

	PAGO DE NÓMINA Y CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	Código	PR-GF-007
		Versión	06
		Fecha	17/10/2025
		Página	1 de 3

1. OBJETIVO

Realizar el pago de la nómina y Contribuciones Inherentes a nómina de la Institución con el fin de cumplir oportunamente a nuestros empleados.

2. ALCANCE

Aplica a todas las actividades necesarias para realizar el pago de la nómina y de las Contribuciones Inherentes a nómina de la Institución, desde la programación de giros hasta el archivo de la nómina.

3. RESPONSABLE

Pagador.

4. DEFINICIONES

Doceava: Es la división del presupuesto Nacional asignado a la Institución para la vigencia, para ser girados en doce partes iguales por intermedio del Ministerio de Educación Nacional.

Giros: Son los recursos enviados mensualmente por el Ministerio de Educación asignados en el Presupuesto Nacional.

Horas cátedras: Identifica el tipo de nombramiento del Docente Hora Cátedra.

5. CONTENIDO

5.1 GENERALIDADES

El pago de la nómina mensual se realiza conforme a los diferentes actos administrativos emitidos por la entidad previo cumplimiento de los requisitos exigidos.

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Pagador	Profesional SIG	Director de Planeación

 INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA	PAGO DE NÓMINA Y CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	Código	PR-GF-007
		Versión	06
		Fecha	17/10/2025
		Página	2 de 3

5.2 PROCEDIMIENTO

N°	ACTIVIDADES	DESCRIPCIÓN ACTIVIDADES	RESPONSABLE	REGISTRO
1.	Verificar el ingreso	Verificar ante la entidad financiera el ingreso de la doceava parte de los recursos de nación para el pago correspondiente a nóminas y demás descuentos inherentes	Pagador	Registro de Movimiento
2.	Hacer traslados interbancarios	Hacer los respectivos traslados de banco BBVA al banco correspondiente para el pago de las nóminas de Planta, horas cátedras, Seguridad Social y demás deducciones.	Pagador	Nota debito
3.	Ingresar los archivos planos	Ingresar a las Plataformas de los bancos respectivo, los archivos planos correspondientes a nóminas de Planta y Horas Cátedras, como también contribuciones inherentes a la nómina (Libranzas, seguridad Social)	Pagador	Nota crédito
4.	Ingresar órdenes de pago	Ingresar las órdenes de pagos canceladas debidamente firmadas por el contador y ordenador del gasto al sistema operativo de la Institución	Pagador	Orden de pago
5.	Imprimir comprobante	Imprimir el comprobante de pago y enviar a nómina y contratación para ser archivados en los expedientes correspondientes	Pagador	Comprobante de pago

6. DOCUMENTOS REFERENCIADOS

N/A

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Pagador	Profesional SIG	Director de Planeación

	PAGO DE NÓMINA Y CONTRIBUCIONES INHERENTES A LA NÓMINA	Código	PR-GF-007
		Versión	06
		Fecha	17/10/2025
		Página	3 de 3

7. CONTROL DE MODIFICACIONES

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO	RESPONSABLE APROBACIÓN
0	15-09-2009	Elaboración del documento	Representante por la dirección
1	19-04-2010	Modificación del documento	Representante por la dirección
2	22-05-2011	Modificación del documento	Representante por la dirección
3	25-05-2011	Modificación del documento	Representante por la dirección
4	26-05-2017	Modificación de las actividades 2, 3, 4, 6 y 7.	Representante por la dirección
5	21/06/2022	Modificación del documento	Director financiero
6	17/10/2025	Actualización de procedimiento de acuerdo con grupos de trabajo actuales. Se agregó columna de No. de actividad en el numeral 5.2 procedimiento. Se elimina banco Davivienda de la actividad 2 del procedimiento.	Director de planeación

ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
Pagador	Profesional SIG	Director de Planeación