasantías, etc.) y analice cuál ha sido el más frecuente. Discuta cómo estos tipos de interacción contribuyen al desarrollo académico y profesional de los participantes.*

*Identifique oportunidades para incrementar las movilidades, como el establecimiento de nuevos convenios con instituciones extranjeras o la promoción de programas específicos de intercambio.*

*Reconozca los desafíos que han enfrentado las movilidades, como la falta de recursos, problemas logísticos, o la necesidad de apoyo adicional para los estudiantes y profesores involucrados.*

*Proporcione recomendaciones sobre cómo mejorar la participación en movilidades institucionales. Esto puede incluir la creación de incentivos para los estudiantes y docentes, la promoción de las oportunidades de movilidad en eventos institucionales, y el fortalecimiento de la comunicación sobre los beneficios de la internacionalización.*

## INFORMACIÓN DOCUMENTAL

*«Realice una descripción breve, en términos procedimentales y de la gestión del proceso, respecto a cada uno de los siguientes ítems»*

* + 1. **Plan de acción institucional**

*En este apartado, se debe detallar el grado de cumplimiento de las actividades programadas en el Plan de Acción y metas correspondiente al Plan de Desarrollo Institucional.*

* + 1. Resultados del análisis de los planes y proyectos institucionales, orientados a la internacionalización del currículo y de la investigación, y la posibilidad de dobles titulaciones con instituciones extranjeras

# Análisis del efecto de la internacionalización en la calidad de la docencia, investigación y proyección social, y en el desarrollo de competencias comunicativas, tecnológicas y multiculturales de profesores y estudiantes

# ANÁLISIS DEL DESEMPEÑO DEL PROCESO

## CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTIÓN

*«Relacione los resultados de la medición anual de cada uno de los indicadores de gestión del proceso y realice el análisis de la variación en el tiempo»*

Tabla 4. Cumplimiento Indicadores de Gestión

| **INDICADOR** | **META** | **% CUMPLIMIENTO** |
| --- | --- | --- |
| **202X** | **202X** | **202X** | **202X** | **202X** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Fuente:

## LOGROS

*En este apartado se destacan los aspectos más relevantes del proceso, subrayando aquellos elementos que han resultado ser casos de éxito, hitos importantes, y valor agregado, así como las potencialidades identificadas durante su implementación y ejecución, de acuerdo con los resultados reportados,* *para ello es importante tener en cuenta el cumplimiento del plan de acción del proceso y planes de mejoramiento institucionales o por programa implementados.* *(Presentar evidencias)*

*Adicionalmente describir los avances obtenidos frente a los retos establecidos en la rendición de cuentas 2023:*

* Mejoramiento en la gestión de la información
* Consolidar un histórico de movilidades
* Establecimiento de procedimientos claros
* Articulación con las decanaturas y las funciones sustantivas de la institución
* Aumento del número de movilidades nacionales e internacionales entrantes y salientes

## ACCIONES DE MEJORA

*A partir del análisis de los resultados obtenidos en las cifras estadísticas y de los estudios previos, se identifican las siguientes acciones de mejora que deberían ser consideradas para su incorporación en el Plan de Mejoramiento Institucional o en el Plan de Mejoramiento del Programa Académico, según corresponda.*

## DESAFÍOS, NECESIDADES Y PROPUESTAS DE SOLUCIÓN

*«Descripción clara y concisa, de cómo fue la gestión del proceso para la consecución de los resultados presentados anteriormente, evaluando el cumplimiento de metas y compromisos. Considere para el desarrollo de este ítem las propuestas en el corto, mediano y/o largo plazo»*

Tabla 6. Desafíos y Propuestas de Solución

| **DESAFÍOS** | **PROPUESTAS DE SOLUCIÓN** | **TIEMPO DE EJECUCIÓN** |
| --- | --- | --- |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |
|  |  | Elija un elemento. |

Fuente: Proceso de Internacionalización. Año

Tabla 7. Necesidades del proceso

| **NECESIDADES** | **JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD** | **DESCRIBIR RECURSOS REQUERIDOS (Financieros, talento humano, logísticos, tecnológicos, físicos, etc…)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Fuente: Proceso de Internacionalización. Año

# CONCLUSIONES

*«Listado de resultados o elementos relevantes en función de los objetivos planteados para el desarrollo del informe»*

# ANEXOS